

RE_START 2020

Piano di Azione della Strategia di Sviluppo Locale

Gal Start 2020



Una strategia che sappia essere **RE**siliente per adottare rimedi in corsa, **RE**ale rispetto ai fabbisogni della comunità locale, in grado di saper fornire un contributo per **RE**stare, esercitare la **RE**stanza (Cfr. Vito Teti) e vivere le aree rurali, **RE**alizzando interventi tipicamente e veramente LEADER capaci di far ripartire (**re**start) l'area rurale Matera Orientale – Metapontino – Basso Sinni

Sommario

.....	0
INDICAZIONI PRELIMINARI	2
DEFINIZIONI	4
AZIONE A.1 - “ACCOMPAGNAMENTO E SOSTEGNO AI DISTRETTI DEL CIBO E DEL PRODOTTO TIPICO”	7
OPERAZIONE 1.1 – <i>SOSTEGNO AI DISTRETTI DEL CIBO E DEL PRODOTTO TIPICO</i>	11
AZIONE A.2 – AREE RURALI INNOVATIVE	38
AZIONE A.3 - OPERAZIONE 3.1 – IO MANGIO LUCANO	50
AZIONE A.4 - “ACCOMPAGNAMENTO E SOSTEGNO AT_TRAZIONE DEI BORGHİ”	67
OPERAZIONE 4.1 – <i>SOSTEGNO AI DISTRETTI DEL CIBO E DEL PRODOTTO TIPICO</i>	70
OPERAZIONE 4.2 – <i>AZIONI DI ACCOMPAGNAMENTO E SOSTEGNO AT_TRAZIONE DEI BORGHİ</i>	83
AZIONE A.5 - OPERAZIONE 5.1 – IMPRESE AT_TRATTIVE	98
AZIONE A.6 OPERAZIONE 6.1 – AT_TRAZIONI RURALI	111
AZIONE A.7 - “ACCOMPAGNAMENTO E SOSTEGNO ALLE START-UP EXTRA AGRICOLE”	128
OPERAZIONE 7.1– <i>AIUTI ALLE START-UP IN AMBITO EXTRA AGRICOLO</i>	131
OPERAZIONE 7.2 – <i>AZIONI DI ACCOMPAGNAMENTO E SOSTEGNO START-UP EXTRA AGRICOLE</i>	145

SOTTO INTERVENTO A – PROGETTI DI COOPERAZIONE	160
OPERAZIONE COOP.INTER.01 – <i>BRAND RURALE BASILICATA: PROMOZIONE DEL TERRITORIO DEI GAL</i>	162
OPERAZIONE COOP.TRANS.02 – <i>MOVING AROUND THE RURAL: THE HOST VILLAGE</i>	180
OPERAZIONE COOP.TRANS.03 – <i>EUROPEAN SLOW TRIPS 2025-2028</i>	202
RIEPILOGO SOTTO INTERVENTO A	225
SOTTO INTERVENTO B – ANIMAZIONE E GESTIONE DELLE STRATEGIE DI SVILUPPO LOCALE.....	229
OPERAZIONE B.1 – “GESTIONE”	231
OPERAZIONE B.2 – “ANIMAZIONE E COMUNICAZIONE”	240
RIEPILOGHI FINANZIARI.....	249
RIEPILOGO FINANZIARIO PIANO DI AZIONE	250
RIEPILOGHI CRONOPROGRAMMI DI SPESA PIANO DI AZIONE	251
RIEPILOGHI VALORIZZAZIONE INDICATORI DI RISULTATO.....	252
RIEPILOGHI VALORIZZAZIONE INDICATORI DI OUTPUT.....	253
ALLEGATI.....	257
ALLEGATO 1 - - INDICATORI DI RISULTATO	258
ALLEGATO 2 - - INDICATORI DI OUTPUT	259
ALLEGATO 3 - - CONCORDANZA SPESE AMMISSIBILI LEADER BASILICATA - CATALOGO SPESE SIAN.....	260

INDICAZIONI PRELIMINARI

Come definito nel Complemento di Sviluppo Rurale della Regione Basilicata, l'operatività dei GAL del periodo 2023-2027 ha inizio, in azione negoziata con l'Autorità di Gestione regionale, con la elaborazione dei Piani di Azione (PdA) esecutivi associati alle SSL selezionate e ammesse a sostegno con la relativa procedura chiusa il 20 novembre 2023.

Come riportato nel **PSP e nel CSR 2023-2027**, l'intervento SRG06 - LEADER – attuazione strategie di sviluppo locale – è suddiviso in due sotto-interventi:

- ✓ Sotto intervento A. Sostegno alle Strategie di Sviluppo Locale;
- ✓ Sotto intervento B. Animazione e gestione delle Strategie di Sviluppo Locale.

Il Piano di Azione esecutivo è riferito a entrambi i sotto interventi ed è articolato in azioni, a loro volta articolate in una o più operazioni.

Nello specifico, in riferimento al **sotto intervento A**, le azioni possono essere:

- ✓ **semplici**, se composte da una sola operazione;
- ✓ **miste**, se composte da più operazioni, di cui almeno una attuata in modalità “*gestione diretta*” e le altre in modalità “*avviso pubblico/bando*”.

Le azioni semplici, inoltre, possono essere **trasversali**, se fanno riferimento a entrambi gli ambiti tematici definiti in sede di SSL, delineando in tal caso gli elementi di integrazione e collegamento tra l'ambito principale e quello secondario. L'azione trasversale resta comunque attestata all'ambito tematico principale.

Le azioni possono comprendere due tipologie di operazioni:

- ✓ **ordinarie**, se contemplate e previste dal Piano Strategico PAC 2023-2027 e trovano la loro base giuridica nel Regolamento (UE) 2021/2115;
- ✓ **specifiche**, se caratterizzate da elementi di contenuto e/o risultati e/o attuativi sostanzialmente differenti rispetto alle operazioni ordinarie.

Ogni GAL ha un **codice univoco** assegnato a livello del MASAF, di seguito riportato, che lo accompagnerà per tutta la programmazione:

<i>CODICE UNIVOCO</i>	<i>RAGIONE SOCIALE GAL</i>
<i>ITBA001</i>	<i>LA CITTADELLA DEL SAPERE</i>
<i>ITBA002</i>	<i>LUCANIA INTERIORE</i>
<i>ITBA003</i>	<i>LUCUS ESPERIENZE RURALI</i>
<i>ITBA004</i>	<i>PERCORSI</i>
<i>ITBA005</i>	<i>START 2020</i>

Tutte le azioni/operazioni del **sotto intervento A** sono precedute dalla lettera “A”.

Le azioni/operazioni del sotto intervento A saranno codificate secondo quanto di seguito precisato:

- dalla lettera **A** (carattere maiuscolo), che identifica il sotto intervento;
- da una seconda lettera (carattere minuscolo), che può essere:
 - “**s**” per le azioni semplici, cui, in presenza di azioni trasversali, si aggiunge la lettera “**t**”, che diventa la terza lettera;
 - “**m**”, per le azioni miste;
- da un primo numero, che identifica l’ambito tematico di riferimento (**1** - servizi eco-sistemici, biodiversità, risorse naturali e paesaggio; **2** - sistemi locali del cibo, distretti, filiere agricole e agroalimentari; **3** - servizi, beni, spazi collettivi e inclusivi; **4** - comunità energetiche, bio-economiche e ad economia circolare; **5** - sistemi di offerta socioculturali e turistico-ricreativi locali; **6** - sistemi produttivi locali artigianali e manifatturieri);
- da un secondo numero, che definisce la tipologia di operazione (**1** se specifica; **2** se ordinaria);
- da un terzo numero (progressivo, da **1** a “**n**”), che identifica l’azione;
- da un quarto numero (progressivo, da **1** a “**n**”), che identifica l’operazione specifica, **o, in alternativa**, dal codice dell’intervento PSP/CSR nel caso di operazione ordinaria;
- dal **titolo dell’operazione** (lo stesso del PSP/CSR, nel caso di operazioni ordinarie).

A chiudere le azioni del sotto intervento A concorrono i progetti di cooperazione LEADER (Interterritoriali e Transnazionali) codificati come “A.COOP.INTER/TRANS.OX”, dove “**A**” indica il sotto intervento, “**COOP**” indica i progetti di cooperazione, “**TRANS**” evidenzia il carattere transnazionale del progetto, “**INTER**” ne evidenzia il carattere interterritoriale e “**OX**” ne indica il numero progressivo.

In riferimento al **sotto intervento B**, si considerano le due azioni:

- ✓ B.1 - Gestione;
- ✓ B.2 - Animazione e comunicazione,

a ciascuna delle quali può essere associata una sola operazione, codificata secondo quanto di seguito precisato:

- dalla lettera **B** (carattere maiuscolo), che identifica il sotto intervento;
- da un numero, che definisce la tipologia di operazione (**1** se gestione; **2** se animazione e comunicazione).

DEFINIZIONI

<u>Intervento</u>	Strumento di sostegno con una serie di condizioni di ammissibilità specificate da uno Stato membro nel PSP in base a un tipo di intervento previsto dal Reg. (UE) 2021/2115, che contribuisce alla realizzazione di uno o più obiettivi specifici della PAC. Nel caso di LEADER corrisponde all'intervento SRG06
<u>Sotto- intervento</u>	Specificità della scheda intervento LEADER SRG06, che si articola nei sotto-interventi A – Sostegno alle Strategie di sviluppo locale e B – Animazione e gestione delle Strategie di Sviluppo Locale
<u>Azione</u>	Livello di articolazione successivo al sotto intervento, costituito da una o più operazioni
<u>Operazione</u>	Un progetto, un contratto o un gruppo di progetti selezionati nell'ambito della SSL, che viene veicolato tramite una domanda di aiuto, o insieme di domande di aiuto, presentata da un beneficiario o da un soggetto capofila per conto di un gruppo di beneficiari, afferenti a una o più azioni. Un'operazione può essere: • ordinaria, se corrisponde agli obiettivi e alle condizioni di ammissibilità degli interventi/azioni del PSP, così come declinati dalle AdG regionali/provinciali nello stesso PSP ed eventualmente nei CSR, fermo restando che i criteri di selezione dei beneficiari locali sono definiti dai GAL (Art. 33 del Regolamento (UE) 2021/1060). Le azioni ordinarie corrispondono agli interventi del PSP; • specificata, se caratterizzata da elementi diversi da quanto specificato per le azioni ordinarie LEADER, ovvero interventi/azioni con contenuti, obiettivi, condizioni di ammissibilità sostanzialmente differenti rispetto alle azioni ordinarie.

AREA	MATERA ORIENTALE – METAPONTINO – BASSO SINNI
GRUPPO DI AZIONE LOCALE	<i>“GAL START2020 S.R.L.”</i>
CODICE UNIVOCO GAL	<i>ITBA005</i>
STRATEGIA DI SVILUPPO LOCALE	<i>“RE_START2020:ATTRAZIONE E ACCOGLIENZA RURALE”</i>
PIANO DI AZIONE	<i>“RE_START2020”</i>
FONDO	<i>FEASR</i>
PERIODO DI RIFERIMENTO	<i>2023-2027</i>
DOTAZIONE FINANZIARIA PUBBLICA	<i>€ 5.598.562,00</i>

AMBITO TEMATICO 2	Sotto intervento B				AMBITO TEMATICO 5	
	B.1. Gestione e Funzionamento		B.2. Animazione e Comunicazione			
	A.2.1. Accompagnamento e Sostegno ai distretti del cibo e del prodotto tipico	A.m.2.1.1.1 Sostegno ai distretti del cibo e del prodotto tipico		A.m.5.1.1.1 At_trazione dei borghi		A.5.1. Accompagnamento e Sostegno At_Trazioen dei borghi
		A.m.2.1.1.2 Azioni di accompagnamento per il sostegno ai distretti del cibo e del prodotto tipico		A.m.5.1.1.2 Azioni di accompagnamento beneficiari pubblici At Trazione dei Borghi		
	A.s.2.1.2.1 Aree Rurali Innovative			A.s.5.1.2.1 Imprese At_trattive		
	A.s.2.1.3.1 Io mangio lucano			A.s.5.1.3.1. At_trazioni rurali		
				A.m.5.2.4.1. SRE04 Aiuti alle start-up in ambito extra agricolo		A.5.4 SRE04 Accompagnamento e Sostegno alle start-up non agricole
				A.m.5.2.4.2. SRE04 Azioni di accompagnamento beneficiari privati		
	Azione Trasversale A.5.4 SRE04 Accompagnamento e Sostegno alle start-up non agricole					

SOTTO INTERVENTO A – SOSTEGNO ALLE STRATEGIE DI SVILUPPO LOCALE

AZIONE A.1 - “ACCOMPAGNAMENTO E SOSTEGNO AI DISTRETTI DEL CIBO E DEL PRODOTTO TIPICO”

AREA	MATERA ORIENTALE – METAPONTINO – BASSO SINNI
GRUPPO DI AZIONE LOCALE	“GAL START2020 S.R.L.”
STRATEGIA DI SVILUPPO LOCALE	ITBA005
PIANO DI AZIONE	“RE_START2020: ATTRAZIONE E ACCOGLIENZA RURALE”
AMBITO TEMATICO	2 – SISTEMI LOCALI DEL CIBO, DISTRETTI, FILIERE AGRICOLE E AGROALIMENTARI
AZIONE 1	“ACCOMPAGNAMENTO E SOSTEGNO AI DISTRETTI DEL CIBO E DEL PRODOTTO TIPICO”
TIPOLOGIA AZIONE	MISTA
DOTAZIONE FINANZIARIA AZIONE	EURO 1.180.000,00

SEZIONE INTRODUTTIVA AZIONE A1 – MISTA

DESCRIZIONE DELL’AZIONE A1 – “*ACCOMPAGNAMENTO E SOSTEGNO AI DISTRETTI DEL CIBO E DEL PRODOTTO TIPICO*”

FINALITÀ E OBIETTIVI DELL’AZIONE MISTA

Con tale azione si intendono consolidare le attività di sostegno e supporto al tessuto agricolo dell’area realizzate nell’ambito della strategia di sviluppo locale attuata nel ciclo di programmazione 2014 - 2022. Attraverso l’attuazione dell’avviso Sostegno al Sistema Produttivo Locale, sono state supportate circa 40 imprese agricole, in forma singola ed associata, caratterizzando gli investimenti, mediante la definizione di opportuni criteri di selezione, secondo un approccio territoriale orientato a promuovere un Patto Locale del sistema produttivo locale caratterizzato da un’attenzione alla diversificazione dell’attività agricola ed alla valorizzazione degli elementi rurali in coerenza con i principi della tutela del paesaggio rurale.

La cooperazione promossa dal GAL in ambito rurale ed agricolo, è stata ispirata più nel riconoscersi su comuni principi, valori ed elementi territoriali che sull’opportunità di cooperazione economica tra attori dei segmenti della filiera. Sulla base delle esperienze pregresse e delle risultanze degli investimenti sostenuti a valere con la programmazione 2014/2002, con la presente Azione Mista si intende consolidare le esperienze di cooperazione territoriale in ambito rurale ispirandosi all’approccio di Distretto del Cibo che in questi ultimi anni ha visto progressivo sviluppo e diffusione. Si tratta di partenariati ideati in base a specificità territoriali ed esigenze socio-economiche, fra i diversi attori delle filiere, istituzioni e associazioni locali, nati con lo scopo di valorizzare il patrimonio culturale, enogastronomico e paesaggistico delle aree agricole, ma anche di favorirne la redditività, la sostenibilità e la socialità. Il tutto con l’intento di rafforzare la coesione territoriale, nell’ottica di promuovere la crescita e contribuire alla conservazione di saperi e tradizioni produttive. Il legame con l’enogastronomia, inoltre, consente di sostenere le produzioni locali, rimarcando la connessione fra paesaggio e cibo.

Lo scopo dell’Azione è quello di favorire programmi di investimento che contribuiscono a caratterizzare, ulteriormente, il legame delle imprese agricole con il proprio territorio, privilegiando quelle imprese e quelle esperienze di cooperazione tra agricoltori che si fondano nel legame cultura-territorio aspetti socio economici come ad esempio PAT, Prodotti IGP, Distretti del Cibo, Consorzi di Tutela.

Attraverso l’Azione Mista, che si compone di n. 2 operazioni specifiche, una attuata a Bando ed una a gestione diretta, si intende rilanciare i sistemi produttivi territoriali, potenziando l’integrazione degli attori e dei processi di sviluppo presenti dell’area, i rapporti di filiera e di distretto per rendere più forti, equi e stabili i sistemi produttivi agricoli, alimentari e forestali, incentivando modelli organizzativi integrati come i contratti e la cooperazione di filiera, i distretti agroalimentari e del cibo, le organizzazioni di produttori e interprofessionali, i consorzi di tutela. L’attuazione dell’Azione Mista intende inoltre favorire nuove relazioni e frequentazioni stabili tra il GAL ed i soggetti operanti nel territorio

(Consorti di Tutela, Distretti, Associazioni di Produttori e Presidii Slow Food, IGP Fragola) al fine di consolidare il ruolo del GAL quale soggetto a supporto delle progettualità integrate in ambito agricolo.

GIUSTIFICAZIONE DELL'AZIONE MISTA

L'attuazione dell'Azione in modalità mista nasce dall'esigenza di favorire la progettazione integrata nell'area rurale rivolgendosi principalmente ai soggetti agricoli associati presenti nell'area (Distretti del Cibo, Consorzi di Tutela, Organizzazioni di Produttori, Partenariati di Ricerca e Gruppi Operativi del PEI) al fine di garantire che i programmi di investimento possano concorrere a consolidare esperienze di cooperazione in ambito agricolo o di avviarne di nuove.

Mentre l'operazione a Bando sarà orientata a favorire investimenti materiali ed immateriali delle imprese agricole, in forma associata, l'operazione a gestione diretta è finalizzata ad assicurare un accompagnamento ai beneficiari in tutte le fasi attuazione dell'Azione, favorendo, soprattutto, la complementarità tra le attività del GAL per lo sviluppo locale e le altre progettualità di sviluppo, in campo agricolo, presenti nel territorio LEADER.

L'Azione A.1. "Accompagnamento e Sostegno ai distretti del cibo e del prodotto tipico" si compone, pertanto, delle seguenti operazioni:

- **Operazione A.m.2.1.1.1 – Sostegno ai distretti del cibo e del prodotto tipico.** Operazione attuata in modalità bando, finalizzata a sostenere gli investimenti delle imprese agricole singole e/o in forma associata per la realizzazione di investimenti, materiali ed immateriali, che concorrono a caratterizzare le imprese agricole secondo principi di appartenenza e caratterizzazione territoriale.
- **Operazione A.m.2.1.1.2 – Azioni di accompagnamento per il sostegno ai distretti del cibo e del prodotto tipico:** Operazione attuata in modalità gestione diretta al fine di garantire il necessario supporto ai beneficiari dell'Operazione a bando, dalle fasi di candidatura dell'avviso e sino alla conclusione degli interventi, sia per perseguire target di spesa, sia per garantire la coerenza degli investimenti con le finalità dell'Azione.

VALORE AGGIUNTO DELL'AZIONE MISTA

L'accompagnamento dei beneficiari impegnati nei propri progetti, sia in fase di proposizione che di realizzazione, rappresenta il primo valore aggiunto di questa azione mista, introdotta nel Piano di Azione esecutivo. L'obiettivo di promuovere un'integrazione tra le varie esperienze di cooperazione in campo agricolo presenti nell'area GAL e di favorire l'integrazione delle progettualità rappresenta l'ulteriore valore aggiunto derivante dall'attuazione dell'azione in modalità mista.

DOTAZIONE FINANZIARIA DELL'AZIONE MISTA

La dotazione finanziaria dell'azione è pari a € **1.180.000,00**, così distribuiti tra le diverse operazioni che la compongono:

<i>Operazione A.m.2.1.1.1 – Sostegno ai distretti del cibo e del prodotto tipico</i>	<i>€ 1.100.000,00</i>
<i>Operazione A.m.2.1.1.2 – Azioni di accompagnamento per il sostegno ai distretti del cibo e del prodotto tipico</i>	<i>€ 80.000,00</i>

OPERAZIONE 1.1 – SOSTEGNO AI DISTRETTI DEL CIBO E DEL PRODOTTO TIPICO

CODICE OPERAZIONE AGEA	ASB21
CODICE OPERAZIONE INTERNO	A.M.2.1.1.1
TITOLO OPERAZIONE	SOSTEGNO AI DISTRETTI DEL CIBO E DEL PRODOTTO TIPICO
AMBITO TEMATICO	2 – SISTEMI LOCALI DEL CIBO, DISTRETTI, FILIERE AGRICOLE E AGROALIMENTARI
TIPOLOGIA	SPECIFICA LEADER
MODALITÀ ATTUATIVA	BANDO
IMPORTO PUBBLICO	€ 1.100.000,00

FINALITÀ E OBIETTIVI

L'operazione trova giustificazione nell'attuazione dell'Avviso "Sistema Produttivo Locale", promosso dal GAL nell'ambito della programmazione 2014 - 2022, e nella valutazione di opportunamente consolidare le esperienze e le risultanze acquisite a valere sul predetto avviso, accompagnando le imprese dell'area rurale del GAL verso nuove forme di cooperazione in ambito agricolo fondate sul principio della territorialità e degli elementi socio-economici comuni.

La finalità dell'operazione è quella di sostenere gli investimenti, materiali ed immateriali, del tessuto agricolo dell'area privilegiando le imprese agricole che elaborano piani aziendali integrati e coerenti con una delle strategie e cooperazioni in campo agricolo presenti nell'area GAL (Consorzio di Tutela, Distretto, Prodotti IGP, PAT, Slow Food).

L'operazione contribuisce a soddisfare, prioritariamente, le Esigenze del CSR Basilicata (3.3 Creare e sostenere l'occupazione e l'inclusione sociale nelle aree rurali; 3.7 Sostenere la progettazione integrata nelle aree rurali) e le Esigenze specifiche della Strategia RE_START2020 (E.5. Favorire processi di valorizzazione commerciale dei prodotti agro-alimentari, in chiave di filiera, di territorio, di distretto; E.11. Promuovere, rafforzare e integrare filiere competitive e sostenibili di prodotti alimentari tipici e di qualità)

L'operazione concorre al perseguimento dei seguenti obiettivi della Strategia:

- OB. 1. Migliorare la competitività del settore agricolo;
- OB.3. Aumentare la cooperazione in ambito rurale

CONTENUTI TECNICI DELL'OPERAZIONE

In coerenza con le finalità e gli obiettivi prima definiti e specificati, l'operazione "**Sostegno ai distretti del cibo e del prodotto tipico**" prevede la concessione di un sostegno ad investimenti, anche collettivi, connessi al ciclo produttivo agricolo delle aziende, che intendono:

- **consolidare** le esperienze di cooperazione in ambito agricolo;
- **promuovere la costituzione di nuove forme di partenariato in agricoltura (Distretti, Consorzi di Tutela);**
- **consolidare il ruolo di soggetti associati che operano nella tutela e valorizzazione delle produzioni definite su base territoriale (Prodotti Slow Food, PAT, IGP, DOP)**

A tale scopo, si intende sostenere le aziende agricole, già associate o che intendano all'uopo costituirsi in una forma stabile di cooperazione in campo agricolo. Attraverso il sostegno ad imprese aderenti a forme di cooperazione in ambito agricolo, oltre a contribuire a completare quelle fasi dei processi produttivi che presentano criticità superabili con piccoli investimenti, si intende contribuire anche alla caratterizzazione e valorizzazione della rete a cui l'impresa aderisce o a cui aspira ad aderire.

Il sostegno è concesso anche ad imprese associate in una delle forme previste (Associazioni Temporanea di Scopo, Consorzi, Distretti, Rete di Impresa).

Nello specifico, e con più dettaglio, si fa riferimento a investimenti protesi a:

- a) migliorare le caratteristiche dei prodotti;
- b) introdurre innovazioni tecniche e gestionale dei processi produttivi attraverso investimenti in tecnologia digitale;
- c) valorizzare le produzioni agricole aziendali attraverso la lavorazione, la trasformazione e la commercializzazione (incluse le fasi di conservazione/immagazzinamento e di confezionamento) dei prodotti.
- d) Valorizzazione e promozione delle produzioni;

Solo per le associazioni di imprese riunite in una delle seguenti forme, Consorzi di Tutela, Presidio Slow Food, Distretti del Cibo, Comitato Promotore di Prodotti IGP o DOP, in aggiunta alle precedenti categorie di investimenti, saranno ammessi investimenti di:

- Esercizio della cooperazione in ambito agricolo.

RISULTATI ATTESI

- Consolidamento della cooperazione in ambito agricolo;
- Aumento della caratterizzazione delle produzioni con legami socio-culturali con il territorio del GAL,
- Maggiore valore economico delle produzioni

AREA DI RIFERIMENTO

L'area di riferimento eleggibile è l'Area "Matera Orientale – Metapontino – Basso Sinni" all'interno della quale sono compresi i seguenti comuni: Bernalda, Colobraro, Ferrandina, Grassano, Grottole, Irsina, Miglionico, Montalbano Jonico, Montescaglioso, Nova Siri, Pisticci, Pomarico, Rotondella, Tursi e Valsinni.

CONDIZIONI DI AMMISSIBILITÀ DELL'OPERAZIONE

Coerentemente con le finalità della presente operazione, e in aggiunta a quanto già specificato nella sezione "***Contenuti tecnici***", il progetto presentato sarà ammissibile se:

- la domanda di sostegno è corredata da un Progetto di investimento e/o di un Piano Aziendale volto a fornire elementi per la valutazione della coerenza dell'operazione per il raggiungimento delle finalità dell'operazione. Il Progetto di investimento e/o il Piano aziendale devono contenere tutti gli elementi e le informazioni, verificabili, utili all'applicazione dei criteri di selezione, con specifico riferimento ai criteri verificare

- l'investimento per il quale viene richiesto il sostegno supera la soglia minima di € 20.000,00 e non supera quella massima di € 70.000,00.

BENEFICIARI

Possono beneficiare della presenta operazione, del sostegno erogato dalla presente operazione gli imprenditori agricoli, singoli o associati, ai sensi dell'art. 2135 del Codice Civile, con l'esclusione degli imprenditori che esercitano esclusivamente attività di selvicoltura e acquacoltura.

CONDIZIONI DI AMMISSIBILITÀ DEI BENEFICIARI

L'attività di impresa agricola deve essere svolta nell'area **LEADER MATERA ORIENTALE – METAPONTINO – BASSO SINNI**.

ANALISI AMBIENTALE

Gli investimenti realizzati con il sostegno della presente operazione, tesi al miglioramento complessiva del ciclo produttivo e della qualità dei prodotti, non producono effetti negativi sull'ambiente.

SPESE AMMISSIBILI

Le spese ammissibili nell'ambito della presente operazione, rientranti tra gli investimenti materiali, sono limitate alle seguenti categorie:

- a) costruzione, acquisizione, incluso il leasing, o miglioramento, ristrutturazione, recupero e ampliamento di beni immobili e relative pertinenze, incluse le opere di miglioramento fondiario;
- b) acquisto o leasing di nuovi macchinari, impianti, attrezzature ed allestimenti, inclusa la messa in opera;
- c) spese generali collegate alle spese di cui ai punti a) e b);
- d) i seguenti investimenti immateriali, **da computare nell'ambito delle spese generali**: acquisizione o sviluppo di programmi informatici e acquisizione di brevetti, licenze, diritti d'autore, marchi commerciali.

Solo per le associazioni di imprese riunite in una delle seguenti forme: Consorzi di Tutela, Presidio Slow Food, Distretti del Cibo, Comitato Promotore di Prodotti IGP o DOP, in aggiunta alle precedenti categorie di investimenti, saranno ammissibili le seguenti categorie:

- Consulenze;

- Partecipazione ed Organizzazione di fiere, eventi, seminari, workshop
- Personale strettamente dedicato e funzionale al progetto di investimento.

CONCORDANZA SPESE AMMISSIBILI - CATALOGO SPESE SIAN

Il prospetto che segue evidenzia la concordanza tra le spese ammissibili prima definite e il catalogo SIAN ufficiale.

<i>SPESE AMMISSIBILI OPERAZIONE</i>	<i>VOCI DI SPESA CATALOGO SIAN</i>	
<i>DESCRIZIONE</i>	<i>CODICE</i>	<i>DESCRIZIONE</i>
Costruzione, acquisizione, incluso il leasing, o miglioramento, ristrutturazione, recupero e ampliamento di beni immobili e relative pertinenze, incluse le opere di miglioramento fondiario	00001	COSTRUZIONE, ACQUISIZIONE, INCLUSO IL LEASING, O MIGLIORAMENTO DI BENI IMMOBILI
Acquisto o leasing di nuovi macchinari, impianti, attrezzature ed allestimenti, inclusa la messa in opera	00002	ACQUISTO O LEASING DI NUOVI MACCHINARI E ATTREZZATURE FINO A COPERTURA DEL VALORE DI MERCATO DEL BENE
Acquisizione o sviluppo di programmi informatici e acquisizione di brevetti, licenze, diritti d'autore, marchi commerciali.	00081	ALTRO NON COMPRESO NELLE PRECEDENTI VOCI AD ESCLUSIONE DELLE SPESE DI GESTIONE DELLE OPERE
Spese generali collegate alle spese di cui ai punti precedenti	000__	SPESE GENERALI COLLEGATE AGLI INVESTIMENTI MATERIALI (ONORARI DI ARCHITETTI, INGEGNERI E CONSULENTI, COMPENSI PER CONSULENZE IN MATERIA DI SOSTENIBILITÀ AMBIENTALE ED ECONOMICA, INCLUSI STUDI DI FATTIBILITÀ, SPESE TENUTA FASCICOLO AZIENDALE, CARTELLONISTICA OBBLIGATORIA, SPESE FINANZIARIE - PARAGRAFO 4.7 DEL PSP INTERVENTI DI COOPERAZIONE, INCENTIVI AL RUP, ALTRO DA SPECIFICARE IN SEDE DI BANDO/CONVENZIONE).

Solo per le associazioni di imprese riunite in una delle seguenti forme: Consorzi di Tutela, Presidio Slow Food, Distretti del Cibo, Comitato Promotore di Prodotti IGP o DOP, in aggiunta alle precedenti categorie di investimenti, saranno ammissibili anche i seguenti interventi:

<i>SPESE AMMISSIBILI OPERAZIONE</i>	<i>VOCI DI SPESA CATALOGO SIAN</i>	
<i>DESCRIZIONE</i>	<i>CODICE</i>	<i>DESCRIZIONE</i>
Organizzazione e/o partecipazione a convegni, seminari, work shop, fiere, ecc., strettamente ed esplicitamente finalizzate all'operazione cofinanziata	00045	ORGANIZZAZIONE DI SEMINARI, CONVEGNI, WORKSHOP, INCONTRI INFORMATIVI E DIVULGATIVI (INCLUSO L' AFFITTO LOCALI E NOLEGGIO ATTREZZATURE, VITTO, ALLOGGIO, INTERPRETARIATO E TRADUZIONE)
Organizzazione e/o partecipazione a convegni, seminari, work shop, eventi, fiere, ecc..	00047	PARTECIPAZIONE ED ORGANIZZAZIONE DI FIERE/ALTRI EVENTI
Personale	00060	SPESE DI PERSONALE
Consulenze	00066	SPESE PER CONVENZIONE E/O CONSULENZA

DOTAZIONE FINANZIARIA

La dotazione finanziaria pubblica a disposizione della presente operazione ammonta a **€ 1.100.000,00** (euro unmilionecentomila/00).
Una dotazione pari al 15% della dotazione complessiva è riservata ai beneficiari ricadenti in area SNAI (Pomarico, Grassano, Ferrandina, Irsina)

ENTITÀ E INTENSITÀ DEL SOSTEGNO

Rispetto alle soglie minime e massima definite nella sezione “**Condizioni di ammissibilità dell’operazione**”, è prevista l’erogazione di un sostegno sotto forma di sovvenzione in conto capitale.
È possibile un investimento minimo di **€ 20.000,00** e massimo di **€ 70.000,00**, rispetto al quale sarà erogato un aiuto concesso in conto capitale, come per l’intervento SRD01 del PSP/CSR, con una intensità di aiuto del **50%**, elevabile al **65%** se l’investimento è sostenuto da giovani imprenditori aventi meno di 41 anni.
Nel caso di beneficiari associati e portatori di interesse collettivo riconosciuto, è possibile applicare le condizioni di cui agli artt. 60 e 61 del Reg. (UE) n. 2022/2472 (ABER) purchè siano rispettate le condizioni di cui al par. 3 dell’art. 60. L’aiuto può essere erogato nelle modalità: anticipazione e/o stato/i di avanzamento e saldo finale.

TIPO DI PAGAMENTO

X Rimborso dei costi ammissibili

APPLICAZIONE DELLE NORME IN MATERIA DI AIUTI DI STATO

Gli aiuti concessi nell'ambito della presente operazione rispettano la normativa sugli Aiuti di Stato e sono compatibili con il mercato interno ai sensi del Reg. (UE) 2022/2472 (ABER), con specifico riferimento agli articoli 60 e 61, Aiuti di importo limitato per i progetti CLLD, e al Reg. (UE) 2021/1237 (GBER), con specifico riferimento agli articoli 19 bis e 19 ter.

Inoltre, ai fini del rispetto delle soglie di notifica di cui all'art. 4, lettera v) del sopra richiamato Reg. (UE) 2022/2472, non sarà erogato alcun aiuto di importo superiore a € 200.000,00.

Al fine di evitare il doppio finanziamento irregolare, le spese finanziate a titolo del FEASR non possono beneficiare di alcun altro finanziamento dal bilancio dell'Unione europea.

PRINCIPI E CRITERI DI SELEZIONE DEI BENEFICIARI

I principi per la definizione dei criteri da utilizzare per la selezione dei progetti di investimento di cui alla presente operazione fanno riferimento:

- alla finalità degli investimenti proposti rispetto a quanto specificato nei contenuti tecnici dell'operazione;
- alle caratteristiche del soggetto richiedente;
- alle caratteristiche dei prodotti aziendali in termini di specificità e identità territoriale;
- agli effetti ambientali;
- alle caratteristiche del progetto di investimento.

Principio		Criterio		Sub criterio	Punteggio criterio	Punteggio max
<i>Cod.</i>	<i>denominazione</i>	<i>Cod.</i>	<i>denominazione</i>	<i>denominazione</i>	<i>valore</i>	<i>Valore</i>
1	Finalità degli investimenti proposti rispetto ai contenuti tecnici dell'operazione	1.1	Consolidamento di cooperazione in ambito agricolo	Investimento riferito a aziende che aderiscono ad un Consorzio di Tutela ovvero ad un Presidio Slow Food ovvero ad un Distretto del Cibo ovvero ad un'Associazione o Rete di Impresa che hanno la finalità di promuovere un prodotto certificato o PAT	10	20
		1.2	Ottimizzazione dei processi produttivi	Investimenti finalizzati al completamento del processo produttivo aziendale connesso a produzioni certificate	3	
		1.3	Allargamento delle filiere ad altri comparti	Investimenti promossi da Consorzi di Tutela, Comitati promotori di prodotti IGP o DOP, Distretti del Cibo, Presidio Slow Food il cui areale di produzione è ricompreso nell'area del GAL	20	
2	Caratteristiche del soggetto richiedente	2.1	Età	Inferiore a 41 anni	10	20
		2.2	Ubicazione	Investimenti ricadenti in Comuni al di sotto dei 2.000 abitanti	10	
				Investimenti ricadenti in Comuni al di sotto dei 5.000 abitanti	5	
				Investimenti ricadenti in Comuni al di sotto dei 7.000 abitanti	3	
3	Caratteristiche dei prodotti aziendali	3.1	Prodotti specifici e identitari del territorio	Prodotti Certificati	4	10
				Prodotti biologici	3	
				I prodotti che danno diritto ai punteggi saranno disciplinati con apposito allegato al Bando	3	
4	Riduzione dell'impatto ambientale	4.1	Risparmio energetico	Spese che incidono per almeno il 10% sul totale dell'investimento	5	10
		4.2	Risparmio idrico	Spese che incidono per almeno il 10% sul totale dell'investimento	5	
5	Caratteristiche del progetto di investimento	5.1	Tipologie di spese	Nuovi macchinari/attrezzature che incidono sul totale dell'investimento per almeno il 50%	40	40
		5.2		Nuovi macchinari/attrezzature che incidono sul totale dell'investimento per una percentuale variabile dal 40% al 49,99%	30	
		5.3		Nuovi macchinari/attrezzature che incidono sul totale dell'investimento per una percentuale variabile dal 30% al 39,99%	20	

		5.4		Nuovi macchinari/attrezzature che incidono sul totale dell'investimento per una percentuale variabile dal 20% al 29,99%	10	
TOTALE PUNTEGGIO						100

Nota ai criteri di selezione:

Rispetto all'attribuzione dei punteggi:

- I punteggi di cui ai criteri 1.1, 1.2 e 1.3 non sono cumulabili;
- I punteggi di cui ai criteri 5.1, 5.2, 5.3 e 5.4 non sono cumulabili;
- In caso di parità di punteggio, prevale il protocollo AGEA della domanda di sostegno che precede in base all'ordine cronologico di rilascio.

Non saranno ammesse le domande di sostegno che riportano un punteggio complessivo **inferiore a 30 punti**.

OBBLIGHI E IMPEGNO A CARICO DEI BENEFICIARI

Vigono i seguenti obblighi a carico dei beneficiari:

- realizzare l'operazione conformemente a quanto definito con atto di concessione dal GAL, fatte salve eventuali varianti e/o deroghe stabilite dallo stesso;
- assicurare la stabilità dell'operazione di investimento oggetto di sostegno (beni mobili e immobili) per un periodo minimo di 5 anni dalla data di presentazione della domanda di saldo.

Al fine di corrispondere agli obblighi di informazione e pubblicità per le operazioni oggetto di sostegno del FEASR, si applica quanto previsto dal Regolamento (UE) n. 2022/129

COLLEGAMENTO CON LE ESIGENZE E RILIEVO STRATEGICO

- **E1.** Consolidare e ampliare il sistema delle filiere agroalimentari;
- **E5.** Favorire processi di valorizzazione commerciale dei prodotti agro-alimentari, in chiave di filiera, di territorio, di distretto;
- **E11.** Promuovere, rafforzare e integrare filiere competitive e sostenibili di prodotti alimentari tipici e di qualità;
- **E16.** Favorire processi di valorizzazione commerciale dei prodotti agro-alimentari, in chiave di filiera, di territorio, di distretto.

- **E18** Stimolare la partecipazione delle imprese e della comunità a processi di innovazione
- **E21** Favorire l'integrazione tra il sistema della conoscenza e il territorio
- **E4** Favorire l'innovazione imprenditoriale e sociale, stimolando il ricambio generazionale nelle imprese familiari.

COLLEGAMENTO CON I RISULTATI ATTESI

Indicatori di risultato

<i>Obiettivo /ambito</i>	<i>Codice</i>	<i>denominazione</i>	<i>descrizione</i>	<i>numeratore</i>	<i>valore</i>
FILIERE AGRICOLE	R.10	Migliore organizzazione filiera	Quota di aziende agricole che partecipano a gruppi di produttori, organizzazione di produttori, mercati locali, filiera corta e sistemi di qualità sostenuti dalla PAC	N. imprese	90

Indicatori di output

<i>Obiettivo /ambito</i>	<i>Codice</i>	<i>denominazione</i>	<i>descrizione</i>	<i>numeratore</i>	<i>valore</i>
FILIERE AGRICOLE	0.20	investimenti produttivi sovvenzionati nelle aziende agricole	Numero di operazioni o unità relative agli investimenti produttivi sovvenzionati nelle aziende agricole	N. operazioni sviluppate	20

COLLEGAMENTO CON ALTRE OPERAZIONI DELLA SSL E/O CON ALTRI INTERVENTI DEL PSP/CSR E/O CON ALTRE STRATEGIE IN ATTO NELLA MEDESIMA AREA

Oltre al collegamento con le operazioni attivate all'interno del medesimo ambito tematico, l'operazione A.m.2.1.1.1 - Sostegno ai distretti del cibo e del prodotto tipico è fortemente collegata con le altre operazioni della SSL. La finalità di sostenere progetti di investimento in ambito agricolo privilegiando piani aziendali basati su produzioni dalla forte valenza e connessione territoriale persegue l'obiettivo di contribuire a caratterizzare il territorio come luogo eccellente per produzioni eccellenti, fornendo valide leve di competitività anche per i settori della ricettività ed ospitalità, oggetto delle operazioni connesse all'Ambito secondario sistemi di offerta socioculturali e turistico-ricreativi locali. Inoltre, per le medesime motivazioni, questa operazione assicura anche il collegamento con altre strategie attuate nella medesima area nell'ambito dei Fondi Strutturali e nell'ambito SNAI.

CRONOPROGRAMMA DI ATTUAZIONE E DI SPESA

Attività	Soggetto responsabile	2024-2025	2026	2027	2028	2029	Totale
		euro	euro	euro	euro	euro	euro
Pubblicazione bando	GAL		x				
Istruttoria e selezione domande di sostegno	GAL		x				
Concessione sostegno	GAL		x				
Richiesta anticipazione	Beneficiario	0	110.000,00	0,00	0,00	0,00	110.000,00
Attuazione progetto e pagamenti	Beneficiario	0		110.000,00	480.000,00	400.000,00	990.000,00
Totali			110.000,00	110.000,00	480.000,00	400.000,00	1.100.000,00

VALORIZZAZIONE DEGLI INDICATORI DI RISULTATO

A partire dall'avanzamento ipotizzato nel precedente cronoprogramma, nella tabella che segue si valorizza, dal punto di vista fisico e finanziario, l'indicatore di risultato definito per la presente operazione.

Obiettivo /ambito	Codice	Descrizione/descrizione	2024-2025		2026		2027		2028		2029		TOTALE	
			N/%	euro	N/%	euro	N/%	euro	N/%	euro	N/%	euro	N/%	euro
FILIERE AGRICOLE	R.10	Quota di aziende agricole che partecipano a gruppi di produttori, organizzazione di produttori, mercati locali, filiera corta e sistemi di qualità sostenuti dalla PAC	0	0,00	55	110.000,00	20	110.000,00	5	480.000,00	10	400.000,00	90	1.100.000,00

VALORIZZAZIONE DEGLI INDICATORI DI OUTPUT

A partire dall'avanzamento ipotizzato nel precedente cronoprogramma, nella tabella che segue, dal punto di vista fisico e finanziario, si valorizzano solo gli indicatori di output cui la spesa è finalizzata.

Obiettivo /ambito	Codice	Descrizione/denominazione	2024-2025		2026		2027		2028		2029		TOTALE	
			N/%	euro	N/%	euro	N/%	euro	N/%	euro	N/%	euro	N/%	euro
FILIERE AGRICOLE	0.20	Numero di operazioni o unità relative agli investimenti produttivi sovvenzionati nelle aziende agricole	0	0,00	2	50.000,00	2	50.000,00	10	320.000,00	6	240.000,00	20	660.000,00

VALORE AGGIUNTO LEADER

Il valore aggiunto di LEADER viene evidenziato rispetto ai tre ambiti di interesse emersi in occasione del *Good Practice Workshop* svoltosi in Lussemburgo il 23 e 24 novembre 2023, su iniziativa della Rete europea della PAC 2023-2027, ovvero:

- ❖ *Promuovere il capitale sociale*
- ❖ *Accrescere la governance locale*
- ❖ *Migliorare i risultati*

Ambito	denominazione	descrizione	numeratore	Valore
Promuovere il capitale sociale	Interazione tra attori	Incremento delle relazioni tra gli attori territoriali	Incremento percentuale	+30%
	Interazione tra attori e popolazione	Incremento delle relazioni tra gli attori territoriali e i consumatori locali	Incremento percentuale	+30%
Accrescere la governance locale	Consapevolezza del proprio ruolo nel processo di sviluppo territoriale	Maggiore partecipazione dei soggetti associati	Numero dei soggetti associati	3
Migliorare i risultati	Incremento della presenza sul mercato di prodotti	Costante disponibilità dei prodotti di filiera sui mercati e punti di ristoro locali.	Incremento percentuale	+ 30%

OPERAZIONE 1.2 – AZIONI DI ACCOMPAGNAMENTO PER IL SOSTEGNO AI DISTRETTI DEL CIBO E DEL PRODOTTO TIPICO

CODICE OPERAZIONE AGEA	ASG22
CODICE OPERAZIONE INTERNO	A.m.2.1.1.2
TITOLO OPERAZIONE	AZIONI DI ACCOMPAGNAMENTO PER IL SOSTEGNO AI DISTRETTI DEL CIBO E DEL PRODOTTO TIPICO
AMBITO TEMATICO	2 – SISTEMI LOCALI DEL CIBO, DISTRETTI, FILIERE AGRICOLE E AGROALIMENTARI
TIPOLOGIA	SPECIFICA LEADER
MODALITÀ ATTUATIVA	GESTIONE DIRETTA
IMPORTO PUBBLICO	€ 80.000,00

FINALITÀ E OBIETTIVI

Con questa operazione si intende favorire l'attuazione dell'Azione Mista garantendo un supporto tecnico ai beneficiari dell'operazione a Bando lungo tutte le fasi dell'iter di attuazione, dalle azioni preliminari alla pubblicazione dell'Avviso pubblico, alle attività di sensibilizzazione ed informazione ed alle fasi di realizzazione degli investimenti e certificazione della spesa da parte dei beneficiari. L'operazione, oltre a garantire una maggiore capacità di perseguire i Risultati e gli Output previsti, intende assicurare un'adeguata e costante azione di sensibilizzazione presso i beneficiari sulle tematiche e le finalità specifiche dell'operazione a bando contribuendo a migliorare l'integrazione e la progettazione stessa.

Nello specifico, l'azione di accompagnamento per il sostegno ai Distretti del Cibo e del prodotto tipico, intende attivare, sin dalla fase iniziale della sua attuazione, un dialogo con tutti i soggetti che operano nell'ambito della cooperazione in campo agricolo per favorire l'integrazione tra le progettualità presenti nell'area GAL.

CONTENUTI TECNICI DELL'OPERAZIONE

L'area del GAL, fortemente caratterizzata da un'agricoltura specializzata ed intensiva e da forme di cooperazione in campo agricolo condotte in funzione di principi di sostenibilità economica, Organizzazione di Produttori e Filiere Integrate, presenta, altresì, esperienze di cooperazione, in campo agricolo, fondate su principi di territorialità e di valorizzazione delle produzioni a valenza ambientale, storica e culturale. La recente evoluzione del settore agricolo ha avvicinato sempre più questi diversi approcci di cooperazione agricola, trovando nella necessità di rimarcare le origini territoriali ed i fattori sociali e culturali, oltre che produttivi, un comune campo di azione, in cui la connessione tra paesaggio agricolo e cibo diventa sempre più determinante. La presenza, nell'area del GAL, di imprese agricole associate, in diverse forme, per la valorizzazione delle produzioni caratterizzate da una relazione profonda con il territorio costituisce un fattore positivo per favorire, oltre ad una maggiore redditività delle imprese agricole anche una maggiore caratterizzazione dell'area sotto il profilo enogastronomico e della ricettività rurale.

Tuttavia, anche alla luce delle esperienze pregresse, la scarsa integrazione ed interazione tra gli attori in campo agricolo continua a costituire una delle criticità maggiori per il consolidamento delle forme di aggregazione tra imprese agricole per la valorizzazione delle produzioni.

Per tali premesse, al fine di garantire che l'operazione a Bando Pubblico *Sostegno ai distretti del cibo e del prodotto tipico*, oltre a garantire di raggiungere i target di spesa, sappia contribuire alle finalità di rafforzare la produttività del comparto agricolo in chiave di territorio e prodotti locali, l'azione di accompagnamento intende favorire un'azione di accompagnamento ai beneficiari, lungo tutto l'iter di attuazione dell'operazione garantendo che alla spesa sia connessa la qualità e la coerenza degli interventi, proposti e realizzati.

Nello specifico, è possibile sostenere:

- l'organizzazione di seminari, convegni, workshop, gruppi di lavoro tematici;

- l'informazione e l'aggiornamento dei beneficiari potenziali e reali dell'operazione;
- la realizzazione e la divulgazione di studi, ricerche, acquisizione di consulenze specifiche correlate e materiale informativo;
- la comunicazione, sensibilizzazione, informazione e altre attività inerenti all'operazione;
- l'organizzazione, il coordinamento e la realizzazione delle attività di progettazione, di gestione, monitoraggio e valutazione inerenti all'operazione correlata.

Da qui la scelta di articolare la presente operazione nelle seguenti tre fasi, ciascuna preceduta dalla selezione dei fornitori:

1. **avvio dell'operazione e selezione dei consulenti/fornitori (WP1);**
2. **accompagnamento** dei beneficiari privati **(WP2)** delle operazioni a bando rientranti nella stessa azione, nelle fasi, di:
 - presentazione delle proposte progettuali;
 - realizzazione degli investimenti finanziati;
 - gestione delle fasi successive alla chiusura dei progetti;
3. **organizzazione di Ciclo di seminari "distretti del cibo e del prodotto tipico" (WP3).**

ARTICOLAZIONE E FASI ATTUATIVE (WP)

<i>Work Package</i>	<i>Cod. attività</i>	<i>Descrizione attività</i>
WP.1 – Avvio dell'operazione e selezione dei consulenti/fornitori	1.1	Rilascio della domanda di sostegno da parte del CAA. Selezione Consulente dell'azione: allo scopo sarà individuato n. 1 consulente junior che accompagnerà: • i potenziali beneficiari nella fase di presentazione della domanda di aiuto; • i beneficiari selezionati nella fase di realizzazione dei rispettivi investimenti, Complessivamente, il suddetto consulente sarà contrattualizzato per n. 366 gg/uomo
	1.2.	Presentazione della polizza fideiussoria e della relativa domanda di pagamento di anticipazione pari al 50% del sostegno

WP.2 – Accompagnamento dei beneficiari pubblici e privati delle operazioni a bando connesse a questa operazione	2.1	Il consulente selezionato nel WP1, coordinato dalla Struttura Tecnica del GAL, accompagnerà i potenziali beneficiari interessati a partecipare ai bandi pubblicati dal GAL, e poi, a bando chiuso, accompagneranno i beneficiari selezionati durante la realizzazione dei rispettivi progetti.
W.P.3 – Organizzazione di ciclo di seminari distretti del cibo e del prodotto tipico”.	3.1	Si tratta di organizzare n. 10 eventi territoriali finalizzati a promuovere la consapevolezza verso i prodotti enogastronomici territoriali con forte caratterizzazione identitaria. Il ciclo di seminari sarà inoltre funzionale ad accompagnare il consolidamento e/o la costituzione di soggetti associati per la promozione delle produzioni a valenza a territoriale.

RISULTATI ATTESI

- Azioni di accompagnamento efficaci
- Partecipazione di n. 100 imprese al Ciclo di Seminari

BENEFICIARIO

Il GAL “START 2020 S.r.l.” è beneficiario della presente operazione.

ANALISI AMBIENTALE

L'azione, di esclusivo carattere immateriale, non ha alcun impatto sull'ambiente.

DOTAZIONE FINANZIARIA

La dotazione finanziaria dell'operazione è di € 80.000,00 (Euro ottantamila/00).

Trattandosi di una operazione rivolta a tutta l'area LEADER "MATERA ORIENTALE – METAPONTINO – BASSO SINNI", non necessita di una riserva finanziaria destinata all'Area Interna SNAI, che comunque beneficerà degli effetti positivi dell'operazione.

ENTITÀ E INTENSITÀ DEL SOSTEGNO

Il sostegno previsto per questa operazione non rientra tra gli Aiuti di Stato ed è erogato con una intensità del 100%.

TIPO DI PAGAMENTO

Rimborso dei costi ammissibili

APPLICAZIONE DELLE NORME IN MATERIA DI AIUTI DI STATO

Trattandosi di un sostegno concesso al GAL nello svolgimento del suo ruolo di organismo intermedio tra la Regione e i territori rurali, selezionato per la realizzazione di una Strategia di Sviluppo Locale a esclusivo beneficio dell'area di riferimento, lo stesso non costituisce Aiuto di Stato.

Pertanto, gli aiuti concessi nell'ambito della presente azione della strategia di sviluppo rispettano la normativa sugli Aiuti di Stato e sono compatibili con il mercato interno ai sensi del Reg. (UE) 2022/2472, con specifico riferimento all'articolo 60, Aiuti per progetti CLLD.

Ai fini, inoltre, del rispetto delle soglie di notifica di cui all'art. 4, lettera u) del sopra richiamato Reg. (UE) 2022/2472, il sostegno concesso al GAL a valere sulla presente operazione non concorre al massimale in tale articolo definito.

Le spese finanziate a titolo del FEASR sulla presente operazione non si sovrappongono ad altri finanziamenti, a vario titolo erogati dal bilancio europeo, da quello nazionale e da quello regionale.

Al fine di evitare il doppio finanziamento irregolare, le spese finanziate a titolo del FEASR non possono beneficiare di alcun altro finanziamento dal bilancio dell'Unione europea.

OBBLIGHI E IMPEGNI A CARICO DEL GAL

Sono quelli previsti dall'intervento SRG06 del PSP/CSR per i GAL nello svolgimento dei propri compiti, che di seguito si richiamano:

- **101 - I GAL svolgeranno i compiti stabiliti dal Regolamento (UE) 2021/1060 – art. 33, Par. 3, lett. da a) ad f) secondo le modalità definite dalla Autorità di Gestione Regionale.**

COLLEGAMENTO CON LE ESIGENZE E RILIEVO STRATEGICO

- **E10** Mantenere la qualità della vita nei piccoli centri abitati attraverso il sostegno e l'innovazione del tessuto delle attività economiche e dei servizi alle persone, promuovendo reti ed associazioni;
- **E12** Promuovere partenariati di comunità;
- **E13** Favorire l'aggregazione strutturata dei produttori primari per la concentrazione dell'offerta agricola;
- **E14** Favorire e sostenere la creazione e il rafforzamento di reti di impresa, anche come strumento di integrazione trasversale alle filiere;
- **E20.** Favorire la cooperazione tra ricerca ed impresa
- **E21** Favorire l'integrazione tra il sistema della conoscenza e il territorio.

COLLEGAMENTO CON I RISULTATI ATTESI**Indicatori di Risultato**

<i>Obiettivo /ambito</i>	<i>Codice</i>	<i>denominazione</i>	<i>descrizione</i>	<i>numeratore</i>	<i>valore</i>
FORMAZIONE INFORMAZIONE CONSULENZA COOPERAZIONE	R.1	Migliorare le prestazioni attraverso la conoscenza e l'innovazione	Numero di persone che beneficiano di un sostegno per la consulenza, la formazione, lo scambio di conoscenze o la partecipazione a gruppi operativi PEI per migliorare le prestazioni economiche, sociali, ambientali, climatiche e di efficienza delle risorse sostenibili	N. di destinatari e beneficiari	90

Indicatori di Output

<i>Obiettivo /ambito</i>	<i>Codice</i>	<i>denominazione</i>	<i>descrizione</i>	<i>numeratore</i>	<i>valore</i>
S08	O.32	Altre operazioni o unità di cooperazione sostenute	Numero di operazioni	Numero	1

Di cui specifici

<i>Obiettivo /ambito</i>	<i>Codice</i>	<i>denominazione</i>	<i>descrizione</i>	<i>numeratore</i>	<i>valore</i>
SO8	IO05LB	Azioni di accompagnamento	Beneficiari potenziali e effettivi accompagnati	numero	20
	O.28	Numero di gruppi/organizzazioni di produttori sostenuti	Numero di gruppi/organizzazioni di produttori sostenuti	numero	3

COLLEGAMENTO CON ALTRE OPERAZIONI DELLA SSL E/O CON ALTRI INTERVENTI DEL PSP/CSR E/O CON ALTRE STRATEGIE IN ATTO NELLA MEDESIMA AREA

Al netto del collegamento ovvio con le altre operazione della stessa azione, per l'impatto generato sull'attuazione e sui Risultati attesi, questa operazione è collegata in special modo con l'azione/operazione A.s.2.1.3.1 – “*Io mangio lucano*”, nonché con tutte le altre operazioni dell'ambito tematico 2, rispetto alle quali condivide gli aspetti identitari, paesaggistici ed enogastronomici.

SPESE AMMISSIBILI

Coerentemente con le attività esplicitate nella sezione “**Contenuti tecnici**”, sono ammissibili le spese per investimenti immateriali strettamente ed esplicitamente finalizzate all'operazione, di cui alle “**Disposizioni di attuazione dell'intervento SRG06 2023-2027**”, nello specifico riferite a:

- a) consulenze;
- b) trasferte, viaggi e missioni;
- c) organizzazione e/o partecipazione a convegni, seminari, work shop, eventi, fiere, ecc.;
- d) IVA, se sostenuta a titolo definitivo e non recuperabile.

CONCORDANZA SPESE AMMISSIBILI - CATALOGO SPESE SIAN

Il prospetto che segue evidenzia la concordanza tra le spese ammissibili prima definite e il catalogo SIAN ufficiale.

<i>SPESE AMMISSIBILI OPERAZIONE</i>	<i>VOCI DI SPESA CATALOGO SIAN</i>	
<i>DESCRIZIONE</i>	<i>CODICE</i>	<i>DESCRIZIONE</i>
Consulenze	00066	SPESE PER CONVENZIONE E/O CONSULENZA
Organizzazione e/o partecipazione a convegni, seminari, work shop, eventi, fiere, ecc..	00047	PARTECIPAZIONE ED ORGANIZZAZIONE DI FIERE/ALTRI EVENTI
Trasferte, viaggi e missioni	00055	SPESE DI MISSIONI, ANCHE ALL' ESTERO

CRONOPROGRAMMA DI ATTUAZIONE E DI SPESA

<i>Cod</i>	<i>ATTIVITA'</i>	<i>VOCE DI SPESA</i>	<i>2024-2025</i>	<i>2026</i>	<i>2027</i>	<i>2028</i>	<i>2029</i>	<i>Totale</i>
			euro	euro	euro	euro	euro	euro
W.P.1 Avvio dell'operazione e selezione dei consulenti/fornitori	1.1	Spese per convenzione/consulenze	0,00	13.500				13.500,00
	1.2.	Spese per convenzione/consulenze		6.500			500	7.000,00
sub totale W.P.1 avvio dell'operazione e selezione dei consulenti/fornitori			0,00	20.000,00	0,00	0,00	500,00	20.500,00
W.P.2 Accompagnamento dei beneficiari pubblici e privati delle operazioni a bando connesse a questa operazione	2.1	Spese per convenzione/consulenze	0		10.000,00	10.000,00	9.750,00	29.750,00
sub totale W.P.2 accompagnamento dei beneficiari pubblici e privati delle operazioni a bando connesse a questa operazione			0,00		10.000,00	10.000,00	9.750,00	29.750,00
W.P.3 – Organizzazione di ciclo di seminari distretti del cibo e del prodotto tipico”.	3.1	Spese per convenzione/consulenze	0		10.000,00	10.000,00	9.750,00	29.750,00

sub totale W.P.4 – Organizzazione e partecipazione a fieri/eventi nazionali e internazionali nell'ambito del binomio "cibo-gusto".	0,00		10.000,00	10.000,00	9.750,00	29.750,00
TOTALE OPERAZIONE	0,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00	80.000,00 €

VALORIZZAZIONE DEGLI INDICATORI DI RISULTATO

A partire dall'avanzamento ipotizzato nel precedente cronoprogramma, nella tabella che segue si valorizza, dal punto di vista fisico e finanziario, l'indicatore di risultato definito per la presente operazione.

Obiettivo /ambito	Codice	Descrizione/denominazione	2024-2025		2026		2027		2028		2029		TOTALE	
			N/%	euro	N/%	euro	N/%	euro	N/%	euro	N/%	euro	N/%	euro
FORMAZIONE INFORMAZIONE CONSULENZA COOPERAZIONE	R.1	Numero di persone che beneficiano di un sostegno per la consulenza, la formazione, lo scambio di conoscenze o la partecipazione a gruppi operativi PEI per migliorare le prestazioni economiche, sociali, ambientali, climatiche e di efficienza delle risorse sostenibili	0	0	55	20.000,00	20	20.000,00	5	20.000,00	10	20.000,00	90	80.000,00

VALORIZZAZIONE DEGLI INDICATORI DI OUTPUT

A partire dall'avanzamento ipotizzato nel precedente cronoprogramma, nella tabella che segue, dal punto di vista fisico e finanziario, si valorizzano solo gli indicatori di output cui la spesa è finalizzata.

Obiettivo /ambito	Codice	Descrizione/denominazione	2024-2025		2026		2027		2028		2029		TOTALE	
			N/%	euro	N/%	euro	N/%	euro	N/%	euro	N/%	euro	N/%	euro
S08	O.32	Altre operazioni o unità di cooperazione sostenute	0	0	1	80.000,00							1	80.000,00

Di cui specifici

Obiettivo /ambito	Codice	Descrizione/denominazione	2024-2025		2026		2027		2028		2029		TOTALE	
			N/%	euro	N/%	euro	N/%	euro	N/%	euro	N/%	euro	N/%	euro
S08	IOO4LB	Eventi organizzati / eventi cui si è partecipato	0	0	1	15.000,00	1	5.000,00	1	5.000,00	0	0	3	25.000,00
	IOO5LB	Azioni di accompagnamento verso beneficiari potenziali e effettivi	0	0	10	10.000,00		5000	10	5000	0	0	20	20.000,00

VALORE AGGIUNTO LEADER

Il valore aggiunto di LEADER viene evidenziato rispetto ai tre ambiti di interesse emersi in occasione del *Good Practice Workshop* svoltosi in Lussemburgo il 23 e 24 novembre 2023, su iniziativa della Rete europea della PAC 2023-2027, ovvero:

- ❖ *Promuovere il capitale sociale*
- ❖ *Accrescere la governance locale*
- ❖ *Migliorare i risultati*

Ambito	denominazione	descrizione	numeratore	Valore
Promuovere il capitale sociale	Interazione tra attori	Incremento delle relazioni tra gli attori territoriali	Incremento percentuale	+30%
	Interazione tra attori e popolazione	Incremento delle relazioni tra gli attori territoriali e la popolazione	Incremento percentuale	+30%
Accrescere la governance locale	Rafforzamento della sinergia pubblico-privata	Incremento del numero dei soggetti a vario titolo partecipanti al processo di governance attivato con l'operazione	Incremento percentuale	+30%

Allegato "A"
Giustificazione dei costi

INTRODUZIONE

In base alle scelte tecniche illustrate nelle sezioni precedenti, particolarmente nelle sezioni “**Contenuti tecnici**” ed “**Articolazione e fasi attuative (WP)**”, il GAL procederà all’attuazione della presente operazione nel rispetto delle Disposizioni attuative adottate dall’Autorità di gestione regionale del CSR 2023-2027.

A tale riguardo, con delibera di Consiglio di Amministrazione, il GAL:

- ha provveduto a nominare Il Responsabile Unico di Progetto (Responsabile dell’aggiudicazione della regolare esecuzione del contratto);
- al fine di ottemperare agli adempimenti previsti dal D. Lgs. 36/2023 e ss.mm.ii., ed a seguito della Circolare ANAC del 13.12.2023, ha aderito in qualità di socio ad ASMEL S.c.a.r.l., al fine di poter utilizzare la piattaforma “ASMECOMM”;
- ha approvato la *long list* dei consulenti cui conferire eventuali incarichi professionali;
- ha approvato un albo fornitori, diviso per categorie merceologiche, al fine di individuare gli operatori economici da contrattualizzare per il corretto svolgimento delle attività previste nella specifica operazione.

Tutto quanto sopra specificato, al fine di realizzare l’operazione assentita, con le modalità previste nelle già richiamate disposizioni attuative e negli idonei regolamenti interni all’uopo adottati, il GAL selezionerà:

- procederà all’aggiornamento della *long list* introducendo una specifica categoria “agenti di sviluppo per l’accompagnamento della Strategia”
- procederà alla selezione dei propri consulenti direttamente dalla *long list* di cui sopra, scaricabile e consultabile in tempo reale sul sito www.start2020.it, aperta ad aggiornamento continuo;
- gli altri operatori economici, dal pertinente albo fornitori, scaricabile e consultabile in tempo reale sul sito www.start2020.it, anch’esso aperto ad aggiornamento continuo, per l’attivazione di contratti di servizi

Laddove non coperta da preventivi o da tariffe ufficiali, la congruità dei costi viene desunta per analogia con le spese sostenute e rendicontate nell’ambito delle azioni a gestione diretta attuate riferite al PSR Regione Basilicata 2014-2022.

ANALISI E GIUSTIFICAZIONE DEI COSTI

Attività	Descrizione	Spese ammissibili operazione	Spese ammissibili SIAN	Giustificazione	Costo unitario	Costo totale	Note
Cod	da scheda di riferimento	Da scheda di riferimento	Riclassificazione secondo SIAN	gg/uomo, costo storico, ricerca di mercato, unicità del fornitore, etc	Riferito alla giustificazione fornita	Risultante dalla combinazione dei due precedenti	A discrezione del GAL, a ulteriore supporto giustificativo della scelta adottata (tipologia di consulente, modalità di selezione, etc.)
a	b	c	d	e	f	g = e*f	h
W.P.1: Accompagnamento dei beneficiari pubblici e privati delle operazioni a bando connesse a questa operazione	1.1	Spese per convenzione/consulenze	Spese per convenzione/consulenze	2	500,00	1.000,00	costo per il rilascio della domanda di sostegno e la domanda di pagamento
	1.2	Spese per convenzione/consulenze	Spese per convenzione/consulenze	1,00	5.800,00	5.800,00	il costo medio dell'acquisto per la realizzazione di materiali informativi ed azioni di informazione e comunicazione è stato calcolato sulla base di quelle rendicontate nell'ambito delle attività di informazione Misura 19.4 - PSR 2014-2022. L'affidamento all'operatore economico avverrà nel rispetto del D. Lgs. 36/2023 e ss.mm. con trattativa diretta su ASMECOMM Tutto gare selezionando il fornitore dagli iscritti al proprio albo fornitori
	1.1	Spese per convenzione/consulenze	Spese per convenzione/consulenze	67,50	200	13.500,00	L'affidamento al consulente avverrà nel rispetto a affidamenti inferiori a 140.000 euro relativi a servizi e forniture, inclusi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione – possibile effettuare un affidamento diretto senza dover consultare più operatori economici. Il consulente sarà selezionato dagli iscritti alla Long List del GAL – sezione

							agenti di sviluppo per l'accompagnamento della Strategia. La stima delle gg/uu è stata elaborata in funzione della stima dei mesi necessari per l'attuazione dell'Operazione a Bando a cui si riferisce e l'impiego di una risorsa per n. 3 gg/settimana x circa 6 mesi
sub totale W.P.1–accompagnamento dei beneficiari pubblici e privati delle operazioni a bando connesse a questa operazione							20.500,00
W.P.2: Accompagnamento dei beneficiari pubblici e privati delle operazioni a bando connesse a questa operazione	2.1	Consulenze esterne	Spese per convenzione/consulenze	148,75	400	29.750,00	L'affidamento al consulente avverrà nel rispetto a affidamenti inferiori a 140.000 euro relativi a servizi e forniture, inclusi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione – possibile effettuare un affidamento diretto senza dover consultare più operatori economici. Il consulente sarà selezionato dagli iscritti alla Long List del GAL – sezione agenti di sviluppo per l'accompagnamento della Strategia. La stima delle gg/uu è stata elaborata in funzione della stima dei mesi necessari per l'attuazione dell'Operazione a Bando a cui si riferisce e l'impiego di una risorsa per n. 3 gg/settimana x circa 12 mesi
sub totale W.P. 2. Accompagnamento dei beneficiari							29.750,00

W.P.3: Organizzazione di ciclo di seminari distretti del cibo e del prodotto tipico							L'affidamento al consulente avverrà nel rispetto a affidamenti inferiori a 140.000 euro relativi a servizi e forniture, inclusi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione – possibile effettuare un affidamento diretto senza dover consultare più operatori economici. Il consulente sarà selezionato dagli iscritti alla Long List del GAL – sezione agenti di sviluppo per l'accompagnamento della Strategia. La stima delle gg/uu è stata elaborata in funzione della stima dei mesi necessari per l'attuazione dell'Operazione a Bando a cui si riferisce e l'impiego di una risorsa per n. 3 gg/settimana x circa 12 mesi
	3.1	Consulenze esterne	Spese convenzione/consulenze per	148,75	400	29.750,00	
	sub totale wp3 Organizzazione di ciclo di seminari distretti del cibo e del prodotto tipico					29.750,00	
	TOTALE OPERAZIONE					80.000,00	

AZIONE A.2 – AREE RURALI INNOVATIVE

CODICE OPERAZIONE AGEA	ASG23
CODICE OPERAZIONE INTERNO	A.s.2.1.2.1
TITOLO OPERAZIONE	“AREE RURALI INNOVATIVE”
AMBITO TEMATICO	2 – SISTEMI LOCALI DEL CIBO, DISTRETTI, FILIERE AGRICOLE E AGROALIMENTARI
TIPOLOGIA	SPECIFICA LEADER
MODALITÀ ATTUATIVA	IN CONVENZIONE
IMPORTO PUBBLICO	€ 300.000,00

FINALITÀ E OBIETTIVI

L'intervento nasce dall'esigenza di migliorare i sistemi di consulenza nella costruzione di reti locali tra imprese, mondo della ricerca ed i vari *stakeholder* nei territori rurali locali per la creazione di reti finalizzate all'introduzione di processi di innovazione tecnologica e sociale per lo sviluppo dei territori nella diffusione di sistemi organizzati di trasferimento della conoscenza. Gli studiosi dell'innovazione (Burt 2004, Obstfeld 2005) sottolineano l'importanza di avere a disposizione figure professionali che agiscono come *broker* nelle reti, mettendo in contatto soggetti che non si conoscono, ma che possono fornire le "nuove combinazioni" essenziali per l'innovazione. L'ambizione è quella di testare sul territorio una metodologia nuova per introdurre la figura professionale dell'*innovation broker* e valutarne l'utilità e crearne il suo percorso formativo.

L'operazione agisce in stretta armonia con le Operazioni dell'ambito tematico n. 2 ed in particolare con l'Operazione A.m.2.1.1.1 Sostegno ai distretti del cibo e del prodotto tipico. Se da un lato, attraverso il Bando Pubblico rivolto alle imprese agricole, si intende sostenere la dimensione produttiva ed imprenditoriale del comparto agricolo, con l'attuazione della presente operazione si intende intervenire sulla dimensione delle conoscenze e delle competenze strategiche ed utili a sostenere lo sviluppo del settore produttivo primario. L'operazione, inoltre, si integra con le attività dell'operazione A.m.2.1.1.2 Azioni di accompagnamento per il sostegno ai distretti del cibo e del prodotto tipico, cercando di favorire connessione ed integrazione con gli attori che operano nell'ambito dei servizi a supporto del mondo agricolo (Enti di Ricerca, Organizzazioni Professionali, Aziende Sperimentali) al fine di consolidare una relazione durevole tra tutti gli attori che agiscono nell'area GAL per i servizi a supporto del mondo agricolo.

L'operazione intende inoltre permettere a nuove e giovani figure professionali di affacciarsi, per la prima volta, nel mondo dell'assistenza tecnica al sistema produttivo locale.

L'Operazione, in relazione alla Strategia di Sviluppo, persegue prioritariamente l'Obiettivo 4 – Favorire l'innovazione e l'introduzione di nuove competenze tecniche e professionali della SSL Re_START 2020 in risposta alle Esigenze Strategiche *E.21 Favorire l'integrazione tra il sistema della conoscenza e il territorio ed E.18 Stimolare la partecipazione delle imprese e della comunità a processi di innovazione.*

L'Operazione, infine, concorre al perseguimento dell'*Obiettivo specifico 8 – Promuovere l'occupazione, la crescita, l'inclusione sociale e lo sviluppo locale nelle aree rurali, comprese la bioeconomia e la silvicoltura sostenibile*, del CSR, contribuendo a soddisfare le esigenze ES 3.3 *Creare e sostenere l'occupazione e l'inclusione sociale nelle aree rurali, rafforzando il sistema economico extra-agricolo attraverso la nascita di nuove imprese e favorendo diversificazione, multifunzionalità e l'agricoltura sociale, con particolare attenzione al ruolo dei giovani e delle donne*, ES 3.7 *Sostenere la progettazione integrata nelle aree rurali* ed ES3.8 *Migliorare la capacità progettuale e la partecipazione allo sviluppo del territorio degli attori locali attraverso azioni di formazione e scambio di conoscenze, favorendo l'animazione territoriale ed incentivando la cooperazione, favorendo l'innovazione sociale e la valorizzazione dei territori*

CONTENUTI TECNICI DELL'OPERAZIONE

Per favorire la sperimentazione di nuove forme di disseminazione e trasferimento dell'innovazione in ambito agricolo, l'operazione sarà attuata mediante un Bando Pubblico in Convenzione destinato ad Enti Pubblici, Organismi di Ricerca, Agenzie Regionali per lo sviluppo in Agricoltura, Organizzazioni Professionali per la realizzazione delle seguenti attività:

- **Percorsi di formazione, informazione ed azioni dimostrative in campo rivolte alle imprese agricole ricadenti nell'area GAL;**
- **Servizi di consulenza;**
- **Azioni di trasferimento di ricerca al settore agricolo dell'area GAL;**
- **Giornate tecniche dimostrative in campo;**
- **Azioni di trasferimento dell'innovazione mediante "formazione sul campo";**
- ***Percorsi di diffusione della conoscenza di buone pratiche per la diversificazione in campo agricolo***, tramite il coinvolgimento delle filiere agroalimentari in visite e scambi formativi con gli operatori di territori più consolidati in termini di gestione turistica e promozione delle eccellenze, al fine di favorire un trasferimento di pratiche e *know-how*.

In considerazione del carattere innovativo dell'intervento, l'operazione sarà proceduta da una Manifestazione di Interesse finalizzata a favorire la condivisione delle attività e delle finalità.

RISULTATI ATTESI

- ❖ sviluppo delle competenze professionali;
- ❖ introduzione di nuove figure professionali a supporto del settore agricolo;
- ❖ maggiore integrazione tra il settore della consulenza ed il mondo produttivo locale.

AREA DI RIFERIMENTO

L'area di riferimento eleggibile è l'Area "Matera Orientale – Metapontino – Basso Sinni" all'interno della quale sono compresi i seguenti comuni: Bernalda, Colobraro, Ferrandina, Grassano, Grottole, Irsina, Miglionico, Montalbano Jonico, Montescaglioso, Nova Siri, Pisticci, Pomarico, Rotondella, Tursi e Valsinni.

CONDIZIONI DI AMMISSIBILITÀ DELL'OPERAZIONE

Il progetto proposto deve:

- Rispettare la coerenza con le finalità e i contenuti tecnico dell'operazione;
- rispettare il format allegato al bando.
- Le attività devono essere rivolte ad imprese agricole aventi sede operativa nell'area del GAL
- Il programma di investimento non può essere superiore a € 100.000,00 totali.

BENEFICIARI

- Enti di Ricerca iscritti all'Anagrafe della ricerca ed avere sede legale e/o operativa in Basilicata;
- Enti Pubblici o Agenzie Regionali che operano nell'ambito dei servizi e consulenza al mondo agricolo.
- Enti formativi accreditati presso la Regione Basilicata, ai sensi della D.G.R. n. 927/2012 e ss.mm.ii.
- Organizzazioni professionali del mondo agricolo rappresentate nel CNEL (anche per il tramite delle loro rappresentanze regionali);

CONDIZIONI DI AMMISSIBILITÀ DEI BENEFICIARI

- Avere il fascicolo aziendale aggiornato, ai sensi del DPR 503/99.
- Avere almeno una sede operativa/unità locale nell'area del GAL.

ANALISI AMBIENTALE

L'azione, di esclusivo carattere immateriale, non ha alcun impatto negativo sull'ambiente.

SPESE AMMISSIBILI

Coerentemente con le attività esplicitate nella sezione “**Contenuti tecnici**”, sono ammissibili le spese per investimenti immateriali strettamente ed esplicitamente finalizzate alla realizzazione degli investimenti.

Si tratta, pertanto, delle spese di cui alle “**Disposizioni di attuazione dell'intervento SRG06 2023-2027**”, nello specifico quelle riferite a:

- personale;
- consulenze esterne;
- acquisto o noleggio attrezzature strettamente ed esplicitamente finalizzate all'operazione cofinanziata;
- acquisto materiale di consumo strettamente ed esplicitamente finalizzato all'operazione cofinanziata;
- trasferte, viaggi e missioni, strettamente ed esplicitamente finalizzate all'operazione cofinanziata;
- organizzazione e/o partecipazione a convegni, seminari, workshop, fiere, ecc., strettamente ed esplicitamente finalizzate all'operazione cofinanziata.

CONCORDANZA SPESE AMMISSIBILI - CATALOGO SPESE SIAN

Il prospetto che segue evidenzia la concordanza tra le spese ammissibili prima definite e il catalogo SIAN ufficiale.

SPESE AMMISSIBILI OPERAZIONE		VOCI DI SPESA CATALOGO SIAN	
DESCRIZIONE	CODICE	DESCRIZIONE	
Personale	00060	SPESE DI PERSONALE	
Consulenze esterne	00066	SPESE PER CONVENZIONE E/O CONSULENZA	
Acquisto o noleggio attrezzature strettamente ed esplicitamente finalizzate all'operazione cofinanziata	00071	BENI E SERVIZI	
Acquisto materiale di consumo strettamente ed esplicitamente finalizzato all'operazione cofinanziata			

Trasferte, viaggi e missioni, strettamente ed esplicitamente finalizzate all'operazione cofinanziata	00055	SPESE DI MISSIONI, ANCHE ALL' ESTERO
Organizzazione e/o partecipazione a convegni, seminari, work shop, fiere, ecc., strettamente ed esplicitamente finalizzate all'operazione cofinanziata	00045	ORGANIZZAZIONE DI SEMINARI, CONVEGNI, WORKSHOP, INCONTRI INFORMATIVI E DIVULGATIVI (INCLUSO L' AFFITTO LOCALI E NOLEGGIO ATTREZZATURE, VITTO, ALLOGGIO, INTERPRETARIATO E TRADUZIONE)

DOTAZIONE FINANZIARIA

Il costo complessivo previsto per l'azione è di **€ 300.000,00 (Euro trecentomila/00)**.

ENTITÀ E INTENSITÀ DEL SOSTEGNO

Il sostegno previsto per questa operazione, concesso in regime ***de minimis***, erogato sotto forma di contributo pubblico con una intensità del 75%.

Per ciascun beneficiario sono ammessi progetti per un importo minimo di € 50.000,00 e massimo di € 100.000,00. In ogni caso il sostegno massimo concesso non potrà essere superiore ad € 75.000,00.

TIPO DI PAGAMENTO

☒ *Rimborso dei costi ammissibili*

APPLICAZIONE DELLE NORME IN MATERIA DI AIUTI DI STATO

Gli aiuti concessi nell'ambito della presente operazione rispettano la normativa sugli Aiuti di Stato e sono compatibili con il mercato interno ai sensi del Reg. (UE) 2022/2472 (ABER), con specifico riferimento agli articoli 60 e 61, Aiuti di importo limitato per i progetti CLLD, e al Reg. (UE) 2021/1237 (GBER), con specifico riferimento agli articoli 19 bis e 19 ter.

Inoltre, ai fini del rispetto delle soglie di notifica di cui all'art. 4, lettera v) del sopra richiamato Reg. (UE) 2022/2472, non sarà erogato alcun aiuto di importo superiore a € 200.000,00.

Al fine di evitare il doppio finanziamento irregolare, le spese finanziate a titolo del FEASR non possono beneficiare di alcun altro finanziamento dal bilancio dell'Unione europea.

PRINCIPI E CRITERI DI SELEZIONE DEL BENEFICIARIO

I principi posti a base della definizione dei criteri di selezione sono i seguenti:

- ❖ Capacità organizzativa del Soggetto Proponente (Beneficiario);
- ❖ Nuove e giovani figure professionali a servizio del settore agricolo;
- ❖ Qualità della proposta progettuale rispetto alle finalità e ai contenuti tecnici dell'operazione.

L'esplicitazione dei principi in criteri è declinata nella tabella che segue

<i>Principio</i>		<i>Criterio/sub criterio</i>		<i>Modalità di attribuzione del punteggio</i>	<i>Punteggio</i>	<i>Punteggio max</i>
Cod.	<i>denominazione</i>	<i>Cod.</i>	<i>denominazione</i>	<i>descrizione</i>	<i>valore</i>	<i>valore</i>
1	Capacità organizzativa del Soggetto Proponente (Beneficiario);	1.1	Esperienza pregressa nell'attuazione di progetti di assistenza tecnica/trasferimento/ricerca/formazione in agricoltura	Esperienza maturata nell'arco degli ultimi 10 anni con l'attuazione di almeno n. 5 progetti in ambito regionale e/o extraregionale e/o nazionale con risorse pubbliche	10	35
				Esperienza maturata nell'arco degli ultimi 10 anni con l'attuazione di almeno n. 10 progetti di formazione/trasferimento di competenze in agricoltura in ambito regionale e/o extraregionale e/o nazionale con risorse pubbliche	20	
		1.2	Unità locale in uno dei Comuni dell'area GAL	Il progetto prevede l'attivazione di un'altra unità locale, oltre a quella già operante, nell'area del GAL.	5	
		1.3	Attivazione di uno sportello al pubblico per l'erogazione delle attività previste dal progetto	Il progetto prevede l'attivazione di uno sportello al pubblico per l'erogazione dei servizi previsti e per le attività di informazione al pubblico	10	

2	Nuove e giovani figure professionali a servizio del settore agricolo	2.1	Proposta progettuale che prevede l'assunzione di nuove e giovani figure professionali a servizio del settore agricolo (min. 12 Mesi) Under 30 ¹	Proposta progettuale che prevede l'assunzione di n. 1 giovane diplomato under 30	10	37
				Proposta progettuale che prevede l'assunzione di n. 1 giovane laureato under 30	15	
		2.2	Proposta progettuale che prevede l'assunzione di nuove e giovani figure professionali a servizio del settore agricolo (min. 12 Mesi) Under 35	Proposta progettuale che prevede l'assunzione di n. 1 giovane diplomato under 35	5	
				Proposta progettuale che prevede l'assunzione di n. 1 giovane laureato under 35	7	
3	Qualità della proposta progettuale rispetto alle finalità e ai contenuti tecnici dell'operazione	3.1	Azioni di formazione, informazione ed azioni dimostrative in campo	L'intervento prevede almeno fino a 3 giornate di formazione, informazione ed azioni dimostrative in campo	3	18
				L'intervento prevede almeno 4 giornate di formazione, informazione ed azioni dimostrative	5	
			Servizi di consulenza	L'intervento prevede l'erogazione di almeno 1 servizio di consulenza	1	
				L'intervento prevede l'erogazione di almeno 2 servizi di consulenza	2	
			Azioni di trasferimento di ricerca al settore agricolo dell'area GAL	L'intervento prevede azioni di trasferimento di ricerca alle imprese agricole dell'area GAL	3	
			Giornate tecniche dimostrative in campo	L'intervento prevede almeno fino a 3 giornate tecniche in campo	3	
				L'intervento prevede almeno 4 giornate tecniche in campo dimostrative in campo	5	

¹ Il criterio sarà valutato attraverso la presentazione di una lettera di incarico/preliminare di contratto siglato tra le parti/altro accordo di assunzione. L'assunzione dovrà essere avviata entro 30 giorni dalla notifica del decreto e prima della sottoscrizione, pena il mancato riconoscimento del punteggio.

			Azioni di trasferimento dell'innovazione mediante "formazione sul campo";	L'intervento prevede azioni di trasferimento dell'innovazione con almeno n. 1 giornata di formazione sul campo	3	
TOTALE PUNTEGGIO						90

Nota ai criteri di selezione:

Rispetto all'attribuzione dei punteggi:

- I punteggi di cui al criterio 1.1 non sono cumulabili;
- In caso di parità di punteggio, prevale la domanda di sostegno che precede in base all'ordine cronologico di rilascio della domanda a SIAN (Protocollo AGEA ricevuta di accettazione).

Non saranno ammesse le domande di sostegno che riportano un punteggio complessivo inferiore a 30 punti.

OBBLIGHI E IMPEGNO A CARICO DEI BENEFICIARI

Vigono i seguenti obblighi a carico dei beneficiari:

- realizzare l'operazione conformemente a quanto definito con atto di concessione dal GAL, fatte salve eventuali varianti e/o deroghe stabilite dallo stesso.

Al fine di corrispondere agli obblighi di informazione e pubblicità per le operazioni oggetto di sostegno del FEASR, si applica quanto previsto dal Regolamento (UE) n. 2022/129

COLLEGAMENTO CON LE ESIGENZE E RILIEVO STRATEGICO

L'operazione concorre in modo strategico al perseguimento dell'OB 4 *Favorire l'innovazione e l'introduzione di nuove competenze tecniche e professionali in ambito rurale* oltre a favorire integrazione e complementarietà con le altre Operazioni dell'Ambio Tematico n. 2. Concorre a soddisfare le seguenti Esigenze Strategiche della SSL:

- **E.18** *Stimolare la partecipazione delle imprese e della comunità a processi di innovazione*
- **E.21** *Favorire l'integrazione tra il sistema della conoscenza e il territorio*

Contribuisce inoltre a soddisfare le seguenti Esigenze del CSR Basilicata 2014 - 2022

- **ES 3.3** Creare e sostenere l'occupazione e l'inclusione sociale nelle aree rurali, rafforzando il sistema economico extra-agricolo attraverso la nascita di nuove imprese e favorendo diversificazione, multifunzionalità e l'agricoltura sociale, con particolare attenzione al ruolo dei giovani e delle donne,
- **ES. 3.7.** Sostenere la progettazione integrata nelle aree rurali

e in misura inferiore all'Esigenza 3.5

COLLEGAMENTO CON I RISULTATI ATTESI

Viene considerato l'indicatore R.41 collegato alle attività formative, informative e di scambi interaziendali.

Indicatori di risultato

<i>Obiettivo /ambito</i>	<i>Codice</i>	<i>denominazione</i>	<i>descrizione</i>	<i>numeratore</i>	<i>valore</i>
S08	R.41	Collegare l'Europa rurale	Quota della popolazione rurale che beneficia di un migliore accesso ai servizi e alle infrastrutture grazie al sostegno della PAC	Numero	400

Indicatori di output

<i>Obiettivo /ambito</i>	<i>Codice</i>	<i>denominazione</i>	<i>descrizione</i>	<i>numeratore</i>	<i>valore</i>
FORMAZIONE INFORMAZIONE CONSULENZA COOPERAZIONE	O.28	Numero di gruppi/organizzazioni di produttori sostenuti	Numero di gruppi/organizzazioni di produttori sostenuti	Numero	4

COLLEGAMENTO CON ALTRE OPERAZIONI DELLA SSL E/O CON ALTRI INTERVENTI DEL PSP/CSR E/O CON ALTRE STRATEGIE IN ATTO NELLA MEDESIMA AREA

L’operazione presenta un alto livello di complementarità con tutte le azioni e tutte le operazioni della strategia e del presente Piano di Azione.

CRONOPROGRAMMA DI ATTUAZIONE E DI SPESA

[Attività]	Soggetto responsabile	2024-2025	2026	2027	2028	2029	Totale
		euro	euro	euro	euro	euro	euro
Pubblicazione Manifestazione di interesse	GAL	X	X				
Pubblicazione bando	GAL	x		x			
Istruttoria e selezione domande di sostegno	GAL	x	x				
Concessione sostegno	GAL	x	x				
Richiesta anticipazione	Beneficiario	0,00	50.000	0,00	0,00	0,00	50.000,00
Attuazione progetto e pagamenti	Beneficiario	0,00		75.000,00	100.000,00	75.000,00	250.000,00
Totali			50.000,00	75.000,00	100.000,00	75.000,00	300.000,00

VALORIZZAZIONE DEGLI INDICATORI DI RISULTATO

A partire dall’avanzamento ipotizzato nel precedente cronoprogramma, nella tabella che segue si valorizza, dal punto di vista fisico e finanziario, l’indicatore di risultato definito per la presente operazione.

Obiettivo /ambito	Codice	Descrizione/denominazione	2024-2025		2026		2027		2028		2029		TOTALE	
			N/%	euro	N/%	euro	N/%	euro	N/%	euro	N/%	euro	N/%	euro
S08	R.41	Quota della popolazione rurale che beneficia di un migliore accesso ai servizi e alle infrastrutture grazie al sostegno della PAC	0	0,00	100	50.000,00	100	75.000,00	100	100.000,00	100	75.000,00	400	300.000,00

VALORIZZAZIONE DEGLI INDICATORI DI OUTPUT

A partire dall'avanzamento ipotizzato nel precedente cronoprogramma, nella tabella che segue, dal punto di vista fisico e finanziario, si valorizzano solo gli indicatori di output cui la spesa è finalizzata.

Obiettivo /ambito	Codice	Descrizione/denominazione	2024-2025		2026		2027		2028		2029		TOTALE	
			N/%	euro	N/%	euro	N/%	euro	N/%	euro	N/%	euro	N/%	euro
FORMAZIONE INFORMAZIONE CONSULENZA COOPERAZIONE	O.28	Numero di gruppi/organizzazioni di produttori sostenuti	0	0,00	1	75.000,00	1	75.000,00	1	75.000,00	1	75.000,00	4	300.000,00

VALORE AGGIUNTO LEADER

Il valore aggiunto di LEADER viene evidenziato rispetto ai tre ambiti di interesse emersi in occasione del *Good Practice Workshop* svoltosi in Lussemburgo il 23 e 24 novembre 2023, su iniziativa della Rete europea della PAC 2023-2027, ovvero:

- ❖ *Promuovere il capitale sociale*
- ❖ *Accrescere la governance locale*
- ❖ *Migliorare i risultati*

Ambito	denominazione	descrizione	numeratore	Valore
Promuovere il capitale sociale	Rafforzamento delle conoscenze	Miglioramento delle competenze e della consapevolezza dei soggetti destinatari della formazione	Numero di destinatari dell'intervento	40
Accrescere la governance locale	Rafforzamento del proprio ruolo nel processo di sviluppo territoriale	Maggiore consapevolezza e capacità di coinvolgimento degli stakeholder nel processo di valorizzazione del territorio	Numero di presenze in incontri ed eventi territoriali	+40%
Migliorare i risultati	Miglioramento dei processi produttivi	Maggiore facilità a introdurre innovazioni di prodotto, di processo e organizzative	Incremento percentuale	+100%

AZIONE A.3 - OPERAZIONE 3.1 – IO MANGIO LUCANO

CODICE OPERAZIONE AGEA	ASG24
CODICE OPERAZIONE INTERNO	A.s.2.1.3.1
TITOLO OPERAZIONE	IO MANGIO LUCANO
AMBITO TEMATICO	2 – SISTEMI LOCALI DEL CIBO, DISTRETTI, FILIERE AGRICOLE E AGROALIMENTARI
TIPOLOGIA	SPECIFICA LEADER
MODALITÀ ATTUATIVA	GESTIONE DIRETTA
IMPORTO PUBBLICO	€ 220.000,00

FINALITÀ E OBIETTIVI

Con questa operazione si intende promuovere e consolidare gli interventi a sostegno del tessuto economico locale, agevolati con le altre operazioni a Bando Pubblico dell'Ambito Tematico n. 2, attraverso un'azione a gestione diretta del GAL tesa a favorire la commercializzazione e la valorizzazione delle produzioni tipiche, a regime o a marchio di Basilicata al fine di aumentare la riconoscibilità e la tracciabilità dei prodotti regionali. L'attuazione a gestione diretta dell'azione si giustifica con la necessità di coinvolgere un partenariato locale, sotto il coordinamento del GAL, in grado di definire un progetto comune capace di accogliere il contributo di portatori di interesse in campo agricolo, la Federazione Cuochi Lucani, le associazioni agrituristiche e gli operatori della trasformazione e della logistica che operano in Basilicata.

CONTENUTI TECNICI DELL'OPERAZIONE

Con l'attuazione delle operazioni dell'Ambito Tematico n. 2 si intende favorire la capacità progettuale e la partecipazione allo sviluppo dei diversi attori locali impegnati, con diversi ruoli, nel settore agricolo dell'area del GAL. Il sostegno concesso alle imprese, agli attori della società della conoscenza in agricoltura ed ai soggetti che operano nell'ambito della cooperazione in campo agricoli, intende favorire un nuovo approccio alla valutazione del territorio rurale, non più inteso come luogo rurale marginale rispetto ad altri settori economici forti dell'area (turismo ed industria), ma come fattore competitivo per le economie delle comunità locali.

Per tali premesse, attraverso l'operazione Io Mangio Lucano, attuata in modalità a gestione diretta, il GAL intende assicurare azioni ed interventi in grado di accompagnare questa rinnovata percezione sulla dimensione territoriale, favorendo anche interventi capaci di innescare una consapevolezza anche presso i consumatori locali dell'area per garantire positivi impatti sulle produzioni interessate dalle operazioni interessate dall'Ambito Tematico.

L'operazione combina, pertanto:

- azioni di valorizzazione del sistema produttivo;
- organizzazioni di seminari e convegni per trasferire i risultati delle operazioni a Bando alla comunità locale;
- realizzazione del ciclo di eventi per la promozione dell'enogastronomia "Le Stazioni del Gusto";
- realizzazione di campagne pubblicitarie, redazione di studi e ricerche.

Da qui la scelta di articolare la presente operazione nelle seguenti tre fasi, ciascuna preceduta dalla selezione dei fornitori:

- 1.** *avvio dell'operazione e selezione dei consulenti/fornitori (WP1);*

2. *ideazione e realizzazione del ciclo di eventi “Le Stazioni del Gusto” (WP2);*
3. *organizzazione di seminari e convegni per gli itinerari del Gusto (WP3).*

ARTICOLAZIONE E FASI ATTUATIVE (WP)

<i>Work Package</i>	<i>Cod. attività</i>	<i>Descrizione attività</i>
WP.1 – Avvio dell’operazione e selezione dei consulenti/fornitori	1.1	Rilascio della domanda di sostegno da parte del CAA. Selezione di n. 2 consulenti dell’azione per la definizione del Programma “Le Stazioni del Gusto”. Complessivamente, ai suddetti consulenti saranno contrattualizzate n. 160 gg/uomo
	1.2.	Presentazione della polizza fideiussoria e della relativa domanda di pagamento di anticipazione pari al 50% del sostegno
	1.3	I consulenti selezionati nel WP1, coordinati dalla Struttura Tecnica del GAL, procederanno a definire il programma di promozione “Le Stazioni del Gusto”, favorendo il dialogo e l’integrazione tra i beneficiari delle diverse operazioni dell’ambito tematico n.2.

WP.2 – Ideazione e realizzazione programma Le Stazioni del Gusto	2.1	I consulenti incaricati anche dell’accompagnamento, predisporranno le Linee Guida che ispireranno l’adesione volontaria al “<i>Patto Locale delle Stazioni del Gusto del GAL</i>” al quale dovranno attenersi i beneficiari, diretti ed indiretti, che intendono prendere parte al programma di promozione Le Stazioni del Gusto Il tutto in stretto raccordo con la struttura tecnica del GAL, anche al fine di organizzare un ciclo di iniziative di valorizzazione e promozione dell’enogastronomia, che mira a mappare i luoghi di consumo, nell’area del GAL, delle produzioni locali elaborando una rete di luoghi e punti che, uniti tra loro, offriranno l’opportunità di restituire un reticolo di viaggi ed itinerari enogastronomici nell’area
	2.2	Il programma “Le Stazioni dei Gusto” sarà realizzato attraverso un processo di progettazione partecipata con le imprese aderenti al Patto Locale, individuando n. 3 comunità e <i>location</i>, una per l’area di Matera Orientale, una per il Metapontino e una per il Basso Sinni, in cui saranno realizzate iniziative di valorizzazione delle produzioni dell’area.
WP.3 - Organizzazione di seminari e convegni	3.1	Organizzazione di n. 15 eventi territoriali finalizzati a recuperare e valorizzare i prodotti enogastronomici territoriali con forte caratterizzazione identitaria.
	3.2	Costituzione del Bagaglio del Gusto del GAL START 2020. Al fine di consolidare gli itinerari enogastronomici del GAL START 2020, si procederà all’acquisto dei prodotti locali con forte caratterizzazione identitaria, da offrire nei momenti di degustazione durante i sopra richiamati eventi
	3.3	Partecipazione a fiere europee utili a promuovere la commercializzazione dei prodotti enogastronomici territoriali di maggior carattere identitario.
	3.4	Spese di missioni, anche all’estero

RISULTATI ATTESI

- Azioni di accompagnamento efficaci
- Consolidamento delle produzioni locali nel circuito enogastronomico locale

BENEFICIARIO

Il GAL “START 2020 S.r.l.” è beneficiario della presente operazione.

ANALISI AMBIENTALE

L’azione, di esclusivo carattere immateriale, non ha alcun impatto sull’ambiente.

DOTAZIONE FINANZIARIA

La dotazione finanziaria dell’operazione è di € 220.000,00 (Euro duecentoventimila/00).

Trattandosi di una operazione rivolta a tutta l’area LEADER “Matera Orientale – Metapontino – Basso Sinni”, non necessita di una riserva finanziaria destinata all’Area Interna SNAI, che comunque beneficerà degli effetti positivi dell’operazione.

ENTITÀ E INTENSITÀ DEL SOSTEGNO

Il sostegno previsto per questa operazione non rientra tra gli Aiuti di Stato ed è erogato con una intensità del 100%.

TIPO DI PAGAMENTO

Rimborso dei costi ammissibili

APPLICAZIONE DELLE NORME IN MATERIA DI AIUTI DI STATO

Trattandosi di un sostegno concesso al GAL nello svolgimento del suo ruolo di organismo intermedio tra la Regione ed i territori rurali, selezionato per la realizzazione di una Strategia di Sviluppo Locale a esclusivo beneficio dell’area di riferimento, lo stesso non costituisce Aiuto di Stato.

Pertanto, gli aiuti concessi nell’ambito della presente azione della strategia di sviluppo rispettano la normativa sugli Aiuti di Stato e sono compatibili con il mercato interno ai sensi del Reg. (UE) 2022/2472, con specifico riferimento all’articolo 60, Aiuti per progetti CLLD.

Ai fini, inoltre, del rispetto delle soglie di notifica di cui all’art. 4, lettera u) del sopra richiamato Reg. (UE) 2022/2472, il sostegno concesso al GAL a valere sulla presente operazione non concorre al massimale in tale articolo definito.

Le spese finanziate a titolo del FEASR sulla presente operazione non si sovrappongono ad altri finanziamenti, a vario titolo erogati dal bilancio europeo, da quello nazionale e da quello regionale.

Al fine di evitare il doppio finanziamento irregolare, le spese finanziate a titolo del FEASR non possono beneficiare di alcun altro finanziamento dal bilancio dell'Unione europea.

OBBLIGHI E IMPEGNI A CARICO DEL GAL

Sono quelli previsti dall'intervento SRG06 del PSP/CSR per i GAL nello svolgimento dei propri compiti, che di seguito si richiamano:

- ***I01 - I GAL svolgeranno i compiti stabiliti dal Regolamento (UE) 2021/1060 – art. 33, Par. 3, lett. da a) ad f) secondo le modalità definite dalla Autorità di Gestione Regionale.***

COLLEGAMENTO CON LE ESIGENZE E RILIEVO STRATEGICO

- **E5** Favorire processi di valorizzazione commerciale dei prodotti agro-alimentari, in chiave di filiera, di territorio, di distretto;
- **E6** Potenziare le relazioni tra urbano, periurbano e rurale
- **E7** Valorizzare e promuovere la fruizione dei beni e dei luoghi del paesaggio agricolo e rurale quale componente sociale e turistica;
- **E11** Promuovere, rafforzare e integrare filiere competitive e sostenibili di prodotti alimentari tipici e di qualità

COLLEGAMENTO CON I RISULTATI ATTESI

Indicatori di Risultato

<i>Obiettivo /ambito</i>	<i>Codice</i>	<i>denominazione</i>	<i>descrizione</i>	<i>numeratore</i>	<i>valore</i>
FORMAZIONE INFORMAZIONE CONSULENZA COOPERAZIONE	R.1	Migliorare le prestazioni attraverso la conoscenza e l'innovazione	Numero di persone che beneficiano di un sostegno per la consulenza, la formazione, lo scambio di conoscenze o la partecipazione a Gruppi Operativi (GO) del PEI per migliorare le prestazioni economiche, sociali, ambientali, climatiche e di efficienza delle risorse sostenibili	N. di destinatari e beneficiari	380

Indicatori di Output

<i>Obiettivo /ambito</i>	<i>Codice</i>	<i>denominazione</i>	<i>descrizione</i>	<i>numeratore</i>	<i>valore</i>
S08	O.32	Altre operazioni o unità di cooperazione sostenute	Numero di operazioni	Numero	1

Di cui specifici

<i>Obiettivo /ambito</i>	<i>Codice</i>	<i>denominazione</i>	<i>descrizione</i>	<i>numeratore</i>	<i>valore</i>
S08	IO04LB	Eventi	Eventi organizzati e eventi a cui si è partecipato	numero	15
	IO05LB	Azioni di accompagnamento	Beneficiari potenziali e effettivi accompagnati	numero	10

COLLEGAMENTO CON ALTRE OPERAZIONI DELLA SSL E/O CON ALTRI INTERVENTI DEL PSP/CSR E/O CON ALTRE STRATEGIE IN ATTO NELLA MEDESIMA AREA

Alla forte integrazione con le Operazioni dell'Ambito 2, si unisce una correlazione con le altre Operazioni del Piano di Azione, con particolare riferimento alle Operazioni connesse alla valorizzazione dei luoghi rurali e della ricettività dei borghi, l'azione A.m.5.1.1.1 At_trazione dei borghi ed un'ulteriore integrazione con l'operazione a gestione diretta A.s.5.1.3.1. At_trazioni rurali

SPESE AMMISSIBILI

Coerentemente con le attività esplicitate nella sezione "**Contenuti tecnici**", sono ammissibili le spese per investimenti immateriali strettamente ed esplicitamente finalizzate all'operazione, di cui alle "**Disposizioni di attuazione dell'intervento SRG06 2023-2027**", nello specifico riferite a:

- a) consulenze;
- b) acquisto o noleggio attrezzature;

- c) acquisto materiale di consumo;
- d) trasferte, viaggi e missioni;
- e) organizzazione e/o partecipazione a convegni, seminari, work shop, eventi, fiere, ecc.;
- f) IVA, se sostenuta a titolo definitivo e non recuperabile.

CONCORDANZA SPESE AMMISSIBILI - CATALOGO SPESE SIAN

Il prospetto che segue evidenzia la concordanza tra le spese ammissibili prima definite e il catalogo SIAN ufficiale.

<i>SPESE AMMISSIBILI OPERAZIONE</i>	<i>VOCI DI SPESA CATALOGO SIAN</i>	
<i>DESCRIZIONE</i>	<i>CODICE</i>	<i>DESCRIZIONE</i>
Consulenze	00066	SPESE PER CONVENZIONE E/O CONSULENZA
Acquisto o noleggio attrezzature	00071	BENI E SERVIZI
Acquisto materiale di consumo		
Trasferte, viaggi e missioni	00055	SPESE DI MISSIONI, ANCHE ALL' ESTERO
Organizzazione e/o partecipazione a convegni, seminari, work shop, eventi, fiere, ecc..	00047	PARTECIPAZIONE ED ORGANIZZAZIONE DI FIERE/ALTRI EVENTI

CRONOPROGRAMMA DI ATTUAZIONE E DI SPESA

Cod	ATTIVITA'	VOCE DI SPESA	2024-2025	2026	2027	2028	2029	Totale
			euro	euro	euro	euro	euro	euro
W.P.1 Avvio dell'operazione e selezione dei consulenti/fornitori	1.1	Spese per convenzione/consulenze	0,00	500	-		- 500,00	1.000,00
	1.2	Spese per convenzione/consulenze	0,00	12.000,00	-	-	-	12.000,00
	1.3	Spese per convenzione/consulenze		8.000,00	8.000,00	8.000,00	8.000,00	32.000,00
sub totale W.P.1 avvio dell'operazione e selezione dei consulenti/fornitori			0,00	20.500,00	8.000,00	8.000,00	8.500,00	45.000,00
W.P.2 – Ideazione e realizzazione programma Le Stazioni del Gusto	2.1	Spese per convenzione/consulenze	0,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00	8.000,00
		Organizzazione e/o partecipazione a convegni, seminari, work shop, eventi, fiere, ecc.	0,00	3.000,00	3.000,00	3.000,00	3.000,00	12.000,00
	2.2.	Acquisto materiale di consumo		4.500,00	4.500,00	2.000,00		11.000,00
sub totale W.P.2 accompagnamento dei beneficiari pubblici e privati delle operazioni a bando connesse a questa operazione			0,00	9.500,00	9.500,00	7.000,00	5.000,00	31.000,00
W.P.3 - Organizzazione di seminari e convegni	3.1	organizzazione workshop	0	17.500,00	30.000,00	5.000,00	5.000,00	57.500,00
	3.2	beni e servizi		7.500,00	7.500,00		7.500,00	22.500,00
	3.3	Organizzazione e/o partecipazione a convegni, seminari, work shop, eventi, fiere, ecc.		20.000,00	20.000,00		20.000,00	60.000,00
	3.4	Spese di missione anche all'estero					4.000,00	4.000,00
sub totale W.P.3 organizzazione di seminari e convegni			0,00	45.000,00	57.500,00	5.000,00	36.500,00	144.000,00
TOTALE OPERAZIONE			0,00	75.000,00	75.000,00	20.000,00	50.000,00	220.000,00

VALORIZZAZIONE DEGLI INDICATORI DI RISULTATO

A partire dall'avanzamento ipotizzato nel precedente cronoprogramma, nella tabella che segue si valorizza, dal punto di vista fisico e finanziario, l'indicatore di risultato definito per la presente operazione.

Obiettivo /ambito	Codice	Descrizione/denominazione	2024-2025		2026		2027		2028		2029		TOTALE	
			N/%	euro	N/%	euro	N/%	euro	N/%	euro	N/%	euro	N/%	euro
FORMAZIONE INFORMAZIONE CONSULENZA COOPERAZIONE	R.1	Numero di persone che beneficiano di un sostegno per la consulenza, la formazione, lo scambio di conoscenze o la partecipazione a gruppi operativi PEI per migliorare le prestazioni economiche, sociali, ambientali, climatiche e di efficienza delle risorse sostenibili	0	0	150	75.000,00	150	75.000,00	30	20.000,00	50	50.000,00	380	220.000,00

VALORIZZAZIONE DEGLI INDICATORI DI OUTPUT

A partire dall'avanzamento ipotizzato nel precedente cronoprogramma, nella tabella che segue, dal punto di vista fisico e finanziario, si valorizzano solo gli indicatori di output cui la spesa è finalizzata.

Obiettivo /ambito	Codice	Descrizione/denominazione	2024-2025		2026		2027		2028		2029		TOTALE	
			N/%	euro	N/%	euro	N/%	euro	N/%	euro	N/%	euro	N/%	euro
S08	O.32	Altre operazioni o unità di cooperazione sostenute	0	0	2	10.000,00	2	10.000,00	2	15.000,00			6	35.000,00

Di cui specifici

Obiettivo /ambito	Codice	Descrizione/denominazione	2024-2025		2026		2027		2028		2029		TOTALE	
			N/%	euro	N/%	euro	N/%	euro	N/%	euro	N/%	euro	N/%	euro
S08	IOO4LB	Eventi organizzati / eventi cui si è partecipato	0	0	5	50.000,00	5	50.000,00	5	50.000,00			15	150.000,00
	IOO5LB	Azioni di accompagnamento verso beneficiari potenziali e effettivi	0	0	5	10.000,00	0	10.000,00	5	15.000,00			10	35.000,00

VALORE AGGIUNTO LEADER

Il valore aggiunto di LEADER viene evidenziato rispetto ai tre ambiti di interesse emersi in occasione del *Good Practice Workshop* svoltosi in Lussemburgo il 23 e 24 novembre 2023, su iniziativa della Rete europea della PAC 2023-2027, ovvero:

- ❖ *Promuovere il capitale sociale*
- ❖ *Accrescere la governance locale*
- ❖ *Migliorare i risultati*

Ambito	denominazione	descrizione	numeratore	Valore
<i>Promuovere il capitale sociale</i>	Interazione tra attori	Incremento delle relazioni tra gli attori territoriali	Incremento percentual	+20%
	Interazione tra attori e popolazione	Incremento delle relazioni tra gli attori territoriali e la popolazione	Incremento percentual	+20%
<i>Accrescere la governance locale</i>	Rafforzamento della sinergia pubblico-privata	Incremento del numero dei soggetti a vario titolo partecipanti al processo di governance attivato con l'operazione	Incremento percentual e	+20%
<i>Migliorare i risultati</i>	Rafforzamento dell'immagine complessiva del territorio	Miglioramento della qualità dell'immagine percepita all'interno del territorio attraverso l'incremento della partecipazione della popolazione alle attività locali	Incremento percentual e	+ 20%

Allegato "A"
Giustificazione dei costi

INTRODUZIONE

In base alle scelte tecniche illustrate nelle sezioni precedenti, particolarmente nelle sezioni “**Contenuti tecnici**” ed “**Articolazione e fasi attuative (WP)**”, il GAL procederà all’attuazione della presente operazione nel rispetto delle Disposizioni attuative adottate dall’Autorità di gestione regionale del CSR 2023-2027.

A tale riguardo, con delibera di Consiglio di Amministrazione, il GAL:

- ha provveduto a nominare Il Responsabile Unico di Progetto (Responsabile dell’aggiudicazione della regolare esecuzione del contratto);
- al fine di ottemperare agli adempimenti previsti dal D. Lgs. 36/2023 e ss.mm.ii., ed a seguito della Circolare ANAC del 13.12.2023, ha aderito in qualità di socio ad ASMEL S.c.a.r.l., al fine di poter utilizzare la piattaforma “ASMECOMM”;
- ha approvato la *long list* dei consulenti cui conferire eventuali incarichi professionali;
- ha approvato un albo fornitori, diviso per categorie merceologiche, al fine di individuare gli operatori economici da contrattualizzare per il corretto svolgimento delle attività previste nella specifica operazione.

Tutto quanto sopra specificato, al fine di realizzare l’operazione assentita, con le modalità previste nelle già richiamate disposizioni attuative e negli idonei regolamenti interni all’uopo adottati, il GAL selezionerà:

- i propri consulenti direttamente dalla *long list* di cui sopra, scaricabile e consultabile in tempo reale sul sito www.start2020.it;
- gli altri operatori economici, dal pertinente albo fornitori, scaricabile e consultabile in tempo reale sul sito www.start2020.it

Laddove non coperta da preventivi o da tariffe ufficiali, la congruità dei costi viene desunta per analogia con le spese sostenute e rendicontate nell’ambito delle azioni a gestione diretta attuate riferite al PSR Regione Basilicata 2014-2022.

ANALISI E GIUSTIFICAZIONE DEI COSTI

Attività	Descrizione	Spese ammissibili operazione	Spese ammissibili SIAN	Giustificazione	Costo unitario	Costo totale	Note
Cod	da scheda di riferimento	Da scheda di riferimento	Riclassificazione secondo SIAN	gg/uomo, costo storico, ricerca di mercato, unicità del fornitore, etc	Riferito alla giustificazione fornita	Risultante dalla combinazione dei due precedenti	A discrezione del GAL, a ulteriore supporto giustificativo della scelta adottata (tipologia di consulente, modalità di selezione, etc.)
a	b	c	d	e	f	g = e*f	h
W.P.1: Avvio dell'operazione e selezione dei consulenti/fornitori	1.1	Spese per convenzione/consulenze	Spese per convenzione/consulenze	2	500,00	1.000,00	costo per il rilascio della domanda di sostegno
		Spese per convenzione/consulenze	Spese per convenzione/consulenze	160	200	32.000,00	L'affidamento al consulente avverrà nel rispetto a affidamenti inferiori a 140.000 euro relativi a servizi e forniture, inclusi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione – possibile effettuare un affidamento diretto senza dover consultare più operatori economici. Il consulente sarà selezionato dagli iscritti alla Long List del GAL. La stima delle gg/uu è stata elaborata in funzione della stima dei mesi necessari per l'attuazione dell'Operazione a cui si riferisce e l'impiego di una risorsa per n. 3 gg/settimana x n.15 mesi
	1.2	Spese per convenzione/consulenze	Spese per convenzione/consulenze	1,00	12.000,00	12.000,00	il costo medio dell'acquisto per la realizzazione di materiali informativi ed azioni di informazione e comunicazione è stato calcolato sulla base di quelle rendicontate nell'ambito nell'azione 19.4 Gestione e Funzionamento PSR 2014-2022. L'affidamento all'operatore economico avverrà nel rispetto del D. Lgs. 36/2023 e ss.mm. con trattativa diretta su ASMECOMM Tutto gare

							selezionando il fornitore dagli iscritti al proprio albo fornitori
sub totale W.P.1– Avvio dell'operazione e selezione dei consulenti/fornitori							45.000,00
W.P.2: Ideazione e realizzazione programma Le Stazioni del Gusto	2.1	Spese per convenzione/consulenze	Spese per convenzione/consulenze	8.000,00	1	8.000,00	il costo medio dell'acquisto per la realizzazione di materiali informativi ed azioni di informazione e comunicazione è stato calcolato sulla base di quelle rendicontate nell'ambito nell'azione 19.4 Gestione e Funzionamento PSR 2014-2022. L'affidamento all'operatore economico avverrà nel rispetto del D. Lgs. 36/2023 e ss.mm. con trattativa diretta su ASMECOMM Tutto gare selezionando il fornitore dagli iscritti al proprio albo fornitori
		Organizzazione e/o partecipazione a convegni seminari, workshop fiere	organizzazione workshop	1.500	8	12.000,00	il costo medio dell'organizzazione dei seminari è stato calcolato sulla base costi storici rendicontate nell'ambito nell'azione 19.3 Brand Rurale Basilicata. PSR 2014-2022. L'affidamento all'operatore avverrà nel rispetto del D.Lgs. 36/2023 e ss.mm. con trattativa diretta su ASMECOMM Tutto gare selezionando il fornitore dagli iscritti al proprio albo fornitori
	2.2	Acquisto materiale di consumo	Materiali e cancelleria	11.000,00	1	11.000,00	il costo medio dell'acquisto dei materiali di consumo è stato calcolato sulla base costi storici rendicontati nell'ambito nell'azione 19.3 Brand Rurale Basilicata. PSR 2014-2022. L'affidamento all'operatore avverrà nel rispetto del D.Lgs. 36/2023 e ss.mm. con trattativa diretta su ASMECOMM Tutto gare

							selezionando il fornitore dagli iscritti al proprio albo fornitori
sub totale W.P.2 Ideazione e realizzazione programma Le Stazioni del Gusto							31.000,00
W.P.3: Organizzazione di seminari e convegni	3.1	Organizzazione e/o partecipazione a convegni seminari, workshop fiere	organizzazione workshop	23	2.500,00	57.500,00	il costo medio per la realizzazione dei seminari e workshop è stato calcolato sulla base costi storici rendicontati nell'ambito nell'azione 19.3 Brand Rurale Basilicata. PSR 2014-2022. L'affidamento all'operatore avverrà nel rispetto del D.Lgs. 36/2023 e ss.mm. con trattativa diretta su ASMECOMM Tutto gare selezionando il fornitore dagli iscritti al proprio albo fornitori
	3.2	acquisto di prodotti locali	beni e servizi	15	1.500	22.500,00	il costo medio l'acquisto di prodotti locali è stato calcolato sulla base costi storici rendicontati nell'ambito nell'azione 19.3 Brand Rurale Basilicata. PSR 2014-2022. L'affidamento all'operatore avverrà nel rispetto del D.Lgs. 36/2023 e ss.mm. con trattativa diretta su ASMECOMM Tutto gare selezionando il fornitore dagli iscritti al proprio albo fornitori
	3.3	Organizzazione e/o partecipazione a convegni seminari, workshop fiere	organizzazione workshop	6	10.000,00	60.000,00	il costo medio per la partecipazione a fiere ed eventi è stato calcolato sulla base costi storici rendicontati nell'ambito nell'azione 19.3 Brand Rurale Basilicata. PSR 2014-2022. L'affidamento all'operatore avverrà nel rispetto del D.Lgs. 36/2023 e ss.mm. con trattativa diretta su ASMECOMM Tutto gare selezionando il fornitore dagli iscritti al proprio albo fornitori

	3.4.	trasferte viaggi e missioni	spese di missioni anche all'estero	1	4.000,00	4.000,00	il costo medio delle missioni è stato calcolato sulla base di quelle rendicontate sulla base costi storici rendicontati nell'ambito nell'azione 19.3 Brand Rurale Basilicata. PSR 2014-2022. In particolare, si è tenuto conto di missioni sul territorio nazionale ed estero. L'affidamento all'operatore economico avverrà nel rispetto del D. Lgs. 36/2023 e ss.mm. con trattativa diretta su ASMECOMM Tutto gare selezionando il fornitore dagli iscritti al proprio albo fornitori
sub totale W.P.3 Organizzazione di seminari e convegni							144.000,00
TOTALE OPERAZIONE							220.000,00

AZIONE A.4 - “ACCOMPAGNAMENTO E SOSTEGNO AT_TRAZIONE DEI BORGHİ”

AREA	MATERA ORIENTALE – METAPONTINO – BASSO SINNI
GRUPPO DI AZIONE LOCALE	“GAL START 2020 S.R.L.”
STRATEGIA DI SVILUPPO LOCALE	ITBA005
PIANO DI AZIONE	“RE_START2020: ATTRAZIONE E ACCOGLIENZA RURALE”
AMBITO TEMATICO	5 – SISTEMI DI OFFERTA SOCIOCULTURALI E TURISTICO-RICREATIVI LOCALI
AZIONE 1	“ACCOMPAGNAMENTO E SOSTEGNO AT_TRAZIONE DEI BORGHİ”
TIPOLOGIA AZIONE	MISTA
DOTAZIONE FINANZIARIA AZIONE	EURO 1.180.000,00

SEZIONE INTRODUTTIVA AZIONE A1 – MISTA

DESCRIZIONE DELL’AZIONE A1 – “ACCOMPAGNAMENTO E SOSTEGNO ATTRAZIONE DEI BORGHİ”

FINALITÀ E OBIETTIVI DELL’AZIONE MISTA

Con tale azione si intende promuovere investimenti incentrati sulla creazione e sul potenziamento di spazi e attività culturali in grado di dar vita a rinnovati processi culturali intesi ad attrarre verso i Borghi gran parte dei flussi turistici che negli ultimi anni percorrono la Basilicata e che ruotano intorno alla città di Matera Capitale della Cultura Europea 2019 e non solo. Si intende sensibilizzare le comunità locali ad attivare nuovi progetti che identificano nella cultura e nelle arti in genere un nuovo modello di sviluppo capace di migliorare la qualità della vita nelle aree rurali.

Tale intervento prevede di mettere a sistema il patrimonio di proprietà pubblica attraverso mirate azioni di valorizzazione, anche multimediali, al fine di creare luoghi di produzione, consumo e fruizione artistica e culturale. L'intervento mira, quindi, a creare specifiche offerte di animazioni culturali anche nei periodi di bassa stagione. Sulla base anche delle precedenti esperienze attivate nel ciclo di programmazione 2014 – 2022, l'azione intende consolidare la capacità delle comunità rurali dell'area GAL di produrre contenuti culturali, anche con il coinvolgimento delle associazioni e degli operatori locali, in una logica integrata di sistema d'area capace di restituire un programma culturale dell'area GAL.

GIUSTIFICAZIONE DELL’AZIONE MISTA

L'attuazione dell'Azione in modalità mista trova giustificazione nelle lezioni apprese dalle precedenti esperienze e nella necessità di supportare il coordinamento tra i beneficiari (Enti Pubblici) per amplificare ed ottimizzare i risultati raggiunti.

In riferimento alle lezioni apprese, l'attuazione in modalità mista, intende garantire che il coinvolgimento delle comunità culturali locali (associazioni ed operatori della cultura) non sia assicurato, dai beneficiari, solo nella fase di definizione e candidatura degli investimenti, ma venga mantenuto e consolidato anche nella fase di attuazione degli interventi. Le azioni di accompagnamento intendono favorire un processo di supporto ai Beneficiari nella progettazione di comunità e nell'esecuzione degli investimenti. Al fine di amplificare, anche in una logica d'area, i risultati ottenuti dai singoli progetti, le azioni di accompagnamento intendono supportare le comunità locali nell'integrazione e complementarità degli investimenti realizzati dai singoli beneficiari, per promuovere un sistema d'area, e non di singoli Comuni, di luoghi di produzione culturale.

Mentre l'operazione a Bando sarà orientata a favorire investimenti materiali ed immateriali degli Enti Pubblici, l'operazione a gestione diretta è finalizzata ad assicurare un accompagnamento ai beneficiari in tutte le fasi attuazione dell'Azione, favorendo, soprattutto, la complementarità tra le attività del GAL per lo Sviluppo Locale e le altre progettualità di sviluppo, con particolare riferimento alle azioni connesse al turismo rurale, presenti nel territorio LEADER.

L'Azione A.4. "Accompagnamento e Sostegno At_Trazione dei borghi" si compone, pertanto, delle seguenti operazioni:

- **Operazione A.m.5.1.1.1 – At_trazione dei borghi** Operazione attuata in modalità bando, finalizzata a sostenere gli investimenti degli Enti pubblici (Comuni ed Enti Parco) al fine di creare luoghi di produzione, consumo e fruizione artistica e culturale.
- **Operazione A.m.5.1.1.12– Azioni di accompagnamento beneficiari pubblici At_Trazione dei Borghi:** Operazione attuata in modalità gestione diretta al fine di garantire il necessario supporto ai beneficiari dell'Operazione a bando, dalle fasi di candidatura dell'avviso e sino alla conclusione degli interventi, sia per perseguire target di spesa, sia per garantire la coerenza degli investimenti con le finalità dell'Azione.

VALORE AGGIUNTO DELL'AZIONE MISTA

L'accompagnamento dei beneficiari impegnati nei propri progetti, sia in fase di proposizione che di realizzazione, rappresenta il primo valore aggiunto di questa azione mista, introdotta nel Piano di Azione esecutivo. Assicurare, inoltre, una continua attività di cooperazione tra i beneficiari e gli operatori culturali locali, costituisce ulteriore e determinante valore aggiunto che l'attuazione in modalità mista intende assicurare.

DOTAZIONE FINANZIARIA DELL'AZIONE MISTA

La dotazione finanziaria dell'azione è pari a € **1.120.000,00**, così distribuiti tra le diverse operazioni che la compongono:

Operazione A.m.2.1.1.1 – Sostegno ai distretti del cibo e del prodotto tipico	€ 1.040.000,000
Operazione A.m.2.1.1.2 – Azioni di accompagnamento per il sostegno ai distretti del cibo e del prodotto tipico	€ 80.000,00

OPERAZIONE 4.1 – SOSTEGNO AI DISTRETTI DEL CIBO E DEL PRODOTTO TIPICO

CODICE OPERAZIONE AGEA	ASB55
CODICE OPERAZIONE INTERNO	A.M.5.1.1.1
TITOLO OPERAZIONE	AT_ TRAZIONE DEI BORGHI
AMBITO TEMATICO	2 – SISTEMI DI OFFERTA SOCIOCULTURALI E TURISTICO-RICREATIVI LOCALI
TIPOLOGIA	SPECIFICA LEADER
MODALITÀ ATTUATIVA	BANDO
IMPORTO PUBBLICO	€ 1.040.000,00

FINALITÀ E OBIETTIVI

L'operazione trova giustificazione nell'attuazione dell'Avviso "19.2.B.2 **VALORIZZAZIONE, PROMOZIONE E FRUIZIONE DEL PATRIMONIO AGRO-SILVO-AMBIENTALE, STORICO CULTURALE – ULTIMO MIGLIO**", promosso dal GAL nell'ambito della programmazione 2014 – 2022, e nella valutazione di opportunamente consolidare le esperienze e le risultanze acquisite a valere sul predetto avviso, accompagnando i beneficiari pubblici dell'area rurale del GAL nel consolidamento delle esperienze di cooperazione locale per la produzione culturale capaci di intercettare flussi turistici verso le aree rurali interne.

La finalità dell'operazione è quella di sostenere gli investimenti, materiali ed immateriali, dei beneficiari pubblici nella valorizzazione di luoghi e patrimoni pubblici come nuovi laboratori di produzione culturale permanente. Attraverso il sostegno agli investimenti si intende favorire consolidare la realizzazione di iniziative culturali nelle comunità rurali capaci di intercettare i flussi turistici delle aree "forti" confinanti (Matera – Metapontino – Pollino) promuovendo anche una destagionalizzazione dell'offerta culturale.

L'operazione contribuisce a soddisfare, prioritariamente, le Esigenze del CSR Basilicata 3.5 *Accrescere l'attrattività dei territori, anche marginali, e favorire il turismo, soprattutto sostenibile, attraverso la riqualificazione e/o valorizzazione del loro patrimonio agro-forestale e naturale, storicoculturale e architettonico, puntando su un'offerta turistica rurale integrata*; 3.7 *Sostenere la progettazione integrata nelle aree rurali*; 3.8 *Migliorare la capacità progettuale e la partecipazione allo sviluppo del territorio degli attori locali* attraverso azioni di formazione e scambio di conoscenze, favorendo l'animazione territoriale ed incentivando la cooperazione, favorendo l'innovazione sociale e la valorizzazione dei territori e le Esigenze specifiche della Strategia RE_START2020 (E.7. *Valorizzare e promuovere la fruizione dei beni e dei luoghi del paesaggio agricolo e rurale quale componente sociale e turistica*; E.8. *Favorire la tenuta delle piccole attività economiche con funzioni sociali*; E.9. *Sviluppare un turismo sostenibile attento all'ambiente in grado di migliorare la sensibilità ambientale e di valorizzare le risorse territoriali*; E.10. *Mantenere la qualità della vita nei piccoli centri abitati attraverso il sostegno e l'innovazione del tessuto delle attività economiche e dei servizi alle persone, promuovendo reti ed associazioni*).

L'operazione concorre al perseguimento dei seguenti obiettivi della Strategia:

- OB.2. Rendere attrattive le comunità rurali;
- OB.3. Aumentare la cooperazione in ambito rurale.

CONTENUTI TECNICI DELL'OPERAZIONE

In coerenza con le finalità e gli obiettivi prima definiti e specificati, l'operazione è incentrata sulla sperimentazione, creazione e il potenziamento di spazi e attività culturali in grado di dar vita ad innovati processi culturali per sensibilizzare le comunità locali ad attivare nuovi progetti che identificano nella cultura e nelle arti in genere un nuovo modello di sviluppo capace di migliorare la qualità della vita nelle aree rurali. L'operazione intende sostenere progettualità capaci di mettere a sistema il patrimonio di proprietà pubblica, già funzionale o che necessiti di piccoli interventi, attraverso mirate azioni di valorizzazione, anche multimediali, al fine di creare luoghi di produzione, consumo e

fruizione artistica e culturale. Al fine di garantire e premiare progettualità che garantiscano il coinvolgimento delle comunità culturali locali, la pubblicazione dell'avviso sarà accompagnata dalla redazione di una Manifestazione di Interesse, resa disponibile come allegato all'avviso, per favorire la partecipazione delle associazioni e degli operatori culturali delle comunità rurali. L'intervento mira, quindi, a creare specifiche offerte di animazioni culturali anche nei periodi di bassa stagione in grado di favorire la partecipazione attività di tutti gli operatori della filiera culturale.

RISULTATI ATTESI

Il bando intende rafforzare l'intero sistema culturale dell'area LEADER "Matera Orientale – Metapontino – Basso Sinni" al fine di creare un collegamento virtuoso tra l'area rurale ed i poli turistici che circondano l'area rurale. Inoltre intende dare una risposta concreta in termini occupazionali, imprenditoriali ed associativi, a professionalità altamente scolarizzate e con percorsi professionali legati alla produzione culturale ed artistica che spesso non trovano in Basilicata le pre – condizioni per una autorealizzazione professionale ed imprenditoriale. In termini sociali, si punterà a migliorare la qualità della vita della popolazione locale attraverso la partecipazione e interazione con le dinamiche culturali che scaturiranno dai progetti e dalle attività co-finanziate.

AREA DI RIFERIMENTO

L'area di riferimento eleggibile a LEADER, è l'Area "Matera Orientale – Metapontino – Basso Sinni" all'interno della quale sono compresi i seguenti comuni: Bernalda, Colobraro, Ferrandina, Grassano, Grottole, Irsina, Miglionico, Montalbano Jonico, Montescaglioso, Nova Siri, Pisticci, Pomarico, Rotondella, Tursi e Valsinni.

CONDIZIONI DI AMMISSIBILITÀ DELL'OPERAZIONE

Coerentemente con le finalità della presente operazione, e in aggiunta a quanto già specificato nella sezione "***Contenuti tecnici***", il progetto presentato sarà ammissibile se:

- la domanda di sostegno è corredata da un Progetto di investimento e/o di un Piano Aziendale volto a fornire elementi per la valutazione della coerenza dell'operazione per il raggiungimento delle finalità dell'operazione. Il Progetto di investimento e/o il Piano aziendale devono contenere tutti gli elementi e le informazioni, verificabili, utili all'applicazione dei criteri di selezione, con specifico riferimento ai criteri verificare
- l'investimento per il quale viene richiesto il sostegno supera la soglia minima di € 20.000,00 e non supera quella massima di € 65.000,00.

BENEFICIARI

Possono beneficiare della presente operazione:

- a. Comuni rientranti nell'area GAL START 2020;
- b. Enti Parco rientranti nell'area GAL START 2020.

CONDIZIONI DI AMMISSIBILITÀ DEI BENEFICIARI

I soggetti beneficiari, al momento di presentazione della domanda di sostegno, devono rispettare le seguenti condizioni:

- Costituzione/aggiornamento del “fascicolo aziendale”, di cui al DPR 503/99, presso i centri di assistenza agricola (CAA) convenzionati da AGEA;
- Ciascun Comune/Ente Parco potrà presentare una sola domanda di sostegno (in caso di presentazione di più di una domanda di sostegno da parte di un comune/ente parco, le stesse saranno considerate inammissibili);
- Presentazione del Piano di Progetto;
- L'intervento per la parte materiale (se prevista) dovrà riguardare strutture e/o spazi di proprietà pubblica.

ANALISI AMBIENTALE

Trattandosi di progetti di natura culturale non sono previste analisi ed attività ambientali.

SPESE AMMISSIBILI

Le spese ammissibili nell'ambito della presente operazione, rientranti tra gli investimenti **materiali**, sono limitate alle seguenti categorie:

- A. costruzione, acquisizione, incluso il leasing, o miglioramento, ristrutturazione, recupero e ampliamento di beni immobili e relative pertinenze, incluse le opere di miglioramento fondiario;
- B. acquisto o leasing di nuovi macchinari, impianti, attrezzature ed allestimenti, inclusa la messa in opera;
- C. spese generali collegate alle spese di cui ai punti a) e b).

Le spese ammissibili nell'ambito della presente operazione, rientranti tra gli investimenti **immateriali**, sono limitate alle seguenti categorie:

- D. Organizzazione e/o partecipazione a convegni, seminari, work shop, fiere, ecc., strettamente ed esplicitamente finalizzate all'operazione cofinanziata;

- E. Acquisto o noleggio attrezzature strettamente ed esplicitamente finalizzate all'operazione cofinanziata;
- F. Personale;
- G. Consulenze.

CONCORDANZA SPESE AMMISSIBILI - CATALOGO SPESE SIAN

Il prospetto che segue evidenzia la concordanza tra le spese ammissibili prima definite e il catalogo SIAN ufficiale.

SPESE AMMISSIBILI OPERAZIONE	VOCI DI SPESA CATALOGO SIAN		TIPOLOGIA DI INVESTIMENTO
DESCRIZIONE	CODICE	DESCRIZIONE	MATERIALI/IMMATERIALI
Costruzione, acquisizione, incluso il leasing, o miglioramento, ristrutturazione, recupero e ampliamento di beni immobili e relative pertinenze, incluse le opere di miglioramento fondiario	00001	COSTRUZIONE, ACQUISIZIONE, INCLUSO IL LEASING, O MIGLIORAMENTO DI BENI IMMOBILI	MATERIALI
Acquisto o leasing di nuovi macchinari, impianti, attrezzature ed allestimenti, inclusa la messa in opera	00002	ACQUISTO O LEASING DI NUOVI MACCHINARI E ATTREZZATURE FINO A COPERTURA DEL VALORE DI MERCATO DEL BENE	MATERIALI
Spese generali collegate alle spese di cui ai punti precedenti	000__	SPESE GENERALI COLLEGATE AGLI INVESTIMENTI MATERIALI (ONORARI DI ARCHITETTI, INGEGNERI E CONSULENTI, COMPENSI PER CONSULENZE IN MATERIA DI SOSTENIBILITÀ AMBIENTALE ED ECONOMICA, INCLUSI STUDI DI FATTIBILITÀ,	MATERIALI

		SPESE TENUTA FASCICOLO AZIENDALE, CARTELLONISTICA OBBLIGATORIA, SPESE FINANZIARIE - PARAGRAFO 4.7 DEL PSP INTERVENTI DI COOPERAZIONE, INCENTIVI AL RUP, ALTRO DA SPECIFICARE IN SEDE DI BANDO/CONVENZIONE).	
Organizzazione e/o partecipazione a convegni, seminari, work shop, fiere, ecc., strettamente ed esplicitamente finalizzate all'operazione cofinanziata	00045	ORGANIZZAZIONE DI SEMINARI, CONVEGNI, WORKSHOP, INCONTRI INFORMATIVI E DIVULGATIVI (INCLUSO L' AFFITTO LOCALI E NOLEGGIO ATTREZZATURE, VITTO, ALLOGGIO, INTERPRETARIATO E TRADUZIONE)	<i>IMMATERIALI</i>
Personale /Personale amministrativo del GAL	00060	SPESE DI PERSONALE	<i>IMMATERIALI</i>
Consulenze	00066	SPESE PER CONVENZIONE E/O CONSULENZA	<i>IMMATERIALI</i>

DOTAZIONE FINANZIARIA

La dotazione finanziaria pubblica a disposizione della presente operazione ammonta a **€ 1.040.000,00** (euro un milione quarantamila/00).

Una dotazione pari al 15% della dotazione complessiva è riservata ai beneficiari ricadenti in area SNAI (Pomarico, Grassano, Ferrandina, Irsina).

ENTITÀ E INTENSITÀ DEL SOSTEGNO

Rispetto alle soglie minime e massima definite nella sezione “**Condizioni di ammissibilità dell’operazione**”, è prevista l’erogazione di un sostegno sotto forma di sovvenzione in conto capitale.

È possibile un investimento minimo di **€ 20.000,00** e massimo di **€ 65.000,00**, rispetto al quale sarà erogato un aiuto concesso sotto forma di contributo pubblico, con una intensità di aiuto del 100%.

L’aiuto può essere erogato nelle modalità: anticipazione e/o stato/i di avanzamento e saldo finale.

TIPO DI PAGAMENTO

☒ *Rimborso dei costi ammissibili*

APPLICAZIONE DELLE NORME IN MATERIA DI AIUTI DI STATO

Gli aiuti concessi nell’ambito della presente operazione rispettano la normativa sugli Aiuti di Stato e sono compatibili con il mercato interno ai sensi del Reg. (UE) 2022/2472 (ABER), con specifico riferimento agli articoli 60 e 61, Aiuti di importo limitato per i progetti CLLD, e al Reg. (UE) 2021/1237 (GBER), con specifico riferimento agli articoli 19 bis e 19 ter.

Inoltre, ai fini del rispetto delle soglie di notifica di cui all’art. 4, lettera v) del sopra richiamato Reg. (UE) 2022/2472, non sarà erogato alcun aiuto di importo superiore a € 200.000,00.

Al fine di evitare il doppio finanziamento irregolare, le spese finanziate a titolo del FEASR non possono beneficiare di alcun altro finanziamento dal bilancio dell'Unione europea.

PRINCIPI E CRITERI DI SELEZIONE DEI BENEFICIARI

I principi per la definizione dei criteri da utilizzare per la selezione dei progetti di investimento di cui alla presente operazione fanno riferimento:

- alla destagionalizzazione e durata dell'animazione culturale;
- alle caratteristiche del soggetto richiedente;
- al coinvolgimento delle risorse culturali locali.

Principio		Criterio		Sub criterio	Punteggio criterio	Punteggio max
<i>Cod.</i>	<i>denominazione</i>	<i>Cod.</i>	<i>denominazione</i>	<i>denominazione</i>	<i>valore</i>	<i>Valore</i>
1	Destagionalizzazione e durata dell'animazione Culturale	1.1	Durata dell'attività di animazione culturale	Piano di progetto che prevede la realizzazione di iniziative con un intervallo inferiore o uguale a 12 mesi tra la prima e l'ultima iniziativa culturale	5	10
				Piano di progetto che prevede la realizzazione di iniziative con un intervallo superiore a 12 mesi tra la prima e l'ultima iniziativa culturale	10	
		1.2	Destagionalizzazione delle attività culturali	Piano di progetto che prevede la realizzazione di un numero iniziative inferiori o uguali al 30% del numero delle iniziative totali del Piano di Progetto nei mesi gennaio – maggio e settembre – dicembre;	10	20
				Piano di progetto che prevede la realizzazione di un numero iniziative superiori al 30% ed inferiore al 60 % del numero delle iniziative totali del Piano di Progetto nei mesi gennaio – maggio e settembre – dicembre;	15	
				Piano di progetto che prevede la realizzazione di un numero iniziative superiori al 60 % del numero delle iniziative totali del Piano di Progetto nei mesi gennaio – maggio e settembre – dicembre;	20	
2	Caratteristiche del soggetto richiedente	2.1	Ubicazione	Investimenti ricadenti in Comuni al di sotto dei 2.000 abitanti	10	10
				Investimenti ricadenti in Comuni al di sotto dei 5.000 abitanti	5	
				Investimenti ricadenti in Comuni al di sotto dei 7.000 abitanti	3	
3	Coinvolgimento delle risorse culturali locali	3.1	Coinvolgimento, per le attività di animazione	Coinvolgimento, per le attività di animazione Culturale di artisti e professionisti in maggioranza (numerica) della Basilicata	5	10

			Culturale di artisti e professionisti	Coinvolgimento, per le attività di animazione Culturale di artisti e professionisti in maggioranza (numerica) della Basilicata	10	
		3.2	Attività di animazione culturale per la realizzazione del progetto	Pubblicazione della manifestazione di interesse (PRESENZA/ASSENZA)	5	
				Realizzazione di incontri pubblici per la progettazione partecipata (PRESENZA/ASSENZA)	5	10
TOTALE PUNTEGGIO						60

Nota ai criteri di selezione:

Rispetto all'attribuzione dei punteggi:

- I punteggi di cui ai criteri 1.1, 1.2, 2.1 e 3.1 non sono cumulabili;
- In caso di parità di punteggio, prevale il protocollo AGEA della domanda di sostegno che precede in base all'ordine cronologico di rilascio.

Non saranno ammesse le domande di sostegno che riportano un punteggio complessivo **inferiore a 30 punti**.

OBBLIGHI E IMPEGNO A CARICO DEI BENEFICIARI

Vigono i seguenti obblighi a carico dei beneficiari:

- realizzare l'operazione conformemente a quanto definito con atto di concessione dal GAL, fatte salve eventuali varianti e/o deroghe stabilite dallo stesso;
- assicurare la stabilità dell'operazione di investimento oggetto di sostegno (beni mobili e immobili) per un periodo minimo di 5 anni dalla data di presentazione della domanda di saldo.

Al fine di corrispondere agli obblighi di informazione e pubblicità per le operazioni oggetto di sostegno del FEASR, si applica quanto previsto dal Regolamento (UE) n. 2022/129

COLLEGAMENTO CON LE ESIGENZE E RILIEVO STRATEGICO

- **E10** Mantenere la qualità della vita nei piccoli centri abitati attraverso il sostegno e l'innovazione del tessuto delle attività economiche e dei servizi alle persone, promuovendo reti ed associazioni;
- **E12** Promuovere partenariati di comunità;

- **E19** Favorire investimenti in nuove tecnologie;
- **E20** Favorire la cooperazione tra ricerca ed impresa
- **E21** Favorire l'integrazione tra il sistema della conoscenza e il territorio.

COLLEGAMENTO CON I RISULTATI ATTESI

Indicatori di risultato

<i>Obiettivo /ambito</i>	<i>Codice</i>	<i>denominazione</i>	<i>descrizione</i>	<i>numeratore</i>	<i>valore</i>
S08	R.41	Collegare l'Europa rurale	Quota della popolazione rurale che beneficia di un migliore accesso ai servizi e alle infrastrutture grazie al sostegno della PAC	% popolazione	520

Indicatori di output

<i>Obiettivo /ambito</i>	<i>Codice</i>	<i>denominazione</i>	<i>descrizione</i>	<i>numeratore</i>	<i>valore</i>
S08	0.22	Numero di operazioni o unità sovvenzionate per investimenti in infrastrutture	Numero di operazioni o unità sovvenzionate per investimenti in infrastrutture	N. operazioni sviluppate	13

COLLEGAMENTO CON ALTRE OPERAZIONI DELLA SSL E/O CON ALTRI INTERVENTI DEL PSP/CSR E/O CON ALTRE STRATEGIE IN ATTO NELLA MEDESIMA AREA

Al netto del collegamento ovvio con le altre operazione della stessa azione, per l'impatto generato sull'attuazione e sui Risultati attesi, questa operazione è collegata in special modo con l'azione/operazione A.s.5.1.3.1 – "At_trazioni rurali", nonché con tutte le altre operazioni dell'ambito tematico 5, rispetto alle quali condivide gli aspetti connessi al turismo sostenibile e culturale dell'area GAL.

CRONOPROGRAMMA DI ATTUAZIONE E DI SPESA

Attività	Soggetto responsabile	2024-2025	2026	2027	2028	2029	Totale
		euro	euro	euro	euro	euro	euro
Pubblicazione bando	GAL		x				
Istruttoria e selezione domande di sostegno	GAL		x				
Concessione sostegno	GAL		x				
Richiesta anticipazione	Beneficiario	0	300.000,00	0,00	0,00	0,00	300.000,00
Attuazione progetto e pagamenti	Beneficiario	0		350.000,00	300.000,00	90.000,00	740.000,00
Totali			300.000,00	350.000,00	300.000,00	90.000,00	1.040.000,00

VALORIZZAZIONE DEGLI INDICATORI DI RISULTATO

A partire dall'avanzamento ipotizzato nel precedente cronoprogramma, nella tabella che segue si valorizza, dal punto di vista fisico e finanziario, l'indicatore di risultato definito per la presente operazione.

Obiettivo /ambito	Codice	Descrizione/descrizione	2024-2025		2026		2027		2028		2029		TOTALE	
			N/%	euro	N/%	euro	N/%	euro	N/%	euro	N/%	euro	N/%	euro
S08	R.41	Collegare l'Europa rurale/ Quota della popolazione rurale che beneficia di un migliore accesso ai servizi e alle infrastrutture grazie al sostegno della PAC	0	0,00	130	300.000,00	130	350.000,00	130	300.000,00	130	90.000,00	520	1.040.000,00

VALORIZZAZIONE DEGLI INDICATORI DI OUTPUT

A partire dall'avanzamento ipotizzato nel precedente cronoprogramma, nella tabella che segue, dal punto di vista fisico e finanziario, si valorizzano solo gli indicatori di output cui la spesa è finalizzata.

Obiettivo /ambito	Codice	Descrizione/denominazione	2024-2025		2026		2027		2028		2029		TOTALE	
			N/%	euro	N/%	euro	N/%	euro	N/%	euro	N/%	euro	N/%	euro
S08	0.22	Numero di operazioni o unità sovvenzionate per investimenti in infrastrutture	0	0,00		300.000,00	5	350.000,00	4	300.000,00	4	90.000,00	13	1.040.000,00

VALORE AGGIUNTO LEADER

Il valore aggiunto di LEADER viene evidenziato rispetto ai tre ambiti di interesse emersi in occasione del *Good Practice Workshop* svoltosi in Lussemburgo il 23 e 24 novembre 2023, su iniziativa della Rete europea della PAC 2023-2027, ovvero:

- ❖ *Promuovere il capitale sociale*
- ❖ *Accrescere la governance locale*
- ❖ *Migliorare i risultati*

Ambito	denominazione	descrizione	numeratore	Valore
<i>Promuovere il capitale sociale</i>	Interazione tra attori	Incremento delle relazioni tra gli attori territoriali	Incremento percentuale	+30%
	Interazione tra attori e popolazione	Incremento delle relazioni tra gli attori territoriali e i consumatori locali	Incremento percentuale	+30%
<i>Accrescere la governance locale</i>	Consapevolezza del proprio ruolo nel processo di sviluppo territoriale	Maggiore partecipazione dei nuovi attori ai processi decisionali territoriali	Numero dei soggetti associati	13

<i>Migliorare i risultati</i>	Rafforzamento dell'immagine complessiva del territorio	Miglioramento della qualità dell'immagine percepita all'interno del territorio attraverso l'incremento della partecipazione della popolazione alle attività locali	Incremento percentuale	+ 30%
-------------------------------	--	--	------------------------	-------

OPERAZIONE 4.2 – AZIONI DI ACCOMPAGNAMENTO E SOSTEGNO AT_ TRAZIONE DEI BORGHI

CODICE OPERAZIONE AGEA	ASB55
CODICE OPERAZIONE INTERNO	A.m.5.1.1.2
TITOLO OPERAZIONE	AZIONI DI ACCOMPAGNAMENTO BENEFICIARI PUBBLICI AT_ TRAZIONE DEI BORGHI
AMBITO TEMATICO	5 – SISTEMI DI OFFERTA SOCIO-CULTURALI E TURISTICO-RICREATIVI LOCALI
TIPOLOGIA	SPECIFICA LEADER
MODALITÀ ATTUATIVA	GESTIONE DIRETTA
IMPORTO PUBBLICO	€ 80.000,00

FINALITÀ E OBIETTIVI

Con questa operazione si intende favorire l'attuazione dell'Azione Mista garantendo un supporto tecnico ai beneficiari dell'operazione a Bando lungo tutte le fasi dell'iter di attuazione, dalle azioni preliminari alla pubblicazione dell'Avviso pubblico, alle attività di sensibilizzazione ed informazione ed alle fasi di realizzazione degli investimenti e certificazione della spesa da parte dei beneficiari. L'operazione, oltre a garantire una maggiore capacità di perseguire i Risultati e gli Output previsti, intende assicurare un'adeguata e costante azione di sensibilizzazione presso i beneficiari sulle tematiche e le finalità specifiche dell'operazione a bando contribuendo a migliorare l'integrazione e la progettazione stessa.

Nello specifico, l'azione di accompagnamento, intende garantire, sin dalla fase iniziale della sua attuazione, una cooperazione tra gli attori pubblici (beneficiari), gli attori ed operatori culturali locali (beneficiari indiretti) e la popolazione rurale (beneficiari indiretti e fruitori) per la definizione ed attuazione dei programmi di produzione culturale.

CONTENUTI TECNICI DELL'OPERAZIONE

L'area rurale del GAL è ricade all'interno di sistemi turistici locali "forti": l'area orientale cinge la città di Matera, i Comuni rurali meridionali (Bernalda, Pisticci, Montalbano, Rotondella, Nova Siri) sono interessati dal turismo organizzato dell'area del Metapontino ed il Comune di Valsinni è la porta del Parco del Pollino. Nonostante l'area rurale sia centrale, sotto il profilo geografico, a queste aree vocate a presenze turistiche importanti, i Comuni interni del GAL rimangono periferici e lontani dai flussi, incapaci di attrarre presenze all'interno dei borghi e di intercettare opportunità economiche importanti, per le imprese e le comunità interne. L'offerta di produzioni culturali autentiche e significative in grado di attrarre parte dei flussi turistici ha costituito, per alcuni Comuni, nuove opportunità di sviluppo sostenibile e garantito, allo stesso tempo, la valorizzazione di luoghi e patrimoni pubblici. Le rassegne teatrali di Valsinni, Colobraro e Miglionico costituiscono l'esempio più significativo di un processo capace di racchiudere produzione culturale di comunità, valorizzazione del patrimonio locale e sviluppo di nuove forme di imprenditorialità (operatori culturali). Tuttavia, seppur elementi certamente positivi per lo sviluppo sostenibile delle comunità, le produzioni culturali della comunità spesso scontano la forte stagionalità dell'offerta ed una debole capacità di co-progettazione delle comunità che conducono alla realizzazione di iniziative sporadiche concentrate per lo più nei mesi estivi.

Per tali premesse, al fine di garantire che l'operazione a Bando Pubblico *At_trazione dei borghi*, possa promuovere produzioni culturali che, oltre ad assicurare di raggiungere i target di spesa, sappia contribuire alle finalità di rafforzare la capacità delle aree rurali interne di sviluppare produzioni culturali strutturate e destagionalizzate in grado di intercettare i flussi turistici verso le aree interne, l'azione di accompagnamento intende favorire un'azione di accompagnamento ai beneficiari, lungo tutto l'iter di attuazione dell'operazione garantendo che alla spesa sia connessa la qualità e la coerenza degli interventi, proposti e realizzati.

Nello specifico, è possibile sostenere:

- l'organizzazione di seminari, convegni, workshop, gruppi di lavoro tematici;
- l'informazione e l'aggiornamento dei beneficiari potenziali e reali dell'operazione;
- la realizzazione e la divulgazione di studi, ricerche, acquisizione di consulenze specifiche correlate e materiale informativo;
- la comunicazione, sensibilizzazione, informazione e altre attività inerenti all'operazione;
- l'organizzazione, il coordinamento e la realizzazione delle attività di progettazione, di gestione, monitoraggio e valutazione inerenti all'operazione correlata.

Da qui la scelta di articolare la presente operazione nelle seguenti tre fasi, ciascuna preceduta dalla selezione dei fornitori:

1. **avvio dell'operazione e selezione dei consulenti/fornitori (WP1);**
2. **accompagnamento** dei beneficiari pubblici **(WP2)** delle operazioni a bando rientranti nella stessa azione, nelle fasi, di:
 - a. presentazione delle proposte progettuali;
 - b. realizzazione degli investimenti finanziati;
 - c. gestione delle fasi successive alla chiusura dei progetti;
3. **organizzazione di Living Lab "At_Trazione dei Borghi" (WP3).**

ARTICOLAZIONE E FASI ATTUATIVE (WP)

<i>Work Package</i>	<i>Cod. attività</i>	<i>Descrizione attività</i>
WP.1 – Avvio dell'operazione e selezione dei consulenti/fornitori	1.1	Rilascio della domanda di sostegno da parte del CAA. Selezione Consulente dell'azione: allo scopo sarà individuato n. 1 consulente junior che accompagnerà: • i potenziali beneficiari nella fase di presentazione della domanda di aiuto; • i beneficiari selezionati nella fase di realizzazione dei rispettivi investimenti; • i potenziali beneficiari indiretti (operatori ed associazioni culturali dell'area GAL). Complessivamente, il suddetto consulente sarà contrattualizzato per n. 366 gg/uomo

	1.2.	Presentazione della polizza fideiussoria e della relativa domanda di pagamento di anticipazione pari al 50% del sostegno
WP.2 – Accompagnamento dei beneficiari pubblici delle operazioni a bando connesse a questa operazione	2.1	Il consulente selezionato nel WP1, coordinato dalla Struttura Tecnica del GAL, accompagnerà i potenziali beneficiari interessati a partecipare ai bandi pubblicati dal GAL, e poi, a bando chiuso, accompagneranno i beneficiari selezionati durante la realizzazione dei rispettivi progetti.
W.P.3 – Living Lab “At_trazione dei borghi” .	3.1	Al fine di garantire un processo di co-progettazione di comunità permanente sarà promosso un percorso di Living Lab per favorire un processo collaborativo e partecipativo delle comunità rurali sulle produzioni culturali dell’area GAL. Attraverso la realizzazione di n. 15 incontri territoriali, il Living Lab si pone gli obiettivi di: 1. Rilevare e mappare: identificare e mappare le produzioni culturali, gli elementi distintivi e le possibili interazioni, contribuendo alla creazione di un itinerario del GAL START 2020, culturale e turistico 2. Definizione di un calendario delle produzioni culturali del GAL START 2020: elaborazione e produzione di testi e materiali utili alla realizzazione di azioni di comunicazione ed informazione per le attività di promozione turistica. 3. Promozione e diffusione delle produzioni culturali: favorire interconnessioni con altre operazioni sostenute dal GAL, con <i>stakeholder</i> ed attori extraterritoriali (APT ed Agenzie di Viaggio) e operatori culturali per assicurare la promozione delle produzioni culturali presso il pubblico turistico delle aree confinanti e l’informazione alla popolazione locale dell’area rurale.

RISULTATI ATTESI

- Azioni di accompagnamento efficaci
- Partecipazione di n. 60 potenziali beneficiari, diretti ed indiretti, al Living Lab.

BENEFICIARIO

Il GAL START 2020 S.r.l. è beneficiario della presente operazione.

ANALISI AMBIENTALE

L'azione, di esclusivo carattere immateriale, non ha alcun impatto sull'ambiente.

DOTAZIONE FINANZIARIA

La dotazione finanziaria dell'operazione è di € 80.000,00 (Euro ottantamila/00).

Trattandosi di una operazione rivolta a tutta l'area LEADER "MATERA ORIENTALE – METAPONTINO – BASSO SINNI", non necessita di una riserva finanziaria destinata all'Area Interna SNAI, che comunque beneficerà degli effetti positivi dell'operazione.

ENTITÀ E INTENSITÀ DEL SOSTEGNO

Il sostegno previsto per questa operazione non rientra tra gli Aiuti di Stato ed è erogato con una intensità del 100%.

TIPO DI PAGAMENTO

Rimborso dei costi ammissibili

APPLICAZIONE DELLE NORME IN MATERIA DI AIUTI DI STATO

Trattandosi di un sostegno concesso al GAL nello svolgimento del suo ruolo di organismo intermedio tra la Regione e i territori rurali, selezionato per la realizzazione di una Strategia di Sviluppo Locale a esclusivo beneficio dell'area di riferimento, lo stesso non costituisce Aiuto di Stato.

Pertanto, gli aiuti concessi nell'ambito della presente azione della strategia di sviluppo rispettano la normativa sugli Aiuti di Stato e sono compatibili con il mercato interno ai sensi del Reg. (UE) 2022/2472, con specifico riferimento all'articolo 60, Aiuti per progetti CLLD.

Ai fini, inoltre, del rispetto delle soglie di notifica di cui all'art. 4, lettera u) del sopra richiamato Reg. (UE) 2022/2472, il sostegno concesso al GAL a valere sulla presente operazione non concorre al massimale in tale articolo definito.

Le spese finanziate a titolo del FEASR sulla presente operazione non si sovrappongono ad altri finanziamenti, a vario titolo erogati dal bilancio europeo, da quello nazionale e da quello regionale.

Al fine di evitare il doppio finanziamento irregolare, le spese finanziate a titolo del FEASR non possono beneficiare di alcun altro finanziamento dal bilancio dell'Unione europea.

OBBLIGHI E IMPEGNI A CARICO DEL GAL

Sono quelli previsti dall'intervento SRG06 del PSP/CSR per i GAL nello svolgimento dei propri compiti, che di seguito si richiamano:

- ***I01 - I GAL svolgeranno i compiti stabiliti dal Regolamento (UE) 2021/1060 – art. 33, Par. 3, lett. da a) ad f) secondo le modalità definite dalla Autorità di Gestione Regionale.***

COLLEGAMENTO CON LE ESIGENZE E RILIEVO STRATEGICO

- **E10** Mantenere la qualità della vita nei piccoli centri abitati attraverso il sostegno e l'innovazione del tessuto delle attività economiche e dei servizi alle persone, promuovendo reti ed associazioni;
- **E12** Promuovere partenariati di comunità;
- **E19** Favorire investimenti in nuove tecnologie;
- **E20** Favorire la cooperazione tra ricerca ed impresa
- **E21** Favorire l'integrazione tra il sistema della conoscenza e il territorio.

COLLEGAMENTO CON I RISULTATI ATTESI**Indicatori di Risultato**

<i>Obiettivo /ambito</i>	<i>Codice</i>	<i>denominazione</i>	<i>descrizione</i>	<i>numeratore</i>	<i>valore</i>
FORMAZIONE INFORMAZIONE CONSULENZA COOPERAZIONE	R.1	Migliorare le prestazioni attraverso la conoscenza e l'innovazione	Numero di persone che beneficiano di un sostegno per la consulenza, la formazione, lo scambio di conoscenze o la partecipazione a gruppi operativi PEI per migliorare le prestazioni economiche, sociali, ambientali, climatiche e di efficienza delle risorse sostenibili	N. di destinatari e beneficiari	60

Indicatori di Output

<i>Obiettivo /ambito</i>	<i>Codice</i>	<i>denominazione</i>	<i>descrizione</i>	<i>numeratore</i>	<i>valore</i>
S08	O.32	Altre operazioni o unità di cooperazione sostenute	Numero di operazioni	Numero	1

COLLEGAMENTO CON ALTRE OPERAZIONI DELLA SSL E/O CON ALTRI INTERVENTI DEL PSP/CSR E/O CON ALTRE STRATEGIE IN ATTO NELLA MEDESIMA AREA

Al netto del collegamento ovvio con le altre operazione della stessa azione, per l'impatto generato sull'attuazione e sui Risultati attesi, questa operazione è collegata in special modo con l'azione/operazione A.s.5.1.3.1 – “At_trazioni rurali”, nonché con tutte le altre operazioni dell'ambito tematico 5, rispetto alle quali condivide gli aspetti connessi al turismo sostenibile e culturale dell'area GAL.

SPESE AMMISSIBILI

Coerentemente con le attività esplicitate nella sezione “**Contenuti tecnici**”, sono ammissibili le spese per investimenti immateriali strettamente ed esplicitamente finalizzate all'operazione, di cui alle “**Disposizioni di attuazione dell'intervento SRG06 2023-2027**”, nello specifico riferite a:

g) consulenze;

- h) trasferte, viaggi e missioni;
- i) organizzazione e/o partecipazione a convegni, seminari, work shop, eventi, fiere, ecc.;
- j) IVA, se sostenuta a titolo definitivo e non recuperabile.

CONCORDANZA SPESE AMMISSIBILI - CATALOGO SPESE SIAN

Il prospetto che segue evidenzia la concordanza tra le spese ammissibili prima definite e il catalogo SIAN ufficiale.

<i>SPESE AMMISSIBILI OPERAZIONE</i>	<i>VOCI DI SPESA CATALOGO SIAN</i>	
<i>DESCRIZIONE</i>	<i>CODICE</i>	<i>DESCRIZIONE</i>
Consulenze	00066	SPESE PER CONVENZIONE E/O CONSULENZA
Organizzazione e/o partecipazione a convegni, seminari, work shop, eventi, fiere, ecc..	00047	PARTECIPAZIONE ED ORGANIZZAZIONE DI FIERE/ALTRI EVENTI
Trasferte, viaggi e missioni	00055	SPESE DI MISSIONI, ANCHE ALL' ESTERO

CRONOPROGRAMMA DI ATTUAZIONE E DI SPESA

<i>Cod</i>	<i>ATTIVITA'</i>	<i>VOCE DI SPESA</i>	<i>2024-2025</i>	<i>2026</i>	<i>2027</i>	<i>2028</i>	<i>2029</i>	<i>Totale</i>
			euro	euro	euro	euro	euro	euro
W.P.1 Avvio dell'operazione e selezione dei consulenti/fornitori	1.1	Spese per convenzione/consulenze	0,00	13.500,00				13.500,00
	1.2.	Spese per convenzione/consulenze		6.500,00			500	7.000,00
sub totale W.P.1 avvio dell'operazione e selezione dei consulenti/fornitori			0,00	20.000,00	0,00	0,00	500,00	20.500,00
W.P.2 Accompagnamento dei beneficiari pubblici delle operazioni	2.1	Spese per convenzione/consulenze	0		10.000,00	10.000,00	9.750,00	29.750,00

a bando connesse a questa operazione								
sub totale W.P.2 accompagnamento dei beneficiari pubblici e privati delle operazioni a bando connesse a questa operazione			0,00		10.000,00	10.000,00	9.750,00	29.750,00
W.P.3 – Living Lab “At_trazione dei borghi” .”.	3.1	Spese per convenzione/consulenze	0		10.000,00	10.000,00	9.750,00	29.750,00
sub totale W.P.3 – Living Lab “At_trazione dei Borghi”.			0,00		10.000,00	10.000,00	9.750,00	29.750,00
TOTALE OPERAZIONE			0,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00	80.000,00 €

VALORIZZAZIONE DEGLI INDICATORI DI RISULTATO

A partire dall’avanzamento ipotizzato nel precedente cronoprogramma, nella tabella che segue si valorizza, dal punto di vista fisico e finanziario, l’indicatore di risultato definito per la presente operazione.

Obiettivo /ambito	Codice	Descrizione/denominazione	2024-2025		2026		2027		2028		2029		TOTALE	
			N/%	euro	N/%	euro	N/%	euro	N/%	euro	N/%	euro	N/%	euro
FORMAZIONE INFORMAZIONE CONSULENZA COOPERAZIONE	R.1	Numero di persone che beneficiano di un sostegno per la consulenza, la formazione, lo scambio di conoscenze o la partecipazione a gruppi operativi PEI per migliorare le prestazioni economiche, sociali, ambientali, climatiche e di efficienza delle risorse sostenibili	0	0	15	20.000,00	15	20.000,00	15	20.000,00	15	20.000,00	60	80.000,00

VALORIZZAZIONE DEGLI INDICATORI DI OUTPUT

A partire dall'avanzamento ipotizzato nel precedente cronoprogramma, nella tabella che segue, dal punto di vista fisico e finanziario, si valorizzano solo gli indicatori di output cui la spesa è finalizzata.

Obiettivo /ambito	Codice	Descrizione/denominazione	2024-2025		2026		2027		2028		2029		TOTALE	
			N/%	euro	N/%	euro	N/%	euro	N/%	euro	N/%	euro	N/%	euro
S08	O.32	Altre operazioni o unità di cooperazione sostenute	0	0	1	80.000,00							1	80.000,00

VALORE AGGIUNTO LEADER

Il valore aggiunto di LEADER viene evidenziato rispetto ai tre ambiti di interesse emersi in occasione del *Good Practice Workshop* svoltosi in Lussemburgo il 23 e 24 novembre 2023, su iniziativa della Rete europea della PAC 2023-2027, ovvero:

- ❖ *Promuovere il capitale sociale*
- ❖ *Accrescere la governance locale*
- ❖ *Migliorare i risultati*

Ambito	denominazione	descrizione	numeratore	Valore
Promuovere il capitale sociale	Interazione tra attori	Incremento delle relazioni tra gli attori territoriali	Incremento percentuale	+30%
	Interazione tra attori e popolazione	Incremento delle relazioni tra gli attori territoriali e la popolazione	Incremento percentuale	+30%
Accrescere la governance locale	Rafforzamento della sinergia pubblico-privata	Incremento del numero dei soggetti a vario titolo partecipanti al processo di governance attivato con l'operazione	Incremento percentuale	+30%

Allegato “A”
Giustificazione dei costi

INTRODUZIONE

In base alle scelte tecniche illustrate nelle sezioni precedenti, particolarmente nelle sezioni “**Contenuti tecnici**” ed “**Articolazione e fasi attuative (WP)**”, il GAL procederà all’attuazione della presente operazione nel rispetto delle Disposizioni attuative adottate dall’Autorità di gestione regionale del CSR 2023-2027.

A tale riguardo, con delibera di Consiglio di Amministrazione, il GAL:

- ha provveduto a nominare Il Responsabile Unico di Progetto (Responsabile dell’aggiudicazione della regolare esecuzione del contratto);
- al fine di ottemperare agli adempimenti previsti dal D. Lgs. 36/2023 e ss.mm.ii, ed a seguito della Circolare ANAC del 13.12.2023, ha aderito in qualità di socio ad ASMEL S.c.a.r.l., al fine di poter utilizzare la piattaforma “ASMECOMM”;
- ha approvato la *long list* dei consulenti cui conferire eventuali incarichi professionali;
- ha approvato un albo fornitori, diviso per categorie merceologiche, al fine di individuare gli operatori economici da contrattualizzare per il corretto svolgimento delle attività previste nella specifica operazione.

Tutto quanto sopra specificato, al fine di realizzare l’operazione assentita, con le modalità previste nelle già richiamate disposizioni attuative e negli idonei regolamenti interni all’uopo adottati, il GAL selezionerà:

- procederà all’aggiornamento della *long list* introducendo una specifica categoria “agenti di sviluppo per l’accompagnamento della Strategia”
- procederà alla selezione dei propri consulenti direttamente dalla *long list* di cui sopra, scaricabile e consultabile in tempo reale sul sito www.start2020.it, aperta ad aggiornamento continuo;
- gli altri operatori economici, dal pertinente albo fornitori, scaricabile e consultabile in tempo reale sul sito www.start2020.it, anch’esso aperto ad aggiornamento continuo, per l’attivazione di contratti di servizi

Laddove non coperta da preventivi o da tariffe ufficiali, la congruità dei costi viene desunta per analogia con le spese sostenute e rendicontate nell’ambito delle azioni a gestione diretta attuate riferite al PSR Regione Basilicata 2014-2022.

ANALISI E GIUSTIFICAZIONE DEI COSTI

Attività	Descrizione	Spese ammissibili operazione	Spese ammissibili SIAN	Giustificazione	Costo unitario	Costo totale	Note
Cod	da scheda di riferimento	Da scheda di riferimento	Riclassificazione secondo SIAN	gg/uomo, costo storico, ricerca di mercato, unicità del fornitore, etc	Riferito alla giustificazione fornita	Risultante dalla combinazione dei due precedenti	A discrezione del GAL, a ulteriore supporto giustificativo della scelta adottata (tipologia di consulente, modalità di selezione, etc.)
a	b	c	d	e	f	g = e*f	h
W.P.1: Accompagnamento dei beneficiari pubblici e privati delle operazioni a bando connesse a questa operazione	1.1	Spese per convenzione/consulenze	Spese per convenzione/consulenze	2	500,00	1.000,00	costo per il rilascio della domanda di sostegno e la domanda di pagamento
	1.2	Spese per convenzione/consulenze	Spese per convenzione/consulenze	1,00	5.800,00	5.800,00	il costo medio dell'acquisto per la realizzazione di materiali informativi ed azioni di informazione e comunicazione è stato calcolato sulla base di quelle rendicontate nell'ambito nell'azione 19.4 Gestione e Funzionamento PSR 2014-2022. L'affidamento all'operatore economico avverrà nel rispetto del D. Lgs. 36/2023 e ss.mm.ii. con trattativa diretta su ASMECOMM Tutto gare selezionando il fornitore dagli iscritti al proprio albo fornitori

	1.1	Spese per convenzione/consulenze	Spese per convenzione/consulenze	67,50	200	13.500,00	L'affidamento al consulente avverrà nel rispetto a affidamenti inferiori a 140.000 euro relativi a servizi e forniture, inclusi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione – possibile effettuare un affidamento diretto senza dover consultare più operatori economici. Il consulente sarà selezionato dagli iscritti alla Long List del GAL – sezione agenti di sviluppo per l'accompagnamento della Strategia. La stima delle gg/uu è stata elaborata in funzione della stima dei mesi necessari per l'attuazione dell'Operazione a Bando a cui si riferisce e l'impiego di una risorsa per n. 3 gg/settimana x n.5 mesi
sub totale W.P.1–accompagnamento dei beneficiari pubblici e privati delle operazioni a bando connesse a questa operazione						20.500,00	
W.P.2: Accompagnamento dei beneficiari pubblici e privati delle operazioni a bando connesse a questa operazione	2.1	Consulenze esterne	Spese per convenzione/consulenze	148,75	400	29.750,00	L'affidamento al consulente avverrà nel rispetto a affidamenti inferiori a 140.000 euro relativi a servizi e forniture, inclusi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione – possibile effettuare un affidamento diretto senza dover consultare più operatori economici. Il consulente sarà selezionato dagli iscritti alla Long List del GAL – sezione

							agenti di sviluppo per l'accompagnamento della Strategia La stima delle gg/uu è stata elaborata in funzione della stima dei mesi necessari per l'attuazione dell'Operazione a Bando a cui si riferisce e l'impiego di una risorsa per n. 3 gg/settimana x n.10 mesi
sub totale W.P. 2. Accompagnamento dei beneficiari							29.750,00
W.P.3: Living Lab "At_trazione dei borghi".	3.1	Consulenze esterne	Spese per convenzione/consulenze	148,75	400	29.750,00	L'affidamento al consulente avverrà nel rispetto a affidamenti inferiori a 140.000 euro relativi a servizi e forniture, inclusi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione – possibile effettuare un affidamento diretto senza dover consultare più operatori economici. Il consulente sarà selezionato dagli iscritti alla Long List del GAL – sezione agenti di sviluppo per l'accompagnamento della Strategia. La stima delle gg/uu è stata elaborata in funzione della stima dei mesi necessari per l'attuazione dell'Operazione a Bando a cui si riferisce e l'impiego di una risorsa per n. 3 gg/settimana x n.10 mesi
sub totale wp3 Organizzazione di ciclo di seminari distretti del cibo e del prodotto tipico							29.750,00
TOTALE OPERAZIONE							80.000,00

AZIONE A.5 - OPERAZIONE 5.1 – IMPRESE AT_TRATTIVE

CODICE OPERAZIONE AGEA	<i>ASB57</i>
CODICE OPERAZIONE INTERNO	<i>A.M.5.1.2.1</i>
TITOLO OPERAZIONE	<i>IMPRESE AT_TRATTIVE</i>
AMBITO TEMATICO	<i>5 – SISTEMI DI OFFERTA SOCIOCULTURALI E TURISTICO-RICREATIVI LOCALI</i>
TIPOLOGIA	<i>SPECIFICA LEADER</i>
MODALITÀ ATTUATIVA	<i>BANDO</i>
IMPORTO PUBBLICO	<i>€ 260.000,00</i>

FINALITÀ E OBIETTIVI

L'operazione trova giustificazione nell'attuazione degli Avvisi "19.2.A.2 **SPRINT IMPRESA**" e "19.2.B.4.1 **SISTEMA TURISMO**", promossi dal GAL nell'ambito del ciclo di programmazione 2014 – 2022, con i quali sono stati promossi interventi a favore del sistema produttivo locale in ambito extra-agricolo (**SPRINT IMPRESA**) e sostegni in favore della filiera turistica locale (**SISTEMA TURISMO**) che hanno prodotto un riscontro in termini di partecipazione (oltre 47 beneficiari) e realizzazione di investimenti, contribuendo ad introdurre, nel tessuto produttivo locale, nuovi servizi alla collettività ed elementi strutturali per il miglioramento della ricettività ed ospitalità locale. In particolare, lo sviluppo di alcuni servizi realizzati nell'ambito del settore turistico hanno permesso di introdurre nei contesti rurali professioni, beni ed *utilities* il cui utilizzo oltre che al turista, ha permesso di garantire anche alla comunità locale servizi non già presenti nell'area: aree attrezzate, palestre, centri benessere, strutture ricettive e per l'ospitalità, strutture per il *bike-sharing*.

L'operazione intende proseguire nelle attività di sostegno al sistema produttivo locale extra-agricolo privilegiando quegli interventi capaci di soddisfare una domanda sempre più orientata verso un turismo sostenibile e responsabile, ma che possono rappresentare, anche per le comunità residenti nuovi servizi e beni di interesse collettivo.

L'intervento agevolativo mira a definire progetti in grado di intervenire sui seguenti contenuti:

- Servizi: sport e benessere, aree attrezzate, aree degustazioni, sale e spazi lettura, cinema, giochi, percorsi esperienziali legati al turismo rurale e naturalistico, ecc.;
- Ricettività: aumentare il numero dei posti letto;
- Accessibilità: interventi strutturali e immateriali per un turismo per tutti (come ad esempio: abbattimento barriere architettoniche, mappe tattili, segnaletica, web e nuove tecnologie accessibili e usabili).

L'operazione contribuisce a soddisfare, prioritariamente, le Esigenze del CSR Basilicata 3.3 *Creare e sostenere l'occupazione e l'inclusione sociale nelle aree rurali*; 3.5 *Accrescere l'attrattività dei territori, anche marginali, e favorire il turismo, soprattutto sostenibile, attraverso la riqualificazione e/o valorizzazione del loro patrimonio agro-forestale e naturale, storico-culturale ed architettonico, puntando su un'offerta turistica rurale integrata*; 3.6 *Innalzare il livello della qualità della vita nelle aree rurali attraverso il miglioramento dei processi di inclusione sociale, della qualità e dell'accessibilità delle infrastrutture e dei servizi, anche digitali, alla popolazione ed alle imprese*, in modo da porre un freno allo spopolamento e sostenere l'imprenditorialità, anche rafforzando il tessuto sociale.

L'operazione concorre a soddisfare le Esigenze specifiche della Strategia RE_START2020 E.2 *Promuovere la cultura dell'accoglienza e della ospitalità rurale, Valorizzare e promuovere la fruizione dei beni e dei luoghi del paesaggio agricolo e rurale quale componente sociale e turistica*; E.4 *Favorire l'innovazione imprenditoriale e sociale, stimolando il ricambio generazionale nelle imprese familiari*; E.8 *Favorire la tenuta delle piccole attività economiche con funzioni sociali*; E.9 *Sviluppare un turismo sostenibile attento all'ambiente in grado di migliorare la sensibilità ambientale e di valorizzare le risorse territoriali*; E.10 *Mantenere la qualità della vita nei piccoli centri abitati attraverso il Sostegno e l'innovazione del tessuto delle attività economiche e dei servizi alle persone, promuovendo reti ed associazioni*.

L'operazione concorre al perseguimento dei seguenti obiettivi della Strategia:

- OB.2. Rendere attrattive le comunità rurali;
- OB.3. Aumentare la cooperazione in ambito rurale.

CONTENUTI TECNICI DELL'OPERAZIONE

In coerenza con le finalità e gli obiettivi prima definiti e specificati, l'operazione è incentrata sul sostegno ad investimenti immateriali e materiali per il consolidamento di piccole attività commerciali in grado di favorire il recupero dell'identità e della vivacità culturale dei luoghi, dei manufatti artigianali tradizionali, anche reinterpretati in una visione artistica, dei servizi alla popolazione ed al turismo rurale. Nello specifico saranno sostenuti investimenti finalizzati alla sostegno di imprese esistenti in ambito extra-agricolo. I possibili ambiti di intervento devono riguardare:

- Attività e Servizi turistici, compresa la piccola ospitalità;
- Attività e Servizi culturali;
- Attività e Servizi sociali alla popolazione e/o al turismo;
- Attività e Servizi sportivi, ludico-ricreativi, didattico-formativi;
- Attività e Servizi ambientali;
- Servizi reali alle imprese ed alla popolazione;
- Artigianato tradizionale, tipico e/o artistico;
- Formazione specializzata del personale, acquisti di brevetti e/o know how;
- Piccolo commercio, compresa la ristorazione;
- Piccola trasformazione e vendita dei prodotti agroalimentari ed ittici locali.

RISULTATI ATTESI

L'Azione intende rafforzare il sistema produttivo extra-agricolo dell'area LEADER "Matera Orientale – Metapontino – Basso Sinni" attraverso i seguenti risultati attesi:

- rafforzare il tessuto economico, attraverso un aumento della produttività locale
- sostenere il lavoro e favorire nuova occupazione
- introdurre nuove attività e nuovi servizi per le popolazioni residenti e per gli ospiti del territorio
- favorire le attività imprenditoriali di contesto, di prossimità e reciprocità
- migliorare la qualità della vita e l'attrattività dei territori
- ristabilire parametri di investimento privato produttivo

AREA DI RIFERIMENTO

L'area di riferimento eleggibile a LEADER, è l'Area “Matera Orientale – Metapontino – Basso Sinni” all'interno della quale sono compresi i seguenti comuni: Bernalda, Colobraro, Ferrandina, Grassano, Grottole, Irsina, Miglionico, Montalbano Jonico, Montescaglioso, Nova Siri, Pisticci, Pomarico, Rotondella, Tursi e Valsinni.

CONDIZIONI DI AMMISSIBILITÀ DELL'OPERAZIONE

Coerentemente con le finalità della presente operazione, e in aggiunta a quanto già specificato nella sezione “***Contenuti tecnici***”, il progetto presentato sarà ammissibile se:

la domanda di sostegno è corredata da un Progetto di investimento e/o di un Piano Aziendale volto a fornire elementi per la valutazione della coerenza dell'operazione per il raggiungimento delle finalità dell'operazione. Il Progetto di investimento e/o il Piano aziendale devono contenere tutti gli elementi e le informazioni, verificabili, utili all'applicazione dei criteri di selezione, con specifico riferimento ai criteri del Principio3 “servizi e prodotti per la collettività rurale e turistica”.

- l'investimento per il quale viene richiesto il sostegno supera la soglia minima di € 40.000,00 e non supera quella massima di € 80.000,00.

BENEFICIARI

Possono beneficiare della presenta operazione le PMI operanti nei seguenti ambiti:

- imprese ricettive alberghiere ed extra alberghiere esistenti;
- imprese turistiche e agrituristiche;

- Agenzie di Viaggio Incoming, Tour Operator, Società di Comunicazione e Marketing;
- Consorzi turistici e Reti d'Impresa Turistiche, ATI, comprese le cooperative e loro consorzi;
- Attività e Servizi sportivi, ludico-ricreativi, didattico-formativi;
- Piccolo commercio, compresa la ristorazione;
- Artigianato tradizionale, tipico e/o artistico.

CONDIZIONI DI AMMISSIBILITÀ DEI BENEFICIARI

I soggetti beneficiari, al momento di presentazione della domanda di sostegno, devono rispettare le seguenti condizioni:

- Costituzione/aggiornamento del “fascicolo aziendale”, di cui al DPR 503/99, presso i centri di assistenza agricola (CAA) convenzionati da AGEA;
- Essere iscritte alla CCIAA;
- Presentazione del Piano di Progetto;
- Sede operativa nei Comuni dell'Area GAL
- Essere titolari, per almeno sei anni successivi, degli immobili destinati allo svolgimento dell'attività produttiva, documentata da atto di proprietà e/o affitto e/o comodato d'uso e/o compromesso regolarmente registrati alla data di presentazione della domanda.

ANALISI AMBIENTALE

Il progetto non prevede attività a rilevanza ambientale. Tuttavia, per la realizzazione degli investimenti si dovrà tener conto della normativa vigente in materia di Valutazione di Impatto

SPESE AMMISSIBILI

Le spese ammissibili nell'ambito della presente operazione, rientranti tra gli investimenti materiali, sono limitate alle seguenti categorie:

- per gli investimenti **Immateriali**: Consulenze, Organizzazione e/o partecipazione a convegni, seminari, work shop, fiere strettamente ed esplicitamente finalizzate all'operazione cofinanziata;

- per gli Investimenti **Materiali**: Costruzione, acquisizione, incluso il leasing, o miglioramento, ristrutturazione, recupero e ampliamento di beni immobili e relative pertinenze, incluse le opere di miglioramento fondiario, Spese generali per investimenti materiali, Acquisto o leasing di nuovi macchinari, impianti, attrezzature ed allestimenti, inclusa la messa in opera, Acquisizione o sviluppo di programmi informatici e acquisizione di brevetti, licenze, diritti d'autore, marchi.

CONCORDANZA SPESE AMMISSIBILI - CATALOGO SPESE SIAN

Il prospetto che segue evidenzia la concordanza tra le spese ammissibili prima definite e il catalogo SIAN ufficiale.

<i>SPESE AMMISSIBILI OPERAZIONI SSL/PdA</i>	<i>VOCI DI SPESA CATALOGO SIAN</i>		<i>TIPOLOGIA DI INVESTIMENTO</i>
<i>DESCRIZIONE</i>	<i>CODICE</i>	<i>DESCRIZIONE</i>	<i>MATERIALI/IMMATERIALI</i>
Costruzione, acquisizione, incluso il leasing, o miglioramento, ristrutturazione, recupero e ampliamento di beni immobili e relative pertinenze, incluse le opere di miglioramento fondiario	00001	COSTRUZIONE, ACQUISIZIONE, INCLUSO IL LEASING, O MIGLIORAMENTO DI BENI IMMOBILI	<i>INVESTIMENTI MATERIALI</i>
Acquisto o leasing di nuovi macchinari, impianti, attrezzature ed allestimenti, inclusa la messa in opera	00002	ACQUISTO O LEASING DI NUOVI MACCHINARI E ATTREZZATURE FINO A COPERTURA DEL VALORE DI MERCATO DEL BENE	
Acquisizione o sviluppo di programmi informatici e acquisizione di brevetti, licenze, diritti d'autore, marchi commerciali.			
Spese generali per investimenti materiali	000_	SPESE GENERALI COLLEGATE AGLI INVESTIMENTI MATERIALI (ONORARI DI ARCHITETTI, INGEGNERI E CONSULENTI, COMPENSI PER CONSULENZE IN MATERIA DI SOSTENIBILITÀ AMBIENTALE ED ECONOMICA, INCLUSI STUDI DI FATTIBILITÀ, SPESE TENUTA FASCICOLO AZIENDALE, CARTELLONISTICA OBBLIGATORIA, SPESE FINANZIARIE – PARAGRAFO 4.7 DEL PSP INTERVENTI DI COOPERZIONE, INCENTIVI AL RUP, ALTRO DA SPECIFICARE IN SEDE DI BANDO/CONVENZIONE).	

Organizzazione e/o partecipazione a convegni, seminari, work shop, fiere, ecc., strettamente ed esplicitamente finalizzate all'operazione cofinanziata	00045	ORGANIZZAZIONE DI SEMINARI, CONVEGNI, WORKSHOP, INCONTRI INFORMATIVI E DIVULGATIVI (INCLUSO L' AFFITTO LOCALI E NOLEGGIO ATTREZZATURE, VITTO, ALLOGGIO, INTERPRETARIATO E TRADUZIONE)	INVESTIMENTI IMMATERIALI
Consulenze	00066	SPESE PER CONVENZIONE E/O CONSULENZA	

DOTAZIONE FINANZIARIA

La dotazione finanziaria pubblica a disposizione della presente operazione ammonta a **€ 260.000,00** (euro duecentosessantamila/00).

Una dotazione pari al 15% della dotazione complessiva è riservata ai beneficiari ricadenti in area SNAI (Pomarico, Grassano, Ferrandina, Irsina).

ENTITÀ E INTENSITÀ DEL SOSTEGNO

Il sostegno previsto per questa operazione, concesso in regime *de minimis*, erogato sotto forma di aiuto concesso in conto capitale, , con una intensità di aiuto del **50%**, elevabile al **65%** se l'investimento è sostenuto da giovani imprenditori aventi meno di 41 anni contributo pubblico con una intensità del 50%.

L'aiuto può essere erogato nelle modalità: anticipazione e/o stato/i di avanzamento e saldo finale.

TIPO DI PAGAMENTO

☒ *Rimborso dei costi ammissibili*

APPLICAZIONE DELLE NORME IN MATERIA DI AIUTI DI STATO

Gli aiuti concessi nell'ambito della presente operazione rispettano la normativa sugli Aiuti di Stato e sono compatibili con il mercato interno ai sensi del Reg. (UE) 2022/2472 (ABER), con specifico riferimento agli articoli 60 e 61, Aiuti di importo limitato per i progetti CLLD, e al Reg. (UE) 2021/1237 (GBER), con specifico riferimento agli articoli 19 bis e 19 ter.

Inoltre, ai fini del rispetto delle soglie di notifica di cui all'art. 4, lettera v) del sopra richiamato Reg. (UE) 2022/2472, non sarà erogato alcun aiuto di importo superiore a € 200.000,00.

Al fine di evitare il doppio finanziamento irregolare, le spese finanziate a titolo del FEASR non possono beneficiare di alcun altro finanziamento dal bilancio dell'Unione europea.

PRINCIPI E CRITERI DI SELEZIONE DEI BENEFICIARI

I principi per la definizione dei criteri da utilizzare per la selezione dei progetti di investimento di cui alla presente operazione fanno riferimento:

- alle caratteristiche del soggetto richiedente;
- alla localizzazione dell'investimento;
- servizi e prodotti per la collettività rurale.

Principio		Criterio		Sub criterio	Punteggio criterio	Punteggio max
<i>Cod.</i>	<i>denominazione</i>	<i>Cod.</i>	<i>denominazione</i>	<i>denominazione</i>	<i>valore</i>	<i>Valore</i>
1	Caratteristiche del beneficiario	1.1	Età	- imprese singole condotte da giovani al di sotto dei 30 anni non compiuti (al momento della presentazione della domanda di sostegno); ovvero - società di persone, di capitali, di cooperative, anche a scopo consortile composte prevalentemente, sia in termini assoluti che di quote di partecipazione, condotte da giovani al di sotto dei 30 anni non compiuti (al momento della presentazione della domanda di sostegno).	10	15
				- imprese singole condotte da giovani al di sotto dei 40 anni non compiuti (al momento della presentazione della domanda di sostegno); ovvero - società di persone, di capitali, di cooperative, anche a scopo consortile composte prevalentemente, sia in termini assoluti che di quote di partecipazione, condotte da giovani al di sotto dei 40 anni non compiuti (al momento della presentazione della domanda di sostegno).	5	

		1.2	Capacità finanziaria	Disponibilità finanziaria per la realizzazione dell'intervento (documentazione probante la capacità di cofinanziare l'investimento ovvero dichiarazione rilasciata da idoneo Istituto Bancario attestante la disponibilità economica a cofinanziare l'intervento proposto)	5	5
2	Localizzazione dell'intervento	2.1	Ubicazione	Investimenti ricadenti in Comuni al di sotto dei 2.000 abitanti	10	10
				Investimenti ricadenti in Comuni al di sotto dei 5.000 abitanti	5	
				Investimenti ricadenti in Comuni al di sotto dei 7.000 abitanti	3	
3	servizi e prodotti per la collettività rurale e turistica	3.1	Attività e servizi turistici ricettivi, compresa la piccola ospitalità	Nuovi posti letto (Aumento del 50%)	10	10
				Nuovi posti letto (Aumento del 20%)	5	
				Riqualificazione dei posti letto	3	
		3.2	Attività e servizi turistici per la ristorazione, compresa la piccola ospitalità	Riqualificazione e/o introduzione di attività e servizi per la ristorazione	10	10
		3.3	Attività e servizi sportivi, ludico-ricreativi, didattico-formativi	Riqualificazione e/o introduzione di attività e servizi sportivi	5	15
				Riqualificazione e/o introduzione di attività e servizi ludici e di intrattenimento	5	
				Riqualificazione e/o introduzione di attività e servizi didattico-formativi e culturali	5	
		3.4	Attività e servizi turistici	Riqualificazione e/o introduzione di attività e servizi per il noleggio ed il trasporto persone	10	20
				Riqualificazione e/o introduzione di attività e servizi per il noleggio ed il trasporto lento (<i>bike-sharing</i>)	5	
				Riqualificazione e/o introduzione di attività e servizi di comunicazione, informazione ed orientamento turistico	5	

		3.5	Artigianato	Riqualificazione ed ampliamento di attività ed esercizi artigianali artistici e tradizionali	10	10
4	Cantierabilità	4.1	Efficacia dell'intervento	Intervento ed investimento immediatamente cantierabile	5	5
TOTALE PUNTEGGIO						100

Nota ai criteri di selezione:

Rispetto all'attribuzione dei punteggi:

- I punteggi di cui ai criteri 1.1, 2.1 e 3.1 non sono cumulabili;
- In caso di parità di punteggio, prevale il protocollo AGEA della domanda di sostegno che precede in base all'ordine cronologico di rilascio.

Non saranno ammesse le domande di sostegno che riportano un punteggio complessivo **inferiore a 30 punti**.

OBBLIGHI E IMPEGNO A CARICO DEI BENEFICIARI

Vigono i seguenti obblighi a carico dei beneficiari:

- realizzare l'operazione conformemente a quanto definito con atto di concessione dal GAL, fatte salve eventuali varianti e/o deroghe stabilite dallo stesso;
- assicurare la stabilità dell'operazione di investimento oggetto di sostegno (beni mobili e immobili) per un periodo minimo di 5 anni dalla data di presentazione della domanda di saldo.

Al fine di corrispondere agli obblighi di informazione e pubblicità per le operazioni oggetto di sostegno del FEASR, si applica quanto previsto dal Regolamento (UE) n. 2022/129.

COLLEGAMENTO CON LE ESIGENZE E RILIEVO STRATEGICO

- **E10** Mantenere la qualità della vita nei piccoli centri abitati attraverso il sostegno e l'innovazione del tessuto delle attività economiche e dei servizi alle persone, promuovendo reti ed associazioni;
- **E12** Promuovere partenariati di comunità;
- **E15** Favorire l'innovazione imprenditoriale e sociale, stimolando il ricambio generazionale nelle imprese familiari

- **E19** Favorire investimenti in nuove tecnologie;
- **E20** Favorire la cooperazione tra ricerca ed impresa
- **E21** Favorire l'integrazione tra il sistema della conoscenza e il territorio.

COLLEGAMENTO CON I RISULTATI ATTESI

Indicatori di risultato

<i>Obiettivo /ambito</i>	<i>Codice</i>	<i>denominazione</i>	<i>descrizione</i>	<i>numeratore</i>	<i>valore</i>
S08	R.39	Sviluppo dell'economia rurale	Numero di imprese rurali, incluse le imprese della bioeconomia, create con il sostegno della PAC	Numero	10

Indicatori di output

<i>Obiettivo /ambito</i>	<i>Codice</i>	<i>denominazione</i>	<i>descrizione</i>	<i>numeratore</i>	<i>valore</i>
S08	0.24	Investimenti	Numero di operazioni o unità d'investimento produttive al di fuori dell'azienda agricola sovvenzionate	N. operazioni sviluppate	10

COLLEGAMENTO CON ALTRE OPERAZIONI DELLA SSL E/O CON ALTRI INTERVENTI DEL PSP/CSR E/O CON ALTRE STRATEGIE IN ATTO NELLA MEDESIMA AREA

Al netto del collegamento ovvio con le altre operazione della stessa azione, per l'impatto generato sull'attuazione e sui Risultati attesi, questa operazione è collegata in special modo con l'azione/operazione A.s.5.1.3.1 – "At_trazioni rurali", nonché con tutte le altre operazioni dell'ambito tematico 5, rispetto alle quali condivide gli aspetti connessi al turismo sostenibile e culturale dell'area GAL.

CRONOPROGRAMMA DI ATTUAZIONE E DI SPESA

Attività	Soggetto responsabile	2024-2025	2026	2027	2028	2029	Totale
		euro	euro	euro	euro	euro	euro
Pubblicazione bando	GAL		x				
Istruttoria e selezione domande di sostegno	GAL		x				
Concessione sostegno	GAL		x				
Richiesta anticipazione	Beneficiario	0	65.000,00	0,00	0,00	0,00	65.000,00
Attuazione progetto e pagamenti	Beneficiario	0		60.000,00	85.000,00	50.000,00	195.000,00
Totali			65.000,00	60.000,00	85.000,00	50.000,00	260.000,00

VALORIZZAZIONE DEGLI INDICATORI DI RISULTATO

A partire dall'avanzamento ipotizzato nel precedente cronoprogramma, nella tabella che segue si valorizza, dal punto di vista fisico e finanziario, l'indicatore di risultato definito per la presente operazione.

Obiettivo /ambito	Codice	Descrizione/descrizione	2024-2025		2026		2027		2028		2029		TOTALE	
			N/%	euro	N/%	euro	N/%	euro	N/%	euro	N/%	euro	N/%	euro
S08	R.39	Sviluppo dell'economia rurale	0	0,00	6	65.000,00	-	60.000,00	4	85.000,00	-	50.000,00	10	260.000,00

VALORIZZAZIONE DEGLI INDICATORI DI OUTPUT

A partire dall'avanzamento ipotizzato nel precedente cronoprogramma, nella tabella che segue, dal punto di vista fisico e finanziario, si valorizzano solo gli indicatori di output cui la spesa è finalizzata.

Obiettivo /ambito	Codice	Descrizione/denominazione	2024-2025		2026		2027		2028		2029		TOTALE	
			N/%	euro	N/%	euro	N/%	euro	N/%	euro	N/%	euro	N/%	euro
S08	0.24	Avvio di nuove imprese rurali	0	0,00	6	130.000,00			4	130.000,00			10	260.000,00

VALORE AGGIUNTO LEADER

Il valore aggiunto di LEADER viene evidenziato rispetto ai tre ambiti di interesse emersi in occasione del *Good Practice Workshop* svoltosi in Lussemburgo il 23 e 24 novembre 2023, su iniziativa della Rete europea della PAC 2023-2027, ovvero:

- ❖ *Promuovere il capitale sociale*
- ❖ *Accrescere la governance locale*
- ❖ *Migliorare i risultati*

Ambito	denominazione	descrizione	numeratore	Valore
<i>Promuovere il capitale sociale</i>	Interazione tra attori	Incremento delle relazioni tra gli attori territoriali	Incremento percentuale	+30%
	Interazione tra attori e popolazione	Incremento delle relazioni tra gli attori territoriali e i consumatori locali	Incremento percentuale	+30%
<i>Migliorare i risultati</i>	Rafforzamento dell'immagine complessiva del territorio	Miglioramento della qualità dell'immagine percepita all'esterno del territorio attraverso l'incremento dei turisti presenti alle attività locali	Incremento percentuale	+ 30%

AZIONE A.6 OPERAZIONE 6.1 – AT_TRAZIONI RURALI

CODICE OPERAZIONE AGEA	ASG58
CODICE OPERAZIONE INTERNO	A.s.5.1.3.1
TITOLO OPERAZIONE	AT_TRAZIONI RURALI
AMBITO TEMATICO	5 – SISTEMI DI OFFERTA SOCIOCULTURALI E TURISTICO-RICREATIVI LOCALI
TIPOLOGIA	SPECIFICA LEADER
MODALITÀ ATTUATIVA	GESTIONE DIRETTA
IMPORTO PUBBLICO	€ 200.000,00

FINALITÀ E OBIETTIVI

Con la presente Azione si vogliono innescare dei processi di sviluppo locale diversificati e volti ad integrare il mondo agricolo e rurale con un settore complesso e trasversale come quello del turismo, al fine di salvaguardarlo e valorizzarlo.

Con il turismo rurale si va verso la trasformazione dei territori di prossimità in destinazioni turistiche dove è possibile trovare espressioni in differenti attività che rispecchiano le varie esigenze della domanda e dell'offerta turistica in continua evoluzione; l'azione presentata vuole quindi cogliere e definire le attività coerenti ad una politica di sviluppo rurale contraddistinta da diversificati investimenti da finanziare all'interno dei suoi programmi.

La tipologia di turismo che si intende sostenere è strettamente correlata alla ruralità, alle attività agricole ed alla trasformazione dei suoi prodotti (Agriturismo, Turismo enogastronomico, Turismo *en plein air*, creativo e demo-antropologico, storico, artistico e culturale, ecologico, *Bike tourism*, Equiturismo, *Slow tourism*, Enoturismo, Turismo d'avventura). Queste tipologie di turismo rappresentano delle modalità innovative di intendere e praticare il turismo rurale, orientando le attività di fruizione verso forme più dolci, più sostenibili e di tipo esperienziale, capaci di intercettare una domanda turistica più consapevole e partecipativa.

CONTENUTI TECNICI DELL'OPERAZIONE

Con l'attuazione delle operazioni dell'Ambito Tematico n. 5 si intende favorire lo sviluppo di un sistema produttivo accogliente ed ospitale, che sappia esserlo non solo per i turisti che si intende intercettare nelle aree a forte vocazione turistica che delimitano l'area rurale del GAL START 2020, ma anche e soprattutto per la popolazione locale, primi fruitori e "turisti" del territorio rurale dell'area Matera Orientale – Metapontino – Basso Sinni.

Per tali premesse, attraverso l'operazione At_trazioni Rurali, attuata in modalità a gestione diretta, il GAL intende assicurare azioni ed interventi in grado di accompagnare la capacità di un territorio che sappia essere ospitale per i propri abitanti e per gli "*abitanti temporanei*", attivando interventi ed azioni in grado di aumentare la qualità dell'immagine percepita all'interno del territorio attraverso l'incremento della partecipazione e della fruizione, da parte della popolazione delle nuove forme di turismo presenti nell'area. Gli interventi che caratterizzano l'operazione si configurano come dei veri e propri *educational tour* rivolti alla popolazione residente del GAL, al fine di promuovere la conoscenza, tra gli stessi abitanti delle potenzialità, spesso nascoste, di un turismo di immediata prossimità.

Ispirandosi ai principi del “Cibo a KM ZERO”, l’operazione intende dunque favorire un “Turismo lento a KM ZERO” per promuovere forme di fruizione e consumo sostenibile dei prodotti turistici rurali dell’area START 2020.

L’operazione combina, pertanto:

- azioni di valorizzazione del turistico enogastronomico, culturale e rurale;
- organizzazioni di seminari e convegni per trasferire i risultati delle operazioni a Bando alla comunità locale;
- realizzazione del ciclo di eventi ed educational tour per la promozione dei prodotti “Turismo a KM ZERO”;
- realizzazione di campagne pubblicitarie, redazione di studi e ricerche;
- partecipazione a fiere ed eventi per la promozione dell’offerta turistica rurale

Da qui la scelta di articolare la presente operazione nelle seguenti tre fasi, ciascuna preceduta dalla selezione dei fornitori:

1. *avvio dell’operazione e selezione dei consulenti/fornitori* (WP1);
2. *ideazione e realizzazione del ciclo di eventi “Educational Tour TURISMO KM ZERO”* (WP2);
3. *organizzazione di seminari e convegni per gli itinerari del Turismo a KM ZERO* (WP3).

ARTICOLAZIONE E FASI ATTUATIVE (WP)

<i>Work Package</i>	<i>Cod. attività</i>	<i>Descrizione attività</i>
WP.1 – Avvio dell'operazione e selezione dei consulenti/fornitori	1.1	Rilascio della domanda di sostegno da parte del CAA. Selezione di n. 2 consulenti dell'azione per la definizione del Programma "Educational Tour TURISMO KM ZERO". Complessivamente, ai suddetti consulenti saranno contrattualizzate n. 160 gg/uomo
	1.2.	Realizzazione di materiali informativi a supporto dell'operazione.
	1.3	I consulenti selezionati nel WP1, coordinati dalla Struttura Tecnica del GAL, procederanno a definire il programma di promozione "Educational Tour TURISMO KM ZERO", favorendo il dialogo e l'integrazione tra i beneficiari delle diverse operazioni dell'ambito tematico n.5.

WP.2 – Ideazione e realizzazione programma Educational Tour TURISMO KM ZERO	2.1	I consulenti incaricati anche dell’accompagnamento, predisporranno le linee guide che ispireranno l’adesione volontaria al “Patto Locale del Turismo a KM ZERO” al quale dovranno attenersi i beneficiari, diretti ed indiretti, che intendono prendere parte al programma di promozione. Il tutto in stretto raccordo con la struttura tecnica del GAL, anche al fine di organizzare un ciclo di iniziative di valorizzazione e promozione dell’offerta turistica rurale, che mira a mappare i prodotti turistici sostenibili dell’area GAL, i luoghi di fruizione pubblica sostenuti a valere con l’Operazione At_trazione dei borghi
	2.2	Il programma “Educational Tour TURISMO KM ZERO” sarà realizzato attraverso un processo di progettazione partecipata con le imprese aderenti al Patto Locale, definendo n. 3 programmi di educational, uno per l’area di Matera Orientale, una per il Metapontino e uno per il Basso Sinni, in cui saranno realizzate iniziative di fruizione e valorizzazione dei prodotti turistici dell’area.
WP.3 - Organizzazione di seminari e convegni	3.1	Organizzazione di n. 5 eventi territoriali finalizzati a promuovere la conoscenza e la fruizione dei prodotti turistici a KM ZERO
	3.2	Costituzione del “Bagaglio del Turismo Enogastronomico del GAL START 2020”. Al fine di consolidare gli itinerari turistici enogastronomici del GAL START 2020, si procederà all’acquisto dei prodotti locali con forte caratterizzazione identitaria, da offrire nei momenti di degustazione ed iniziative collaterali in occasione della partecipazione a fiere ed eventi.
	3.3	Partecipazione a fiere europee utili a promuovere la commercializzazione dei prodotti turistici del Patto Locale del Turismo a KM ZERO.
	3.4	Spese di missioni, anche all’estero

RISULTATI ATTESI

- Azioni di accompagnamento efficaci
- Aumento della conoscenza e della fruizione dei luoghi turistici da parte della popolazione locale

BENEFICIARIO

Il GAL START 2020 S.r.l. è beneficiario della presente operazione.

ANALISI AMBIENTALE

L'azione, di esclusivo carattere immateriale, non ha alcun impatto sull'ambiente.

DOTAZIONE FINANZIARIA

La dotazione finanziaria dell'operazione è di € 200.000,00 (Euro duecentomila/00).

Trattandosi di una operazione rivolta a tutta l'area LEADER "Matera Orientale – Metapontino – Basso Sinni", non necessita di una riserva finanziaria destinata all'Area Interna SNAI, che comunque beneficerà degli effetti positivi dell'operazione.

ENTITÀ E INTENSITÀ DEL SOSTEGNO

Il sostegno previsto per questa operazione non rientra tra gli Aiuti di Stato ed è erogato con una intensità del 100%.

TIPO DI PAGAMENTO

Rimborso dei costi ammissibili

APPLICAZIONE DELLE NORME IN MATERIA DI AIUTI DI STATO

Trattandosi di un sostegno concesso al GAL nello svolgimento del suo ruolo di organismo intermedio tra la Regione e i territori rurali, selezionato per la realizzazione di una Strategia di Sviluppo Locale a esclusivo beneficio dell'area di riferimento, lo stesso non costituisce Aiuto di Stato.

Pertanto, gli aiuti concessi nell'ambito della presente azione della strategia di sviluppo rispettano la normativa sugli Aiuti di Stato e sono compatibili con il mercato interno ai sensi del Reg. (UE) 2022/2472, con specifico riferimento all'articolo 60, Aiuti per progetti CLLD.

Ai fini, inoltre, del rispetto delle soglie di notifica di cui all'art. 4, lettera u) del sopra richiamato Reg. (UE) 2022/2472, il sostegno concesso al GAL a valere sulla presente operazione non concorre al massimale in tale articolo definito.

Le spese finanziate a titolo del FEASR sulla presente operazione non si sovrappongono ad altri finanziamenti, a vario titolo erogati dal bilancio europeo, da quello nazionale e da quello regionale.

Al fine di evitare il doppio finanziamento irregolare, le spese finanziate a titolo del FEASR non possono beneficiare di alcun altro finanziamento dal bilancio dell'Unione europea.

OBBLIGHI E IMPEGNI A CARICO DEL GAL

Sono quelli previsti dall'intervento SRG06 del PSP/CSR per i GAL nello svolgimento dei propri compiti, che di seguito si richiamano:

- **I01 - I GAL svolgeranno i compiti stabiliti dal Regolamento (UE) 2021/1060 – art. 33, Par. 3, lett. da a) ad f) secondo le modalità definite dalla Autorità di Gestione Regionale.**

COLLEGAMENTO CON LE ESIGENZE E RILIEVO STRATEGICO

- **E6** Potenziare le relazioni tra urbano, periurbano e rurale
- **E7** Valorizzare e promuovere la fruizione dei beni e dei luoghi del paesaggio agricolo e rurale quale componente sociale e turistica;
- **E9** Sviluppare un turismo sostenibile attento all'ambiente in grado di migliorare la sensibilità ambientale e di valorizzare le risorse territoriali
- **E11** Promuovere, rafforzare e integrare filiere competitive e sostenibili di prodotti alimentari tipici e di qualità

COLLEGAMENTO CON I RISULTATI ATTESI

Indicatori di Risultato

<i>Obiettivo /ambito</i>	<i>Codice</i>	<i>denominazione</i>	<i>descrizione</i>	<i>numeratore</i>	<i>valore</i>
FORMAZIONE INFORMAZIONE CONSULENZA COOPERAZIONE	R.1	Migliorare le prestazioni attraverso la conoscenza e l'innovazione	Numero di persone che beneficiano di un sostegno per la consulenza, la formazione, lo scambio di conoscenze o la partecipazione a gruppi operativi PEI per migliorare le prestazioni economiche, sociali, ambientali, climatiche e di efficienza delle risorse sostenibili	N. di destinatari e beneficiari	66

Indicatori di Output

<i>Obiettivo /ambito</i>	<i>Codice</i>	<i>denominazione</i>	<i>descrizione</i>	<i>numeratore</i>	<i>valore</i>
S08	O.32	Altre operazioni o unità di cooperazione sostenute	Numero di operazioni	Numero	1

COLLEGAMENTO CON ALTRE OPERAZIONI DELLA SSL E/O CON ALTRI INTERVENTI DEL PSP/CSR E/O CON ALTRE STRATEGIE IN ATTO NELLA MEDESIMA AREA

Alla forte integrazione con le Operazioni dell'Ambito 5, si unisce una correlazione con le altre Operazioni del Piano di Azione, con particolare riferimento alle Operazioni connesse alla valorizzazione del cibo e dei prodotti tipici, l'azione A.m.2.1.1.1 Sostegno ai distretti del cibo e del prodotto tipico ed un'ulteriore integrazione con l'operazione a gestione diretta A.s.2.1.3.1 Io Mangio Lucano

SPESE AMMISSIBILI

Coerentemente con le attività esplicitate nella sezione “**Contenuti tecnici**”, sono ammissibili le spese per investimenti immateriali strettamente ed esplicitamente finalizzate all'operazione, di cui alle “**Disposizioni di attuazione dell'intervento SRG06 2023-2027**”, nello specifico riferite a:

- a) consulenze;
- b) acquisto o noleggio attrezzature;
- c) acquisto materiale di consumo;
- d) trasferte, viaggi e missioni;
- e) organizzazione e/o partecipazione a convegni, seminari, work shop, eventi, fiere, ecc.;
- f) IVA, se sostenuta a titolo definitivo e non recuperabile.

CONCORDANZA SPESE AMMISSIBILI - CATALOGO SPESE SIAN

Il prospetto che segue evidenzia la concordanza tra le spese ammissibili prima definite e il catalogo SIAN ufficiale.

<i>SPESE AMMISSIBILI OPERAZIONE</i>	<i>VOCI DI SPESA CATALOGO SIAN</i>	
<i>DESCRIZIONE</i>	<i>CODICE</i>	<i>DESCRIZIONE</i>
Consulenze	00066	SPESE PER CONVENZIONE E/O CONSULENZA
Acquisto o noleggio attrezzature	00071	BENI E SERVIZI
Acquisto materiale di consumo		
Trasferte, viaggi e missioni	00055	SPESE DI MISSIONI, ANCHE ALL' ESTERO
Organizzazione e/o partecipazione a convegni, seminari, work shop, eventi, fiere, ecc..	00047	PARTECIPAZIONE ED ORGANIZZAZIONE DI FIERE/ALTRI EVENTI

CRONOPROGRAMMA DI ATTUAZIONE E DI SPESA

Cod	ATTIVITA'	VOCE DI SPESA	2024-2025	2026	2027	2028	2029	Totale
			euro	euro	euro	euro	euro	euro
W.P.1 Avvio dell'operazione e selezione dei consulenti/fornitori	1.1	Spese per convenzione/consulenze	0	500	-		500	1.000,00
	1.2	Spese per convenzione/consulenze	0	12.000,00	-	-	-	12.000,00
	1.3	Spese per convenzione/consulenze		8.000,00	8.000,00	8.000,00	8.000,00	32.000,00
sub totale W.P.1 avvio dell'operazione e selezione dei consulenti/fornitori			0	20.500,00	8.000,00	8.000,00	8.500,00	45.000,00
W.P.2 – Ideazione e realizzazione programma Educational Tour TURISMO KM ZERO	2.1	Spese per convenzione/consulenze	0	2.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00	8.000,00
		Organizzazione e/o partecipazione a convegni, seminari, work shop, eventi, fiere, ecc	0	3.000,00	3.000,00	3.000,00	3.000,00	12.000,00
	2.2.	Acquisto materiale di consumo		4.500,00	4.500,00	2.000,00		11.000,00
sub totale W.P.2 accompagnamento dei beneficiari pubblici e privati delle operazioni a bando connesse a questa operazione			0	9.500,00	9.500,00	7.000,00	5.000,00	31.000,00
W.P.3 - Organizzazione di seminari e convegni	3.1	organizzazione workshop	0		40.000,00	5.000,00	12.500,00	57.500,00
	3.2	beni e servizi			7.500,00		15.000,00	22.500,00
	3.3	Organizzazione e/o partecipazione a convegni, seminari, work shop, eventi, fiere, ecc.			15.000,00 €	10.000,00 €	15.000,00 €	40.000,00
	3.4	spese di missioni anche all'estero					4.000,00	4.000,00
sub totale W.P.3 organizzazione di seminari e convegni			0	0,00	62.500,00	15.000,00	46.500,00	124.000,00
TOTALE OPERAZIONE			0	30.000,00	80.000,00	30.000,00	60.000,00	200.000,00

VALORIZZAZIONE DEGLI INDICATORI DI RISULTATO

A partire dall'avanzamento ipotizzato nel precedente cronoprogramma, nella tabella che segue si valorizza, dal punto di vista fisico e finanziario, l'indicatore di risultato definito per la presente operazione.

Obiettivo /ambito	Codice	Descrizione/denominazione	2024-2025		2026		2027		2028		2029		TOTALE	
			N/%	euro	N/%	euro	N/%	euro	N/%	euro	N/%	euro	N/%	euro
FORMAZIONE INFORMAZIONE CONSULENZA COOPERAZIONE	R.1	Numero di persone che beneficiano di un sostegno per la consulenza, la formazione, lo scambio di conoscenze o la partecipazione a gruppi operativi PEI per migliorare le prestazioni economiche, sociali, ambientali, climatiche e di efficienza delle risorse sostenibili	0	0	30	30.000,00	6	80.000,00	15	30.000,00	15	60.000,00	66	200.000,00

VALORIZZAZIONE DEGLI INDICATORI DI OUTPUT

A partire dall'avanzamento ipotizzato nel precedente cronoprogramma, nella tabella che segue, dal punto di vista fisico e finanziario, si valorizzano solo gli indicatori di output cui la spesa è finalizzata.

Obiettivo /ambito	Codice	Descrizione/denominazione	2024-2025		2026		2027		2028		2029		TOTALE	
			N/%	euro	N/%	euro	N/%	euro	N/%	euro	N/%	euro	N/%	euro
COOPERAZIONE	O.32	Altre operazioni o unità di cooperazione sostenute	0	0	1	50.000,00		100.000,00		50.000,00		50.000,00	1	200.000,00

VALORE AGGIUNTO LEADER

Il valore aggiunto di LEADER viene evidenziato rispetto ai tre ambiti di interesse emersi in occasione del *Good Practice Workshop* svoltosi in Lussemburgo il 23 e 24 novembre 2023, su iniziativa della Rete europea della PAC 2023-2027, ovvero:

- ❖ *Promuovere il capitale sociale*
- ❖ *Accrescere la governance locale*
- ❖ *Migliorare i risultati*

<i>Ambito</i>	<i>denominazione</i>	<i>descrizione</i>	<i>numeratore</i>	<i>Valore</i>
<i>Promuovere il capitale sociale</i>	Interazione tra attori	Incremento delle relazioni tra gli attori territoriali	Incremento percentual	+20%
	Interazione tra attori e popolazione	Incremento delle relazioni tra gli attori territoriali e la popolazione	Incremento percentual	+20%
<i>Accrescere la governance locale</i>	Rafforzamento della sinergia pubblico-privata	Incremento del numero dei soggetti a vario titolo partecipanti al processo di governance attivato con l'operazione	Incremento percentual e	+20%
<i>Migliorare i risultati</i>	Rafforzamento dell'immagine complessiva del territorio	Miglioramento della qualità dell'immagine percepita all'interno del territorio attraverso l'incremento della partecipazione della popolazione alle attività locali	Incremento percentual e	+ 20%

Allegato "A"
Giustificazione dei costi

INTRODUZIONE

In base alle scelte tecniche illustrate nelle sezioni precedenti, particolarmente nelle sezioni “**Contenuti tecnici**” ed “**Articolazione e fasi attuative (WP)**”, il GAL procederà all’attuazione della presente operazione nel rispetto delle Disposizioni attuative adottate dall’Autorità di gestione regionale del CSR 2023-2027.

A tale riguardo, con delibera di Consiglio di Amministrazione, il GAL:

- ha provveduto a nominare Il Responsabile Unico di Progetto (Responsabile dell’aggiudicazione della regolare esecuzione del contratto);
- al fine di ottemperare agli adempimenti previsti dal D. Lgs. 36/2023 e ss.mm.ii, ed a seguito della Circolare ANAC del 13.12.2023, ha aderito in qualità di socio ad ASMEL S.c.a.r.l., al fine di poter utilizzare la piattaforma “ASMECOMM”;
- ha approvato la *long list* dei consulenti cui conferire eventuali incarichi professionali;
- ha approvato un albo fornitori, diviso per categorie merceologiche, al fine di individuare gli operatori economici da contrattualizzare per il corretto svolgimento delle attività previste nella specifica operazione.

Tutto quanto sopra specificato, al fine di realizzare l’operazione assentita, con le modalità previste nelle già richiamate disposizioni attuative e negli idonei regolamenti interni all’uopo adottati, il GAL selezionerà:

- i propri consulenti direttamente dalla *long list* di cui sopra, scaricabile e consultabile in tempo reale sul sito www.start2020.it;
- gli altri operatori economici, dal pertinente albo fornitori, scaricabile e consultabile in tempo reale sul sito www.start2020.it

Laddove non coperta da preventivi o da tariffe ufficiali, la congruità dei costi viene desunta per analogia con le spese sostenute e rendicontate nell’ambito delle azioni a gestione diretta attuate riferite al PSR Regione Basilicata 2014-2022.

ANALISI E GIUSTIFICAZIONE DEI COSTI

Attività	Descrizione	Spese ammissibili operazione	Spese ammissibili SIAN	Giustificazione	Costo unitario	Costo totale	Note
Cod	da scheda di riferimento	Da scheda di riferimento	Riclassificazione secondo SIAN	gg/uomo, costo storico, ricerca di mercato, unicità del fornitore, ecc.	Riferito alla giustificazione fornita	Risultante dalla combinazione dei due precedenti	A discrezione del GAL, a ulteriore supporto giustificativo della scelta adottata (tipologia di consulente, modalità di selezione, etc.)
a	b	c	d	e	f	g = e*f	h
W.P.1: Avvio dell'operazione e selezione dei consulenti/fornitori	1.1	Spese per convenzione/consulenze	Spese per convenzione/consulenze	2	500,00	1.000,00	costo per il rilascio della domanda di sostegno
		Spese per convenzione/consulenze	Spese per convenzione/consulenze	160	200	32.000,00	L'affidamento al consulente avverrà nel rispetto a affidamenti inferiori a 140.000 euro relativi a servizi e forniture, inclusi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione – possibile effettuare un affidamento diretto senza dover consultare più operatori economici. Il consulente sarà selezionato dagli iscritti alla Long List del GAL. La stima delle gg/uu è stata elaborata in funzione della stima dei mesi necessari per l'attuazione dell'Operazione a Bando dell'Ambito Tematico 5 a cui si riferisce e l'impiego di una risorsa per n. 3 gg/settimana x n.14 mesi
	1.2	Spese per convenzione/consulenze	Spese per convenzione/consulenze	1,00	12.000,00	12.000,00	il costo medio dell'acquisto per la realizzazione di materiali informativi ed azioni di informazione e comunicazione è stato calcolato sulla base di quelle rendicontate nell'ambito nell'azione 19.4 Gestione e Funzionamento PSR 2014-2022. L'affidamento all'operatore economico avverrà nel rispetto del D. Lgs. 36/2023 e ss.mm.ii. con trattativa diretta su ASMECOMM Tutto gare selezionando il fornitore dagli iscritti al proprio albo fornitori
sub totale W.P.1 – Avvio dell'operazione e selezione dei consulenti/fornitori						45.000,00	

		Spese per convenzione/consulenze	Spese per convenzione/consulenze	40	200	8.000,00	L'affidamento al consulente avverrà nel rispetto a affidamenti inferiori a 140.000 euro relativi a servizi e forniture, inclusi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione – possibile effettuare un affidamento diretto senza dover consultare più operatori economici. Il consulente sarà selezionato dagli iscritti alla Long List del GAL. La stima delle gg/uu è stata elaborata in funzione della stima dei mesi necessari per l'attuazione dell'Operazione a Bando dell'Ambito Tematico 5 a cui si riferisce e l'impiego di una risorsa per n. 3 gg/settimana x n.14 mesi
W.P.2: Ideazione e realizzazione programma Educational Tour TURISMO KM ZERO	2.1	Organizzazione e/o partecipazione a convegni seminari, workshop fiere	organizzazione workshop	3.000,00	4	12.000	il costo medio dell'organizzazione dei seminari è stato calcolato sulla base costi storici rendicontate nell'ambito nell'azione 19.3 Brand Rurale Basilicata. PSR 2014-2022. L'affidamento all'operatore avverrà nel rispetto del D.Lgs. 36/2023 e ss.mm. con trattativa diretta su ASMECOMM Tutto gare selezionando il fornitore dagli iscritti al proprio albo fornitori
	2.2	Acquisto materiale di consumo	Materiali e cancelleria	11.000,00	1	11.000,00	il costo medio dell'acquisto dei materiali di consumo è stato calcolato sulla base costi storici rendicontati nell'ambito nell'azione 19.3 Brand Rurale Basilicata. PSR 2014-2022. L'affidamento all'operatore avverrà nel rispetto del D.Lgs. 36/2023 e ss.mm. con trattativa diretta su ASMECOMM Tutto gare selezionando il fornitore dagli iscritti al proprio albo fornitori
sub totale W.P.2 Ideazione e realizzazione programma						31.000,00	
W.P.3: Organizzazione di seminari e convegni	3.1	Organizzazione e/o partecipazione a convegni seminari, workshop fiere	organizzazione workshop	23	2.500,00	57.500,00	il costo medio per la realizzazione dei seminari e workshop è stato calcolato sulla base costi storici rendicontati nell'ambito nell'azione 19.3 Brand Rurale Basilicata. PSR 2014-2022. L'affidamento all'operatore avverrà nel rispetto del D.Lgs. 36/2023 e ss.mm. con trattativa diretta su ASMECOMM Tutto gare selezionando il fornitore dagli iscritti al proprio albo fornitori

	3.2	acquisto di prodotti locali	beni e servizi	15	1.500	22.500,00	il costo medio l'acquisto di prodotti locali è stato calcolato sulla base costi storici rendicontati nell'ambito nell'azione 19.3 Brand Rurale Basilicata. PSR 2014-2022. L'affidamento all'operatore avverrà nel rispetto del D.Lgs. 36/2023 e ss.mm. con trattativa diretta su ASMECOMM Tutto gare selezionando il fornitore dagli iscritti al proprio albo fornitori
	3.3	Organizzazione e/o partecipazione a convegni seminari, workshop fiere	organizzazione workshop	4	40.000,00	60.000,00	il costo medio per la partecipazione a fiere ed eventi è stato calcolato sulla base costi storici rendicontati nell'ambito nell'azione 19.3 Brand Rurale Basilicata. PSR 2014-2022. L'affidamento all'operatore avverrà nel rispetto del D.Lgs. 36/2023 e ss.mm. con trattativa diretta su ASMECOMM Tutto gare selezionando il fornitore dagli iscritti al proprio albo fornitori
	3.4.	trasferite viaggi e missioni	spese di missioni anche all'estero	1	4.000,00	4.000,00	il costo medio delle missioni è stato calcolato sulla base di quelle rendicontate sulla base costi storici rendicontati nell'ambito nell'azione 19.3 Brand Rurale Basilicata. PSR 2014-2022. In particolare, si è tenuto conto di missioni sul territorio nazionale ed estero. L'affidamento all'operatore economico avverrà nel rispetto del D. Lgs. 36/2023 e ss.mm. con trattativa diretta su ASMECOMM Tutto gare selezionando il fornitore dagli iscritti al proprio albo fornitori
sub totale W.P. 3 Organizzazione di seminari e convegni						124.000,00	
TOTALE OPERAZIONE						200.000,00	

AZIONE A.7 - "ACCOMPAGNAMENTO E SOSTEGNO ALLE START-UP EXTRA AGRICOLE"

AREA	MATERA ORIENTALE -METAPONTINO -BASSO SINNI
GRUPPO DI AZIONE LOCALE	"GAL START 2020 S.R.L."
STRATEGIA DI SVILUPPO LOCALE	ITBA005
PIANO DI AZIONE	"RE_START2020: ATTRAZIONE E ACCOGLIENZA RURALE"
AMBITO TEMATICO	5 – SISTEMI DI OFFERTA SOCIOCULTURALI E TURISTICO-RICREATIVI LOCALI
AZIONE 7	"ACCOMPAGNAMENTO E SOSTEGNO ALLE START UP EXTRA AGRICOLE"
TIPOLOGIA AZIONE	MISTA
DOTAZIONE FINANZIARIA AZIONE	EURO 1.180.000,00

SEZIONE INTRODUTTIVA AZIONE A7 – MISTA

DESCRIZIONE DELL’AZIONE A1 – “**ACCOMPAGNAMENTO E SOSTEGNO ALLE START-UP EXTRA AGRICOLE**”

FINALITÀ E OBIETTIVI DELL’AZIONE MISTA

La finalità dell’intervento è quella di rivitalizzare le economie rurali, rafforzando e diversificando l’economia rurale, attraverso la creazione di nuove attività extra agricole, che hanno come oggetto lo sviluppo, la produzione e la commercializzazione di prodotti o servizi all’interno dell’economia rurale, al fine di contrastare lo spopolamento, contribuire allo sviluppo occupazionale e sostenere il ruolo della micro-imprenditoria e della piccola impresa nel rafforzamento del tessuto economico e sociale delle aree rurali, in coerenza con le strategie locali di tipo partecipativo.

Il sostegno è concesso per favorire l’avviamento di nuove attività imprenditoriali in ambito extra-agricolo nelle zone rurali, contribuendo all’esigenza 3.1 (*Promuovere l'imprenditorialità nelle aree rurali favorendo l'ingresso e la permanenza di giovani e di nuovi imprenditori qualificati alla conduzione di aziende agricole, forestali ed extra - agricole, garantendo un'adeguata formazione, facilitando l'accesso al credito ed al capitale fondiario e favorendo la multifunzionalità delle imprese e i processi di diversificazione dell'attività aziendale, la sostenibilità ambientale, l'innovazione e la digitalizzazione dell'azienda*), in linea con l’obiettivo strategico 7 (*Attirare e sostenere i giovani agricoltori e gli altri nuovi agricoltori e facilitare lo sviluppo imprenditoriale sostenibile nelle zone rurali*), ed all’esigenza 3.3 (*Creare e sostenere l’occupazione e l’inclusione sociale nelle aree rurali, rafforzando il sistema economico extra-agricolo attraverso la nascita di nuove imprese e favorendo diversificazione, multifunzionalità e l’agricoltura sociale, con particolare attenzione al ruolo dei giovani e delle donne*), in linea con l’obiettivo strategico 8 (*Promuovere l’occupazione, la crescita, la parità di genere, compresa la partecipazione delle donne all’agricoltura, l’inclusione sociale e lo sviluppo locale nelle zone rurali, comprese la bioeconomia circolare e la silvicoltura sostenibile*).

Attraverso l’Azione Mista, che si compone di n. 2 operazioni, ordinaria e specifica, una attuata a bando ed una attuata a gestione diretta, si intende rilanciare i sistemi produttivi territoriali, potenziando l’integrazione degli attori e dei processi di sviluppo presenti dell’area.

GIUSTIFICAZIONE DELL'AZIONE MISTA

L'attuazione dell'Azione in modalità mista nasce dall'esigenza di favorire la progettazione integrata nell'area rurale rivolgendosi principalmente ai soggetti che non hanno ancora compiuto il loro ingresso nel mondo attivo del lavoro autoimprenditoriale.

Mentre l'operazione a bando sarà orientata a favorire investimenti materiali ed immateriali di nuove operatorie economici, privilegiando giovani aspiranti imprenditori. , l'operazione a gestione diretta è finalizzata ad assicurare un accompagnamento ai beneficiari in tutte le fasi attuazione dell'Azione, favorendo, soprattutto, la complementarità tra le attività del GAL per lo sviluppo Locale e le altre progettualità di sviluppo, rivolte al sistema produttivo locale, presenti nel territorio LEADER.

L'Azione A.1. "Accompagnamento e Sostegno alle start-up extra agricole" si compone, pertanto, delle seguenti operazioni:

- **Operazione A.m.5.2.4.1. SRE04 – Aiuti alle start-up in ambito extra agricolo.** Operazione ordinaria attuata in modalità bando;
- **Operazione A.m.5.2.4.2. SRE04 – Azioni di accompagnamento beneficiari privati:** Operazione specifica attuata in modalità gestione diretta al fine di garantire il necessario supporto ai beneficiari dell'Operazione a bando, dalle fasi di candidatura dell'avviso e sino alla conclusione degli interventi, sia per perseguire target di spesa, sia per garantire la coerenza degli investimenti con le finalità dell'Azione.

VALORE AGGIUNTO DELL'AZIONE MISTA

L'accompagnamento dei beneficiari impegnati nei propri progetti, sia in fase di proposizione che di realizzazione, rappresenta il primo valore aggiunto di questa azione mista, introdotta nel Piano di Azione esecutivo. L'obiettivo di promuovere un'integrazione tra le varie esperienze di cooperazione in campo agricolo presenti nell'area GAL e di favorire l'integrazione delle progettualità rappresenta l'ulteriore valore aggiunto derivante dall'attuazione dell'azione in modalità mista.

DOTAZIONE FINANZIARIA DELL'AZIONE MISTA

La dotazione finanziaria dell'azione è pari a € **880.000,00**, così distribuiti tra le diverse operazioni che la compongono:

Operazione A.m.5.2.4.1. SRE04 – Aiuti alle start-up in ambito extra agricolo	€ 800.000,00
Operazione A.m.5.2.4.2. SRE04 – Azioni di accompagnamento beneficiari privati	€ 80.000,00

OPERAZIONE 7.1– AIUTI ALLE START-UP IN AMBITO EXTRA AGRICOLO

CODICE OPERAZIONE AGEA	<i>AOBSRE0429</i>
CODICE OPERAZIONE	<i>A.M.5.2.4.1. SRE04</i>
TITOLO OPERAZIONE	<i>AIUTI ALLE START-UP IN AMBITO EXTRA AGRICOLO</i>
AMBITO TEMATICO	<i>5 – SISTEMI DI OFFERTA SOCIOCULTURALI E TURISTICO-RICREATIVI LOCALI</i>
TIPOLOGIA	<i>ORDINARIA</i>
MODALITÀ ATTUATIVA	<i>BANDO</i>
IMPORTO PUBBLICO	<i>€ 800.000,00</i>

FINALITÀ E OBIETTIVI

La finalità dell'intervento è quella di rivitalizzare le economie rurali, rafforzando e diversificando l'economia rurale, attraverso la creazione di nuove attività extra agricole, che hanno come oggetto lo sviluppo, la produzione e la commercializzazione di prodotti o servizi all'interno dell'economia rurale, al fine di contrastare lo spopolamento, contribuire allo sviluppo occupazionale e sostenere il ruolo della microimprenditoria e della piccola impresa nel rafforzamento del tessuto economico e sociale delle aree rurali, in coerenza con le strategie locali di tipo partecipativo.

Il sostegno è concesso per favorire l'avviamento di nuove attività imprenditoriali in ambito extra-agricolo nelle zone rurali, contribuendo all'esigenza 3.1 (*Promuovere l'imprenditorialità nelle aree rurali favorendo l'ingresso e la permanenza di giovani e di nuovi imprenditori qualificati alla conduzione di aziende agricole, forestali ed extra - agricole, garantendo un'adeguata formazione, facilitando l'accesso al credito ed al capitale fondiario e favorendo la multifunzionalità delle imprese e i processi di diversificazione dell'attività aziendale, la sostenibilità ambientale, l'innovazione e la digitalizzazione dell'azienda*), in linea con l'obiettivo strategico 7 (*Attirare e sostenere i giovani agricoltori e gli altri nuovi agricoltori e facilitare lo sviluppo imprenditoriale sostenibile nelle zone rurali*), ed all'esigenza 3.3 (*Creare e sostenere l'occupazione e l'inclusione sociale nelle aree rurali, rafforzando il sistema economico extra-agricolo attraverso la nascita di nuove imprese e favorendo diversificazione, multifunzionalità e l'agricoltura sociale, con particolare attenzione al ruolo dei giovani e delle donne*), in linea con l'obiettivo strategico 8 (*Promuovere l'occupazione, la crescita, la parità di genere, compresa la partecipazione delle donne all'agricoltura, l'inclusione sociale e lo sviluppo locale nelle zone rurali, comprese la bioeconomia circolare e la silvicoltura sostenibile*).

CONTENUTI TECNICI DELL'OPERAZIONE

Sulla base delle esperienze apprese nell'ambito del ciclo di programmazione 2014 – 2022 ed in particolare alle risultanze dell'Avviso 19.2.A.2. con il quale è stato concesso l'aiuto alla costituzione di nuove 12 micro-imprese, con la presente Operazione si intende favorire la costituzione di nuovo tessuto imprenditoriale nell'area del GAL per aumentare la disponibilità di beni e servizi alla popolazione rurale, osservando demarcazioni, integrazioni e complementarietà con gli Ambiti Tematici della SSL e con le altre Operazioni attivate, in particolare con l'Operazione *Imprese At_trattive*.

Saranno, pertanto, ammessi i progetti finalizzati a sostenere la nascita e l'avvio nuove imprese, privilegiando, attraverso la delinazione dei principi e dei criteri di selezione, giovani operatori economici che erogano servizi e beni nei piccoli centri dell'area rurale e che garantiscono la presenza, anche nell'area rurale, di professioni ed esercizi commerciali essenziali per la qualità della vita quotidiana.

I nuovi progetti di impresa che si intende favorire dovranno essere connessi a produzione di beni o per la fornitura di servizi riferiti a:

- Attività e Servizi turistici, compresa la piccola ospitalità;
- Attività e Servizi culturali;
- Attività e Servizi sociali alla popolazione;
- Attività e Servizi sportivi, ludico-ricreativi, didattico-formativi;
- Attività e Servizi ambientali;
- Servizi reali alle imprese ed alla popolazione (es. socioassistenziali, educativi, ricreativi, culturali, di mediazione, *coworking*, mobilità; ecc.);
- Artigianato tradizionale, tipico e/o artistico;
- Piccolo commercio, compresa la ristorazione;
- Piccola trasformazione e vendita dei prodotti agroalimentari ed ittici locali.

RISULTATI ATTESI

- Favorire attività imprenditoriali di contesto, di prossimità e reciprocità
- Creazione di nuove imprese non agricole
- Introduzione di nuovi prodotti e servizi per le comunità locali

CONDIZIONI DI AMMISSIBILITÀ DELL'OPERAZIONE

Coerentemente con le finalità della presente operazione, e in aggiunta a quanto già specificato nella sezione “**Contenuti tecnici**”, il progetto presentato sarà ammissibile se:

- la domanda di sostegno è corredata da un piano aziendale per lo sviluppo dell'attività extra agricola.
- il piano aziendale inquadra la situazione di partenza dell'insediamento, l'idea imprenditoriale che si intende attuare, le tappe essenziali che caratterizzano le attività ed i tempi di attuazione, gli obiettivi e risultati che si intende raggiungere .

BENEFICIARI E CONDIZIONI DI AMMISSIBILITÀ DEI BENEFICIARI

Possono beneficiare della presenta operazione:

- a. Persone fisiche che intendono avviare un'iniziativa imprenditoriale, con sede legale e operativa, nel territorio del GAL START 2020. (CR01)

b. Aggregazioni di persone fisiche che intendono avviare un’iniziativa imprenditoriale, con sede legale e operativa, nel territorio del GAL START 2020. (CR03)

Per le persone e l’aggregazione di persone fisiche non essere già stati titolari o soci di imprese nei due anni antecedenti la data di presentazione della domanda.

c. Microimprese o piccole imprese costituite e iscritte alla Camera di commercio da non più di 12 mesi dalla data di pubblicazione dell’avviso. (CR02)

d. Aggregazioni di microimprese o piccole imprese iscritte alla Camera di commercio da non più di 12 mesi dalla data di pubblicazione dell’avviso. (CR03)

Per le Microimprese, piccole imprese ed aggregazioni di microimprese o piccole imprese, essere costituite da soggetti che non siano già stati titolari o soci di imprese nei due anni antecedenti la data di presentazione della domanda (in questo caso ci si riferisce alle sole imprese considerate attive).

Devono essere inoltre rispettate le seguenti condizioni di ammissibilità:

1. L’attività avviata deve avere sede legale ed operativa nell’Area LEADER e gli investimenti materiali, le opere e le attrezzature devono essere localizzate presso la sede operativa.
2. La costituzione della nuova impresa non deriva da un frazionamento di un’impresa preesistente. La data di primo avviamento coincide con la data di attribuzione del numero di partita IVA;
3. All’interno della stessa impresa è possibile richiedere, da parte degli eventuali titolari, un solo premio di avvio della stessa.
4. Per entrambe le tipologie di beneficiari, la persona fisica / legale rappresentante dovrà essere di età compresa tra i 18 e i 35 anni non ancora compiuti al momento della presentazione della domanda di sostegno. In caso di microimprese, piccole imprese e/o le loro aggregazioni il requisito di età (18-35 anni) deve essere posseduto dal 100% dei soci.
5. I richiedenti “imprese” al momento della presentazione della domanda devono inoltre rispettare le seguenti condizioni:
 - i. non esercitare attività agricola sulla base dei codici ATECO riportati nel certificato di attribuzione del numero di partita IVA;
 - ii. possesso della partita IVA riportante il codice di attività principale coerente con il settore compatibile con le finalità dell’operazione.

I criteri di cui sopra devono essere mantenuti fino al termine previsto dal paragrafo 24 Impegni.

AREA DI RIFERIMENTO

L’area di riferimento eleggibile a LEADER, è l’Area “Matera Orientale – Metapontino – Basso Sinni” all’interno della quale sono compresi i seguenti comuni: Bernalda, Colobraro, Ferrandina, Grassano, Grottole, Irsina, Miglionico, Montalbano Jonico, Montescaglioso, Nova Siri, Pisticci, Pomarico, Rotondella, Tursi e Valsinni.

ANALISI AMBIENTALE

Le attività avviate con il sostegno della presente operazione non producono impatti sull'ambiente

SPESE AMMISSIBILI

Le spese ammissibili nell'ambito della presente operazione, rientranti tra gli investimenti materiali, sono limitate alle seguenti categorie:

- a) costruzione, acquisizione, incluso il leasing, o miglioramento, ristrutturazione, recupero e ampliamento di beni immobili e relative pertinenze, incluse le opere di miglioramento fondiario;
- b) acquisto o leasing di nuovi macchinari, impianti, attrezzature ed allestimenti, inclusa la messa in opera;
- c) spese generali collegate alle spese di cui ai punti a) e b);
- d) i seguenti investimenti immateriali, **da computare nell'ambito delle spese generali**: acquisizione o sviluppo di programmi informatici e acquisizione di brevetti, licenze, diritti d'autore, marchi commerciali.

CONCORDANZA SPESE AMMISSIBILI – CATALOGO SPESE SIAN

Il prospetto che segue evidenzia la concordanza tra le spese ammissibili prima definite e il catalogo SIAN ufficiale.

<i>SPESE AMMISSIBILI OPERAZIONE</i>	<i>VOCI DI SPESA CATALOGO SIAN</i>	
<i>DESCRIZIONE</i>	<i>CODICE</i>	<i>DESCRIZIONE</i>
Costruzione, acquisizione, incluso il leasing, o miglioramento, ristrutturazione, recupero e ampliamento di beni immobili e relative pertinenze, incluse le opere di miglioramento fondiario	00001	COSTRUZIONE, ACQUISIZIONE, INCLUSO IL LEASING, O MIGLIORAMENTO DI BENI IMMOBILI
Acquisto o leasing di nuovi macchinari, impianti, attrezzature ed allestimenti, inclusa la messa in opera	00002	ACQUISTO O LEASING DI NUOVI MACCHINARI E ATTREZZATURE FINO A COPERTURA DEL VALORE DI MERCATO DEL BENE

Acquisizione o sviluppo di programmi informatici e acquisizione di brevetti, licenze, diritti d'autore, marchi commerciali.	00081	ALTRO NON COMPRESO NELLE PRECEDENTI VOCI AD ESCLUSIONE DELLE SPESE DI GESTIONE DELLE OPERE
Spese generali collegate alle spese di cui ai punti precedenti	000__	SPESE GENERALI COLLEGATE AGLI INVESTIMENTI MATERIALI (ONORARI DI ARCHITETTI, INGEGNERI E CONSULENTI, COMPENSI PER CONSULENZE IN MATERIA DI SOSTENIBILITÀ AMBIENTALE ED ECONOMICA, INCLUSI STUDI DI FATTIBILITÀ, SPESE TENUTA FASCICOLO AZIENDALE, CARTELLONISTICA OBBLIGATORIA, SPESE FINANZIARIE - PARAGRAFO 4.7 DEL PSP INTERVENTI DI COOPERAZIONE, INCENTIVI AL RUP, ALTRO DA SPECIFICARE IN SEDE DI BANDO/CONVENZIONE).

DOTAZIONE FINANZIARIA

La dotazione finanziaria pubblica a disposizione della presente operazione ammonta a € 800.000,00 (Euro ottocentomila/00). Il 15% del costo è riservato alle aree interne SNAI.

ENTITÀ E INTENSITÀ DEL SOSTEGNO

Il sostegno prevede un massimale di € **40.000,00**, concesso sotto forma di pagamento forfettario in conto capitale, da erogare in 2 rate, la prima delle quali a SAL, pari al 70%, e la seconda rata del 30%, a saldo.

TIPO DI PAGAMENTO

X Rimborso dei costi ammissibili

APPLICAZIONE DELLE NORME IN MATERIA DI AIUTI DI STATO

L'operazione di cui all'intervento SRE04 esula dall'ambito di applicazione dell'articolo 42 TFUE ed è soggetto alla valutazione degli aiuti.

Gli aiuti concessi nell'ambito della presente operazione rispettano la normativa sugli Aiuti di Stato e sono compatibili con il mercato interno ai sensi del Reg. (UE) 2022/2472 (ABER), con specifico riferimento agli articoli 60 e 61, Aiuti di importo limitato per i progetti CLLD, e al Reg. (UE) 2021/1237 (GBER), con specifico riferimento agli articoli 19 bis e 19 ter.

Inoltre, ai fini del rispetto delle soglie di notifica di cui all'art. 4, lettera v) del sopra richiamato Reg. (UE) 2022/2472, non sarà erogato alcun aiuto di importo superiore a € 200.000,00.

Al fine di evitare il doppio finanziamento irregolare, le spese finanziate a titolo del FEASR non possono beneficiare di alcun altro finanziamento dal bilancio dell'Unione europea.

PRINCIPI E CRITERI DI SELEZIONE DEL BENEFICIARIO

I principi posti alla base della definizione dei criteri di selezione di cui all'intervento SRE04 del PSP/CSR, sono:

P01: Settori produttivi e di servizio oggetto di intervento.

P02: Localizzazione dell'insediamento

P03: Qualità del soggetto richiedente

P04: Contenuti del piano aziendale

che vengono declinati come riportato nella tabella che segue:

Principio		Criterio		Sub criterio	Punteggio criterio Max	Punteggio max
<i>Cod.</i>	<i>denominazione</i>	<i>Cod.</i>	<i>denominazione</i>	<i>denominazione</i>	<i>valore</i>	<i>Valore</i>
1	Settori produttivi e di servizio oggetto di intervento	1.1	Commercio	Attività e Servizi turistici, compresa la piccola ospitalità	10	20
		1.2	Agroalimentare	Attività e Servizi culturali	15	
		1.3	Artigianato	Attività e Servizi sociali alla popolazione	15	
		1.4	Turismo	Attività e Servizi sportivi, ludico-ricreativi, didattico-formativi	15	
		1.5	Ambiente	Attività e Servizi ambientali	10	
		1.6	Servizi popolazione alla	Servizi reali alle imprese ed alla popolazione (es. socioassistenziali, educativi, ricreativi, culturali, di mediazione, coworking, mobilità; ecc.);	10	

		1.7	Artigianato	Artigianato tradizionale, tipico e/o artistico;	20	
		1.8	Commercio	Piccolo commercio, compresa la ristorazione;	10	
		1.9	Trasformazione e commercio al dettaglio	Piccola trasformazione e vendita dei prodotti agroalimentari ed ittici locali;	10	
2	Localizzazione dell'insediamento	2.1	Popolazione del comune	Attività ubicata in un Comune con meno di 1.000 abitanti	20	20
				Attività ubicata in un Comune con più di 1.000 abitanti e meno di 3.000 abitanti	15	
				Attività ubicata in un Comune con più di 3.000 abitanti e meno di 5.000 abitanti	10	
				Attività ubicata in un Comune con più di 5.000 abitanti e meno di 7.000 abitanti	6	
				Attività ubicata in un Comune con più di 7.000 abitanti e meno di 10.000 abitanti	4	
				Attività ubicata in un Comune con più di 10.000 abitanti	2	
3	Qualità del soggetto richiedente (ad es. donne, beneficiari più giovani, condizione di sotto-occupazione/disoccupazione, formazione o competenze, ecc.)	3.1	Età	Impresa avviata da giovane di età compresa tra i 18 e i 25 anni non compiuti	20	20
				Impresa avviata da giovane di età compresa tra i 25 e i 30 anni non compiuti	15	
				Impresa avviata da giovane di età compresa tra i 30 e i 35 anni non compiuti	10	
		3.2	Condizione di lavoro	Disoccupato	10	10
		3.3	Formazione	Diploma di scuola media di II grado	3	5
				Corso di formazione professionale riconosciuto dalla Regione Basilicata	5	

				Laurea triennale o magistrale	5	
			Imprenditoria femminile	Impresa avviata da soggetto femminile	5	5
4	Contenuti del piano	4.1	Tipologie di spese	Incidenza opere edili inferiore < 20% PSA escluse spese generali	10	20
		4.2	Idoneità e competenze possedute con le attività proposte	Attestati di Certificazione delle competenze, quali corsi di aggiornamento, formazione, altro coerente con le attività proposte	10	
TOTALE PUNTEGGIO						100

Nota ai criteri di selezione:

✓ Rispetto all'attribuzione dei punteggi:

- I punteggi di cui ai criteri 1.1, 1.2, 1.3, 1.4, 1.5, 1.6, 1.7, 1.8 ed 1.9 non sono cumulabili;
- I punteggi di cui al sub criterio 3.3 non sono cumulabili;
- In caso di parità di punteggio, prevale la domanda di sostegno che precede in base all'ordine cronologico di presentazione al protocollo del GAL.

Non saranno ammesse le domande di sostegno che riportano un punteggio complessivo **inferiore a 40 punti**.

OBBLIGHI E IMPEGNO A CARICO DEI BENEFICIARI

Vigono i seguenti obblighi a carico dei beneficiari, come da intervento SRE04 del CSR/PSP 2023-2027:

IM01: I beneficiari sono obbligati a rendere effettivo l'insediamento e ad avviare e completare le attività previste dal piano secondo le modalità definite, entro n. 6 mesi dalla concessione del sostegno, nel rispetto delle disposizioni attuative adottate dalla Regione Basilicata nell'ambito dell'intervento SRG06.

IM02: I beneficiari devono condurre l'azienda per almeno 5 anni dalla concessione del sostegno.

La tabella che segue riepiloga gli obblighi e gli impegni a carico dei beneficiari:

IM01: Tempi entro i quali rendere effettivo l'insediamento	IM01: Tempi entro i quali avviare le attività previste dal piano	IM01: Tempi entro i quali completare le attività previste dal piano	IM02: Periodo minimo durante il quale condurre l'azienda
<i>Mesi</i>	<i>mesi</i>	<i>mesi</i>	<i>anni</i>
6 mesi dalla data di concessione del contributo	6 mesi dalla data di concessione del contributo	24 mesi dalla data di concessione del contributo	5 anni dalla data di concessione del contributo

COLLEGAMENTO CON LE ESIGENZE E RILIEVO STRATEGICO

La presente operazione, il cui rilievo strategico è particolarmente centrato sulla nascita di start up attualmente non presenti in area, è collegata con le eseguenti esigenze specifiche della SSL:

- **E.1.** Favorire la creazione di nuove imprese sostenendo in particolare l'imprenditoria giovanile e femminile e la nascita di start-up innovative
- **E.3.** Mantenere la qualità della vita nei piccoli centri abitati attraverso la difesa e l'innovazione del tessuto delle attività economiche e dei servizi alle persone, promuovendo forme di collaborazione tra le imprese e gli altri attori locali (cooperative di comunità).
- **E.4.** Favorire l'innovazione imprenditoriale e sociale, stimolando il ricambio generazionale nelle imprese familiari
- **E.10.** Mantenere la qualità della vita nei piccoli centri abitati attraverso il sostegno e l'innovazione del tessuto delle attività economiche e dei servizi alle persone, promuovendo reti ed associazioni

L'operazione concorre inoltre a soddisfare le esigenze specifiche del CSR 23/27

- **E.3.3** Creare e sostenere l'occupazione e l'inclusione sociale nelle aree rurali, rafforzando il sistema economico extra-agricolo attraverso la nascita di nuove imprese e favorendo diversificazione, multifunzionalità e l'agricoltura sociale, con particolare attenzione al ruolo dei giovani e delle donne

COLLEGAMENTO CON I RISULTATI ATTESI**Indicatori di risultato**

<i>Obiettivo /ambito</i>	<i>Codice</i>	<i>denominazione</i>	<i>descrizione</i>	<i>numeratore</i>	<i>valore</i>
S08	R.39	Sviluppo dell'economia rurale	Numero di imprese rurali, incluse le imprese della bioeconomia, create con il sostegno della PAC	N. imprese	20

Indicatori di output

<i>Obiettivo /ambito</i>	<i>Codice</i>	<i>denominazione</i>	<i>descrizione</i>	<i>numeratore</i>	<i>valore</i>
S08	0.27	Insediamiento dei giovani agricoltori e dei nuovi agricoltori, avvio di nuove imprese rurali [Allegato 1 al Reg (EU) 2021/2115]	Numero di imprese rurali che ricevono un sostegno all'avvio	N. imprese	20

COLLEGAMENTO CON ALTRE OPERAZIONI DELLA SSL E/O CON ALTRI INTERVENTI DEL PSP/CSR E/O CON ALTRE STRATEGIE IN ATTO NELLA MEDESIMA AREA

L'operazione presenta un collegamento forte che con le altre azioni dell'ambito tematico 5 ed interviene in modo integrato rispetto all'operazione Imprese Attrattive, intervento destinato al sostegno delle imprese già costituite ed operanti nell'area del GAL START 2020. La scelta di privilegiare la nascita di nuove imprese condotte da giovani al di sotto di 40 anni, permette di assicurare un collegamento anche con le operazioni dell'ambito tematico n. 2, con particolare riferimento all'operazione Aree Rurali Innovative. L'operazione concorre inoltre ad assicurare il collegamento con altre strategie attuate nella medesima area nell'ambito dei Fondi Strutturali attraverso altre CLLD, che nell'ambito SNAI Medio Basento.

CRONOPROGRAMMA DI ATTUAZIONE E DI SPESA

Attività	Soggetto responsabile	2024-2025	2026	2027	2028	2029	Totale
		euro	euro	euro	euro	euro	euro
Pubblicazione bando	GAL		x				
Istruttoria e selezione domande di sostegno	GAL		x				
Concessione sostegno	GAL		x				
Richiesta anticipazione	Beneficiario	0,00	x	0,00	0,00	0,00	
Attuazione progetto e pagamenti	Beneficiario	0	300.000,00	100.000,00	300.000,00	100.000,00	800.000,00
		0	300.000,00	100.000,00	300.000,00	100.000,00	800.000,00

La pubblicazione del bando sarà aperta sino al 31.12.2026. Qualora le domande presentate saturino la dotazione finanziaria prima della suddetta scadenza, verrà disposta la chiusura del sistema informatico, onde evitare l'inserimento di ulteriori domande di sostegno che non potranno comunque essere finanziate. Con delibera del Consiglio di Amministrazione saranno indicate le domande che hanno superato la verifica formale e sarà dato atto dell'eventuale raggiungimento del tetto delle risorse finanziarie a disposizione. Verrà inoltre ammessa la presentazione di domande per un ulteriore 20% della dotazione al fine di consentire il pieno utilizzo delle risorse del presente avviso.

Le domande presentate in ordine temporale, oltre la soglia del 100% delle risorse e fino al limite del 120% saranno istruite solo nell'eventualità in cui si accertino le suddette riduzioni di spesa.

VALORIZZAZIONE DEGLI INDICATORI DI RISULTATO

A partire dall'avanzamento ipotizzato nel precedente cronoprogramma, nella tabella che segue si valorizza, dal punto di vista fisico e finanziario, l'indicatore di risultato definito per la presente operazione.

Obiettivo /ambito	Codice	Descrizione/denominazione	2024-2025		2026		2027		2028		2029		TOTALE	
			N/%	euro	N/%	euro	N/%	euro	N/%	euro	N/%	euro	N/%	euro
S08	R.39	Numero di imprese rurali, incluse le imprese della bioeconomia, create con il sostegno della PAC	0	0	8	300.000,00	2	100.000,00	8	300.000,00	2	100.000,00	20	800.000,00

VALORIZZAZIONE DEGLI INDICATORI DI OUTPUT

A partire dall'avanzamento ipotizzato nel precedente cronoprogramma, nella tabella che segue, dal punto di vista fisico e finanziario, si valorizzano solo gli indicatori di output cui la spesa è finalizzata.

Obiettivo /ambito	Codice	Descrizione/denominazione	2024-2025		2026		2027		2028		2029		TOTALE	
			N/%	euro	N/%	euro	N/%	euro	N/%	euro	N/%	euro	N/%	euro
S08	0.27	Numero di imprese rurali che ricevono sostegno all'avvio di nuove imprese	0	0	8	300.000,00	2	100.000,00	8	300.000,00	2	100.000,00	20	800.000,00

VALORE AGGIUNTO LEADER

Il valore aggiunto di LEADER viene evidenziato rispetto ai tre ambiti di interesse emersi in occasione del *Good Practice Workshop* svoltosi in Lussemburgo il 23 e 24 novembre 2023, su iniziativa della Rete europea della PAC 2023-2027, ovvero:

- ❖ *Promuovere il capitale sociale*
- ❖ *Accrescere la governance locale*
- ❖ *Migliorare i risultati*

<i>Ambito</i>	<i>denominazione</i>	<i>descrizione</i>	<i>numeratore</i>	<i>Valore</i>
<i>Promuovere il capitale sociale</i>	Interazione tra attori	Incremento delle relazioni tra gli attori territoriali	Incremento percentuale	+20%
	Interazione tra attori e popolazione	Incremento delle relazioni tra gli attori territoriali e gli altri utenti i	Incremento percentuale	+30%
<i>Accrescere la governance locale</i>	Consapevolezza del proprio ruolo nel processo di sviluppo territoriale	Maggiore partecipazione dei nuovi attori ai processi decisionali territoriali	Numero degli imprenditori presenti nei ruoli di rappresentanza	2
<i>Migliorare i risultati</i>	Rafforzamento dell'immagine complessiva del territorio	Costante disponibilità dei servizi/beni offerti.	Incremento percentuale	+ 30%

OPERAZIONE 7.2 – AZIONI DI ACCOMPAGNAMENTO E SOSTEGNO START-UP EXTRA AGRICOLE

CODICE OPERAZIONE AGEA	<i>ASB55</i>
CODICE OPERAZIONE INTERNO	<i>A.m.5.1.1.2</i>
TITOLO OPERAZIONE	<i>AZIONI DI ACCOMPAGNAMENTO BENEFICIARI PRIVATI START-UP EXTRA AGRICOLE</i>
AMBITO TEMATICO	<i>5 – SISTEMI DI OFFERTA SOCIO-CULTURALI E TURISTICO-RICREATIVI LOCALI</i>
TIPOLOGIA	<i>SPECIFICA LEADER</i>
MODALITÀ ATTUATIVA	<i>GESTIONE DIRETTA</i>
IMPORTO PUBBLICO	<i>€ 80.000,00</i>

FINALITÀ E OBIETTIVI

Con questa operazione si intende favorire l'attuazione dell'Azione *A.m.5.2.4.1. SRE04 Aiuti alle start-up in ambito extra agricolo* assicurando il supporto ai potenziali beneficiari attraverso l'intero percorso, dalla pubblicazione dell'avvio e sino alla conclusione degli investimenti. In considerazione anche della tipologia dei beneficiari, nuove imprese e/o persone fisiche che si affacciano, per la prima volta, nel mondo del lavoro, il ricorso all'accompagnamento assume un ruolo determinante anche per orientare ed accompagnare i beneficiari verso il sistema pubblico del sostegno alle imprese ed alle disposizioni attuative del CSR e dell'approccio LEADER.

Per tali premesse, le attività di accompagnamento intendo inoltre garantire adeguata informazione ed assistenza nell'orientamento delle potenziali imprese verso il sistema regionale del sostegno al tessuto imprenditoriale, favorendo l'interazione con altri strumenti e soggetti che operano nell'ambito del supporto alle imprese.

Nello specifico, l'azione intende assicurare un'attività di assistenza e supporto in tutte le fasi dell'attuazione degli investimenti, dall'elaborazione del programma di investimento e sino alla sua chiusura definitiva.

L'operazione concorre a soddisfare le Esigenze specifiche della Strategia RE_START2020:

- E.2. Promuovere la cultura dell'accoglienza e della ospitalità rurale, Valorizzare e promuovere la fruizione dei beni e dei luoghi del paesaggio agricolo e rurale quale componente sociale e turistica;
- E.4 Favorire l'innovazione imprenditoriale e sociale, stimolando il ricambio generazionale nelle imprese familiari;
- E.8. Favorire la tenuta delle piccole attività economiche con funzioni sociali. Favorire la tenuta delle piccole attività economiche con funzioni sociali;
- E.9. Sviluppare un turismo sostenibile attento all'ambiente in grado di migliorare la sensibilità ambientale e di valorizzare le risorse territoriali;
- E.10. Mantenere la qualità della vita nei piccoli centri abitati attraverso il Sostegno e l'innovazione del tessuto delle attività economiche e dei servizi alle persone, promuovendo reti ed associazioni.

L'operazione concorre al perseguimento dei seguenti obiettivi della Strategia:

- OB. 2. Rendere attrattive le comunità rurali;
- OB.3. Aumentare la cooperazione in ambito rurale

CONTENUTI TECNICI DELL'OPERAZIONE

L'attuazione dell'Avviso 19.2.A.2 – SPRINT IMPRESA nell'ambito del ciclo di prorammazione 2014 – 2022, con il quale è stato concesso l'aiuto alla costituzione di nuove 12 micro-imprese, ha evidenziato la necessità di garantire un supporto più specifico alle persone fisiche ed alle imprese che si affacciano, per la prima volta, nel mondo del lavoro. Senza sostituirsi al sistema privato della consulenza alle imprese (commercialisti, consulenti del lavoro, patronati, ordini professionali), le esperienze pregresse maturate hanno evidenziato la necessità di garantire un supporto ed un accompagnamento differente per i nuovi operatori economici che interagiscono, per la prima volta, non soggetti ed attori che operano nell'ambito del supporto economico al sistema produttivo locale. Occorre inoltre sottolineare che la scelta di privilegiare l'attuazione dell'Operazione rivotandosi prioritariamente a giovani al di sotto dei 40 anni con sede legale ed operativa nei centri più piccoli, obbliga ad assicurare una prossimità al potenziale beneficiario maggiore e costituisce, allo stesso tempo, un'opportunità di favorire la conoscenza, da parte di nuove platee di giovani operatori economici, dello strumento del GAL e delle sue finalità.

Nello specifico, l'operazione prevede:

- l'organizzazione di seminari, convegni, workshop, gruppi di lavoro tematici;
- l'informazione e l'aggiornamento dei beneficiari potenziali e reali dell'operazione;
- la comunicazione, sensibilizzazione, informazione e altre attività inerenti all'operazione;

Da qui la scelta di articolare la presente operazione nelle seguenti due fasi, ciascuna preceduta dalla selezione dei fornitori:

1. **avvio dell'operazione e selezione dei consulenti/fornitori (WP1);**
2. **accompagnamento** dei beneficiari pubblici **(WP2)** delle operazioni a bando nelle fasi, di:
 - a. presentazione delle proposte progettuali;
 - b. realizzazione degli investimenti finanziati;
 - c. gestione delle fasi successive alla chiusura dei progetti;

ARTICOLAZIONE E FASI ATTUATIVE (WP)

Work Package	Cod. attività	Descrizione attività								
WP.1 – Avvio dell'operazione e selezione dei consulenti/fornitori	1.1	1. Rilascio della domanda di sostegno da parte del CAA.								
	1.2	2. Selezione Consulente dell'azione: allo scopo sarà individuato n. 1 consulente junior che accompagnerà: • i potenziali beneficiari nella fase di presentazione della domanda di aiuto; • i beneficiari selezionati nella fase di realizzazione dei rispettivi investimenti, • i potenziali beneficiari indiretti (operatori ed associazioni culturali dell'area GAL) Complessivamente, il suddetto consulente sarà contrattualizzato per n. 468 gg/uomo								
	1.3	Produzione di materiali informativi e divulgativi per l'attuazione dell'intervento.								
WP.2 – Accompagnamento dei beneficiari pubblici delle operazioni a bando connesse a questa operazione	2.1	Il consulente selezionato nel WP1, coordinato dalla Struttura Tecnica del GAL, accompagnerà i potenziali beneficiari interessati a partecipare ai bandi pubblicati dal GAL, e poi, a bando chiuso, accompagneranno i beneficiari selezionati durante la realizzazione dei rispettivi progetti. In particolare, la WP2 si articolerà nel seguente cronoprogramma attuativo in funzione della realizzazione dell'operazione a bando:								
		<table><tr><th>FASE ATTUATIVA DELL'AVVISO</th><th>Tempistica</th><th>Descrizione sintetica delle attività</th><th>N. gg/uu stimate (n.3 gg/sett)</th></tr><tr><td>Apertura dell'avviso A.m.5.2.4.1. SRE04</td><td>Mar- Dic 2026</td><td>Attività di primo orientamento, supporto ed informazione presso le comunità locali</td><td>108</td></tr></table>	FASE ATTUATIVA DELL'AVVISO	Tempistica	Descrizione sintetica delle attività	N. gg/uu stimate (n.3 gg/sett)	Apertura dell'avviso A.m.5.2.4.1. SRE04	Mar- Dic 2026	Attività di primo orientamento, supporto ed informazione presso le comunità locali	108
		FASE ATTUATIVA DELL'AVVISO	Tempistica	Descrizione sintetica delle attività	N. gg/uu stimate (n.3 gg/sett)					
Apertura dell'avviso A.m.5.2.4.1. SRE04	Mar- Dic 2026	Attività di primo orientamento, supporto ed informazione presso le comunità locali	108							

		Istruttoria dell'Avviso e concessione dei decreti di concessione	Genn - Giu 2027	Attività di accompagnamento dei beneficiari per l'avvio delle attività imprenditoriali con particolare riferimento al supporto per il rispetto degli impegni e degli obblighi previsti. Attività di analisi, ricerca e accreditamento di attori istituzionali per l'integrazione degli strumenti finanziari concessi dal GAL	72
		Attuazione degli investimenti	Luglio 27 / Giugno 29	Attività di analisi, ricerca e accreditamento di attori istituzionali per l'integrazione degli strumenti finanziari concessi dal GAL Attività di supporto ed orientamento ai beneficiari nell'attuazione degli investimenti, con particolare riferimento alle modalità di rendicontazione, mantenimento degli impegni e degli obblighi post-collaud.	288
		Saranno inoltre realizzati incontri territoriali n. 15 incontri.			

RISULTATI ATTESI

- Azioni di accompagnamento efficaci
- Partecipazione di n. 40 potenziali beneficiari assistiti
- N. 20 beneficiari supportati

BENEFICIARIO

Il GAL START 2020 S.r.l. è beneficiario della presente operazione.

ANALISI AMBIENTALE

L'azione, di esclusivo carattere immateriale, non ha alcun impatto sull'ambiente.

DOTAZIONE FINANZIARIA

La dotazione finanziaria dell'operazione è di € 80.000,00 (Euro ottantamila/00).

Trattandosi di una operazione rivolta a tutta l'area LEADER "MATERA ORIENTALE – METAPONTINO – BASSO SINNI", non necessita di una riserva finanziaria destinata all'Area Interna SNAI, che comunque beneficerà degli effetti positivi dell'operazione.

ENTITÀ E INTENSITÀ DEL SOSTEGNO

Il sostegno previsto per questa operazione non rientra tra gli Aiuti di Stato ed è erogato con una intensità del 100%.

TIPO DI PAGAMENTO

Rimborso dei costi ammissibili

APPLICAZIONE DELLE NORME IN MATERIA DI AIUTI DI STATO

Trattandosi di un sostegno concesso al GAL nello svolgimento del suo ruolo di organismo intermedio tra la Regione e i territori rurali, selezionato per la realizzazione di una Strategia di Sviluppo Locale a esclusivo beneficio dell'area di riferimento, lo stesso non costituisce Aiuto di Stato.

Pertanto, gli aiuti concessi nell'ambito della presente azione della strategia di sviluppo rispettano la normativa sugli Aiuti di Stato e sono compatibili con il mercato interno ai sensi del Reg. (UE) 2022/2472, con specifico riferimento all'articolo 60, Aiuti per progetti CLLD.

Ai fini, inoltre, del rispetto delle soglie di notifica di cui all'art. 4, lettera u) del sopra richiamato Reg. (UE) 2022/2472, il sostegno concesso al GAL a valere sulla presente operazione non concorre al massimale in tale articolo definito.

Le spese finanziate a titolo del FEASR sulla presente operazione non si sovrappongono ad altri finanziamenti, a vario titolo erogati dal bilancio europeo, da quello nazionale e da quello regionale.

Al fine di evitare il doppio finanziamento irregolare, le spese finanziate a titolo del FEASR non possono beneficiare di alcun altro finanziamento dal bilancio dell'Unione europea.

OBBLIGHI E IMPEGNI A CARICO DEL GAL

Sono quelli previsti dall'intervento SRG06 del PSP/CSR per i GAL nello svolgimento dei propri compiti, che di seguito si richiamano:

- ***I01 - I GAL svolgeranno i compiti stabiliti dal Regolamento (UE) 2021/1060 – art. 33, Par. 3, lett. da a) ad f) secondo le modalità definite dalla Autorità di Gestione Regionale.***

COLLEGAMENTO CON LE ESIGENZE E RILIEVO STRATEGICO

La presente operazione, il cui rilievo strategico è particolarmente centrato sulla nascita di start up attualmente non presenti in area, è collegata con le eseguenti esigenze specifiche della SSL:

- **E.1.** Favorire la creazione di nuove imprese sostenendo in particolare l'imprenditoria giovanile e femminile e la nascita di start-up innovative
- **E.3.** Mantenere la qualità della vita nei piccoli centri abitati attraverso la difesa e l'innovazione del tessuto delle attività economiche e dei servizi alle persone, promuovendo forme di collaborazione tra le imprese e gli altri attori locali (cooperative di comunità).
- **E.4.** Favorire l'innovazione imprenditoriale e sociale, stimolando il ricambio generazionale nelle imprese familiari
- **E.10.** Mantenere la qualità della vita nei piccoli centri abitati attraverso il sostegno e l'innovazione del tessuto delle attività economiche e dei servizi alle persone, promuovendo reti ed associazioni

L'operazione concorre inoltre a soddisfare le esigenze specifiche del CSR 23/27

- **E.3.3** Creare e sostenere l'occupazione e l'inclusione sociale nelle aree rurali, rafforzando il sistema economico extra-agricolo attraverso la nascita di nuove imprese e favorendo diversificazione, multifunzionalità e l'agricoltura sociale, con particolare attenzione al ruolo dei giovani e delle donne

COLLEGAMENTO CON I RISULTATI ATTESI**Indicatori di Risultato**

<i>Obiettivo /ambito</i>	<i>Codice</i>	<i>denominazione</i>	<i>descrizione</i>	<i>numeratore</i>	<i>valore</i>
FORMAZIONE INFORMAZIONE CONSULENZA COOPERAZIONE	R.1	Migliorare le prestazioni attraverso la conoscenza e l'innovazione	Numero di persone che beneficiano di un sostegno per la consulenza, la formazione, lo scambio di conoscenze o la partecipazione a gruppi operativi PEI per migliorare le prestazioni economiche, sociali, ambientali, climatiche e di efficienza delle risorse sostenibili	N. di destinatari e beneficiari	20

Indicatori di Output

<i>Obiettivo /ambito</i>	<i>Codice</i>	<i>denominazione</i>	<i>descrizione</i>	<i>numeratore</i>	<i>valore</i>
S08	O.32	Altre operazioni o unità di cooperazione sostenute	Numero di altre operazioni o unità di cooperazione (escluso il PEI indicato in O.1).	Numero	1

COLLEGAMENTO CON ALTRE OPERAZIONI DELLA SSL E/O CON ALTRI INTERVENTI DEL PSP/CSR E/O CON ALTRE STRATEGIE IN ATTO NELLA MEDESIMA AREA

L'operazione è direttamente collegata all'operazione A.m.5.2.4.1. SRE04 Aiuti alle start-up in ambito extra agricolo e risulta, inoltre, integrata con l'Operazione A.s.5.1.2.1 Imprese At_trattive. La scelta strategica di rivolgersi a potenziali beneficiari under 40 garantisce, inoltre, un collegamento anche con le altre Operazioni del PdA condividendo le finalità connessi all'Obiettivo OB2 Rendere attrattive le comunità rurali.

SPESE AMMISSIBILI

Coerentemente con le attività esplicitate nella sezione "**Contenuti tecnici**", sono ammissibili le spese per investimenti immateriali strettamente ed esplicitamente finalizzate all'operazione, di cui alle "**Disposizioni di attuazione dell'intervento SRG06 2023-2027**", nello specifico riferite a:

- a) consulenze;

- b) trasferte, viaggi e missioni;
- c) organizzazione e/o partecipazione a convegni, seminari, work shop, eventi, fiere, ecc.;
- d) IVA, se sostenuta a titolo definitivo e non recuperabile.

CONCORDANZA SPESE AMMISSIBILI - CATALOGO SPESE SIAN

Il prospetto che segue evidenzia la concordanza tra le spese ammissibili prima definite e il catalogo SIAN ufficiale.

<i>SPESE AMMISSIBILI OPERAZIONE</i>	<i>VOCI DI SPESA CATALOGO SIAN</i>	
<i>DESCRIZIONE</i>	<i>CODICE</i>	<i>DESCRIZIONE</i>
Consulenze	00066	SPESE PER CONVENZIONE E/O CONSULENZA
Trasferte, viaggi e missioni	00055	SPESE DI MISSIONI, ANCHE ALL' ESTERO

CRONOPROGRAMMA DI ATTUAZIONE E DI SPESA

<i>Cod</i>	<i>ATTIVITA'</i>	<i>VOCE DI SPESA</i>	<i>2024-2025</i>	<i>2026</i>	<i>2027</i>	<i>2028</i>	<i>2029</i>	<i>Totale</i>
			euro	euro	euro	euro	euro	euro
W.P.1 Avvio dell'operazione e selezione dei consulenti/fornitori	1.1	Spese per convenzione/consulenze	0,00	1.000,00				1.000,00
	1.3.	Spese per convenzione/consulenze		6.500,00				6.500,00
sub totale W.P.1 avvio dell'operazione e selezione dei consulenti/fornitori			0,00	7.500,00	0,00	0,00		7.500,00
W.P.2 Accompagnamento dei beneficiari pubblici delle operazioni a bando connesse a questa operazione	2.1	Spese per convenzione/consulenze	0,00	16.200,00	21.600,00	21.600,00	10.800,00	70.200,00

	2.1	Trasferte, viaggi e missioni		300,00	1.000,00	1.000,00	0,00	2.300,00
sub totale W.P.2 accompagnamento dei beneficiari pubblici e privati delle operazioni a bando connesse a questa operazione			0,00	16.500,00	22.600,00	22.600,00	10.800,00	72.500,00
TOTALE OPERAZIONE			0,00	24.000,00	22.600,00	22.600,00	11.300,00	80.000,00

VALORIZZAZIONE DEGLI INDICATORI DI RISULTATO

A partire dall'avanzamento ipotizzato nel precedente cronoprogramma, nella tabella che segue si valorizza, dal punto di vista fisico e finanziario, l'indicatore di risultato definito per la presente operazione.

Obiettivo /ambito	Codice	Descrizione/denominazione	2024-2025		2026		2027		2028		2029		TOTALE	
			N/%	euro	N/%	euro	N/%	euro	N/%	euro	N/%	euro	N/%	euro
FORMAZIONE INFORMAZIONE CONSULENZA COOPERAZIONE	R.1	Numero di persone che beneficiano di un sostegno per la consulenza, la formazione, lo scambio di conoscenze o la partecipazione a gruppi operativi PEI per migliorare le prestazioni economiche, sociali, ambientali, climatiche e di efficienza delle risorse sostenibili	0	0	8	20.000,00	2	20.000,00	8	20.000,00	2	20.000,00	20	80.000,00

VALORIZZAZIONE DEGLI INDICATORI DI OUTPUT

A partire dall'avanzamento ipotizzato nel precedente cronoprogramma, nella tabella che segue, dal punto di vista fisico e finanziario, si valorizzano solo gli indicatori di output cui la spesa è finalizzata.

Obiettivo /ambito	Codice	Descrizione/denominazione	2024-2025		2026		2027		2028		2029		TOTALE	
			N/%	euro	N/%	euro	N/%	euro	N/%	euro	N/%	euro	N/%	euro
S08	O.32	Altre operazioni o unità di cooperazione sostenute	0	0	1	80.000,00							1	80.000,00

VALORE AGGIUNTO LEADER

Il valore aggiunto di LEADER viene evidenziato rispetto ai tre ambiti di interesse emersi in occasione del *Good Practice Workshop* svoltosi in Lussemburgo il 23 e 24 novembre 2023, su iniziativa della Rete europea della PAC 2023-2027, ovvero:

- ❖ *Promuovere il capitale sociale*
- ❖ *Accrescere la governance locale*
- ❖ *Migliorare i risultati*

<i>Ambito</i>	<i>denominazione</i>	<i>descrizione</i>	<i>numeratore</i>	<i>Valore</i>
<i>Promuovere il capitale sociale</i>	Interazione tra attori	Incremento delle relazioni tra gli attori territoriali	Incremento percentuale	+30%
	Interazione tra attori e popolazione	Incremento delle relazioni tra gli attori territoriali e la popolazione	Incremento percentuale	+30%
<i>Accrescere la governance locale</i>	Rafforzamento della sinergia pubblico-privata	Maggiore partecipazione dei nuovi attori ai processi decisionali territoriali	Numero degli imprenditori che partecipano a processi di comunità	20

Allegato “A”
Giustificazione dei costi

INTRODUZIONE

In base alle scelte tecniche illustrate nelle sezioni precedenti, particolarmente nelle sezioni “**Contenuti tecnici**” ed “**Articolazione e fasi attuative (WP)**”, il GAL procederà all’attuazione della presente operazione nel rispetto delle Disposizioni attuative adottate dall’Autorità di gestione regionale del CSR 2023-2027.

A tale riguardo, con delibera di Consiglio di Amministrazione, il GAL:

- ha provveduto a nominare Il Responsabile Unico di Progetto (Responsabile dell’aggiudicazione della regolare esecuzione del contratto);
- al fine di ottemperare agli adempimenti previsti dal D. Lgs. 36/2023 e ss.mm.ii., ed a seguito della Circolare ANAC del 13.12.2023, ha aderito in qualità di socio ad ASMEL S.c.a.r.l., al fine di poter utilizzare la piattaforma “ASMECOMM”;
- ha approvato la *long list* dei consulenti cui conferire eventuali incarichi professionali;
- ha approvato un albo fornitori, diviso per categorie merceologiche, al fine di individuare gli operatori economici da contrattualizzare per il corretto svolgimento delle attività previste nella specifica operazione.

Tutto quanto sopra specificato, al fine di realizzare l’operazione assentita, con le modalità previste nelle già richiamate disposizioni attuative e negli idonei regolamenti interni all’uopo adottati, il GAL selezionerà:

- procederà all’aggiornamento della *long list* introducendo una specifica categoria “agenti di sviluppo per l’accompagnamento della Strategia”
- procederà alla selezione dei propri consulenti direttamente dalla *long list* di cui sopra, scaricabile e consultabile in tempo reale sul sito www.start2020.it, aperta ad aggiornamento continuo;
- gli altri operatori economici, dal pertinente albo fornitori, scaricabile e consultabile in tempo reale sul sito www.start2020.it, anch’esso aperto ad aggiornamento continuo, per l’attivazione di contratti di servizi

Laddove non coperta da preventivi o da tariffe ufficiali, la congruità dei costi viene desunta per analogia con le spese sostenute e rendicontate nell’ambito delle azioni a gestione diretta attuate riferite al PSR Regione Basilicata 2014-2022.

ANALISI E GIUSTIFICAZIONE DEI COSTI

Attività	Descrizione	Spese ammissibili operazione	Spese ammissibili SIAN	Giustificazione	Costo unitario	Costo totale	Note
Cod	da scheda di riferimento	Da scheda di riferimento	Riclassificazione secondo SIAN	gg/uomo, costo storico, ricerca di mercato, unicità del fornitore, etc	Riferito alla giustificazione fornita	Risultante dalla combinazione dei due precedenti	A discrezione del GAL, a ulteriore supporto giustificativo della scelta adottata (tipologia di consulente, modalità di selezione, etc.)
a	b	c	d	e	f	g = e*f	h
W.P.1: Avvio dell'operazione e selezione dei consulenti/fornitori Accompagnamento dei beneficiari pubblici e privati delle operazioni a bando connesse a questa operazione	1.1	Spese per convenzione/consulenze	Spese per convenzione/consulenze	2	500,00	1.000,00	costo per il rilascio della domanda di sostegno e la domanda di pagamento
	1.3	Spese per convenzione/consulenze	Spese per convenzione/consulenze	1	1	6.500,00	il costo medio dell'acquisto per la realizzazione di materiali informativi ed azioni di informazione e comunicazione è stato calcolato sulla base di quelle rendicontate nell'ambito nell'azione 19.3. Cooperazione Transnazionale CultTrips PSR 2014-2022. L'affidamento all'operatore economico avverrà nel rispetto del D. Lgs. 36/2023 e ss.mm.ii. con trattativa diretta su ASMECOMM Tutto gare selezionando il fornitore dagli iscritti al proprio albo fornitori
sub totale W.P.1–accompagnamento dei beneficiari pubblici e privati delle operazioni a bando connesse a questa operazione						7.500,00	

W.P.2: Accompagnamento dei beneficiari pubblici e privati delle operazioni a bando connesse a questa operazione	2.1	Consulenze esterne	Spese per convenzione/consulenze	468	150	70.200,00	L'affidamento al consulente avverrà nel rispetto a affidamenti inferiori a 140.000 euro relativi a servizi e forniture, inclusi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione – possibile effettuare un affidamento diretto senza dover consultare più operatori economici. Il consulente sarà selezionato dagli iscritti alla Long List del GAL – sezione agenti di sviluppo per l'accompagnamento della Strategia. Come riportato nella sezione Articolazione e Fasi Attuative WP, la stima delle gg/uu è stata elaborata in funzione della stima dei mesi necessari per l'attuazione dell'Operazione a Bando a cui si riferisce e l'impiego di una risorsa per n. 3 gg/settimana x n.39 mesi.
	2.1	Trasferte, viaggi e missioni	Spese di missione, anche all'estero	20	115	2.300,00	il costo medio delle missioni è stato calcolato sulla base di quelle rendicontate nell'ambito nell'azione 19.4. Spese di Gestione e Funzionamento PSR 2014-2022. In particolare si è tenuto conto di missioni sul territorio regionale, rimborso chilometrico e spese per vitto
sub totale W.P. 2. Accompagnamento dei beneficiari						72.500,00	
TOTALE OPERAZIONE						80.000,00	

SOTTO INTERVENTO A – PROGETTI DI COOPERAZIONE

AREA	MATERA ORIENTALE – METAPONTINO - BASSO SINNI
GRUPPO DI AZIONE LOCALE	“GAL START 2020 S.R.L.”
STRATEGIA DI SVILUPPO LOCALE	ITBA005
PIANO DI AZIONE	“RE_START2020: ATTRAZIONE E ACCOGLIENZA RURALE”
AMBITO TEMATICO	COOPERAZIONE LEADER
DOTAZIONE FINANZIARIA AZIONE	EURO 398.562,00

PREMESSA

Il GAL START 2020 partecipa a tre progetti di cooperazione, di cui uno di tipo interterritoriale e due di tipo transnazionale, in qualità di capofila, come di seguito rappresentato:

Tipologia Progetto	Codice	Codice AGEA	Titolo	Dotazione GAL START2020	Dotazione complessiva GAL LUCANI
Cooperazione interterritoriale	A.COOP.INTER.01	ASG213	BRAND RURALE BASILICATA: PROMOZIONE DEL TERRITORIO DEI GAL	€ 200.000,00	€ 830.000,00
Cooperazione Transnazionale	A.COOP.TRANS.02	ASG514	MOVING AROUND THE RURAL: THE HOST VILLAGE	€ 98.562,00	€ 694.248,00
Cooperazione Transnazionale	A.COOP. TRANS.03	ASG515	EUROPEAN SLOW TRIPS 2025-2028	€ 100.000,00	€ 100.000,00

OPERAZIONE COOP.INTER.01 – BRAND RURALE BASILICATA: PROMOZIONE DEL TERRITORIO DEI GAL

Il progetto di cooperazione interterritoriale, denominato **BRAND RURALE BASILICATA: PROMOZIONE DEL TERRITORIO DEI GAL LUCANI**, di cui è capofila il GAL “LUCUS Esperienze rurali S.r.l.”, intende promuovere, in Italia ed all'estero, l'offerta dei territori della Basilicata, coinvolgendo tutti i GAL lucani, con l'obiettivo di mettere a sistema e a valore l'intero patrimonio rurale regionale in un unico brand, attraverso azioni idonee a garantirne adeguata visibilità e legittimazione.

Al progetto partecipano tutti i GAL Lucani, il cui contributo finanziario è riportato nella tabella seguente:

GAL	Ruolo	Parte Comune	Parte Locale	TOTALE
LUCUS Esperienze rurali S.r.l.	Capofila	€ 30.000,00	€ 170.000,00	€ 200.000,00
Lucania Interiore S.r.l.	Partner	€ 30.000,00	€ 0,00	€ 30.000,00
Percorsi S.r.l.	Partner	€ 30.000,00	€ 170.000,00	€ 200.000,00
START 2020 S.r.l.	Partner	€ 30.000,00	€ 170.000,00	€ 200.000,00
Cittadella del Sapere S.r.l.	Partner	€ 30.000,00	€ 170.000,00	€ 200.000,00
TOTALE		€ 150.000,00	€ 680.000,00	€ 830.000,00

CODICE OPERAZIONE	<i>A.COOP.INTER.01</i>
TITOLO OPERAZIONE	<i>BRAND RURALE BASILICATA: PROMOZIONE DEL TERRITORIO DEI GAL</i>
AMBITO TEMATICO	<i>2 – SISTEMI LOCALI DEL CIBO, DISTRETTI, FILIERE AGRICOLE E AGROALIMENTARI</i>
TIPOLOGIA	<i>SPECIFICA LEADER</i>
MODALITÀ ATTUATIVA	<i>GESTIONE DIRETTA</i>
IMPORTO PUBBLICO	<i>€ 200.000,00</i>

FINALITÀ E OBIETTIVI

In continuità con le esperienze realizzate nell'ambito del progetto Brand Rurale, il GAL START 2020 intende proseguire nelle attività di caratterizzazione e valorizzazione dell'identità rurale della propria area in una logica di sistema Basilicata.

Con le operazioni previste nell'ambito del progetto Brand Basilicata 2.0, il GAL START 2020 intende consolidare le azioni di marketing strategico, adottando un piano triennale di partecipazioni fieristiche al fine di consolidare il proprio posizionamento. Nella definizione degli interventi di promozione sarà inoltre privilegiato un approccio di co-progettazione territoriale con gli attori e gli operatori del turismo rurale della propria area, al fine di aumentare la partecipazione attiva delle comunità rurali e favorire la realizzazione di prodotti turistici rurali reali, fruibili ed autentici.

Il progetto intende principalmente favorire:

1. organizzazione di Attività di valorizzazione e promozione del territorio, attraverso le sue peculiarità culturali ed enogastronomiche dedicata a mercati anche extra europei internazionali che racconti, animi e valorizzi il patrimonio rurale del territorio dei GAL
2. strategia integrata di marketing rurale nella quale confluiranno le azioni locali

Con l'attuazione del presente intervento si intende inoltre:

- Concorrere alla definizione della destinazione "territori rurali della Basilicata";
- Consolidare il prodotto "turismo rurale e sostenibile" nella regione Basilicata;
- Favorire l'integrazione e la fruibilità delle aree rurali interne con il flusso di turismo costiero, metapontino e Matera;
- Creare le sinergie opportune nella presentazione dei prodotti agro-alimentari tipici della Regione;
- Promuovere lo sviluppo di imprese e posti di lavoro attorno al prodotto "turismo rurale e sostenibile" della Regione Basilicata;
- Creare un network lucano fra le aree LEADER in grado di dare vita a prodotti turistici innovativi lungo la filiera turismo – territorio e cultura;
- Favorire l'integrazione produttiva e la messa in rete degli operatori della cultura, della ricettività e dei servizi presenti sul territorio;
- Creare un sistema di condizionamento dei flussi turistici, tra le aree LEADER per favorire lo scambio di visitatori.

CONTENUTI TECNICI DELL'OPERAZIONE

Il GAL START 2020, grazie alle *expertise* sviluppate nel corso del precedente periodo di programmazione e dell'attuale programmazione soprattutto nei settori di riferimento intende realizzare il progetto con l'obiettivo di:

- presentare all'esterno un'immagine unitaria della destinazione "territori rurali della Basilicata";
- consolidare il prodotto "turismo rurale e sostenibile" nella regione Basilicata;
- aumentare il flusso di turisti e visitatori nei territori rurali interessati dal progetto;

- creare le sinergie opportune nella presentazione dell'immagine tra i vini ed i prodotti agro-alimentari tipici della Regione;
- promuovere lo sviluppo di imprese e posti di lavoro attorno al prodotto "turismo rurale e sostenibile" della Regione Basilicata.

L'operazione è articolata nelle seguenti fasi:

- **WP 1 GESTIONE DEL PROGETTO**
- **WP 2 MARKETING E COMUNICAZIONE**
- **WP 3 INFORMAZIONE E DISSEMINAZIONE**

ARTICOLAZIONE E FASI ATTUATIVE (WP)

WP	COD ATTIVITA'	ATTIVITA'	TIPOLOGIA	DESCRIZIONE
1 GESTIONE GENERALE DEL PROGETTO	1.1	Coordinamento generale del progetto e gestione delle informazioni	Comune	Istituzione di uno <i>Steering Committee</i> (SC) composto dai referenti indicati da ciascun GAL. Lo SC assumerà le decisioni strategiche, valuterà le performance qualitative del progetto attraverso un sistema di KPI e indirizzerà lo svolgimento generale delle attività progettuali; Comunicazione tra partner e coordinamento generale delle attività di progetto; Organizzazione di meeting. Le attività di networking saranno supportate da spese di viaggi e missioni
	1.2	Gestione delle attività e monitoraggio e controllo	LOCALE	Al fine di assicurare la gestione coordinata delle attività e l'attuazione degli interventi previsti saranno individuate n. 2 risorse dedicate per il supporto agli operatori locali, la realizzazione delle WP, il monitoraggio e controllo tecnico-finanziario.
	1.3	DMO RURALI	LOCALE	Per poter promuovere le destinazioni rurali integrate secondo criteri di macro area, sarà promossa una <i>call of interest</i> al fine di acquisire l'interesse degli attori e degli operatori rurali dell'area. Ogni partenariato sarà Interessato da percorsi di miglioramento del potenziale turistico e un KIT TOOLS per la promozione e valorizzazione della ruralità

	1.4	Project meeting	LOCALE	Al fine di garantire una corretta ed efficace attuazione del progetto, si prevede l'esecuzione di <i>project meeting</i> tra i partner. Tali incontri si svolgeranno con cadenza semestrale (n. 6 incontri) presso la sede del GAL o comunque presso luoghi dell'area GAL. Potranno essere organizzati anche da remoto.
2. MARKETING E COMUNICAZIONE	2.1	Strategia integrata di marketing rurale	Comune	Le attività da mettere in campo hanno come obiettivo specifico quello di mettere a sistema le attività di promozione svolte da ciascun GAL all'interno di una campagna di comunicazione integrata che identifica il network territoriale "Basilicata rurale" nel complesso e le singole declinazioni territoriali. La realizzazione di tale azione sarà operata nel rispetto della normativa vigente (D.LGS. 36/2023) da parte di ogni singolo GAL che provvederà ad attivare un contratto di servizio.
	2.2	Attività di valorizzazione e promozione	Comune	Attività di valorizzazione e promozione del territorio, attraverso le sue peculiarità culturali ed enogastronomiche dedicata a mercati anche extra europei internazionali, attraverso l'organizzazione e la gestione di workshop, b2b (incontro tra domanda ed offerta) in ambito turistico, culturale ed enogastronomico, al quale parteciperanno addetti di settore e buyer, individuati in collaborazione con Agenzie specializzate (ENIT Agenzia Nazionale del Turismo, ecc.). La realizzazione di tale azione sarà operata nel rispetto della normativa vigente (D.LGS. 36/2023) da parte di ogni singolo GAL che provvederà ad attivare un contratto di servizio.
	2.3.	Promozione e valorizzazione degli itinerari rurali	LOCALE	Attività di valorizzazione e promozione degli itinerari rurali mediante la realizzazione di iniziative locali di promozione commercializzazione e laboratori di comunità (n. 6 laboratori)
	2.4	KIT TOOLS	LOCALE	Definizione e realizzazione di materiali promozionali per la promozione e valorizzazione degli itinerari turistici rurali
	2.5	PIANO FIERISTICO	LOCALE	Definizione di un piano fieristico triennale per la promozione dei prodotti rurali del GAL e degli itinerari

3 INFORMAZIONE E DISSEMINAZIONE	3.1	Gestione del progetto a livello locale	LOCALE	Attività ed operazioni finalizzate alla promozione dei risultati. L'azione prevede lo svolgimento di 15 incontri/eventi locali
	3.2	Gestione del progetto a livello transnazionale	LOCALE	Attività ed operazioni finalizzate alla promozione del progetto e dei risultati in contesti internazionali. L'azione prevede la partecipazione a n. 3 incontri/eventi transnazionali
	3.3.	Presentazione dei risultati	LOCALE	L'azione prevede la produzione di materiali per la diffusione dei risultati (brochure, materiale fotografico, video)

RISULTATI ATTESI

Il principale risultato atteso consiste nella creazione di un partenariato tra gli attori della filiera del turismo rurale dell'area GAL, con una connotazione fortemente identitaria con le tre Macro aree Rurali:

- Collina Matera e valle del Bradano;
- Metapontino
- Area rurale del Basso Sinni.

Coordinati sotto un'unica strategia di valorizzazione e promozione, lo sviluppo di partenariati progettuali su base geografica intende favorire la creazione di veri e propri itinerari turistici rurali fruibili, da valorizzare e promuovere, mediante una regia comune, in contesti nazionali ed internazionali, un'immagine coordinata della Basilicata Rurale.

Grazie all'attuazione dell'intervento di cooperazione, gli operatori locali coinvolti potranno

- disporre di nuovi strumenti di promo-commercializzazione del prodotto turistico rurale;
- beneficiare del posizionamento di un brand regionale della ruralità;
- accedere a nuovi mercati e nuovi flussi turistici.

BENEFICIARIO

Il GAL START 2020 è beneficiario della presente operazione.

ANALISI AMBIENTALE

L'azione, di esclusivo carattere immateriale, non ha alcun impatto sull'ambiente.

DOTAZIONE FINANZIARIA

La dotazione finanziaria dell'operazione è di € 200.000,00 (euro duecentomila/00).

Trattandosi di una operazione rivolta a tutta l'area "Matera Orientale – Metapontino – Basso Sinni" all'interno della quale sono compresi i seguenti comuni: Bernalda, Colobraro, Ferrandina, Grassano, Grottole, Irsina, Miglionico, Montalbano Jonico, Montescaglioso, Nova Siri, Pisticci, Pomarico, Rotondella, Tursi e Valsinni.

ENTITÀ E INTENSITÀ DEL SOSTEGNO

Il sostegno previsto per questa operazione non rientra tra gli aiuti di stato ed è erogato con una intensità del 100%.

TIPO DI PAGAMENTO

Rimborso dei costi ammissibili

APPLICAZIONE DELLE NORME IN MATERIA DI AIUTI DI STATO

Trattandosi di un sostegno concesso al GAL nello svolgimento del suo ruolo di organismo intermedio tra la Regione e i territori rurali, selezionato per la realizzazione di una strategia di sviluppo locale a esclusivo beneficio dell'area di riferimento, lo stesso non costituisce aiuto di stato.

Pertanto, gli aiuti concessi nell'ambito della presente azione della strategia di sviluppo rispettano la normativa sugli aiuti di stato e sono compatibili con il mercato interno ai sensi del Reg (UE) 2022/2472, con specifico riferimento all'articolo 60, Aiuti per progetti CLLD.

Ai fini, inoltre, del rispetto delle soglie di notifica di cui all'art. 4, lettera u) del sopra richiamato Reg (UE) 2022/2472, il sostegno concesso al GAL a valere sulla presente operazione non concorre al massimale in tale articolo definito.

Le spese finanziate a titolo del FEASR sulla presente operazione non si sovrappongono ad altri finanziamenti, a vario titolo erogati dal bilancio europeo, da quello nazionale e da quello regionale.

Al fine di evitare il doppio finanziamento irregolare, le spese finanziate a titolo del FEASR non possono beneficiare di alcun altro finanziamento dal bilancio dell'Unione europea.

OBBLIGHI E IMPEGNI A CARICO DEL GAL

Sono quelli previsti dall'intervento SRG06 del PSP/CSR per i GAL nello svolgimento dei propri compiti, che di seguito si richiamano:

- **I01 - I GAL svolgeranno i compiti stabiliti dal Regolamento (UE) 2021/1060 – art. 33, Par. 3, Lett. da a) ad f) secondo le modalità definite dalla Autorità di Gestione Regionale.**

COLLEGAMENTO CON LE ESIGENZE E RILIEVO STRATEGICO

- **E.12** Promuovere partenariati di comunità;
- **E.14.** Favorire e sostenere la creazione e il rafforzamento di reti di impresa, anche come strumento di integrazione trasversale alle filiere
- **E.5.** Favorire processi di valorizzazione commerciale dei prodotti agro-alimentari, in chiave di filiera, di territorio, di distretto

COLLEGAMENTO CON I RISULTATI ATTESI

Indicatori di Risultato

<i>Obiettivo /ambito</i>	<i>Codice</i>	<i>denominazione</i>	<i>descrizione</i>	<i>numeratore</i>	<i>valore</i>
FORMAZIONE INFORMAZIONE CONSULENZA COOPERAZIONE	R.1	Migliorare le prestazioni attraverso la conoscenza e l'innovazione	Numero di persone che beneficiano di un sostegno per la consulenza, la formazione, lo scambio di conoscenze o la partecipazione a gruppi operativi PEI per migliorare le prestazioni economiche, sociali, ambientali, climatiche e di efficienza delle risorse sostenibili	N. di destinatari e beneficiari	90

Indicatori di Output

<i>Obiettivo /ambito</i>	<i>Codice</i>	<i>denominazione</i>	<i>descrizione</i>	<i>numeratore</i>	<i>valore</i>
COOPERAZIONE	0.32	Altre operazioni o unità di cooperazione sostenute	Numero di altre operazioni o unità di cooperazione sostenute	Numero	01

COLLEGAMENTO CON ALTRE OPERAZIONI DELLA SSL E/O CON ALTRI INTERVENTI DEL PSP/CSR E/O CON ALTRE STRATEGIE IN ATTO NELLA MEDESIMA AREA

Il Progetto è coerente con l'ambito tematico **2. Sistemi locali del cibo, distretti, filiere agricole e agroalimentari** ma produce effetti ed integrazioni anche con l'ambito tematico **5. Sistemi di offerta socioculturali e turistico ricreativi locali.**

SPESE AMMISSIBILI

Coerentemente con le attività esplicitate nella sezione "**Contenuti tecnici**", sono ammissibili le spese per investimenti immateriali strettamente ed esplicitamente finalizzate all'operazione, di cui alle "**Disposizioni di attuazione dell'intervento SRG06 2023-2027**", come riportato nella pertinente sezione del PSP Italia, intervento SRG06 sotto intervento A, alla voce SP04 riferita alle spese ammissibili alle azioni per la preparazione e attuazione dei progetti di cooperazione LEADER. Tali spese sono riconducibili a:

- a) studi di fattibilità, ricerche, acquisizione di consulenze specifiche;
- b) comunicazione, sensibilizzazione, informazione e altre attività inerenti;
- c) organizzazione, coordinamento e realizzazione delle attività di progettazione, di animazione,
- d) gestione, monitoraggio e valutazione dei progetti;
- e) partecipazione a eventi e incontri tra partner;
- f) organizzazione eventi e/o attività definite nel progetto;
- g) spese relative alla realizzazione dell'azione comune e alla costituzione e gestione corrente dell'eventuale struttura comune.

CONCORDANZA SPESE AMMISSIBILI - CATALOGO SPESE SIAN

Il prospetto che segue evidenzia la concordanza tra le spese ammissibili prima definite e il catalogo SIAN ufficiale.

<i>SPESE AMMISSIBILI OPERAZIONE</i>	<i>VOCI DI SPESA CATALOGO SIAN</i>	
<i>DESCRIZIONE</i>	<i>CODICE</i>	<i>DESCRIZIONE</i>
Consulenze	00066	SPESE PER CONVENZIONE E/O CONSULENZA
Acquisto o noleggio attrezzature	00071	BENI E SERVIZI
Acquisto materiale di consumo		
Trasferte, viaggi e missioni	00055	SPESE DI MISSIONI, ANCHE ALL' ESTERO
Organizzazione e/o partecipazione a convegni, seminari, work shop, eventi, fiere, ecc..	00047	PARTECIPAZIONE ED ORGANIZZAZIONE DI FIERE/ALTRI EVENTI

CRONOPROGRAMMA DI ATTUAZIONE E DI SPESA

WP	CODICE	ATTIVITA'	VOCE DI SPESA	Costi per anno			
				2026	2027	2028	2029
1	1.1	Coordinamento generale del progetto e gestione delle informazioni	Spese per convenzione/consulenze	500,00 €	500,00 €	500,00 €	500,00 €
	1.2	Gestione delle attività e monitoraggio e controllo	Spese per convenzione/consulenze	13.500,00 €	13.500,00 €	13.500,00 €	13.500,00 €
	1.3	DMO RURALI	Spese per convenzione/consulenze	1.500,00 €	1.500,00 €	1.500,00 €	1.500,00 €
	1.4	Project meeting	SPESE DI MISSIONI, ANCHE ALL' ESTERO	3.000,00 €	3.000,00 €	3.000,00 €	3.000,00 €
Sub totale WP				18.500,00 €	18.500,00 €	18.500,00 €	18.500,00 €
2	2.1	Strategia integrata di marketing rurale		750,00 €	750,00 €	750,00 €	750,00 €
	2.2	Attività di valorizzazione e promozione	Spese per convenzione/consulenze	6.250,00 €	6.250,00 €	6.250,00 €	6.250,00 €
	2.3.	Promozione e valorizzazione degli itinerari rurali	Spese per convenzione/consulenze	1.500,00 €	1.500,00 €	1.500,00 €	1.500,00 €
	2.4	KIT TOOLS	BENI E SERVIZI	3.750,00 €	3.750,00 €	3.750,00 €	3.750,00 €
	2.5	PIANO FIERISTICO	PARTECIPAZIONE ED ORGANIZZAZIONE DI FIERE/ALTRI EVENTI	14.250,00 €	14.250,00 €	14.250,00 €	14.250,00 €
Sub totale WP				26.500,00 €	26.500,00 €	26.500,00 €	26.500,00 €

3	3.1	Gestione del progetto a livello locale	SPESE DI MISSIONI, ANCHE ALL' ESTERO	250,00 €	250,00 €	250,00 €	250,00 €
	3.2	Gestione del progetto a livello transnazionale	SPESE DI MISSIONI, ANCHE ALL' ESTERO	2.250,00 €	2.250,00 €	2.250,00 €	2.250,00 €
	3.3.	Presentazione dei risultati	Spese per convenzione/consulenze	2.500,00 €	2.500,00 €	2.500,00 €	2.500,00 €
Sub totale WP				5.000,00 €	5.000,00 €	5.000,00 €	5.000,00 €
TOTALE				50.000,00 €	50.000,00 €	50.000,00 €	50.000,00 €

VALORIZZAZIONE DEGLI INDICATORI DI RISULTATO

A partire dall’avanzamento ipotizzato nel precedente cronoprogramma, nella tabella che segue si valorizza, dal punto di vista fisico e finanziario, l’indicatore di risultato definito per la presente operazione.

Obiettivo /ambito	Codice	Descrizione/denominazione	2024-2025		2026		2027		2028		2029		TOTALE	
			N/%	euro	N/%	euro	N/%	euro	N/%	euro	N/%	euro	N/%	euro
FORMAZIONE INFORMAZIONE CONSULENZA COOPERAZIONE	R.1	Numero di persone che beneficiano di un sostegno per la consulenza, la formazione, lo scambio di conoscenze o la partecipazione a gruppi operativi PEI per migliorare le prestazioni economiche, sociali, ambientali, climatiche e di efficienza delle risorse sostenibili	0	0	30	50.000,00	20	50.000,00	20	50.000,00	20	50.000,00	90	200.000,000

VALORIZZAZIONE DEGLI INDICATORI DI OUTPUT

A partire dall'avanzamento ipotizzato nel precedente cronoprogramma, nella tabella che segue, dal punto di vista fisico e finanziario, si valorizzano solo gli indicatori di output cui la spesa è finalizzata.

Obiettivo /ambito	Codice	Descrizione/denominazione	2024-2025		2026		2027		2028		2029		TOTALE	
			N/%	euro	N/%	euro	N/%	euro	N/%	euro	N/%	euro	N/%	euro
COOPERAZIONE	0.32	Altre operazioni o unità di cooperazione sostenute	0	0		25000	1	50000		50000		50000	1	200.000,00

VALORE AGGIUNTO LEADER

Il valore aggiunto di LEADER viene evidenziato rispetto ai tre ambiti di interesse emersi in occasione *del GoodPractice Workshop svoltosi in Lussemburgo il 23 e 24 novembre 2023, su iniziativa della Rete europea della PAC 2023-2027, ovvero:*

- ❖ *Promuovere il capitale sociale*
- ❖ *Accrescere la governance locale*
- ❖ *Migliorare i risultati*

Indicatori quantitativi e qualitativi associati agli obiettivi e ai risultati operativi del progetto			
Quantitativi	denominazione	descrizione	numeratore
Azioni comuni	n. di azioni comuni	brand di destinazione	1
Azioni comuni	n. di azioni comuni	strategia integrata di marketing rurale	1
Grandi Eventi per l'incoming	n. di azioni comuni	Grandi Eventi per l'incoming	1
Piano di comunicazione	n. di piani di comunicazione social	piano di comunicazione integrato	1
Qualitativi			
Stakeholder coinvolti	n. stakeholder coinvolti	Stakeholder coinvolti	10
Reti tra operatori	n. reti tra operatori	Reti tra operatori	1
Aumento arrivi nelle cinque aree GAL	Aumento arrivi nelle cinque aree GAL	Aumento arrivi nelle cinque aree GAL	+6%
Aumento presenze	Aumento presenze	Aumento presenze	+3%

Allegato “A”
Giustificazione dei costi

INTRODUZIONE

In base alle scelte tecniche illustrate nelle sezioni precedenti, particolarmente nelle sezioni “**Contenuti tecnici**” ed “**Articolazione e fasi attuative (WP)**”, il GAL procederà all’attuazione della presente operazione nel rispetto delle Disposizioni attuative adottate dall’Autorità di gestione regionale del CSR 2023-2027.

A tale riguardo, con delibera di Consiglio di Amministrazione, il GAL:

- ha provveduto a nominare Il Responsabile Unico di Progetto (Responsabile dell’aggiudicazione della regolare esecuzione del contratto);
- al fine di ottemperare agli adempimenti previsti dal D. Lgs. 36/2023 e ss.mm.ii., ed a seguito della Circolare ANAC del 13.12.2023, ha aderito in qualità di socio ad ASMEL S.c.a.r.l., al fine di poter utilizzare la piattaforma “ASMECOMM”;
- ha approvato la *long list* dei consulenti cui conferire eventuali incarichi professionali;
- ha approvato un albo fornitori, diviso per categorie merceologiche, al fine di individuare gli operatori economici da contrattualizzare per il corretto svolgimento delle attività previste nella specifica operazione.

Tutto quanto sopra specificato, al fine di realizzare l’operazione assentita, con le modalità previste nelle già richiamate disposizioni attuative e negli idonei regolamenti interni all’uopo adottati, il GAL selezionerà:

- procederà all’aggiornamento della *long list* introducendo una specifica categoria “agenti di sviluppo per l’accompagnamento della Strategia”
- procederà alla selezione dei propri consulenti direttamente dalla *long list* di cui sopra, scaricabile e consultabile in tempo reale sul sito www.start2020.it, aperta ad aggiornamento continuo;
- gli altri operatori economici, dal pertinente albo fornitori, scaricabile e consultabile in tempo reale sul sito www.start2020.it, anch’esso aperto ad aggiornamento continuo, per l’attivazione di contratti di servizi

Laddove non coperta da preventivi o da tariffe ufficiali, la congruità dei costi viene desunta per analogia con le spese sostenute e rendicontate nell’ambito delle azioni a gestione diretta attuate riferite al PSR Regione Basilicata 2014-2022.

ANALISI E GIUSTIFICAZIONE DEI COSTI

WP	Cod	Descrizione	Spese ammissibili operazione	Spese ammissibili SIAN	Costo unitario	Giustificazione	Costo totale	Note
					Riferito alla giustificazione fornita	gg/uomo, costo storico, ricerca di mercato, unicità del fornitore, etc	Risultante dalla combinazione dei due precedenti	
1	1.1	Coordinamento generale del progetto e gestione delle informazioni	Consulenze	Spese per convenzione/consulenze	500,00 €		500,00 €	L'affidamento al consulente avverrà nel rispetto a affidamenti inferiori a 140.000 euro relativi a servizi e forniture, inclusi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione – possibile effettuare un affidamento diretto senza dover consultare più operatori economici. Il consulente sarà selezionato dagli iscritti alla Long List del GAL
	1.2	Gestione delle attività e monitoraggio e controllo	Consulenze	Spese per convenzione/consulenze	13.500,00 €		13.500,00 €	L'affidamento al consulente avverrà nel rispetto a affidamenti inferiori a 140.000 euro relativi a servizi e forniture, inclusi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione – possibile effettuare un affidamento diretto senza dover consultare più operatori economici. Il consulente sarà selezionato dagli iscritti alla Long List del GAL
	1.3	DMO RURALI	Consulenze	Spese per convenzione/consulenze	1.500,00 €		1.500,00 €	L'affidamento al consulente avverrà nel rispetto a affidamenti inferiori a 140.000 euro relativi a servizi e forniture, inclusi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione – possibile effettuare un affidamento diretto senza dover consultare più operatori economici. Il consulente sarà selezionato dagli iscritti alla Long List del GAL
	1.4	Project meeting	Trasferte, viaggi e missioni	SPESE DI MISSIONI, ANCHE ALL' ESTERO	3.000,00 €		3.000,00 €	il costo medio delle missioni è stato calcolato sulla base di quelle rendicontate nell'ambito della cooperazione PSR 2014 - 2022. In particolare si è tenuto conto di missioni sul territorio regionale/nazionale

Sub totale WP							18.500,00 €	
2	2.1	Strategia integrata di marketing rurale	Consulenze	Spese per convenzione/consulenze	750,00 €		750,00 €	il costo medio è stato calcolato sulla base di quelli rendicontate nell'ambito della cooperazione PSR 2014 - 2022. L'affidamento all'operatore avverrà nel rispetto del D. Lgs. 36/2023 e ss.mm.ii. con trattativa diretta su ASMECOMM Tutto gare selezionando il fornitore dagli iscritti al proprio albo fornitori
	2.2	Attività di valorizzazione e promozione	Consulenze	Spese per convenzione/consulenze	6.250,00 €		6.250,00 €	L'affidamento al consulente avverrà nel rispetto a affidamenti inferiori a 140.000 euro relativi a servizi e forniture, inclusi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione – possibile effettuare un affidamento diretto senza dover consultare più operatori economici. Il consulente sarà selezionato dagli iscritti alla Long List del GAL
	2.3.	Promozione e valorizzazione degli itinerari rurali	Consulenze	Spese per convenzione/consulenze	1.500,00 €		1.500,00 €	L'affidamento al consulente avverrà nel rispetto a affidamenti inferiori a 140.000 euro relativi a servizi e forniture, inclusi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione – possibile effettuare un affidamento diretto senza dover consultare più operatori economici. Il consulente sarà selezionato dagli iscritti alla Long List del GAL
	2.4	KIT TOOLS	Acquisto o noleggio attrezzature	BENI E SERVIZI	3.750,00 €		3.750,00 €	il costo medio è stato calcolato sulla base di quelli rendicontate nell'ambito della cooperazione PSR 2014 - 2022. L'affidamento all'operatore avverrà nel rispetto del D. Lgs. 36/2023 e ss.mm.ii. con trattativa diretta su ASMECOMM Tutto gare selezionando il fornitore dagli iscritti al proprio albo fornitori
	2.5	PIANO FIERISTICO	Organizzazione e/o partecipazione a convegni, seminari, work shop, eventi, fiere, ecc..	PARTECIPAZIONE ED ORGANIZZAZIONE DI FIERE/ALTRI EVENTI	14.250,00 €		14.250,00 €	il costo medio è stato calcolato sulla base di quelli rendicontate nell'ambito della cooperazione PSR 2014 - 2022. L'affidamento all'operatore avverrà nel rispetto del D. Lgs. 36/2023 e ss.mm.ii. con trattativa diretta su ASMECOMM Tutto gare selezionando il fornitore dagli iscritti al proprio albo fornitori
Sub totale WP							26.500,00 €	

3	3.1	Gestione del progetto a livello locale	Trasferte, viaggi e missioni	SPESE DI MISSIONI, ANCHE ALL' ESTERO	250,00 €		250,00 €	il costo medio delle missioni è stato calcolato sulla base di quelle rendicontate nell'ambito della cooperazione PSR 2014 - 2022. In particolare si è tenuto conto di missioni sul territorio regionale/nazionale
	3.2	Gestione del progetto a livello transnazionale	Trasferte, viaggi e missioni	SPESE DI MISSIONI, ANCHE ALL' ESTERO	2.250,00 €		2.250,00 €	il costo medio delle missioni è stato calcolato sulla base di quelle rendicontate nell'ambito della cooperazione PSR 2014 - 2022. In particolare si è tenuto conto di missioni sul territorio regionale/nazionale
	3.3.	Presentazione dei risultati	Consulenze	Spese per convenzione/consulenze	10.000,00 €		10.000,00 €	L'affidamento al consulente avverrà nel rispetto a affidamenti inferiori a 140.000 euro relativi a servizi e forniture, inclusi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione – possibile effettuare un affidamento diretto senza dover consultare più operatori economici. Il consulente sarà selezionato dagli iscritti alla Long List del GAL
Sub totale WP							20.000,00 €	
TOTALE							200.000,00 €	

OPERAZIONE COOP.TRANS.02 – MOVING AROUND THE RURAL: THE HOST VILLAGE

CODICE AGEA	<i>ASG514</i>
CODICE OPERAZIONE	<i>A.COOP.TRANS.02</i>
TITOLO OPERAZIONE	<i>MOVING AROUND THE RURAL: THE HOST VILLAGE</i>
AMBITO TEMATICO	<i>5 – SISTEMI DI OFFERTA SOCIOCULTURALI E TURISTICO-RICREATIVI LOCALI</i>
TIPOLOGIA	<i>SPECIFICA LEADER</i>
MODALITÀ ATTUATIVA	<i>GESTIONE DIRETTA</i>
IMPORTO PUBBLICO	<i>€ 98.562,00</i>

FINALITÀ E OBIETTIVI

Molte regioni rurali remote stanno affrontando crisi che durano da decenni, caratterizzate da prospettive economiche in declino, emigrazione, servizi insufficienti, infrastrutture in deterioramento e una sensazione di essere rimaste indietro. Solo in Italia, 5.000 piccoli paesi (con meno di 5.000 abitanti) sono in declino; in Spagna, 3.500; in Serbia, 4.700 – per citarne solo tre come esempio.

In queste aree, in tutta Europa, dove mancano servizi, infrastrutture e opportunità, le persone continuano a trasferirsi nelle aree urbane. Quando ciò accade, spesso si perde il sapere ecologico locale e restano sempre meno persone a prendersi cura della terra e della sua biodiversità.

Contemporaneamente, un numero crescente di abitanti urbani ha cominciato a riflettere sull'idea di lasciare le città, cercando rifugio o addirittura trasferendosi nelle aree rurali. I Village Hosts incarnano un incontro tra natura e creatività, cultura e storia rurale e pensiero innovativo.

Il malcontento verso i centri urbani sempre più gentrificati e le attività *mainstream* ha dato inizio a questa tendenza già prima della crisi del COVID-19, che l'ha amplificata ulteriormente. Ma nuovi progetti, nuovi mezzi di sostentamento, nuove connessioni stanno emergendo tra le numerose piccole comunità rurali in Europa.

In mezzo a queste sfide disparate, è emersa una convergenza attraverso un fenomeno in crescita: le iniziative di “hosting” - di attivazione e di cura per l'innovazione sociale, note come “village host”. Molti di questi progetti hanno iniziato a sviluppare nuove attività, molto varie tra loro come il turismo a impatto positivo, la riconnessione con la natura, il restauro ecologico, gli sport avventurosi, la condivisione agricola, i percorsi di apprendimento, i ritiri di benessere, i percorsi di valorizzazione del patrimonio e altro ancora.

Queste iniziative, caratterizzate da progetti informali e radicati nella comunità, connettono e sperimentano nuovi modelli economici e sociali, creando un ponte tra le aree urbane e rurali. I village host sono individui che sono passati da ambienti urbani a quelli rurali, o che sono emigrati dalle aree rurali a quelle urbane e ora vi ritornano.

I village host incarnano un incontro tra due mondi: natura e creatività, cultura e storia rurale.

L'attuazione, a livello locale, del progetto, intende assicurare la sperimentazione, nell'area START 2020, della funzione del Host Village per favorire processi di rigenerazione urbana. Nonostante l'auspicio e l'osservazione della commissione UE, *Long Term Vision for rural areas “SOTTOLINEA ancora una volta l'importante ruolo dei gruppi di azione locale nell'ambito dell'iniziativa LEADER e dell'approccio dal basso verso l'alto nell'attuazione delle loro strategie CLLD”*, spesso la carenza di competenze tecniche, risorse finanziarie e capitale umano costituiscono l'ostacolo principale per l'attivazione di processi di sviluppo bottom up. Attraverso la declinazione, a livello locale, di azioni di consolidamento alle attività dell'*host village*, si intende garantire di colmare eventuali gap e criticità connesse alla carenza di capitale umano

CONTENUTI TECNICI DELL'OPERAZIONE

Lo scopo del progetto è quello di favorire un modello di rigenerazione urbana, in comunità rurali, attraverso lo sviluppo di un modello che incentivi lo sviluppo di “residenze” a lungo termine nelle aree rurali in grado di incentivare lo sviluppo di quei beni e di quei servizi che, funzionali a rendere “attraenti” le comunità rurali verso i residenti temporanei, diventano servizi per l'intera collettività.

Lo scopo del Village Host è quello di favorire una trasformazione positiva nelle comunità rurali. La loro missione è migliorare il benessere dei residenti e degli ecosistemi. I village host danno potere alle comunità e promuovono la partecipazione attiva nei processi decisionali che plasmano le loro vite. Lavorano con impegno per realizzare cambiamenti positivi, creando ambienti rurali equi, sostenibili e fiorenti.

Dotati di strumenti e strategie per difendere i diritti, coinvolgere le comunità, sviluppare l'imprenditorialità sociale, affrontare lo sviluppo rurale, la giustizia sociale, le problematiche ambientali e le esperienze culturali, i village host lavorano instancabilmente per promuovere cambiamenti positivi e creare ambienti rurali equi, sostenibili e fiorenti.

I village host celebrano la creatività rurale e il potenziale di crescita, promuovendo al contempo la preservazione e la rinascita culturale, l'inclusività e la coesione sociale nei villaggi

L'operazione è articolata nelle seguenti fasi:

- **WP 0 KICK OFF MEETING**
- **WP 1 Management, disseminazione e valutazione d'impatto**
- **WP 2 Mappatura e incontri territoriali**
- **WP 3 School for village host**
- **WP 4 Riconoscimento professione village host**
- **WP 5 Promozione e Valorizzazione**
- **WP 6 Gestione del Progetto**

ARTICOLAZIONE E FASI ATTUATIVE (WP)

WORK PACKAGE	COD. ATTIVITA'	ATTIVITA'	DESCRIZIONE
W.P. 0 Kick off meeting	0.1	0.1 kick off meeting	Il kick-off meeting, a Gorizia / Nova Gorica (Capitale Europea della cultura 2025) rappresenta il primo incontro fondamentale transnazionale tra i partner di progetto e gli associati, durante il quale vengono condivisi gli obiettivi generali e specifici del progetto. In questa fase, i partecipanti definiranno in modo dettagliato le azioni operative da intraprendere, il cronoprogramma delle attività e le scadenze previste. Inoltre, sarà un'opportunità per concordare le principali variabili di valutazione dell'impatto, stabilendo i criteri e gli strumenti per monitorare e misurare i risultati raggiunti, in linea con gli obiettivi del progetto.
WP 1 Management, disseminazione e valutazione d'impatto	1.1	1.1 Management	La corretta gestione del progetto implica non solo un coordinamento efficace delle azioni comuni, ma anche una gestione attenta delle attività specifiche attribuite a ciascun GAL. Tali attività comprendono il monitoraggio fisico e finanziario, l'analisi e l'implementazione delle procedure amministrative, la redazione dei contratti, il controllo del rispetto del cronoprogramma, la gestione tecnica dell'iniziativa, la rendicontazione, l'aggiornamento periodico dei contenuti, il coordinamento tecnico e operativo, e gli adempimenti giuridici e pubblicitari, nonché l'animazione territoriale. Queste attività saranno gestite dallo staff dei singoli GAL, con il supporto specialistico di esperti esterni con alta expertise, garantendo così un'efficace implementazione del progetto e il raggiungimento degli obiettivi prefissati.
	1.2	1.2 community building	Il " <i>community building</i> " si riferisce al processo di costruzione e mantenimento di relazioni solide e collaborative tra i <i>village host</i> , con l'obiettivo di accrescere le opportunità generative e creare una rete più stretta. Questo approccio facilita lo scambio di buone pratiche, risultati positivi, fallimenti, strumenti e risorse, contribuendo a rafforzare la comunità e a promuovere l'innovazione. Inoltre, il community building diventa uno strumento fondamentale per ispirare il cambiamento e migliorare continuamente le pratiche di ospitalità e gestione territoriale. Per facilitare questo processo, verrà utilizzata la piattaforma digitale www.villagehosts.eu , già attiva e utilizzata da una comunità europea di oltre 100 partecipanti. La piattaforma offre uno spazio virtuale per il networking, la condivisione di esperienze e la creazione di nuovi legami tra i <i>village host</i> , creando un ambiente dinamico e collaborativo che promuove il cambiamento e l'innovazione. Questa attività sarà svolta con il supporto specialistico di esperti esterni con alta expertise.

WORK PACKAGE	COD. ATTIVITA'	ATTIVITA'	DESCRIZIONE
	1.3	Valutazione d'impatto	Per valutare l'impatto delle attività, verranno utilizzati strumenti quali questionari, interviste e analisi dei dati raccolti, basati su parametri definiti in fase di kick-off meeting. Questo approccio consentirà di monitorare se le azioni intraprese stanno generando l'impatto desiderato, identificando eventuali aree di miglioramento. Essendo un processo aperto e innovativo, la valutazione non si limiterà alla raccolta dei dati, ma includerà anche un'analisi continua dei rischi già individuati in fase progettuale, affinché possano essere adottate soluzioni tempestive. In questo modo, verranno sviluppati metodi rapidi ed efficaci per rispondere a eventuali sfide emergenti. L'impatto, inoltre, avrà una dimensione transnazionale, permettendo di esplorare come una stessa professione possa generare impatti simili o differenti in comunità e territori con caratteristiche analoghe. Questa prospettiva transnazionale contribuirà a una comprensione più profonda delle dinamiche territoriali e delle possibilità di adattamento delle soluzioni proposte. Questa attività sarà svolta con il supporto specialistico di esperti esterni con alta expertise.
	1.4	Piano di Comunicazione e sensibilizzazione	Al fine di garantire la capacità delle comunità locali di essere pronte ad accogliere Village Host, sarà predisposto un piano di comunicazione ed informazione orientato a sensibilizzare le comunità locali sull'attuazione del progetto.
W.P. 2 Mappatura e incontri territoriali	2.1	2.1. Mappatura e incontri territoriali	Gli eventi legati alla mappatura dei <i>village host</i> saranno gestiti in autonomia dai singoli GAL, ma già in fase progettuale sono stati connessi tra loro per creare un quadro condiviso di azioni e risultati da raggiungere. La mappatura avrà l'obiettivo di identificare i <i>village host</i> già attivi nei territori di interesse, così come quelli potenziali, attraverso una call aperta. Questo processo sarà condotto con metodologie di co-progettazione e approcci partecipativi, che permetteranno di coinvolgere direttamente le comunità locali e gli attori territoriali nella raccolta e nell'analisi delle informazioni. In questo modo, si intende non solo mappare le strutture esistenti, ma anche stimolare il potenziale di sviluppo di nuovi <i>village host</i> attraverso il confronto e lo scambio di esperienze tra i GAL. Il tutto avverrà in un'ottica di condivisione di buone pratiche, che favorirà l'adozione di soluzioni innovative e sostenibili per l'ospitalità e la valorizzazione territoriale.
W.P. 3 school for village host	3.1	3.1 Lancio call per un training territoriale	Sarà creata una call per lanciare un corso di formazione a dimensione territoriale, che sarà promosso dai singoli GAL ma in modo unificato, per garantire coerenza e sinergia tra le diverse iniziative. L'obiettivo

WORK PACKAGE	COD. ATTIVITA'	ATTIVITA'	DESCRIZIONE
			del corso è rispondere alle specifiche esigenze del territorio, favorendo lo sviluppo delle competenze locali e la condivisione di conoscenze tra i vari attori coinvolti. Pur essendo gestito autonomamente da ciascun GAL, il corso avrà una struttura comune, che consentirà di unificare metodologie e contenuti, creando così un'opportunità formativa condivisa per tutti i partecipanti, con un forte impatto sul territorio e sulle comunità locali.
	3.2	3.2. Formazione per i village host	La <i>Scuola dei Village Host</i> sarà strutturata in un percorso formativo che include un incontro iniziale in presenza, un incontro finale e otto lezioni online. Il corso si basa su un metodo consolidato, già sperimentato in sei nazioni europee, e sarà adattato per essere accessibile ai candidati <i>village host</i> selezionati tramite la call. Si tratterà di un corso pratico e interattivo, in cui i partecipanti avranno l'opportunità di lavorare su project work specifici, applicati a un progetto pilota. Questo approccio garantirà un apprendimento concreto, permettendo ai partecipanti di acquisire competenze pratiche, applicabili direttamente nel contesto territoriale, e di contribuire attivamente allo sviluppo di soluzioni innovative e sostenibili per l'ospitalità e la gestione locale. Questa attività sarà svolta con il supporto specialistico di esperti esterni con alta expertise.
	3.3.	3.3 Storytelling	La disseminazione dei risultati e delle storie dei nuovi <i>village host</i> e dei territori coinvolti dai GAL avverrà in modo innovativo attraverso il canale ufficiale del <i>Village Hosts Movement</i> su Instagram. Utilizzando contenuti visivi coinvolgenti ed <i>hashtag</i> personalizzati, progettati su misura per ogni iniziativa, il canale offrirà uno spazio dinamico per raccontare l'evoluzione dei progetti, evidenziare i successi e condividere esperienze significative. Questo approccio non solo favorirà la visibilità dei risultati ottenuti, ma contribuirà anche a creare una comunità online attiva, in grado di interagire, ispirare e replicare buone pratiche tra i diversi <i>village host</i> e i territori coinvolti. Questa attività sarà svolta con il supporto specialistico di esperti esterni con alta expertise.
	3.4	Village host exchange	L'azione di <i>Village Host Exchange</i> offre ai partecipanti l'opportunità di vivere un mese in un territorio diverso, dove, attraverso un programma di scambio, possono apprendere, scambiare esperienze, contaminarsi con nuove idee e trovare ispirazione. Questo percorso, che avviene in maniera volontaria,

WORK PACKAGE	COD. ATTIVITA'	ATTIVITA'	DESCRIZIONE
			permette di esplorare altre realtà culturali e sociali, favorendo la crescita personale e la condivisione di conoscenze. L'obiettivo è creare un ambiente di apprendimento reciproco, dove le esperienze dei singoli diventano un valore aggiunto per l'intera comunità, contribuendo a rafforzare legami e stimolare un cambiamento positivo a livello locale e globale.
W.P. 4: Riconoscimento professione village host	4.1	Riconoscimento professione village host	Attraverso la mappatura dei <i>village host</i> , il corso di formazione e la consultazione con i vari GAL, sarà possibile raccogliere dati preziosi che sosterranno la creazione di un profilo professionale per la figura del <i>village host</i> . Questi dati forniranno le basi per sviluppare una proposta di legge regionale che riconosca formalmente questa professione e ne supporti il valore lavorativo ed economico. L'obiettivo è generare un impatto reale, creando opportunità concrete per i territori e le comunità locali. In questo modo, si potrà contribuire a consolidare il ruolo dei <i>village host</i> come attori chiave nello sviluppo territoriale e nella promozione di pratiche sostenibili e inclusive, facilitando la crescita economica e sociale a livello regionale. Questa attività sarà svolta con il supporto specialistico di esperti esterni con alta expertise.
W.P. 5: PROMOZIONE E VALORIZZAZIONE	5.1	Co-progettazione Village	Le comunità ed i territori che accoglieranno i Village Host sperimenteranno un percorso di progettazione di iniziative di valorizzazione del patrimonio rurale per aumentare l'attrattività dell'area rurale verso i futuri Host. I prodotti realizzati assumeranno, per le comunità, la stessa funzione del libro delle recensioni all'interno di una struttura ricettiva. Ai futuri village host sarà infatti richiesto di proseguire lo sviluppo del progetto di valorizzazione in modo da connettere, attraverso un prodotto di comunità, ogni futuro village host.
	5.2	Lost village	L'azione locale in questione è finalizzata alla ricerca e alla promozione di location particolarmente suggestive ma poco conosciute (anche dai residenti locali), le quali saranno oggetto di promozione ad hoc (attraverso gli strumenti del progetto), affinché tali luoghi siano salvaguardati e mantenuti vivi. L'output dell'attività consiste quindi in un report contenente immagini e narrazioni dei "luoghi perduti" individuati. Destinatari di questa particolare azione saranno in modo particolare gli <i>slow travelers</i> .

WORK PACKAGE	COD. ATTIVITA'	ATTIVITA'	DESCRIZIONE
	5.3	Welcome host	L'azione locale è finalizzata a valorizzare le produzioni enogastronomiche locali in funzione del loro potenziale turistico ed attrattivo. Le iniziative di valorizzazione saranno realizzate attraverso il format delle cene di comunità, per unire, residenti ed host, in modo conviviale, all'interno dei centri storici.
	5.4	PR HOST COMMUNITY	L'azione prevede la realizzazione di iniziative di comunicazione finalizzate a consolidare il posizionamento della comunità come luoghi ospitali ed attrattivi.
6 GESTIONE DEL PROGETTO	6.1	Gestione del progetto a livello locale	L'azione prevede lo svolgimento di - 5 incontri/eventi locali - Risorse dedicate alle attività
	6.2	Gestione del progetto a livello transnazionale	L'azione prevede lo svolgimento di - 3 incontri/eventi transnazionali - Risorse dedicate alle attività
	6.3	Presentazione dei Risultati	L'azione prevede la realizzazione di azioni ed interventi per la diffusione dei risultati

RISULTATI ATTESI

Attraverso il progetto potranno essere raccolti risultati locali molto concreti, che potranno manifestarsi in un innalzamento delle competenze e del capitale umano delle comunità locali, anche grazie alle relazioni che l'*host village* favorirà, oltre che con il tessuto imprenditoriale locale anche con il mondo della ricerca applicata, dei servizi specialistici in ambito rurale e più in generale delle AKIS.

Inoltre, altro risultato tangibile che potrà essere riscontrato nel medio periodo potrà essere quello di diffondere una professionalità che oggi non esiste e che sarà fortemente incentrata nel mondo rurale e delle relazioni che questo avrà con il settore dell'economia sostenibile in ambito rurale.

BENEFICIARIO

Il GAL START 2020 è beneficiario della presente operazione.

ANALISI AMBIENTALE

L'azione, di esclusivo carattere immateriale, non ha alcun impatto sull'ambiente.

DOTAZIONE FINANZIARIA

La dotazione finanziaria dell'operazione è di € 98.562,00 (euro novantomilacinquecentosessantadue/00).

Trattandosi di una operazione rivolta a tutta l'area "Matera Orientale – Metapontino – Basso Sinni" all'interno della quale sono compresi i seguenti comuni: Bernalda, Colobraro, Ferrandina, Grassano, Grottole, Irsina, Miglionico, Montalbano Jonico, Montescaglioso, Nova Siri, Pisticci, Pomarico, Rotondella, Tursi e Valsinni.

ENTITÀ E INTENSITÀ DEL SOSTEGNO

Il sostegno previsto per questa operazione non rientra tra gli aiuti di stato ed è erogato con una intensità del 100%.

TIPO DI PAGAMENTO

Rimborso dei costi ammissibili

APPLICAZIONE DELLE NORME IN MATERIA DI AIUTI DI STATO

Trattandosi di un sostegno concesso al GAL nello svolgimento del suo ruolo di organismo intermedio tra la Regione e i territori rurali, selezionato per la realizzazione di una strategia di sviluppo locale a esclusivo beneficio dell'area di riferimento, lo stesso non costituisce aiuto di stato.

Pertanto, gli aiuti concessi nell'ambito della presente azione della strategia di sviluppo rispettano la normativa sugli aiuti di stato e sono compatibili con il mercato interno ai sensi del Reg (UE) 2022/2472, con specifico riferimento all'articolo 60, Aiuti per progetti CLLD.

Ai fini, inoltre, del rispetto delle soglie di notifica di cui all'art. 4, lettera u) del sopra richiamato Reg (UE) 2022/2472, il sostegno concesso al GAL a valere sulla presente operazione non concorre al massimale in tale articolo definito.

Le spese finanziate a titolo del FEASR sulla presente operazione non si sovrappongono ad altri finanziamenti, a vario titolo erogati dal bilancio europeo, da quello nazionale e da quello regionale.

Al fine di evitare il doppio finanziamento irregolare, le spese finanziate a titolo del FEASR non possono beneficiare di alcun altro finanziamento dal bilancio dell'Unione europea.

OBBLIGHI E IMPEGNI A CARICO DEL GAL

Sono quelli previsti dall'intervento SRG06 del PSP/CSR per i GAL nello svolgimento dei propri compiti, che di seguito si richiamano:

- ***I01 - I GAL svolgeranno i compiti stabiliti dal Regolamento (UE) 2021/1060 – art. 33, Par. 3, Lett. da a) ad f) secondo le modalità definite dalla Autorità di Gestione Regionale.***

COLLEGAMENTO CON LE ESIGENZE E RILIEVO STRATEGICO

- **E.12.** Promuovere partenariati di comunità;
- **E.14.** Favorire e sostenere la creazione e il rafforzamento di reti di impresa, anche come strumento di integrazione trasversale alle filiere
- **E.5.** Favorire processi di valorizzazione commerciale dei prodotti agro-alimentari, in chiave di filiera, di territorio, di distretto
- **E.9.** Sviluppare un turismo sostenibile attento all'ambiente in grado di migliorare la sensibilità ambientale e di valorizzare le risorse territoriali

COLLEGAMENTO CON I RISULTATI ATTESI**Indicatori di Risultato**

<i>Obiettivo /ambito</i>	<i>Codice</i>	<i>denominazione</i>	<i>descrizione</i>	<i>numeratore</i>	<i>valore</i>
FORMAZIONE INFORMAZIONE CONSULENZA COOPERAZIONE	R.1	Migliorare le prestazioni attraverso la conoscenza e l'innovazione	Numero di persone che beneficiano di un sostegno per la consulenza, la formazione, lo scambio di conoscenze o la partecipazione a gruppi operativi PEI per migliorare le prestazioni economiche, sociali, ambientali, climatiche e di efficienza delle risorse sostenibili	N. di destinatari e beneficiari	80

Indicatori di Output

<i>Obiettivo /ambito</i>	<i>Codice</i>	<i>denominazione</i>	<i>descrizione</i>	<i>numeratore</i>	<i>valore</i>
COOPERAZIONE	0.32	Altre operazioni o unità di cooperazione sostenute	Numero di altre operazioni o unità di cooperazione sostenute	Numero	01

COLLEGAMENTO CON ALTRE OPERAZIONI DELLA SSL E/O CON ALTRI INTERVENTI DEL PSP/CSR E/O CON ALTRE STRATEGIE IN ATTO NELLA MEDESIMA AREA

Il Progetto risponde all'ambito tematico **5. Sistemi di offerta socioculturali e turistico ricreativi locali: ambito tematico prioritario.**

SPESE AMMISSIBILI

Coerentemente con le attività esplicitate nella sezione **“Contenuti tecnici”**, sono ammissibili le spese per investimenti immateriali strettamente ed esplicitamente finalizzate all'operazione, di cui alle **“Disposizioni di attuazione dell'intervento SRG06 2023-2027”**, come riportato nella pertinente sezione del PSP Italia, intervento SRG06 sotto intervento A, alla voce SP04 riferita alle spese ammissibili alle azioni per la preparazione e attuazione dei progetti di cooperazione LEADER. Tali spese sono riconducibili a:

- a) studi di fattibilità, ricerche, acquisizione di consulenze specifiche
- b) comunicazione, sensibilizzazione, informazione e altre attività inerenti;
- c) organizzazione, coordinamento e realizzazione delle attività di progettazione, di animazione,
- d) gestione, monitoraggio e valutazione dei progetti;
- e) partecipazione a eventi e incontri tra partner;
- f) organizzazione eventi e/o attività definite nel progetto;
- g) spese relative alla realizzazione dell'azione comune e alla costituzione e gestione corrente dell'eventuale struttura comune.

CONCORDANZA SPESE AMMISSIBILI - CATALOGO SPESE SIAN

Il prospetto che segue evidenzia la concordanza tra le spese ammissibili prima definite e il catalogo SIAN ufficiale.

<i>SPESE AMMISSIBILI OPERAZIONE</i>		<i>VOCI DI SPESA CATALOGO SIAN</i>	
<i>DESCRIZIONE</i>	<i>CODICE</i>	<i>DESCRIZIONE</i>	
Consulenze	00066	SPESE PER CONVENZIONE E/O CONSULENZA	
Trasferte, viaggi e missioni	00055	SPESE DI MISSIONI, ANCHE ALL' ESTERO	

CRONOPROGRAMMA DI ATTUAZIONE E DI SPESA

WP	Cod. attività	ATTIVITA'	CLASSIFICAZIONE VOCE SIAN	2026	2027	2028	2029	TOTALE
1	0.1	kick off meeting	SPESE DI MISSIONI, ANCHE ALL' ESTERO	250,00 €	250,00 €	250,00 €	250,00 €	1.000,00 €
	1.1	Management	SPESE DI MISSIONI, ANCHE ALL' ESTERO	1.000,00 €	1.000,00 €	1.000,00 €	1.000,00 €	4.000,00 €
	1.2	Community building	SPESE PER CONVENZIONE E/O CONSULENZA	750,00 €	750,00 €	750,00 €	750,00 €	3.000,00 €
	1.3	Valutazione d'impatto	SPESE PER CONVENZIONE E/O CONSULENZA	250,00 €	250,00 €	250,00 €	250,00 €	1.000,00 €
	1.4	Piano di Comunicazione e sensibilizzazione	SPESE PER CONVENZIONE E/O CONSULENZA	1.250,00 €	1.250,00 €	1.250,00 €	1.250,00 €	5.000,00 €
	2.1	Mappatura e incontri territoriali	SPESE PER CONVENZIONE E/O CONSULENZA	1.000,00 €	1.000,00 €	1.000,00 €	1.000,00 €	4.000,00 €
3	3.1	Lancio call per un training territoriale	SPESE PER CONVENZIONE E/O CONSULENZA	250,00 €	250,00 €	250,00 €	250,00 €	1.000,00 €
	3.2	Formazione per i village host	SPESE PER CONVENZIONE E/O CONSULENZA	1.375,00 €	1.375,00 €	1.375,00 €	1.375,00 €	5.500,00 €
	3.3	Storytelling	SPESE PER CONVENZIONE E/O CONSULENZA	750,00 €	750,00 €	750,00 €	750,00 €	3.000,00 €
	3.4	Village host exchange	SPESE PER CONVENZIONE E/O CONSULENZA	750,00 €	750,00 €	750,00 €	750,00 €	3.000,00 €

4	4.1	Riconoscimento professione village host	SPESE PER CONVENZIONE E/O CONSULENZA	500,00 €	500,00 €	500,00 €	500,00 €	2.000,00 €
	5.1	Co-progettazione Village	SPESE PER CONVENZIONE E/O CONSULENZA	2.500,00 €	2.500,00 €	2.500,00 €	2.500,00 €	10.000,00 €
	5.2	LOST VILLAGE	SPESE PER CONVENZIONE E/O CONSULENZA	2.500,00 €	2.500,00 €	2.500,00 €	2.500,00 €	10.000,00 €
	5.3	WELCOME HOST	SPESE PER CONVENZIONE E/O CONSULENZA	3.750,00 €	3.750,00 €	3.750,00 €	3.750,00 €	15.000,00 €
	5.4	Promozione e valorizzazione delle Host Community	SPESE PER CONVENZIONE E/O CONSULENZA	3.750,00 €	3.750,00 €	3.750,00 €	3.750,00 €	15.000,00 €
6	6.1	Gestione del progetto a livello locale	SPESE PER CONVENZIONE E/O CONSULENZA	250,00 €	250,00 €	250,00 €	250,00 €	1.000,00 €
	6.2	Gestione del progetto a livello transnazionale	SPESE PER CONVENZIONE E/O CONSULENZA	2.750,00 €	2.750,00 €	2.750,00 €	2.750,00 €	11.000,00 €
	6.3	Presentazione dei risultati	SPESE PER CONVENZIONE E/O CONSULENZA	1.015,50 €	1.015,50 €	1.015,50 €	1.015,50 €	4.062,00 €
TOTALE				24.640,50 €	24.640,50 €	24.640,50 €	24.640,50 €	98.562,00 €

VALORIZZAZIONE DEGLI INDICATORI DI RISULTATO

A partire dall'avanzamento ipotizzato nel precedente cronoprogramma, nella tabella che segue si valorizza, dal punto di vista fisico e finanziario, l'indicatore di risultato definito per la presente operazione.

Obiettivo /ambito	Codice	Descrizione/denominazione	2024-2025		2026		2027		2028		2029		TOTALE	
			N/%	euro	N/%	euro	N/%	euro	N/%	euro	N/%	euro	N/%	euro
FORMAZIONE INFORMAZIONE CONSULENZA COOPERAZIONE	R.1	Numero di persone che beneficiano di un sostegno per la consulenza, la formazione, lo scambio di conoscenze o la partecipazione a gruppi operativi PEI per migliorare le prestazioni economiche, sociali, ambientali, climatiche e di efficienza delle risorse sostenibili	0	0	20	23.562,00	20	25.000,00	20	25.000,00	20	25.000,00	80	98.562,00

VALORIZZAZIONE DEGLI INDICATORI DI OUTPUT

A partire dall'avanzamento ipotizzato nel precedente cronoprogramma, nella tabella che segue, dal punto di vista fisico e finanziario, si valorizzano solo gli indicatori di output cui la spesa è finalizzata.

Obiettivo /ambito	Codice	Descrizione/denominazione	2024-2025		2026		2027		2028		2029		TOTALE	
			N/%	euro	N/%	euro	N/%	euro	N/%	euro	N/%	euro	N/%	euro
COOPERAZIONE	O.32	Altre operazioni o unità di cooperazione sostenute	0	0	1	23.562,00		25.000,00		25.000,00		25.000,00	1	98.562,00

VALORE AGGIUNTO LEADER

Il valore aggiunto di LEADER viene evidenziato rispetto ai tre ambiti di interesse emersi in occasione del *Good Practice Workshop* svoltosi in Lussemburgo il 23 e 24 novembre 2023, su iniziativa della Rete europea della PAC 2023-2027, ovvero:

- ❖ *Promuovere il capitale sociale*
- ❖ *Accrescere la governance locale*
- ❖ *Migliorare i risultati*

Indicatori quantitativi e qualitativi associati agli obiettivi e ai risultati operativi del progetto			
Quantitativi	denominazione	descrizione	numeratore
Azioni comuni	n. di azioni comuni	Call Village Host	1
Azioni comuni	n. di azioni comuni	Village Host selezionati	6
Grandi Eventi per l'incoming	n. di azioni comuni	Grandi Eventi per l'incoming	1
Piano di comunicazione Storytelling	n. di piani di comunicazione social	Produzione di contenuti social	19
Qualitativi			
Stakeholder coinvolti	n. stakeholder coinvolti	Stakeholder coinvolti	10
Reti tra operatori	n. reti tra operatori	Reti tra operatori	1
Residenze	Numero di residenze attivate nelle aree rurali	Village Host che svolgono almeno 1 mese nelle aree rurali	2

Allegato "A"
Giustificazione dei costi

INTRODUZIONE

In base alle scelte tecniche illustrate nelle sezioni precedenti, particolarmente nelle sezioni “**Contenuti tecnici**” ed “**Articolazione e fasi attuative (WP)**”, il GAL procederà all’attuazione della presente operazione nel rispetto delle Disposizioni attuative adottate dall’Autorità di gestione regionale del CSR 2023-2027.

A tale riguardo, con delibera di Consiglio di Amministrazione, il GAL:

- ha provveduto a nominare Il Responsabile Unico di Progetto (Responsabile dell’aggiudicazione della regolare esecuzione del contratto);
- al fine di ottemperare agli adempimenti previsti dal D. Lgs. 36/2023 e ss.mm.ii., ed a seguito della Circolare ANAC del 13.12.2023, ha aderito in qualità di socio ad ASMEL S.c.a.r.l., al fine di poter utilizzare la piattaforma “ASMECOMM”;
- ha approvato la *long list* dei consulenti cui conferire eventuali incarichi professionali;
- ha approvato un albo fornitori, diviso per categorie merceologiche, al fine di individuare gli operatori economici da contrattualizzare per il corretto svolgimento delle attività previste nella specifica operazione.

Tutto quanto sopra specificato, al fine di realizzare l’operazione assentita, con le modalità previste nelle già richiamate disposizioni attuative e negli idonei regolamenti interni all’uopo adottati, il GAL selezionerà:

- procederà all’aggiornamento della *long list* introducendo una specifica categoria “agenti di sviluppo per l’accompagnamento della Strategia”
- procederà alla selezione dei propri consulenti direttamente dalla *long list* di cui sopra, scaricabile e consultabile in tempo reale sul sito www.start2020.it, aperta ad aggiornamento continuo;
- gli altri operatori economici, dal pertinente albo fornitori, scaricabile e consultabile in tempo reale sul sito www.start2020.it, anch’esso aperto ad aggiornamento continuo, per l’attivazione di contratti di servizi

Laddove non coperta da preventivi o da tariffe ufficiali, la congruità dei costi viene desunta per analogia con le spese sostenute e rendicontate nell’ambito delle azioni a gestione diretta attuate riferite al PSR Regione Basilicata 2014-2022.

ANALISI E GIUSTIFICAZIONE DEI COSTI

WP	Cod. attività	ATTIVITA'	Spese ammissibili operazione	CLASSIFICAZIONE VOCE SIAN	Costo unitario	Giustificazione	Costo totale	Note
1	0.1	kick off meeting	Trasferte, viaggi e missioni	SPESE DI MISSIONI, ANCHE ALL' ESTERO	250,00 €	4	1.000,00 €	il costo medio delle missioni è stato calcolato sulla base di quelle rendicontate nell'ambito della cooperazione PSR 2014 - 2022. In particolare si è tenuto conto di missioni svolte nell'ambito del progetto transnazionale CULT TRIP
	1.1	Management	Trasferte, viaggi e missioni	SPESE DI MISSIONI, ANCHE ALL' ESTERO	500,00 €	8	4.000,00 €	il costo medio delle missioni è stato calcolato sulla base di quelle rendicontate nell'ambito della cooperazione PSR 2014 - 2022. In particolare si è tenuto conto di missioni svolte nell'ambito del progetto transnazionale CULT TRIP
	1.2	Community building	Consulenze	SPESE PER CONVENZIONE E/O CONSULENZA	250,00 €	12	3.000,00 €	L'affidamento al consulente avverrà nel rispetto a affidamenti inferiori a 140.000 euro relativi a servizi e forniture, inclusi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione – possibile effettuare un affidamento diretto senza dover consultare più operatori economici. Il consulente sarà selezionato dagli iscritti alla Long List del GAL
	1.3	Valutazione d'impatto	Consulenze	SPESE PER CONVENZIONE E/O CONSULENZA	250,00 €	4	1.000,00 €	L'affidamento al consulente avverrà nel rispetto a affidamenti inferiori a 140.000 euro relativi a servizi e forniture, inclusi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione – possibile effettuare un affidamento diretto senza dover consultare più operatori economici. Il consulente sarà selezionato dagli iscritti alla Long List del GAL
	1.4	Piano di Comunicazione e sensibilizzazione	Consulenze	SPESE PER CONVENZIONE E/O CONSULENZA	5.000,00 €	1	5.000,00 €	il costo medio è stato calcolato sulla base di quelli rendicontate nell'ambito della cooperazione PSR 2014 - 2022. L'affidamento all'operatore avverrà nel rispetto del D. Lgs. 36/2023 e ss.mm.ii. con trattativa diretta su ASMECOMM Tutto gare selezionando il fornitore dagli iscritti al proprio albo fornitori
Sub Totale WP							14.000,00 €	0

	2.1	Mappatura e incontri territoriali	Consulenze	SPESE PER CONVENZIONE E/O CONSULENZA	250,00 €	16	4.000,00 €	L'affidamento al consulente avverrà nel rispetto a affidamenti inferiori a 140.000 euro relativi a servizi e forniture, inclusi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione – possibile effettuare un affidamento diretto senza dover consultare più operatori economici. Il consulente sarà selezionato dagli iscritti alla Long List del GAL
Sub Totale WP								4.000,00 €
3	3.1	Lancio call per un training territoriale	Consulenze	SPESE PER CONVENZIONE E/O CONSULENZA	1.000,00 €	1	1.000,00 €	il costo medio è stato calcolato sulla base di quelli rendicontate nell'ambito della cooperazione PSR 2014 - 2022. L'affidamento all'operatore avverrà nel rispetto del D. Lgs. 36/2023 e ss.mm.ii. con trattativa diretta su ASMECOMM Tutto gare selezionando il fornitore dagli iscritti al proprio albo fornitori
	3.2	Formazione per i village host	Consulenze	SPESE PER CONVENZIONE E/O CONSULENZA	5.500,00 €	1	5.500,00 €	il costo medio è stato calcolato sulla base di quelli rendicontate nell'ambito della cooperazione PSR 2014 - 2022. L'affidamento all'operatore avverrà nel rispetto del D. Lgs. 36/2023 e ss.mm.ii. con trattativa diretta su ASMECOMM Tutto gare selezionando il fornitore dagli iscritti al proprio albo fornitori
	3.3	Storytelling	Consulenze	SPESE PER CONVENZIONE E/O CONSULENZA	3.000,00 €	1	3.000,00 €	il costo medio è stato calcolato sulla base di quelli rendicontate nell'ambito della cooperazione PSR 2014 - 2022. L'affidamento all'operatore avverrà nel rispetto del D. Lgs. 36/2023 e ss.mm.ii. con trattativa diretta su ASMECOMM Tutto gare selezionando il fornitore dagli iscritti al proprio albo fornitori
	3.4	Village host exchange	Consulenze	SPESE PER CONVENZIONE E/O CONSULENZA	3.000,00 €	1	3.000,00 €	il costo medio è stato calcolato sulla base di quelli rendicontate nell'ambito della cooperazione PSR 2014 - 2022. L'affidamento all'operatore avverrà nel rispetto del D. Lgs. 36/2023 e ss.mm.ii. con trattativa diretta su ASMECOMM Tutto gare selezionando il fornitore dagli iscritti al proprio albo fornitori

Sub Totale WP							12.500,00 €	
	4.1	Riconoscimento professione village host	Consulenze	SPESE PER CONVENZIONE E/O CONSULENZA	2.000,00 €	1	2.000,00 €	il costo medio è stato calcolato sulla base di quelli rendicontate nell'ambito della cooperazione PSR 2014 - 2022. L'affidamento all'operatore avverrà nel rispetto del D. Lgs. 36/2023 e ss.mm.ii. con trattativa diretta su ASMECOMM Tutto gare selezionando il fornitore dagli iscritti al proprio albo fornitori
Sub Totale WP							2.000,00 €	
5	5.1	Co-progettazione Village	Consulenze	SPESE PER CONVENZIONE E/O CONSULENZA	10.000,00 €	1	10.000,00 €	il costo medio è stato calcolato sulla base di quelli rendicontate nell'ambito della cooperazione PSR 2014 - 2022. L'affidamento all'operatore avverrà nel rispetto del D. Lgs. 36/2023 e ss.mm.ii. con trattativa diretta su ASMECOMM Tutto gare selezionando il fornitore dagli iscritti al proprio albo fornitori
	5.2	LOST VILLAGE	Consulenze	SPESE PER CONVENZIONE E/O CONSULENZA	10.000,00 €	1	10.000,00 €	il costo medio è stato calcolato sulla base di quelli rendicontate nell'ambito della cooperazione PSR 2014 - 2022. L'affidamento all'operatore avverrà nel rispetto del D. Lgs. 36/2023 e ss.mm.ii. con trattativa diretta su ASMECOMM Tutto gare selezionando il fornitore dagli iscritti al proprio albo fornitori
	5.3	WELCOME HOST	Consulenze	SPESE PER CONVENZIONE E/O CONSULENZA	15.000,00 €	1	15.000,00 €	il costo medio è stato calcolato sulla base di quelli rendicontate nell'ambito della cooperazione PSR 2014 - 2022. L'affidamento all'operatore avverrà nel rispetto del D. Lgs. 36/2023 e ss.mm.ii. con trattativa diretta su ASMECOMM Tutto gare selezionando il fornitore dagli iscritti al proprio albo fornitori
	5.4	Promozione e valorizzazione delle Host Community	Consulenze	SPESE PER CONVENZIONE E/O CONSULENZA	15.000,00 €	1	15.000,00 €	il costo medio è stato calcolato sulla base di quelli rendicontate nell'ambito della cooperazione PSR 2014 - 2022. L'affidamento all'operatore avverrà nel rispetto del D. Lgs. 36/2023 e ss.mm.ii. con trattativa diretta su ASMECOMM Tutto gare selezionando il fornitore dagli iscritti al proprio albo fornitori
Sub Totale WP							50.000,00 €	

6	6.1	Gestione del progetto a livello locale	Consulenze	SPESE PER CONVENZIONE E/O CONSULENZA	250,00 €	4	1.000,00 €	L'affidamento al consulente avverrà nel rispetto a affidamenti inferiori a 140.000 euro relativi a servizi e forniture, inclusi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione – possibile effettuare un affidamento diretto senza dover consultare più operatori economici. Il consulente sarà selezionato dagli iscritti alla Long List del GAL
	6.2	Gestione del progetto a livello transnazionale	Consulenze	SPESE PER CONVENZIONE E/O CONSULENZA	250,00 €	44	11.000,00 €	L'affidamento al consulente avverrà nel rispetto a affidamenti inferiori a 140.000 euro relativi a servizi e forniture, inclusi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione – possibile effettuare un affidamento diretto senza dover consultare più operatori economici. Il consulente sarà selezionato dagli iscritti alla Long List del GAL
	6.3	Presentazione dei risultati	Consulenze	SPESE PER CONVENZIONE E/O CONSULENZA	4.062,00 €	1	4.062,00 €	il costo medio è stato calcolato sulla base di quelli rendicontate nell'ambito della cooperazione PSR 2014 - 2022. L'affidamento all'operatore avverrà nel rispetto del D. Lgs. 36/2023 e ss.mm.ii. con trattativa diretta su ASMECOMM Tutto gare selezionando il fornitore dagli iscritti al proprio albo fornitori
	Sub Totale WP							16.062,00 €
TOTALE PROGETTO							98.562,00 €	

OPERAZIONE COOP.TRANS.03 – EUROPEAN SLOW TRIPS 2025-2028

CODICE AGEA	ASG515
CODICE OPERAZIONE	A.COOP.TRANS.03
TITOLO OPERAZIONE	EUROPEAN SLOW TRIPS 2025-2028
AMBITO TEMATICO	5 – SISTEMI DI OFFERTA SOCIOCULTURALI E TURISTICO-RICREATIVI LOCALI
TIPOLOGIA	SPECIFICA LEADER
MODALITÀ ATTUATIVA	GESTIONE DIRETTA
IMPORTO PUBBLICO	€ 100.000,00

FINALITÀ E OBIETTIVI

Il progetto è la prosecuzione dell'intervento di cooperazione transnazionale "CULTrips" realizzando nell'ambito delle precedenti programmazioni LEADER e nel quale sono stati sviluppati e testati i concetti base di turismo sostenibile, culturale e innovativo capace di essere adottato

Con il progetto Slow trips 3.0 sarà possibile consolidare concetti, già testati e modellizzati con il progetto "CULTrips", di cui si riportano i principali valori chiave

- Il contatto con la gente del posto: dare agli ospiti la possibilità di interagire con la gente del posto;
- imparare insieme: come ospiti coinvolti li aiuta a familiarizzare con la cultura locale. L'organizzazione di varie attività come workshop o sessioni di cucina migliora lo scambio reciproco;
- Autenticità: presentazione di temi originariamente o radicati da / per esempio nella regione tradizioni, la storia o storie mediate da coloro che sono profondamente connessi;
- Narrazione: convogliamento approfondimenti tramite ad esempio racconti regionali storici, miti o leggende che utilizzano elementi drammaturgici;
- Tesori nascosti: visualizzazione di luoghi e azioni con una certa unicità e non accessibile a tutti i visitatori;
- Sostenibilità sociale: il rispetto della cultura locale, le aspettative e le ipotesi, contribuendo a una maggiore comprensione interculturale e la tolleranza;
- Sostenibilità ecologica: il viaggio più ecologico possibile in tutte le forme possibili, ad esempio trasporto, alloggio, pasti e le attività;
- Sostenibilità economica: il reddito extra di CULTrips attenua anche le preoccupazioni della gente del posto per lo sviluppo rurale e può creare per loro nuovi posti di lavoro.

CONTENUTI TECNICI DELL'OPERAZIONE

L'azione di cooperazione transnazionale tra i 9 GAL nasce dall'esigenza valorizzare la risorsa turistica nelle aree rurali, attraverso un approccio innovativo che possa far tesoro delle attività svolte in passato, ma che permetta creare ricadute concrete sul territorio. Le motivazioni del progetto sono pertanto quelle di attuare un progetto di cooperazione con azioni comuni ed azioni locali "standardizzate", o meglio uniformate con stessa modalità di attuazione, con gli stessi strumenti di promozione e valorizzazione e con l'obiettivo comune di creare una rete europea di eccellenze turistiche basate sull'approccio del turismo esperienziale, lento, responsabile,... - in una sola parola: "Slow".

L'obiettivo generale del progetto è quello di dare concretezza al percorso di cooperazione che da anni svolgono i GAL sull'argomento "turismo in aree rurali", cercando di creare azioni con ricaduta positiva sul settore, in quelle aree marginali in cui il turismo di massa, il turismo dei grandi attrattori, non arriva. Le finalità di Slowtrips 3.0, dove 3.0 sta per "terza generazione", sono quelle di creare uno volano di crescita, attraverso il quale si possano valorizzare i territori rurali. Territori che hanno grande potenzialità, ma meno mercato. Stimolando, per l'appunto, la nicchia di mercato del turista esperienziale con un brand, che non sia solo finalizzato ad azioni di marketing, ma che rappresenti un esercito

di piccoli operatori del turismo, sarà possibile trasformare il contributo del piccolo, in una grande offerta turistica di altissimi livelli qualitativi, ricca di, cultura, ambiente, enogastronomia, ma anche di emozioni, esperienza e ricordi.

Relativamente alle connessioni al presente Piano di azione, gli obiettivi generali sono:

- OG 6 - Incoraggiare forme di aggregazione che permettano di perseguire obiettivi comuni difficilmente raggiungibili dal singolo, attraverso lo scambio di know-how, formazione e progetti di cooperazione
- OG 7 - Valorizzare gli attrattori naturalistici, paesaggistici, socio-culturali e del turismo Trips”.

L’operazione è articolata nelle seguenti fasi:

- **WP 1 – Attuazione del Progetto a Livello Locale**
- **WP 2 – Attuazione del Progetto a Livello Transnazionale**

ARTICOLAZIONE E FASI ATTUATIVE (WP)

WP	COD ATTIVITA'	ATTIVITA'	TIPO	DESCRIZIONE
1	1.1.	Regional Project Management	LOCALE	L'obiettivo del Pacchetto di lavoro 1 è garantire il successo dell'attuazione del progetto a livello regionale. Ciò include il coordinamento, la gestione e il monitoraggio di tutte le attività del progetto, l'amministrazione efficiente delle risorse e il rispetto delle tempistiche e dei budget. L'obiettivo principale è lo sviluppo e la creazione di 20 nuove esperienze di viaggio lento, nonché il rafforzamento del marchio all'interno della comunità locale. Inoltre, la collaborazione e l'allineamento con le regioni partner transnazionali saranno mantenuti per garantire un'attuazione armonizzata e coerente del progetto in tutte le regioni partecipanti.
	1.2.	Spese viaggio	LOCALE	Le spese di viaggio sono previste per la gestione del progetto regionale per facilitare il coordinamento con gli stakeholder regionali e i fornitori di esperienze (tavole rotonde, sviluppo di esperienze in corso, riunioni di coordinamento strategico).

1.4.	Sviluppo di esperienze e scambio di conoscenze per stakeholder	LOCALE	Per fornire un supporto continuo agli stakeholder regionali e ai fornitori di viaggi lenti e per promuovere lo scambio di conoscenze, saranno organizzate tavole rotonde periodiche (almeno 1-2 volte all'anno). Questi incontri mirano a identificare le sfide comuni e a sviluppare soluzioni in collaborazione con i fornitori di esperienze. e.
1.5.	Distribution and Promotion: Ads & Marketing Campaigns	LOCALE	L'attività "Distribuzione e promozione" comprende una serie di misure volte a rafforzare il marchio Slow Trips e ad aumentarne la portata internazionale. Ciò comporta campagne pubblicitarie e di marketing mirate, l'aggiornamento e l'ottimizzazione del sito web, nonché ampie campagne sui social media e newsletter..
1.6.	Formazione per formatori di Slow Trips	LOCALE	Questo pacchetto di lavoro si concentra sulla formazione di almeno altri due formatori per lo sviluppo dei prodotti Slow Trips. Il modello precedente, in cui lo sviluppo del prodotto era gestito esclusivamente dalla leadership del progetto, sarà ampliato per includere formatori qualificati. Verrà offerto un seminario sul marchio in tre parti per insegnare i metodi di sviluppo del prodotto in linea con i valori del marchio Slow Trips. Il seminario affronta argomenti come i prezzi, le politiche di cancellazione e gli aspetti tecnici della prenotazione online.
1.8.	Stampa	LOCALE	Questa attività copre i costi di stampa per la produzione di vari materiali stampati. Il piano del progetto prevede la produzione di brochure d'immagine, riviste e altri elementi grafici come opuscoli e manifesti.
1.9.	Traduzione	LOCALE	Questa attività comprende i "Servizi di traduzione" per la traduzione di testi di prenotazione per 20-30 esperienze, l'aggiornamento dei contenuti del sito web e la traduzione di comunicati stampa e newsletter dal tedesco all'inglese.

2.1.	Transnational Project Management	COMUNE	Per la gestione del progetto transnazionale sarà impiegato un project manager che lavorerà 10 ore a settimana per i tre anni di durata del progetto. I compiti comprendono: - Coordinamento e gestione dei partner transnazionali: Assicurare una collaborazione efficace tra tutte le regioni partner, compresa la pianificazione e l'attuazione delle attività transnazionali e l'allineamento degli obiettivi del progetto. - Organizzazione di incontri transnazionali: Pianificazione e conduzione di sei incontri transnazionali di due giorni tra i partner per tutta la durata del progetto. Questi incontri faciliteranno lo scambio di buone pratiche, la revisione dei progressi del progetto e l'allineamento sulle prossime azioni. Saranno invitati anche esperti esterni di turismo per apportare nuove conoscenze. - Conduzione di Zoom Call: Organizzazione e moderazione di almeno 12 Zoom Call regolari nell'arco di tre anni per garantire un coordinamento e una comunicazione continui tra i partner.
2.2.	Valore aggiunto transnazionale attraverso le riunioni di progetto	COMUNE	Sei incontri transnazionali del progetto, organizzati in collaborazione con esperti esterni di turismo, evidenzieranno il valore aggiunto transnazionale del progetto. Questi incontri affronteranno sfide e strategie condivise per affrontare le attuali sfide globali ("glocali"),
2.3.	Aggiornamento del sito web, comprese le campagne pubblicitarie (slowtrips.eu)	COMUNE	LA WP "Aggiornamento del sito web con campagne pubblicitarie" prevede l'aggiornamento del sito web slowtrips.eu. Ciò richiede il supporto di un'agenzia internet per le modifiche tecniche e gli aggiornamenti dei contenuti. In collaborazione con l'agenzia, il marketing SEO e SEM sarà ottimizzato per migliorare la visibilità e la portata del sito web. L'obiettivo è rafforzare la presenza digitale di Slow Trips e migliorare la consapevolezza del marchio. Nell'ambito del progetto saranno sperimentati nuovi strumenti tecnici, come i sistemi di intelligenza artificiale (ad esempio, chatbot, gestione congiunta delle prenotazioni)

2.4.	Social Media Campaigns and Posts	COMUNE	Questa WP mira a migliorare strategicamente il marchio Slow Trips sulle piattaforme digitali. Attraverso campagne regolari sui social media e post su piattaforme rilevanti, verrà aumentata la consapevolezza del marchio. Inoltre, verranno create e distribuite newsletter e comunicati stampa per raggiungere direttamente il pubblico di riferimento con aggiornamenti, offerte ed eventi. In questo modo si garantisce una comunicazione continua ed efficace con la comunità di Slow Trips.
2.5.	Press Trips	LOCALE	Questo pacchetto di lavoro prevede un viaggio stampa annuale di tre giorni organizzato per circa 25 ospiti internazionali. Saranno presentate le esperienze dei Viaggi Slow regionali e saranno invitati giornalisti, blogger e fornitori di esperienze della rete transnazionale. È obbligatorio, come attività transnazionale, visitare almeno altre tre regioni del progetto per favorire lo scambio e la creazione di reti. Ogni regione Slow Trips presenterà il viaggio stampa con un focus/tema specifico per attirare diversi gruppi target. I viaggi stampa consentiranno inoltre alle nuove regioni di stabilire connessioni all'interno della rete Slow Trips esistente.
2.6.	Certificazione Slow Trips	LOCALE	Verrà stanziato un budget regionale per coprire i costi di viaggio e di alloggio dei valutatori transnazionali. Questi <i>Quality Checker</i> prenoteranno e sperimenteranno le offerte della regione spontaneamente, indipendentemente dai viaggi organizzati per la stampa. Il loro compito è quello di presentare ai partner del progetto relazioni complete sulle loro esperienze. Questi rapporti serviranno come base per un'analisi e una valutazione approfondita della qualità dell'esperienza, consentendo miglioramenti continui.

RISULTATI ATTESI

I risultati che a livello locale potranno essere raggiunti sono di vari natura:

- Stimolare il tessuto imprenditoriale in azioni di sistema e di interesse collettivo, che rendano più competitivo il territorio nel suo complesso, relegando politiche aziendali isolate e poco efficaci in territori rurali
- Creare rete tra il mondo produttivo agricolo, presidio di cura e valorizzazione delle aree rurali e marginali, con gli altri settori produttivi e turistici, spesso distanti da dinamiche di convivenza e sopravvivenza in territori con limitazioni ambientali, infrastrutturali e di sviluppo economico;
- Valorizzare la risorsa turistica, con azioni durature e frutto di cooperazione tra i vari attori del territorio rurali.

BENEFICIARIO

Il GAL START 2020 è beneficiario della presente operazione.

ANALISI AMBIENTALE

L'azione, di esclusivo carattere immateriale, non ha alcun impatto sull'ambiente.

DOTAZIONE FINANZIARIA

La dotazione finanziaria dell'operazione è di € 100.000,00 (euro centomila/00).

Trattandosi di una operazione rivolta a tutta l'area "Matera Orientale – Metapontino – Basso Sinni" all'interno della quale sono compresi i seguenti comuni: Bernalda, Colobraro, Ferrandina, Grassano, Grottole, Irsina, Miglionico, Montalbano Jonico, Montescaglioso, Nova Siri, Pisticci, Pomarico, Rotondella, Tursi e Valsinni.

ENTITÀ E INTENSITÀ DEL SOSTEGNO

Il sostegno previsto per questa operazione non rientra tra gli aiuti di stato ed è erogato con una intensità del 100%.

TIPO DI PAGAMENTO

Rimborso dei costi ammissibili

APPLICAZIONE DELLE NORME IN MATERIA DI AIUTI DI STATO

Trattandosi di un sostegno concesso al GAL nello svolgimento del suo ruolo di organismo intermedio tra la Regione e i territori rurali, selezionato per la realizzazione di una strategia di sviluppo locale a esclusivo beneficio dell'area di riferimento, lo stesso non costituisce aiuto di stato.

Pertanto, gli aiuti concessi nell'ambito della presente azione della strategia di sviluppo rispettano la normativa sugli aiuti di stato e sono compatibili con il mercato interno ai sensi del Reg. (UE) 2022/2472, con specifico riferimento all'articolo 60, Aiuti per progetti CLLD.

Ai fini, inoltre, del rispetto delle soglie di notifica di cui all'art. 4, lettera u) del sopra richiamato Reg. (UE) 2022/2472, il sostegno concesso al GAL a valere sulla presente operazione non concorre al massimale in tale articolo definito.

Le spese finanziate a titolo del FEASR sulla presente operazione non si sovrappongono ad altri finanziamenti, a vario titolo erogati dal bilancio europeo, da quello nazionale e da quello regionale.

Al fine di evitare il doppio finanziamento irregolare, le spese finanziate a titolo del FEASR non possono beneficiare di alcun altro finanziamento dal bilancio dell'Unione europea.

OBBLIGHI E IMPEGNI A CARICO DEL GAL

Sono quelli previsti dall'intervento SRG06 del PSP/CSR per i GAL nello svolgimento dei propri compiti, che di seguito si richiamano:

- ***101 - I GAL svolgeranno i compiti stabiliti dal Regolamento (UE) 2021/1060 – art. 33, Par. 3, Lett. da a) ad f) secondo le modalità definite dalla Autorità di Gestione Regionale.***

COLLEGAMENTO CON LE ESIGENZE E RILIEVO STRATEGICO

- **E.12.** Promuovere partenariati di comunità;
- **E.14.** Favorire e sostenere la creazione e il rafforzamento di reti di impresa, anche come strumento di integrazione trasversale alle filiere
- **E.5.** Favorire processi di valorizzazione commerciale dei prodotti agro-alimentari, in chiave di filiera, di territorio, di distretto
- **E.9.** Sviluppare un turismo sostenibile attento all'ambiente in grado di migliorare la sensibilità ambientale e di valorizzare le risorse territoriali

COLLEGAMENTO CON I RISULTATI ATTESI**Indicatori di Risultato**

<i>Obiettivo /ambito</i>	<i>Codice</i>	<i>denominazione</i>	<i>descrizione</i>	<i>numeratore</i>	<i>valore</i>
FORMAZIONE INFORMAZIONE CONSULENZA COOPERAZIONE	R.1	Migliorare le prestazioni attraverso la conoscenza e l'innovazione	Numero di persone che beneficiano di un sostegno per la consulenza, la formazione, lo scambio di conoscenze o la partecipazione a gruppi operativi PEI per migliorare le prestazioni economiche, sociali, ambientali, climatiche e di efficienza delle risorse sostenibili	N. di destinatari e beneficiari	200

Indicatori di Output

<i>Obiettivo /ambito</i>	<i>Codice</i>	<i>denominazione</i>	<i>descrizione</i>	<i>numeratore</i>	<i>valore</i>
COOPERAZIONE	0.32	Altre operazioni o unità di cooperazione sostenute	Numero di altre operazioni o unità di cooperazione sostenute	Numero	01

COLLEGAMENTO CON ALTRE OPERAZIONI DELLA SSL E/O CON ALTRI INTERVENTI DEL PSP/CSR E/O CON ALTRE STRATEGIE IN ATTO NELLA MEDESIMA AREA

Il Progetto risponde all'ambito tematico **5. Sistemi di offerta socioculturali e turistico ricreativi locali**. Gli interventi di promozione, finalizzati anche a promuovere itinerari turistici enogastronomici, garantiscono anche un'integrazione con l'ambito tematico 2.

SPESE AMMISSIBILI

Coerentemente con le attività esplicitate nella sezione "**Contenuti tecnici**", sono ammissibili le spese per investimenti immateriali strettamente ed esplicitamente finalizzate all'operazione, di cui alle "**Disposizioni di attuazione dell'intervento SRG06 2023-2027**", come riportato nella pertinente sezione del PSP Italia, intervento SRG06 sotto intervento A, alla voce SP04 riferita alle spese ammissibili alle azioni per la preparazione e attuazione dei progetti di cooperazione LEADER. Tali spese sono riconducibili a:

- a) studi di fattibilità, ricerche, acquisizione di consulenze specifiche
- b) comunicazione, sensibilizzazione, informazione e altre attività inerenti;
- c) organizzazione, coordinamento e realizzazione delle attività di progettazione, di animazione,
- d) gestione, monitoraggio e valutazione dei progetti;
- e) partecipazione a eventi e incontri tra partner;
- f) organizzazione eventi e/o attività definite nel progetto;
- g) spese relative alla realizzazione dell'azione comune e alla costituzione e gestione corrente dell'eventuale struttura comune.

CONCORDANZA SPESE AMMISSIBILI - CATALOGO SPESE SIAN

Il prospetto che segue evidenzia la concordanza tra le spese ammissibili prima definite e il catalogo SIAN ufficiale.

<i>SPESE AMMISSIBILI OPERAZIONE</i>	<i>VOCI DI SPESA CATALOGO SIAN</i>	
<i>DESCRIZIONE</i>	<i>CODICE</i>	<i>DESCRIZIONE</i>
Consulenze	00066	SPESE PER CONVENZIONE E/O CONSULENZA
Acquisto o noleggio attrezzature	00071	BENI E SERVIZI
Acquisto materiale di consumo		
Trasferte, viaggi e missioni	00055	SPESE DI MISSIONI, ANCHE ALL' ESTERO
Organizzazione e/o partecipazione a convegni, seminari, work shop, eventi, fiere, ecc..	00047	PARTECIPAZIONE ED ORGANIZZAZIONE DI FIERE/ALTRI EVENTI

CRONOPROGRAMMA DI ATTUAZIONE E DI SPESA

WP	COD ATTIVITA'	ATTIVITA'	TIPO	DESCRIZIONE	CLASSIFICAZIONE VOCE SIAN	TOTALE	2026	2027	2028	2029
1	1.1.	Regional Project Management	LOCALE	L'obiettivo del Pacchetto di lavoro 1 è garantire il successo dell'attuazione del progetto a livello regionale. Ciò include il coordinamento, la gestione e il monitoraggio di tutte le attività del progetto, l'amministrazione efficiente delle risorse e il rispetto delle tempistiche e dei budget. L'obiettivo principale è lo sviluppo e la creazione di 20 nuove esperienze di viaggio lento, nonché il rafforzamento del marchio all'interno della comunità locale. Inoltre, la collaborazione e l'allineamento con le regioni partner transnazionali saranno mantenuti per garantire un'attuazione armonizzata e coerente del progetto in tutte le regioni partecipanti.	SPESE PER CONVENZIONE E/O CONSULENZA	18.000,00 €	4.500,00 €	4.500,00 €	4.500,00 €	4.500,00 €
	1.2.	Spese viaggio	LOCALE	Le spese di viaggio sono previste per la gestione del progetto regionale per facilitare il coordinamento con gli stakeholder regionali e i fornitori di esperienze (tavole rotonde, sviluppo di esperienze in corso, riunioni di coordinamento strategico).	SPESE DI MISSIONI, ANCHE ALL' ESTERO	12.000,00 €	3.000,00 €	3.000,00 €	3.000,00 €	3.000,00 €
	1.4.	Sviluppo di esperienze e scambio di conoscenze per stakeholders	LOCALE	Per fornire un supporto continuo agli stakeholder regionali e ai fornitori di viaggi lenti e per promuovere lo scambio di conoscenze, saranno organizzate tavole rotonde periodiche (almeno 1-2 volte all'anno). Questi incontri mirano a identificare le sfide comuni e a sviluppare soluzioni in collaborazione con i fornitori di esperienze. e.	SPESE DI MISSIONI, ANCHE ALL' ESTERO	4.500,00 €	1.125,00 €	1.125,00 €	1.125,00 €	1.125,00 €
	1.5.	Distribution and Promotion: Ads & Marketing Campaigns	LOCALE	L'attività "Distribuzione e promozione" comprende una serie di misure volte a rafforzare il marchio Slow Trips e ad aumentarne la portata internazionale. Ciò comporta campagne pubblicitarie e di marketing mirate, l'aggiornamento e l'ottimizzazione del sito web, nonché ampie campagne sui social media e newsletter..	SPESE PER CONVENZIONE E/O CONSULENZA	4.500,00 €	1.125,00 €	1.125,00 €	1.125,00 €	1.125,00 €

	1.6.	Formazione per formatori di Slow Trips	LOCALE	Questo pacchetto di lavoro si concentra sulla formazione di almeno altri due formatori per lo sviluppo dei prodotti Slow Trips. Il modello precedente, in cui lo sviluppo del prodotto era gestito esclusivamente dalla leadership del progetto, sarà ampliato per includere formatori qualificati. Verrà offerto un seminario sul marchio in tre parti per insegnare i metodi di sviluppo del prodotto in linea con i valori del marchio Slow Trips. Il seminario affronta argomenti come i prezzi, le politiche di cancellazione e gli aspetti tecnici della prenotazione online.	PARTECIPAZIONE ED ORGANIZZAZIONE DI FIERE/ALTRI EVENTI	4.500,00 €	1.125,00 €	1.125,00 €	1.125,00 €	1.125,00 €
	1.8.	Stampa	LOCALE	Questa attività copre i costi di stampa per la produzione di vari materiali stampati. Il piano del progetto prevede la produzione di brochure d'immagine, riviste e altri elementi grafici come opuscoli e manifesti.	BENI E SERVIZI	3.000,00 €	750,00 €	750,00 €	750,00 €	750,00 €
	1.9.	Traduzione	LOCALE	Questa attività comprende i "Servizi di traduzione" per la traduzione di testi di prenotazione per 20-30 esperienze, l'aggiornamento dei contenuti del sito web e la traduzione di comunicati stampa e newsletter dal tedesco all'inglese.	BENI E SERVIZI	4.000,00 €	1.000,00 €	1.000,00 €	1.000,00 €	1.000,00 €
SUB TOTALE WP 1						50.500,00 €	12.625,00 €	12.625,00 €	12.625,00 €	12.625,00 €
2	2.1.	Transnational Project Management	COMUNE	Per la gestione del progetto transnazionale sarà impiegato un project manager che lavorerà 10 ore a settimana per i tre anni di durata del progetto. I compiti comprendono: - Coordinamento e gestione dei partner transnazionali: Assicurare una collaborazione efficace tra tutte le regioni partner, compresa la pianificazione e l'attuazione delle attività transnazionali e l'allineamento degli obiettivi del progetto. - Organizzazione di incontri transnazionali: Pianificazione e conduzione di sei incontri transnazionali di due giorni tra i partner per tutta la durata del progetto. Questi incontri faciliteranno lo scambio di buone pratiche, la revisione dei	SPESE PER CONVENZIONE E/O CONSULENZA	11.500,00 €	2.875,00 €	2.875,00 €	2.875,00 €	2.875,00 €

			progressi del progetto e l'allineamento sulle prossime azioni. Saranno invitati anche esperti esterni di turismo per apportare nuove conoscenze. - Conduzione di Zoom Call: Organizzazione e moderazione di almeno 12 Zoom Call regolari nell'arco di tre anni per garantire un coordinamento e una comunicazione continua tra i partner.							
2.2.	Valore aggiunto transnazionale attraverso le riunioni di progetto	COMUNE	Sei incontri transnazionali del progetto, organizzati in collaborazione con esperti esterni di turismo, evidenzieranno il valore aggiunto transnazionale del progetto. Questi incontri affronteranno sfide e strategie condivise per affrontare le attuali sfide globali ("glocali"),	SPESE PER CONVENZIONE E/O CONSULENZA	10.000,00 €	2.500,00 €	2.500,00 €	2.500,00 €	2.500,00 €	2.500,00 €
2.3.	Aggiornamento del sito web, comprese le campagne pubblicitarie (slowtrips.eu)	COMUNE	LA WP "Aggiornamento del sito web con campagne pubblicitarie" prevede l'aggiornamento del sito web slowtrips.eu. Ciò richiede il supporto di un'agenzia internet per le modifiche tecniche e gli aggiornamenti dei contenuti. In collaborazione con l'agenzia, il marketing SEO e SEM sarà ottimizzato per migliorare la visibilità e la portata del sito web. L'obiettivo è rafforzare la presenza digitale di Slow Trips e migliorare la consapevolezza del marchio. Nell'ambito del progetto saranno sperimentati nuovi strumenti tecnici, come i sistemi di intelligenza artificiale (ad esempio, chatbot, gestione congiunta delle prenotazioni)	SPESE PER CONVENZIONE E/O CONSULENZA	10.000,00 €	2.500,00 €	2.500,00 €	2.500,00 €	2.500,00 €	2.500,00 €
2.4.	Social Media Campaigns and Posts	COMUNE	Questa WP mira a migliorare strategicamente il marchio Slow Trips sulle piattaforme digitali. Attraverso campagne regolari sui social media e post su piattaforme rilevanti, verrà aumentata la consapevolezza del marchio. Inoltre, verranno create e distribuite newsletter e comunicati stampa per raggiungere direttamente il pubblico di riferimento con aggiornamenti, offerte ed eventi. In questo modo si garantisce una comunicazione continua ed efficace con la comunità di Slow Trips.	SPESE PER CONVENZIONE E/O CONSULENZA	3.000,00 €	750,00 €	750,00 €	750,00 €	750,00 €	750,00 €

2.5.	Press Trips	LOCALE	Questo pacchetto di lavoro prevede un viaggio stampa annuale di tre giorni organizzato per circa 25 ospiti internazionali. Saranno presentate le esperienze dei Viaggi Slow regionali e saranno invitati giornalisti, blogger e fornitori di esperienze della rete transnazionale. È obbligatorio, come attività transnazionale, visitare almeno altre tre regioni del progetto per favorire lo scambio e la creazione di reti. Ogni regione Slow Trips presenterà il viaggio stampa con un focus/tema specifico per attirare diversi gruppi target. I viaggi stampa consentiranno inoltre alle nuove regioni di stabilire connessioni all'interno della rete Slow Trips esistente.	SPESE PER CONVENZIONE E/O CONSULENZA	7.500,00 €	1.875,00 €	1.875,00 €	1.875,00 €	1.875,00 €
2.6.	Certificazione Slow Trips	LOCALE	Verrà stanziato un budget regionale per coprire i costi di viaggio e di alloggio dei valutatori transnazionali. Questi Quality Checker prenoteranno e sperimenteranno le offerte della regione spontaneamente, indipendentemente dai viaggi organizzati per la stampa. Il loro compito è quello di presentare ai partner del progetto relazioni complete sulle loro esperienze. Questi rapporti serviranno come base per un'analisi e una valutazione approfondita della qualità dell'esperienza, consentendo miglioramenti continui.	SPESE PER CONVENZIONE E/O CONSULENZA	7.500,00 €	1.875,00 €	1.875,00 €	1.875,00 €	1.875,00 €
SUB TOTALE WP 2					49.500,00 €	12.375,00 €	12.375,00 €	12.375,00 €	12.375,00 €
TOTALE PROGETTO					100.000,00 €	25.000,00 €	25.000,00 €	25.000,00 €	25.000,00 €

VALORIZZAZIONE DEGLI INDICATORI DI RISULTATO

A partire dall'avanzamento ipotizzato nel precedente cronoprogramma, nella tabella che segue si valorizza, dal punto di vista fisico e finanziario, l'indicatore di risultato definito per la presente operazione.

Obiettivo /ambito	Codice	Descrizione/denominazione	2024-2025		2026		2027		2028		2029		TOTALE	
			N/%	euro	N/%	euro	N/%	euro	N/%	euro	N/%	euro	N/%	euro
FORMAZIONE INFORMAZIONE CONSULENZA COOPERAZIONE	R.1	Numero di persone che beneficiano di un sostegno per la consulenza, la formazione, lo scambio di conoscenze o la partecipazione a gruppi operativi PEI per migliorare le prestazioni economiche, sociali, ambientali, climatiche e di efficienza delle risorse sostenibili	0	0	40	25.000,00	60	25.000,00	60	25.000,00	40	25.000,00	200	100.000,000

VALORIZZAZIONE DEGLI INDICATORI DI OUTPUT

A partire dall'avanzamento ipotizzato nel precedente cronoprogramma, nella tabella che segue, dal punto di vista fisico e finanziario, si valorizzano solo gli indicatori di output cui la spesa è finalizzata.

Obiettivo /ambito	Codice	Descrizione/denominazione	2024-2025		2026		2027		2028		2029		TOTALE	
			N/%	euro	N/%	euro	N/%	euro	N/%	euro	N/%	euro	N/%	euro
COOPERAZIONE	O.32	Altre operazioni o unità di cooperazione sostenute	0	0	1	20.000,00		30.000,00		20.000,00		30.000,00	1	100.000,00

VALORE AGGIUNTO LEADER

Il valore aggiunto di LEADER viene evidenziato rispetto ai tre ambiti di interesse emersi in occasione del *Good Practice Workshop* svoltosi in Lussemburgo il 23 e 24 novembre 2023, su iniziativa della Rete europea della PAC 2023-2027, ovvero:

- ❖ *Promuovere il capitale sociale*
- ❖ *Accrescere la governance locale*
- ❖ *Migliorare i risultati*

Indicatori quantitativi e qualitativi associati agli obiettivi e ai risultati operativi del progetto			
Quantitativi	denominazione	descrizione	numeratore
Azioni comuni	n. di azioni comuni	Meeting e incontri	2
Azioni comuni	n. di azioni comuni	Zoom meeting	3
Slow trip prodotti	Nuove esperienze	Numero di nuovi operatori	3
Piano di comunicazione Storytelling	n. di piani di comunicazione social	Produzione di contenuti social	1
Qualitativi			
Stakeholder coinvolti	n. stakeholder coinvolti	Numero operatori coinvolti nel press trip	4

Allegato "A"
Giustificazione dei costi

INTRODUZIONE

In base alle scelte tecniche illustrate nelle sezioni precedenti, particolarmente nelle sezioni “**Contenuti tecnici**” ed “**Articolazione e fasi attuative (WP)**”, il GAL procederà all’attuazione della presente operazione nel rispetto delle Disposizioni attuative adottate dall’Autorità di gestione regionale del CSR 2023-2027.

A tale riguardo, con delibera di Consiglio di Amministrazione, il GAL:

- ha provveduto a nominare Il Responsabile Unico di Progetto (Responsabile dell’aggiudicazione della regolare esecuzione del contratto);
- al fine di ottemperare agli adempimenti previsti dal D. Lgs. 36/2023 e ss.mm.ii., ed a seguito della Circolare ANAC del 13.12.2023, ha aderito in qualità di socio ad ASMEL S.c.a.r.l., al fine di poter utilizzare la piattaforma “ASMECOMM”;
- ha approvato la *long list* dei consulenti cui conferire eventuali incarichi professionali;
- ha approvato un albo fornitori, diviso per categorie merceologiche, al fine di individuare gli operatori economici da contrattualizzare per il corretto svolgimento delle attività previste nella specifica operazione.

Tutto quanto sopra specificato, al fine di realizzare l’operazione assentita, con le modalità previste nelle già richiamate disposizioni attuative e negli idonei regolamenti interni all’uopo adottati, il GAL selezionerà:

- procederà all’aggiornamento della *long list* introducendo una specifica categoria “agenti di sviluppo per l’accompagnamento della Strategia”
- procederà alla selezione dei propri consulenti direttamente dalla *long list* di cui sopra, scaricabile e consultabile in tempo reale sul sito www.start2020.it, aperta ad aggiornamento continuo;
- gli altri operatori economici, dal pertinente albo fornitori, scaricabile e consultabile in tempo reale sul sito www.start2020.it, anch’esso aperto ad aggiornamento continuo, per l’attivazione di contratti di servizi

Laddove non coperta da preventivi o da tariffe ufficiali, la congruità dei costi viene desunta per analogia con le spese sostenute e rendicontate nell’ambito delle azioni a gestione diretta attuate riferite al PSR Regione Basilicata 2014-2022.

ANALISI E GIUSTIFICAZIONE DEI COSTI

WP	COD ATTIVITA'	DESCRIZIONE ATTIVITA'	Spese ammissibili operazione	CLASSIFICAZIONE VOCE SIAN	Costo unitario	Giustificazione	Costo totale	Note
1	1.1.	L'obiettivo del Pacchetto di lavoro 1 è garantire il successo dell'attuazione del progetto a livello regionale. Ciò include il coordinamento, la gestione e il monitoraggio di tutte le attività del progetto, l'amministrazione efficiente delle risorse e il rispetto delle tempistiche e dei budget. L'obiettivo principale è lo sviluppo e la creazione di 20 nuove esperienze di viaggio lento, nonché il rafforzamento del marchio all'interno della comunità locale. Inoltre, la collaborazione e l'allineamento con le regioni partner transnazionali saranno mantenuti per garantire un'attuazione armonizzata e coerente del progetto in tutte le regioni partecipanti.	Consulenze	SPESE PER CONVENZIONE E/O CONSULENZA	250,00 €	72	18.000,00 €	L'affidamento al consulente avverrà nel rispetto a affidamenti inferiori a 140.000 euro relativi a servizi e forniture, inclusi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione – possibile effettuare un affidamento diretto senza dover consultare più operatori economici. Il consulente sarà selezionato dagli iscritti alla Long List del GAL. Costo stimato per l'impiego di almeno n. 2 gg/uu/mm X 3 anni
	1.2.	Le spese di viaggio sono previste per la gestione del progetto regionale per facilitare il coordinamento con gli stakeholder regionali e i fornitori di esperienze (tavole rotonde, sviluppo di esperienze in corso, riunioni di coordinamento strategico).	Trasferte, viaggi e missioni	SPESE DI MISSIONI, ANCHE ALL' ESTERO	500,00 €	24	12.000,00 €	il costo medio delle missioni è stato calcolato sulla base di quelle rendicontate nell'ambito della cooperazione PSR 2014 - 2022. In particolare si è tenuto conto di missioni svolte nell'ambito del progetto transnazionale CULT TRIP
	1.4.	Per fornire un supporto continuo agli stakeholder regionali e ai fornitori di viaggi lenti e per promuovere lo scambio di conoscenze, saranno organizzate tavole rotonde periodiche (almeno 1-2 volte all'anno). Questi incontri mirano a identificare le sfide comuni e a sviluppare soluzioni in collaborazione con i fornitori di esperienze. e.	Trasferte, viaggi e missioni	SPESE DI MISSIONI, ANCHE ALL' ESTERO	750,00 €	6	4.500,00 €	il costo medio delle missioni è stato calcolato sulla base di quelle rendicontate nell'ambito della cooperazione PSR 2014 - 2022. In particolare si è tenuto conto di missioni svolte nell'ambito del progetto transnazionale CULT TRIP. Stimato n. 2 incontri annuali x 3 anni

1.5.	L'attività "Distribuzione e promozione" comprende una serie di misure volte a rafforzare il marchio Slow Trips e ad aumentarne la portata internazionale. Ciò comporta campagne pubblicitarie e di marketing mirate, l'aggiornamento e l'ottimizzazione del sito web, nonché ampie campagne sui social media e newsletter..	Consulenze	SPESE PER CONVENZIONE E/O CONSULENZA	4.500,00 €	1	4.500,00 €	il costo medio è stato calcolato sulla base di quelli rendicontate nell'ambito della cooperazione PSR 2014 - 2022, progetto CULT TRIP. L'affidamento all'operatore avverrà nel rispetto del D. Lgs. 36/2023 e ss.mm.ii. con trattativa diretta su ASMECOMM Tutto gare selezionando il fornitore dagli iscritti al proprio albo fornitori
1.6.	Questo pacchetto di lavoro si concentra sulla formazione di almeno altri due formatori per lo sviluppo dei prodotti Slow Trips. Il modello precedente, in cui lo sviluppo del prodotto era gestito esclusivamente dalla leadership del progetto, sarà ampliato per includere formatori qualificati. Verrà offerto un seminario sul marchio in tre parti per insegnare i metodi di sviluppo del prodotto in linea con i valori del marchio Slow Trips. Il seminario affronta argomenti come i prezzi, le politiche di cancellazione e gli aspetti tecnici della prenotazione online.	Organizzazione e/o partecipazione a convegni, seminari, work shop, eventi, fiere, ecc..	PARTECIPAZIONE ED ORGANIZZAZIONE DI FIERE/ALTRI EVENTI	1.500,00 €	3	4.500,00 €	il costo medio è stato calcolato sulla base di quelli rendicontate nell'ambito della cooperazione PSR 2014 - 2022, progetto CULT TRIP. L'affidamento all'operatore avverrà nel rispetto del D. Lgs. 36/2023 e ss.mm.ii. con trattativa diretta su ASMECOMM Tutto gare selezionando il fornitore dagli iscritti al proprio albo fornitori. Stimata la realizzazione di n. 3 incontri formativi.
1.8.	Questa attività copre i costi di stampa per la produzione di vari materiali stampati. Il piano del progetto prevede la produzione di brochure d'immagine, riviste e altri elementi grafici come opuscoli e manifesti.	Acquisto o noleggio attrezzature	BENI E SERVIZI	3.000,00 €	1	3.000,00 €	il costo medio è stato calcolato sulla base di quelli rendicontate nell'ambito della cooperazione PSR 2014 - 2022, progetto CULT TRIP per la produzione del Catalogo dei prodotti Slow trips. L'affidamento all'operatore avverrà nel rispetto del D. Lgs. 36/2023 e ss.mm.ii. con trattativa diretta su ASMECOMM Tutto gare selezionando il fornitore dagli iscritti al proprio albo fornitori.

	1.9.	Questa attività comprende i “Servizi di traduzione” per la traduzione di testi di prenotazione per 20-30 esperienze, l'aggiornamento dei contenuti del sito web e la traduzione di comunicati stampa e newsletter dal tedesco all'inglese.	Acquisto o noleggio attrezzature	BENI E SERVIZI	1.000,00 €	4	4.000,00 €	il costo medio è stato calcolato sulla base di quelli rendicontate nell'ambito della cooperazione PSR 2014 - 2022, progetto CULT TRIP per analoga attività. svolta nell'ambito del progetto nell'arco di n. 4 anni. L'affidamento all'operatore avverrà nel rispetto del D. Lgs. 36/2023 e ss.mm.ii. con trattativa diretta su ASMECOMM Tutto gare selezionando il fornitore dagli iscritti al proprio albo fornitori.
SUB TOTALE WP 1							50.500,00 €	
2	2.1.	Per la gestione del progetto transnazionale sarà impiegato un project manager che lavorerà 10 ore a settimana per i tre anni di durata del progetto. I compiti comprendono: - Coordinamento e gestione dei partner transnazionali: Assicurare una collaborazione efficace tra tutte le regioni partner, compresa la pianificazione e l'attuazione delle attività transnazionali e l'allineamento degli obiettivi del progetto. - Organizzazione di incontri transnazionali: Pianificazione e conduzione di sei incontri transnazionali di due giorni tra i partner per tutta la durata del progetto. Questi incontri faciliteranno lo scambio di buone pratiche, la revisione dei progressi del progetto e l'allineamento sulle prossime azioni. Saranno invitati anche esperti esterni di turismo per apportare nuove conoscenze. - Conduzione di Zoom Call: Organizzazione e moderazione di almeno 12 Zoom Call regolari nell'arco di tre anni per garantire un coordinamento e una comunicazione continua tra i partner.	Consulenze	SPESE PER CONVENZIONE E/O CONSULENZA	11.500,00 €	1	11.500,00 €	Affidamento al Capofila del Progetto per la realizzazione di attività Comuni come da Piano di Progetto Economico elaborato sulla base delle norme vigenti in merito alla giustificazione dei costi nell'ambito dei progetti transnazionali. Congruità dei costi determinata dal Capofila sulla base di analisi di mercato e richiesta preventivo di un fornitore. (Capofila GAL Lussemburghese)

2.2.	Sei incontri transnazionali del progetto, organizzati in collaborazione con esperti esterni di turismo, evidenzieranno il valore aggiunto transnazionale del progetto. Questi incontri affronteranno sfide e strategie condivise per affrontare le attuali sfide globali ("glocali"),	Consulenze	SPESE PER CONVENZIONE E/O CONSULENZA	10.000,00 €	1	10.000,00 €	Affidamento al Capofila del Progetto per la realizzazione di attività Comuni come da Piano di Progetto Economico elaborato sulla base delle norme vigenti in merito alla giustificazione dei costi nell'ambito dei progetti transnazionali. Congruità dei costi determinata dal Capofila sulla base di analisi di mercato e richiesta preventivo di un fornitore. (Capofila GAL Lussemburghese)
2.3.	LA WP "Aggiornamento del sito web con campagne pubblicitarie" prevede l'aggiornamento del sito web slowtrips.eu. Ciò richiede il supporto di un'agenzia internet per le modifiche tecniche e gli aggiornamenti dei contenuti. In collaborazione con l'agenzia, il marketing SEO e SEM sarà ottimizzato per migliorare la visibilità e la portata del sito web. L'obiettivo è rafforzare la presenza digitale di Slow Trips e migliorare la consapevolezza del marchio. Nell'ambito del progetto saranno sperimentati nuovi strumenti tecnici, come i sistemi di intelligenza artificiale (ad esempio, chatbot, gestione congiunta delle prenotazioni)	Consulenze	SPESE PER CONVENZIONE E/O CONSULENZA	10.000,00 €	1	10.000,00 €	Affidamento al Capofila del Progetto per la realizzazione di attività Comuni come da Piano di Progetto Economico elaborato sulla base delle norme vigenti in merito alla giustificazione dei costi nell'ambito dei progetti transnazionali. Congruità dei costi determinata dal Capofila sulla base di analisi di mercato e richiesta preventivo di un fornitore. (Capofila GAL Lussemburghese)
2.4.	Questa WP mira a migliorare strategicamente il marchio Slow Trips sulle piattaforme digitali. Attraverso campagne regolari sui social media e post su piattaforme rilevanti, verrà aumentata la consapevolezza del marchio. Inoltre, verranno create e distribuite newsletter e comunicati stampa per raggiungere direttamente il pubblico di riferimento con aggiornamenti, offerte ed eventi. In questo modo si garantisce una comunicazione continua ed efficace con la comunità di Slow Trips.	Consulenze	SPESE PER CONVENZIONE E/O CONSULENZA	3.000,00 €	1	3.000,00 €	Affidamento al Capofila del Progetto per la realizzazione di attività Comuni come da Piano di Progetto Economico elaborato sulla base delle norme vigenti in merito alla giustificazione dei costi nell'ambito dei progetti transnazionali. Congruità dei costi determinata dal Capofila sulla base di analisi di mercato e richiesta preventivo di un fornitore. (Capofila GAL Lussemburghese)

2.5.	Questo pacchetto di lavoro prevede un viaggio stampa annuale di tre giorni organizzato per circa 25 ospiti internazionali. Saranno presentate le esperienze dei Viaggi Slow regionali e saranno invitati giornalisti, blogger e fornitori di esperienze della rete transnazionale. È obbligatorio, come attività transnazionale, visitare almeno altre tre regioni del progetto per favorire lo scambio e la creazione di reti. Ogni regione Slow Trips presenterà il viaggio stampa con un focus/tema specifico per attirare diversi gruppi target. I viaggi stampa consentiranno inoltre alle nuove regioni di stabilire connessioni all'interno della rete Slow Trips esistente.	Consulenze	SPESE PER CONVENZIONE E/O CONSULENZA	2.500,00 €	3	7.500,00 €	Affidamento al Capofila del Progetto per la realizzazione di attività Comuni come da Piano di Progetto Economico elaborato sulla base delle norme vigenti in merito alla giustificazione dei costi nell'ambito dei progetti transnazionali. Congruità dei costi determinata dal Capofila sulla base di analisi di mercato e richiesta preventivo di un fornitore. (Capofila GAL Lussemburghese)
2.6.	Verrà stanziato un budget regionale per coprire i costi di viaggio e di alloggio dei valutatori transnazionali. Questi Quality Checker prenoteranno e speriementeranno le offerte della regione spontaneamente, indipendentemente dai viaggi organizzati per la stampa. Il loro compito è quello di presentare ai partner del progetto relazioni complete sulle loro esperienze. Questi rapporti serviranno come base per un'analisi e una valutazione approfondita della qualità dell'esperienza, consentendo miglioramenti continui.	Consulenze	SPESE PER CONVENZIONE E/O CONSULENZA	7.500,00 €	1	7.500,00 €	Affidamento al Capofila del Progetto per la realizzazione di attività Comuni come da Piano di Progetto Economico elaborato sulla base delle norme vigenti in merito alla giustificazione dei costi nell'ambito dei progetti transnazionali. Congruità dei costi determinata dal Capofila sulla base di analisi di mercato e richiesta preventivo di un fornitore. (Capofila GAL Lussemburghese)
SUB TOTALE WP 2						49.500,00 €	
TOTALE PROGETTO						100.000,00 €	

RIEPILOGO SOTTO INTERVENTO A

RIEPILOGO FINANZIARIO SOTTO INTERVENTO A

Piano finanziario "RE-START: ATTRAZIONE E ACCOGLIENZA RURALE " - GAL START2020												
Ambito Tematico	Codice Azione			Azione/operazione		Titolo	Tipologia	Modalità attuativa	Soggetto Beneficiario	Risorse pubbliche (UE+SM)	Risorse Private	Totale
Numero	Lettera	Riclassificazione		Codice AGEA	Codice	descrizione	Specifica/ordinaria	Gestione diretta/bando		euro	euro	euro
2	A	A1	A.2.1. Accompagnamento e Sostegno ai distretti del cibo e del prodotto tipico	ASB21	A.m.2.1.1.1	Sostegno ai distretti del cibo e del prodotto tipico	Specifica	Bando	Imprenditori agricoli e/o associati	1.100.000,00	1.100.000,00	2.200.000,00
				ASG22	A.m.2.1.1.2	Azioni di accompagnamento per il sostegno ai distretti del cibo e del prodotto tipico	Specifica	Gestione diretta	GAL START 2020	80.000,00		80.000,00
		A2	A.2.2	ASC23	A.s.2.1.2.1	Aree Rurali Innovative	Specifica	Bando in Convenzione	Enti Pubblici/ Portatori di Interesse Collettivo	300.000,00	75.000,00	375.000,00
		A3	A..2.3.	ASG24	A.s.2.1.3.1	Io mangio lucano	Specifica	Gestione diretta	GAL START 2020	220.000,00		220.000,00
		TOTALE AZIONI AMBITO 2								1.700.000,00	1.175.000,00	2.875.000,00
5	A	A4	A.5.1. Accompagnamento e Sostegno At_Trazioen dei borghi	ASB55	A.m.5.1.1.1	At_trazione dei borghi	Specifica	Bando	Comuni ed Enti Parco Area GAL	1.040.000,00		1.040.000,00
				ASG56	A.m.5.1.1.2	Azioni di accompagnamento beneficiari pubblici At Trazione dei Borghi	Specifica	Gestione diretta	GAL START 2020	80.000,00		80.000,00

		A5	a.5.2	ASB57	A.s.5.1.2.1	Imprese At_trattive	Specifica	Bando	Micro e Piccole imprese	260.000,00	260.000,00	520.000,00
		A6	A.5.3.	ASG58	A.s.5.1.3.1.	At_trazioni rurali	Specifica	Gestione diretta	GAL START 2020	200.000,00		200.000,00
		A7	A.5.4 SRE04 Accompagnamente e Sostegno alle start-up non agricole	AOBSRE0429	A.m.5.2.4.1. SRE04	Aiuti alle start-up in ambito extra agricolo	Ordinaria	Bando	Persone fisiche/Micro e Piccole imprese e/o le loro aggregazioni	800.000,00		800.000,00
				ASG210	A.m.5.2.4.2. SRE04	Azioni di accompagnamento beneficiari privati	Specifica	Gestione diretta	GAL START 2020	80.000,00		80.000,00
		TOTALE AZIONI AMBITO 5									2.460.000,00	260.000,00
2		COOP.INTER.01	A.	ASG213	A.st.2.1.1	BRAND RURALE BASILICATA: PROMOZIONE DEL TERRITORIO DEI GAL LUCANI	specifica	Gestione diretta		200.000,00		200.000,00
5		COOP.TRANS.02	A	ASG514	A.st.5.1.1	MOVING AROUND THE RURAL: THE HOST VILLAGE	specifica	Gestione diretta		98.562,00		98.562,00
2		COOP.TRANS.03	A	ASG515	A.st.2.1.2	EUROPEAN SLOW TRIPS 2025-2028	specifica	Gestione diretta		100.000,00		100.000,00
		TOTALE COOPERAZIONE								398.562,00	-	398.562,00
TOTALE AZIONI AMBITI 2+5										4.160.000,00	1.435.000,00	5.595.000,00
TOTALE AZIONI SOTTO INTERVENTO A										4.558.562,00	1.435.000,00	5.993.562,00

CRONOPROGRAMMA FINANZIARIO SOTTO INTERVENTO A

Codice Azione			Azione/operazione		Titolo	Risorse pubbliche (UE+SM)	Spesa 2024-2025	Spesa 2026	Spesa 2027	Spesa 2028	Spesa 2029	Totale
Lettera	Riclassificazione		Codice AGEA	Codice	descrizione	euro	euro	euro	euro	euro	euro	euro
A	A1	A.2.1. Accompagnamento e Sostegno ai distretti del cibo e del prodotto tipico	ASB21	A.m.2.1.1.1	Sostegno ai distretti del cibo e del prodotto tipico	1.100.000,00		110.000,00	110.000,00	480.000,00	400.000,00	1.100.000,00
			ASG22	A.m.2.1.1.2	Azioni di accompagnamento per il sostegno ai distretti del cibo e del prodotto tipico	80.000,00		20.000,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00	80.000,00
	A2	A.2.2	ASC23	A.s.2.1.2.1	Aree Rurali Innovative	300.000,00		50.000,00	75.000,00	100.000,00	75.000,00	300.000,00
	A3	A..2.3.	ASG24	A.s.2.1.3.1	Io mangio lucano	220.000,00		75.000,00	75.000,00	20.000,00	50.000,00	220.000,00
	TOTALE AZIONI AMBITO 2					1.700.000,00	-	255.000,00	280.000,00	620.000,00	545.000,00	1.700.000,00
A	A4	A.5.1. Accompagnamento e Sostegno At_Trazioen dei borghi	ASB55	A.m.5.1.1.1	At_trazione dei borghi	1.040.000,00		300.000,00	350.000,00	300.000,00	90.000,00	1.040.000,00
			ASG56	A.m.5.1.1.2	Azioni di accompagnamento beneficiari pubblici At Trazione dei Borghi	80.000,00		20.000,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00	80.000,00
	A5	a.5.2	ASB57	A.s.5.1.2.1	Imprese At_trattive	260.000,00		65.000,00	60.000,00	85.000,00	50.000,00	260.000,00
	A6	A.5.3.	ASG58	A.s.5.1.3.1.	At_trazioni rurali	200.000,00		30.000,00	80.000,00	30.000,00	60.000,00	200.000,00

A7	A.5.4 SRE04 Accompagnamento e Sostegno alle start-up non agricole	AOBSRE0429	A.m.5.2.4.1. SRE04	Aiuti alle start-up in ambito extra agricolo	800.000,00		300.000,00	100.000,00	300.000,00	100.000,00	800.000,00	
		ASG210	A.m.5.2.4.2. SRE04	Azioni di accompagnamento beneficiari privati	80.000,00		20.000,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00	80.000,00	
	TOTALE AZIONI AMBITO 5				2.460.000,00	-	735.000,00	630.000,00	755.000,00	340.000,00	2.460.000,00	
	COOP.INTER.01	A.	ASG213	A.st.2.1.1	BRAND RURALE BASILICATA: PROMOZIONE DEL TERRITORIO DEI GAL LUCANI	200.000,00	-	50.000,00	50.000,00	50.000,00	50.000,00	200.000,00
	COOP.TRANS.02	A	ASG514	A.st.5.1.1	MOVING AROUND THE RURAL: THE HOST VILLAGE	98.562,00	-	23.562,00	25.000,00	25.000,00	25.000,00	98.562,00
	COOP.TRANS.03	A	ASG515	A.st.2.1.2	EUROPEAN SLOW TRIPS 2025-2028	100.000,00	-	20.000,00	20.000,00	30.000,00	30.000,00	100.000,00
	TOTALE COOPERAZIONE				398.562,00	-	93.562,00	95.000,00	105.000,00	105.000,00	398.562,00	
TOTALE AZIONI AMBITI 2+5				4.160.000,00	-	990.000,00	910.000,00	1.375.000,00	885.000,00	4.160.000,00		
TOTALE AZIONI SOTTO INTERVENTO A				4.558.562,00	-	1.083.562,00	1.005.000,00	1.480.000,00	990.000,00	4.558.562,00		

SOTTO INTERVENTO B – ANIMAZIONE E GESTIONE DELLE STRATEGIE DI SVILUPPO LOCALE

AREA	<i>MATERA ORIENTALE – METAPONTINO – BASSO SINNI</i>
GRUPPO DI AZIONE LOCALE	<i>“GAL START 2020 S.R.L.”</i>
STRATEGIA DI SVILUPPO LOCALE	<i>“RE-START: ATTRAZIONE E ACCOGLIENZA RURALE”</i>
PIANO DI AZIONE	<i>“RE-START: ATTRAZIONE E ACCOGLIENZA RURALE”</i>
AMBITO TEMATICO	<i>TRASVERSALE</i>
DOTAZIONE FINANZIARIA AZIONE	<i>EURO 1.040.000,00</i>

SEZIONE INTRODUTTIVA SOTTO INTERVENTO B

FINALITÀ E OBIETTIVI DEL SOTTO INTERVENTO B

Il sottointervento è trasversale all'intero PdA. Attraverso gli investimenti connessi alla definizione di una struttura tecnico-amministrativa (Operazione B.1.1) e gli investimenti relativi alle attività di animazione, informazione e comunicazione (Operazione B.2.1.) viene perseguito l'obiettivo di garantire una efficace ed efficiente attuazione e gestione della SSL e del relativo Piano d'Azione ed assicurare la prossimità ai territori ed ai beneficiari che caratterizzano l'approccio LEADER e lo differenziano dagli altri strumenti a supporto dello sviluppo locale.

CONTENUTI TECNICI

Il presente sotto intervento è articolato in due azioni, ciascuna delle quali esplicitata attraverso una operazione, come di seguito riportato:

- Azione B.1 – Gestione e Funzionamento del GAL - **Operazione B.1.1 Gestione e Funzionamento;**
- Azione B.2 - Animazione e comunicazione: - **Operazione B.2.1 – Animazione e Comunicazione,**

I dettagli delle operazioni del sotto intervento B sono riportati nelle pagini che seguono.

DOTAZIONE FINANZIARIA

La dotazione finanziaria complessiva del sotto intervento B è di € 1.040.000 (Euro unmilionequarantamila/00), pari al 22,8% di Euro 4.558.562,00 (sottointervento A + cooperazione) così distribuita:

Azione B.1 – Gestione e Funzionamento :	€ 678.600,00
Azione B.2 - Animazione e comunicazione	€ 361.400,00

OPERAZIONE B.1 – “GESTIONE”

CODICE AGEA	BOGB1011
AREA	MATERA ORIENTALE – METAPONTINO – BASSO SINNI
GRUPPO DI AZIONE LOCALE	“GAL START 2020 S.R.L.”
STRATEGIA DI SVILUPPO LOCALE	“RE-START: ATTRAZIONE E ACCOGLIENZA RURALE”
PIANO DI AZIONE	“RE-START: ATTRAZIONE E ACCOGLIENZA RURALE”
AMBITO TEMATICO	TRASVERSALE
CODICE OPERAZIONE	B.1.1
DENOMINAZIONE OPERAZIONE	GESTIONE E FUNZIONAMENTO
TIPOLOGIA AZIONE	SPECIFICA LEADER
MODALITÀ ATTUATIVA	GESTIONE DIRETTA
DOTAZIONE FINANZIARIA AZIONE	EURO 678.600,00

FINALITÀ E OBIETTIVI

La prima delle due azioni/operazioni in cui è articolato il sotto intervento B è finalizzata ad assicurare al GAL le risorse tecniche, professionali e finanziarie necessarie a gestire il presente Piano di Azione nei suoi aspetti di governo, sia tecnici che amministrativi, ed assicurare una efficace e ed efficiente gestione attuativa delle Azioni ed una capacità di introdurre, in itinere, correttivi e rimedi nel corso della realizzazione delle operazioni.

CONTENUTI TECNICI DELL'OPERAZIONE

In continuità con l'esperienza LEADER 2014-2022, con la presente operazione il GAL assicura il mantenimento della propria attuale struttura organizzativa, potendo garantire anche per questo periodo adeguato supporto al funzionamento della struttura decisionale, della struttura amministrativa e della struttura tecnica. Il tutto allo scopo di assicurare:

- le attività di segreteria, di amministrazione e di direzione, ivi comprese quelle di rendicontazione, di pubblicazione dei bandi e degli affidamenti per la fornitura di beni e servizi;
- il supporto consulenziale alla gestione, non coperto dalle figure professionali già presenti nella struttura del GAL;
- le attività di istruttoria dei progetti presentati dai potenziali beneficiari del GAL;
- le attività di istruttoria amministrativa, eventualmente delegate al GAL dall'AdG, rispetto alle domande di pagamento presentate dagli effettivi beneficiari del GAL;
- il monitoraggio periodico dello stato di avanzamento procedurale, finanziario e fisico del PdA in generale, e delle diverse operazioni che lo compongono, in particolare;
- l'autovalutazione costante di cui all'art. 33 del Reg. (UE) 2021/1060;
- la partecipazione e/o l'organizzazione di meeting, eventi, fiere, trasferte e quant'altro utile al pieno svolgimento della *mission* del GAL.

Laddove necessario, il GAL provvederà anche all'adeguamento tecnologico o all'arredamento della propria sede operativa, oltre che all'acquisto del materiale di consumo necessario e alla copertura di tutte le spese di gestione strettamente correlate alla sua attività in ambito LEADER.

In particolare, nel rispetto di quanto previsto dal bando regionale ex DGR n. 591/2023, la struttura del GAL assicura la presenza degli organi e delle figure obbligatorie, come di seguito precisate, i cui compiti sono disciplinati nel Regolamento interno del GAL, allegato alla Strategia di Sviluppo locale candidata in risposta al bando regionale ex DGR n. 591/2023, approvata dall'Autorità di Gestione regionale del CSR Basilicata 2023-2027, giusta Determinazione Dirigenziale N. 14BE.2023/D.01043 dello 01/12/2023.

Organi decisionali:

Assemblea dei Soci del GAL e Consiglio di Amministrazione.

Assemblea dei Soci del GAL. Oltre ai compiti ad essa attribuiti per legge, l'assemblea dei Soci rappresenta il tavolo permanente di concertazione territoriale (sottosezione 5.3.3 delle <Disposizioni di Attuazione>), che esercita funzioni analoghe a quelle del Comitato di Sorveglianza del PSR. Per svolgere il proprio ruolo di tavolo permanente della concertazione saranno previste almeno 2 (due) riunioni all'anno

Consiglio di Amministrazione. Presieduto da un Presidente e composta da n. 7 membri, con i compiti ad esso assegnati dal Codice Civile, dal Reg. (UE) 2021/1060, con specifico riferimento all'articolo 33, dal Regolamento Interno del GAL allegato alla Strategia di Sviluppo locale candidata in risposta al bando regionale ex DGR n. 591/2023, approvata dall'Autorità di Gestione regionale del CSR Basilicata 2023-2027, giusta Determinazione Dirigenziale N. 14BE.2023/D.01043 dello 01/12/2023. È responsabile della gestione delle SSL, con particolare riferimento alle procedure di selezione dei beneficiari e dei fornitori di beni e servizi. Inoltre, dovrà assolvere una funzione di diffusione e sostegno alla SSL partecipando attivamente all'attuazione del Piano di Azione. Per tali ragioni saranno previste almeno 12 riunioni all'anno.

Strutture tecnica:

È composta dal Direttore del Piano di Azione (Avv. Nicola Raucci). Al Direttore, oltre alle funzioni previste dal Regolamento del GAL, competono anche gli obblighi in materia di monitoraggio, comunicazione, informazione e pubblicità, nonché la responsabilità delle attività di verifica dei rendiconti presentati dai Beneficiari e dai fornitori. E' responsabile delle operazioni attivate a Regia Diretta ed è responsabile dei procedimenti relativi agli affidamenti ed alle gare. Affianca il Coordinatore Tecnico nelle attività connesse ai procedimenti istruttori.

Struttura amministrativa:

È composta da un Responsabile della segreteria tecnico-amministrativa (Angela Centonze) e dal Certificatore esterno (Vito Flores).

Consulenze esterne:

Attivate per far fronte a esigenze connesse a vincoli normativi a vario titolo presenti. Si fa, pertanto, riferimento alle consulenze in materia di contabilità, sicurezza, lavoro oltre che a quelle necessarie per rispettare gli obblighi di autovalutazione di cui all'art. 33, par. 3, lettera f) del Reg. (UE) 2021/1060.

RISULTATI ATTESI

- Efficacia nell'attuazione delle azioni;
- Efficienza nell'utilizzo delle risorse;
- Trasparenza nell'allocazione delle risorse e nel processo decisionale;

- Selezione equa dei beneficiari e dei fornitori;
- Successo dei progetti sovvenzionati.

BENEFICIARIO

Il GAL START 2020 è beneficiario della presente operazione.

ANALISI AMBIENTALE

L'azione, di esclusivo carattere immateriale, non ha alcun impatto sull'ambiente.

DOTAZIONE FINANZIARIA

La dotazione finanziaria dell'operazione è di € 678.600,00.

ENTITÀ E INTENSITÀ DEL SOSTEGNO

Il sostegno previsto per questa operazione non rientra tra gli Aiuti di Stato ed è erogato con una intensità del 100%.

TIPO DI PAGAMENTO

Rimborso dei costi ammissibili

APPLICAZIONE DELLE NORME IN MATERIA DI AIUTI DI STATO

Trattandosi di un sostegno concesso al GAL nello svolgimento del suo ruolo di organismo intermedio tra la Regione e i territori rurali, selezionato per la realizzazione di una Strategia di Sviluppo Locale a esclusivo beneficio dell'area di riferimento, lo stesso non costituisce Aiuto di Stato.

Pertanto, gli aiuti concessi nell'ambito della presente azione della strategia di sviluppo rispettano la normativa sugli Aiuti di Stato e sono compatibili con il mercato interno ai sensi del Reg. (UE) 2022/2472, con specifico riferimento all'articolo 60, Aiuti per progetti CLLD.

Ai fini, inoltre, del rispetto delle soglie di notifica di cui all'art. 4, lettera u) del sopra richiamato Reg. (UE) 2022/2472, il sostegno concesso al GAL a valere sulla presente operazione non concorre al massimale in tale articolo definito.

Le spese finanziate a titolo del FEASR sulla presente operazione non si sovrappongono ad altri finanziamenti, a vario titolo erogati dal bilancio europeo, da quello nazionale e da quello regionale.

OBBLIGHI E IMPEGNI A CARICO DEL GAL

Sono quelli previsti dall'intervento SRG06 del PSP/CSR per i GAL nello svolgimento dei propri compiti, che di seguito si richiamano:

- 101** - I GAL svolgeranno i compiti stabiliti dal Regolamento (UE) 2021/1060 – art. 33, Par. 3, lett. da a) ad f) secondo le modalità definite dalla Autorità di Gestione Regionale.
- 102** - I GAL possono svolgere ulteriori compiti, non contemplati dall'art. 33 citato e che rientrano nella responsabilità dell'Autorità di Gestione o dell'Organismo Pagatore, solo se designati dall'Autorità di Gestione competente come organismi intermedi conformemente alle norme specifiche del fondo.
- 103** - Nella elaborazione e attuazione della SSL, oltre quanto stabilito dalle Autorità di Gestione, il GAL dovrà garantire il rispetto dei principi generali dell'Unione e della Carta dei diritti fondamentali (art. 9 CPR), delle regole UE sulla concorrenza e delle norme per una corretta e trasparente gestione delle risorse pubbliche.
- 104** - Nel caso in cui il GAL svolga altre attività al di fuori di LEADER (partecipazione ad altri programmi comunitari e/o nazionali, finanziati da fondi diversi da quelli previsti nelle strategie plurifondo, ecc.), deve provvedere alla separazione delle funzioni.
- 105** - I GAL devono dotarsi di uno statuto o regolamento nel quale siano contenute norme atte a garantire ad esempio: il corretto funzionamento del partenariato, la trasparenza dei processi, evitare il rischio di conflitto di interesse, le modalità di comunicazione e informazione sulle attività in corso e i progressi, ecc. Salvo quanto riportato nella Tab. 8, le Autorità di Gestione eventualmente dettagliano gli elementi dei suddetti impegni nelle proprie linee procedurali e/o bandi di selezione dei GAL e delle SSL.

COLLEGAMENTO CON LE ESIGENZE E RILIEVO STRATEGICO

Per il ruolo stesso del GAL, è essenziale alla corretta e adeguata attuazione delle SSL sul territorio di rispettiva competenza e pertinenza.

COLLEGAMENTO CON I RISULTATI ATTESI

Si fa qui riferimento agli indicatori di risultato definiti a livello di PSP.

Indicatori di Risultato

<i>Obiettivo /ambito</i>	<i>Codice</i>	<i>denominazione</i>	<i>descrizione</i>	<i>numeratore</i>	<i>valore</i>
S08	R.38	Copertura LEADER	Numero di popolazione rurale coperta da strategie di sviluppo locale	Abitanti	86758

Indicatori di Output

<i>Obiettivo /ambito</i>	<i>Codice</i>	<i>denominazione</i>	<i>descrizione</i>	<i>numeratore</i>	<i>valore</i>
S08	O.31	Strategie di Sviluppo Locale	Numero di Strategie	numero	01

COLLEGAMENTO CON ALTRE OPERAZIONI DELLA SSL E/O CON ALTRI INTERVENTI DEL PSP/CSR E/O CON ALTRE STRATEGIE IN ATTO NELLA MEDESIMA AREA

Per l'importanza che riveste il funzionamento nell'ambito delle SSL, dalla loro prima elaborazione, alla definitiva presentazione e approvazione, fino alla completa attuazione, è naturalmente e obbligatoriamente collegata con tutte le azioni e operazioni della SSL, e anche con i progetti di cooperazione che saranno selezionati con idonea procedura successivamente.

Inoltre, il recente riconoscimento dell'AREA SNAI "Medio Basento" (i Comuni di Irsina, Ferrandina, Grassano e Pomarico sono ricompresi all'interno della Area Interna) contribuisce ad assicurare un'integrazione con altre strategie di sviluppo.

SPESE AMMISSIBILI

Coerentemente con le attività esplicitate nella sezione "**Contenuti tecnici**", sono ammissibili le spese per investimenti immateriali strettamente ed esplicitamente finalizzate all'operazione, di cui alle "**Disposizioni di attuazione dell'intervento SRG06 2023-2027**", nello specifico riferite a:

- a) organi decisionali;
- b) personale amministrativo del GAL;
- c) personale tecnico del GAL;

- d) consulenze;
- e) acquisto o noleggio attrezzature;
- f) acquisto materiale di consumo;
- g) trasferte, viaggi e missioni;
- h) organizzazione e/o partecipazione a convegni, seminari, work shop, eventi, fiere, ecc.:
- i) spese generali e amministrative connesse all'attuazione delle SSL
- j) IVA, se sostenuta a titolo definitivo e non recuperabile.

CONCORDANZA SPESE AMMISSIBILI - CATALOGO SPESE SIAN

Il prospetto che segue evidenzia la concordanza tra le spese ammissibili prima definite e il catalogo SIAN ufficiale.

<i>SPESE AMMISSIBILI OPERAZIONE</i>	<i>VOCI DI SPESA CATALOGO SIAN</i>	
<i>DESCRIZIONE</i>	<i>CODICE</i>	<i>DESCRIZIONE</i>
Organi decisionali	000__	COSTI RIFERITI AGLI ORGANI DECISIONALE DEL GAL
Personale amministrativo del GAL	00060	SPESE DI PERSONALE
Personale tecnico del GAL	000__	COSTI RIFERITI ALLA STRUTTURA TECNICA DEL GAL
Consulenze	00066	SPESE PER CONVENZIONE E/O CONSULENZA
Acquisto o noleggio attrezzature strettamente ed esplicitamente finalizzate all'operazione cofinanziata	00071	BENI E SERVIZI
Acquisto materiale di consumo strettamente ed esplicitamente finalizzato all'operazione cofinanziata		
Trasferte, viaggi e missioni	00055	SPESE DI MISSIONI, ANCHE ALL' ESTERO

Organizzazione e/o partecipazione a convegni, seminari, work shop, eventi, fiere, ecc	00045	ORGANIZZAZIONE DI SEMINARI, CONVEGNI, WORKSHOP, INCONTRI INFORMATIVI E DIVULGATIVI (INCLUSO L' AFFITTO LOCALI E NOLEGGIO ATTREZZATURE, VITTO, ALLOGGIO, INTERPRETARIATO E TRADUZIONE)
Spese generali e amministrative connesse all'attuazione delle SSL	00067	SPESE DI FUNZIONAMENTO (SPESE GENERALI)

CRONOPROGRAMMA DI ATTUAZIONE E DI SPESA

Attività	2024-2025	2026	2027	2028	2029	Totale
Denominazione	euro	euro	euro	euro	euro	euro
Organi decisionali		19.800,00 €	19.800,00 €	19.800,00 €	16.500,00 €	75.900,00 €
struttura amministrativa		50.343,00 €	50.343,00 €	50.343,00 €	34.519,56 €	185.548,56 €
Struttura Tecnica		165.787,00 €	49.857,00 €	48.000,00 €	40.086,94 €	165.787,00 €
Arredi e dotazioni		20.000,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	20.000,00 €
Spese generali di funzionamento		62.800,00 €	0,00 €	1.857,00 €	7.493,50 €	72.150,50 €
Materiale Vario		21.270,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	21.270,00 €
TOTALI		340.000,00 €	120.000,00 €	120.000,00 €	98.600,00 €	678.600,00 €

VALORIZZAZIONE DEGLI INDICATORI DI RISULTATO

A partire dall'avanzamento ipotizzato nel precedente cronoprogramma, nella tabella che segue si valorizza, dal punto di vista fisico e finanziario, l'indicatore di risultato definito per la presente operazione.

Obiettivo /ambito	Codice	Descrizione/denominazione	2024-2025		2026		2027		2028		2029		TOTALE	
			N/%	euro	N/%	euro	N/%	euro	N/%	euro	N/%	euro	N/%	euro
S08	R.38	Numero di popolazione rurale coperta da strategie di sviluppo locale			21690	340.000,00	21689	120.000,00	21690	120.000,00	21689	98.600,00	86758	678.600,00

VALORIZZAZIONE DEGLI INDICATORI DI OUTPUT

A partire dall'avanzamento ipotizzato nel precedente cronoprogramma, nella tabella che segue, dal punto di vista fisico e finanziario, si valorizzano solo gli indicatori di output cui la spesa è finalizzata.

Obiettivo /ambito	Codice	Descrizione/denominazione	2024-2025		2026		2027		2028		2029		TOTALE	
			N/%	euro	N/%	euro	N/%	euro	N/%	euro	N/%	euro	N/%	euro
S08	0.31	0.31 Strategie di Sviluppo Locale			1	340.000,00		120.000,00		120.000,00		98.600,00		678.600,00

VALORE AGGIUNTO LEADER

Il funzionamento del GAL costituisce di per sé valore aggiunto per l'intera attività del GAL e per la relativa ricaduta sul territorio.

OPERAZIONE B.2 – “ANIMAZIONE E COMUNICAZIONE”

CODICE AGEA	BOGB2012
AREA	MATERA ORIENTALE – METAPONTINO – BASSO SINNI
GRUPPO DI AZIONE LOCALE	“GAL START 2020 S.R.L.”
STRATEGIA DI SVILUPPO LOCALE	“RE-START: ATTRAZIONE E ACCOGLIENZA RURALE”
PIANO DI AZIONE	“RE-START: ATTRAZIONE E ACCOGLIENZA RURALE”
AMBITO TEMATICO	TRASVERSALE
CODICE OPERAZIONE	B.1.2
DENOMINAZIONE OPERAZIONE	ANIMAZIONE E COMUNICAZION
TIPOLOGIA AZIONE	SPECIFICA LEADER
MODALITÀ ATTUATIVA	GESTIONE DIRETTA
DOTAZIONE FINANZIARIA AZIONE	EURO 361.400,00

FINALITÀ E OBIETTIVI

Per assicurare l'efficacia e l'efficienza dell'attuazione del PdA, alle competenze tecniche ed amministrative perseguite mediante l'Operazione B.1.1. e le unità professionali in esse descritte, si affiancano le *skill* specifiche e proprie dell'approccio LEADER che vengono comprese all'interno dell'Operazione B.2.1. come di seguito descritte.

Obiettivo principale della presente Operazione è infatti quello di assicurare l'adeguamento collegamento tra l'ambito amministrativo e gestionale del GAL START 2020 e la comunità rurale interessata dall'attuazione del Piano, beneficiari diretti ed indiretti, costruendo un dialogo collaborativo che non si riduce a mere azioni di informazione e comunicazione, ma avvia un dialogo costruttivo e durevole con la comunità rurale per assicurare una costante interazione tra l'attuazione tecnica del Piano e le criticità connesse alla sua attuazione.

L'operazione intende pertanto contribuire ad attivare una forma nuova di animazione espressiva, in grado di ampliare le modalità e le opportunità di connessione comunicativa con la comunità locale per ampliare il coinvolgimento e rafforzare la partecipazione.

In coerenza con l'Operazione B.1.1., la presente operazione concorre a consolidare il ruolo del GAL quale soggetto facilitatore dei processi di sviluppo locale e partner tecnico della comunità per sostenere progettazioni integrate d'area.

CONTENUTI TECNICI DELL'OPERAZIONE

Anche per la presente operazione si procede in continuità con l'esperienza LEADER 2014-2022, aggiungendo, come da regolamento e da PSP (scheda Intervento SRG06) alle tradizionali attività di animazione anche quelle di comunicazione.

A tal fine, la struttura organizzativa dell'operazione è definita dai seguenti elementi:

- **Coordinatore Tecnico del Piano di Animazione**, (Dr. Gianluca Gariuolo) a cui è affidata la responsabilità della definizione del Piano di Animazione ed il coordinamento delle attività di animazione, sensibilizzazione e informazione, nonché delle risorse professionali impiegate nelle azioni di accompagnamento. Dirige le attività di redazione e validazione degli avvisi tramite VECI, assume la responsabilità dei procedimenti attivati a Bando e in Convenzione ed il coordinamento delle attività istruttorie. Affianca il Direttore nelle attività di monitoraggio e controllo dell'attuazione del PdA.
- **Team Animatori**.
 - **1 Animatore**, con esperienza almeno di 5 anni in materia di sviluppo locale (Dr.ssa Elisa Tripaldi) al quale competono, oltre alle attività di animazione, sensibilizzazione e informazione, anche le attività di supporto tecnico per le attività connesse all'attuazione del PdA (supporto istruttorio ed organizzazione e gestione di eventi ed azioni specifiche nell'ambito dei progetti a Regia Diretta);
 - **1 Animatore** (in fase di selezione) con esperienza di almeno n. 2 anni in materia di sviluppo locale e competenze nell'ambito della gestione degli strumenti di comunicazione social a cui competono le attività di animazione, informazione e comunicazione delle operazioni e delle iniziative promosse dal GAL. La risorsa,

inoltre, affiancherà la struttura tecnica nelle azioni di divulgazione degli avvisi ed assicurerà il giusto raccordo tra il responsabile della comunicazione e la struttura tecnica e di animazione.

- **Responsabile di Comunicazione** (in fase di selezione) cui è affidata la responsabilità dell'attuazione de **Piano di Comunicazione**. In particolare, in coordinamento con il Direttore ed il Coordinatore Tecnico, definisce le azioni, i tempi, gli strumenti di comunicazione del GAL, è responsabile editing delle attività di comunicazione, curando i rapporti con gli organi di stampa, provvede alla redazione di contenuti testuali, grafici ed immagini per la comunicazione e l'informazione sui canali istituzionali e social del GAL. È responsabile, inoltre, dell'aggiornamento del portale ufficiale del GAL.

RISULTATI ATTESI

- Massima diffusione degli interventi promossi e attuati nell'area LEADER grazie alle SSL e al PdA;
- Alta partecipazione dei portatori d'interesse alle attività e alle iniziative del GAL;
- Massima trasparenza delle attività del GAL.

BENEFICIARIO

Il GAL START 2020 è beneficiario della presente operazione.

ANALISI AMBIENTALE

L'azione, di esclusivo carattere immateriale, non ha alcun impatto sull'ambiente.

DOTAZIONE FINANZIARIA

La dotazione finanziaria dell'operazione è di € 361.400,00(Euro trecentosessantunomilaquattrocento/00).

ENTITÀ E INTENSITÀ DEL SOSTEGNO

Il sostegno previsto per questa operazione non rientra tra gli Aiuti di Stato ed è erogato con una intensità del 100%.

TIPO DI PAGAMENTO

Rimborso dei costi ammissibili

APPLICAZIONE DELLE NORME IN MATERIA DI AIUTI DI STATO

Trattandosi di un sostegno concesso al GAL nello svolgimento del suo ruolo di organismo intermedio tra la Regione e i territori rurali, selezionato per la realizzazione di una Strategia di Sviluppo Locale a esclusivo beneficio dell'area di riferimento, lo stesso non costituisce Aiuto di Stato.

Pertanto, gli aiuti concessi nell'ambito della presente azione della strategia di sviluppo rispettano la normativa sugli Aiuti di Stato e sono compatibili con il mercato interno ai sensi del Reg. (UE) 2022/2472, con specifico riferimento all'articolo 60, Aiuti per progetti CLLD.

Ai fini, inoltre, del rispetto delle soglie di notifica di cui all'art. 4, lettera u) del sopra richiamato Reg. (UE) 2022/2472, il sostegno concesso al GAL a valere sulla presente operazione non concorre al massimale in tale articolo definito.

Le spese finanziate a titolo del FEASR sulla presente operazione non si sovrappongono ad altri finanziamenti, a vario titolo erogati dal bilancio europeo, da quello nazionale e da quello regionale.

OBBLIGHI E IMPEGNI A CARICO DEL GAL

Sono quelli previsti dall'intervento SRG06 del PSP/CSR per i GAL nello svolgimento dei propri compiti, che di seguito si richiamano:

- 101** - I GAL svolgeranno i compiti stabiliti dal Regolamento (UE) 2021/1060 – art. 33, Par. 3, lett. da a) ad f) secondo le modalità definite dalla Autorità di Gestione Regionale.
- 102** - I GAL possono svolgere ulteriori compiti, non contemplati dall'art. 33 citato e che rientrano nella responsabilità dell'Autorità di Gestione o dell'Organismo Pagatore, solo se designati dall'Autorità di Gestione competente come organismi intermedi conformemente alle norme specifiche del fondo.
- 103** - Nella elaborazione e attuazione della SSL, oltre quanto stabilito dalle Autorità di Gestione, il GAL dovrà garantire il rispetto dei principi generali dell'Unione e della Carta dei diritti fondamentali (art. 9 CPR), delle regole UE sulla concorrenza e delle norme per una corretta e trasparente gestione delle risorse pubbliche.
- 104** - Nel caso in cui il GAL svolga altre attività al di fuori di LEADER (partecipazione ad altri programmi comunitari e/o nazionali, finanziati da fondi diversi da quelli previsti nelle strategie plurifondo, ecc.), deve provvedere alla separazione delle funzioni.
- 105** - I GAL devono dotarsi di uno statuto o regolamento nel quale siano contenute norme atte a garantire ad esempio: il corretto funzionamento del partenariato, la trasparenza dei processi, evitare il rischio di conflitto di interesse, le modalità di comunicazione e informazione sulle attività in corso e i progressi, ecc. Salvo quanto

riportato nella Tab. 8, le Autorità di Gestione eventualmente dettagliano gli elementi dei suddetti impegni nelle proprie linee procedurali e/o bandi di selezione dei GAL e delle SSL.

COLLEGAMENTO CON LE ESIGENZE E RILIEVO STRATEGICO

Per il ruolo stesso del GAL, è essenziale alla corretta e adeguata attuazione delle SSL sul territorio di rispettiva competenza e pertinenza.

COLLEGAMENTO CON I RISULTATI ATTESI

Si fa qui riferimento agli indicatori di risultato definiti a livello di PSP.

Indicatori di Risultato

<i>Obiettivo /ambito</i>	<i>Codice</i>	<i>denominazione</i>	<i>descrizione</i>	<i>numeratore</i>	<i>valore</i>
S08	R.38	Copertura LEADER	Numero di popolazione rurale coperta da strategie di sviluppo locale	Abitanti	86758

Indicatori di Output

<i>Obiettivo /ambito</i>	<i>Codice</i>	<i>denominazione</i>	<i>descrizione</i>	<i>numeratore</i>	<i>valore</i>
S08	O.31	Strategie di sviluppo locale	Strategie di sviluppo locale	numero	01

COLLEGAMENTO CON ALTRE OPERAZIONI DELLA SSL E/O CON ALTRI INTERVENTI DEL PSP/CSR E/O CON ALTRE STRATEGIE IN ATTO NELLA MEDESIMA AREA

Per l'importanza che riveste il funzionamento nell'ambito delle SSL, dalla loro prima elaborazione, alla definitiva presentazione e approvazione, fino alla completa attuazione, è naturalmente e obbligatoriamente collegata con tutte le azioni e operazioni della SSL, e anche con i progetti di cooperazione che saranno selezionati con idonea procedura successivamente.

Inoltre, il recente riconoscimento dell'AREA SNAI "Medio Basento" (i Comuni di Irsina, Ferrandina, Grassano e Pomarico sono ricompresi all'interno della Area Interna) contribuisce ad assicurare un'integrazione con altre strategie di sviluppo.

SPESE AMMISSIBILI

Coerentemente con le attività esplicitate nella sezione "***Contenuti tecnici***", sono ammissibili le spese per investimenti immateriali strettamente ed esplicitamente finalizzate all'operazione, di cui alle "***Disposizioni di attuazione dell'intervento SRG06 2023-2027***", nello specifico riferite a:

- a) Personale di animazione e comunicazione;
- b) Consulenze per animazione e comunicazione;
- c) Trasferte, viaggi e missioni;
- d) IVA, se sostenuta a titolo definitivo e non recuperabile.

CONCORDANZA SPESE AMMISSIBILI - CATALOGO SPESE SIAN

Il prospetto che segue evidenzia la concordanza tra le spese ammissibili prima definite e il catalogo SIAN ufficiale.

<i>SPESE AMMISSIBILI OPERAZIONE</i>	<i>VOCI DI SPESA CATALOGO SIAN</i>	
<i>DESCRIZIONE</i>	<i>CODICE</i>	<i>DESCRIZIONE</i>
Personale per animazione e comunicazione	000__	COSTI RELATIVI ALLE ATTIVITA' DI ANIMAZIONE E COMUNICAZIONE
Consulenze per animazione e comunicazione		
Trasferte, viaggi e missioni	00055	SPESE DI MISSIONI, ANCHE ALL' ESTERO

CRONOPROGRAMMA DI ATTUAZIONE E DI SPESA

Attività	2024-2025	2026	2027	2028	2029	Totale
Denominazione	euro	euro	euro	euro	euro	euro
Struttura di animazione e comunicazione		160.000,00 €	72.000,00 €	50.000,00 €	43.000,00 €	325.000,00 €
Convegni, missioni e trasferte per il personale, amministratori, e animatori del GAL		32.000,00 €	0,00 €	0,00 €	4.400,00 €	36.400,00 €
Totale		192.000,00 €	72.000,00 €	50.000,00 €	47.400,00 €	361.400,00 €

VALORIZZAZIONE FINANZIARIA DEGLI INDICATORI DI RISULTATO

A partire dall'avanzamento finanziario ipotizzato nel precedente cronoprogramma, nella tabella che segue si valorizza, dal punto di vista finanziario, l'indicatore di risultato definito per la presente operazione.

Obiettivo /ambito	Codice	Descrizione/denominazione	2024-2025		2026		2027		2028		2029		TOTALE	
			N/%	euro	N/%	euro	N/%	euro	N/%	euro	N/%	euro	N/%	euro
S08	R.38	Numero di popolazione rurale coperta da strategie di sviluppo locale			21690	192.000,00	21689	72.000,00	21690	50.000,00	21689	47.400,00	21690	192.000,00

VALORIZZAZIONE DEGLI INDICATORI DI OUTPUT

A partire dall'avanzamento ipotizzato nel precedente cronoprogramma, nella tabella che segue, dal punto di vista fisico e finanziario, si valorizzano solo gli indicatori di output cui la spesa è finalizzata.

Obiettivo /ambito	Codice	Descrizione/denominazione	2024-2025		2026		2027		2028		2029		TOTALE	
			N/%	euro	N/%	euro	N/%	euro	N/%	euro	N/%	euro	N/%	euro
S08	IOO10LB	Personale di animazione e comunicazione del GAL			1	192.000,00		72.000,00		50.000,00		47.400,00		192.000,00

VALORE AGGIUNTO LEADER

Anche l'animazione costituisce di per sé valore aggiunto per l'intera attività del GAL e per la relativa efficacia sul territorio.

Con questa programmazione, inoltre, anche la comunicazione entra di diritto tra le attività "istituzionali" del GAL.

RIEPILOGO FINANZIARIO SOTTO INTERVENTO B

<i>Ambito</i>	<i>Codice AGEA</i>	<i>Codice</i>	<i>descrizione</i>	<i>Specifica/ordinaria</i>	<i>Gestione diretta/bando</i>	<i>Soggetto Beneficiario</i>	<i>Risorse pubbliche (UE+SM)</i>	<i>Risorse Private</i>	<i>Totale</i>
B	BOGB1011	B.1.1	Gestione	Specifica	Gestione diretta	GAL START 2020	678.600,00		678.600,00
	BOGB2012	B.2.1	Animazione e comunicazione	Specifica	Gestione diretta	GAL START 2020	361.400,00		361.400,00
TOTALE SOTTOINTERVENTO B							1.040.000,00		1.040.000,00

CRONOPROGRAMMA FINANZIARIO SOTTO INTERVENTO B

<i>Ambito</i>	<i>Codice AGEA</i>	<i>Codice</i>	<i>Dotazione Finanziaria</i>	<i>2026</i>	<i>2027</i>	<i>2028</i>	<i>2029</i>	<i>TOTALE</i>
B	BOGB1011	B.1.1	678.600,00	340.000,00 €	120.000,00 €	120.000,00 €	98.600,00 €	678.600,00 €
	BOGB2012	B.2.1	361.400,00	192.000,00 €	72.000,00 €	50.000,00 €	47.400,00 €	361.400,00 €
TOTALE SOTTOINTERVENTO B				532.000,00	192.000,00	170.000,00	146.000,00	1.040.000,00

RIEPILOGHI FINANZIARI

RIEPILOGO FINANZIARIO PIANO DI AZIONE

Piano finanziario delle SSL "RE-START: ATTRAZIONE E ACCOGLIENZA RURALE " - GAL START2020												
Ambito Tematico	Codice Azione			Azione/operazione		Titolo	Tipologia	Modalità attuativa	Soggetto Beneficiario	Risorse pubbliche (UE+SM)	Risorse Private	Totale
Numero	Lettera	Riclassificazione		Codice AGEA	Codice	descrizione	Specifica/ordinaria	Gestione diretta/bando		euro	euro	euro
2	A	A1	A.2.1. Accompagnamento e Sostegno ai distretti del cibo e del prodotto tipico	ASB21	A.m.2.1.1.1	Sostegno ai distretti del cibo e del prodotto tipico	Specifica	Bando	imprenditori agricoli e/o associati	1.100.000,00	1.100.000,00	2.200.000,00
				ASG22	A.m.2.1.1.2	Azioni di accompagnamento per il sostegno ai distretti del cibo e del prodotto tipico	Specifica	Gestione diretta	Gal Start2020	80.000,00		80.000,00
		A2	A.2.2	ASC23	A.s.2.1.2.1	Aree Rurali innovative	Specifica	Bando in Convenzione	Enti Pubblici/ Portatori di Interesse Collettivo	300.000,00	75.000,00	375.000,00
		A3	A.2.3.	ASG24	A.s.2.1.3.1	Io mangio lucano	Specifica	Gestione diretta	Gal Start2020	220.000,00		220.000,00
TOTALE AZIONI AMBITO 2										1.700.000,00	1.175.000,00	2.875.000,00
5	A	A4	A.5.1. Accompagnamento e Sostegno At_Trazione dei borghi	ASB55	A.m.5.1.1.1	At_trazione dei borghi	Specifica	Bando	Comuni ed Enti Parco Area Gal	1.040.000,00		1.040.000,00
				ASG56	A.m.5.1.1.2	Azioni di accompagnamento beneficiari pubblici At Trazione dei Borghi	Specifica	Gestione diretta	Gal Start2020	80.000,00		80.000,00
		A5	A.5.2	ASB57	A.s.5.1.2.1	Imprese At_trattive	Specifica	Bando	Micro e Piccole imprese	260.000,00	260.000,00	520.000,00
		A6	A.5.3.	ASG58	A.s.5.1.3.1.	At_trazioni rurali	Specifica	Gestione diretta	Gal Start2020	200.000,00		200.000,00
		A7	A.5.4 SRE04 Accompagnamento e Sostegno alle start-up non agricole	AOBSRE0429	A.m.5.2.4.1. SRE04	Aiuti alle start-up in ambito extra agricolo	Ordinaria	Bando	Persone fisiche/Micro e Piccole imprese e/o le loro aggregazioni	800.000,00		800.000,00
				ASG210	A.m.5.2.4.2. SRE04	Azioni di accompagnamento beneficiari privati	Specifica	Gestione diretta	Gal Start2020	80.000,00		80.000,00
TOTALE AZIONI AMBITO 5										2.460.000,00	260.000,00	2.720.000,00
2		COOP.INTER.01	A.	ASG213	A.st.2.1.1	BRAND RURALE BASILICATA: PROMOZIONE DEL TERRITORIO DEI GAL LUCANI	specifica	Gestione diretta	Gal Start2020	200.000,00		200.000,00
5		COOP.TRANS.02	A	ASG514	A.st.5.1.1	MOVING AROUND THE RURAL: THE HOST VILLAGE	specifica	Gestione diretta	Gal Start2020	98.562,00		98.562,00
2		COOP.TRANS.03	A	ASG515	A.st.2.1.2	EUROPEAN SLOW TRIPS 2025-2028	specifica	Gestione diretta	Gal Start2020	100.000,00		100.000,00
TOTALE COOPERAZIONE										398.562,00	-	398.562,00
TOTALE AZIONI AMBITI 2+5										4.160.000,00	1.435.000,00	5.595.000,00
TOTALE AZIONI SOTTO INTERVENTO A										4.558.562,00	1.435.000,00	5.993.562,00
	B			BOGB1011	B.1.1	Gestione	Specifica	Gestione diretta		678.600,00		678.600,00
				BOGB2012	B.2.1	Animazione e comunicazione	Specifica	Gestione diretta		361.400,00		361.400,00
TOTALE SOTTOINTERVENTO B										1.040.000,00		1.040.000,00

RIEPILOGHI CRONOPROGRAMMI DI SPESA PIANO DI AZIONE

Codice Azione			Azione/operazione		Titolo	Risorse pubbliche (UE+SM)	Spesa 2024- 2025	Spesa 2026	Spesa 2027	Spesa 2028	Spesa 2029	Totale	
Lettera	Riclassificazione		Codice AGEA	Codice	descrizione	euro	euro	euro	euro	euro	euro	euro	
A	A1	A.2.1. Accompagnamen to e Sostegno ai distretti del cibo e del prodotto tipico	ASB21	A.m.2.1.1.1	Sostegno ai distretti del cibo e del prodotto tipico	1.100.000,00		110.000,00	110.000,00	480.000,00	400.000,00	1.100.000,00	
			ASG22	A.m.2.1.1.2	Azioni di accompagnamento per il sostegno ai distretti del cibo e del prodotto tipico	80.000,00		20.000,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00	80.000,00	
	A2	A.2.2	ASC23	A.s.2.1.2.1	Aree Rurali Innovative	300.000,00		50.000,00	75.000,00	100.000,00	75.000,00	300.000,00	
	A3	A.2.3.	ASG24	A.s.2.1.3.1	Io mangio lucano	220.000,00		75.000,00	75.000,00	20.000,00	50.000,00	220.000,00	
	TOTALE AZIONI AMBITO 2						1.700.000,00	-	255.000,00	280.000,00	620.000,00	545.000,00	1.700.000,00
A	A4	A.5.1. Accompagnamen to e Sostegno At_Trazioen dei borghi	ASB55	A.m.5.1.1.1	At_trazione dei borghi	1.040.000,00		300.000,00	350.000,00	300.000,00	90.000,00	1.040.000,00	
			ASG56	A.m.5.1.1.2	Azioni di accompagnamento beneficiari pubblici At Trazione dei Borghi	80.000,00		20.000,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00	80.000,00	
	A5	a.5.2	ASB57	A.s.5.1.2.1	Imprese At_trattive	260.000,00		65.000,00	60.000,00	85.000,00	50.000,00	260.000,00	
	A6	A.5.3.	ASG58	A.s.5.1.3.1.	At_trazioni rurali	200.000,00		30.000,00	80.000,00	30.000,00	60.000,00	200.000,00	
	A7	A.5.4 SRE04 Accompagnamen te e Sostegno alle start-up non agricole	AOB5RE0429	A.m.5.2.4.1. SRE04	Aiuti alle start-up in ambito extra agricolo	800.000,00		300.000,00	100.000,00	300.000,00	100.000,00	800.000,00	
			ASG210	A.m.5.2.4.2. SRE04	Azioni di accompagnamento beneficiari privati	80.000,00		20.000,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00	80.000,00	
	TOTALE AZIONI AMBITO 5						2.460.000,00	-	735.000,00	630.000,00	755.000,00	340.000,00	2.460.000,00
	COOP.INTER.01	A.	ASG213	A.st.2.1.1	BRAND RURALE BASILICATA: PROMOZIONE DEL TERRITORIO DEI GAL LUCANI	200.000,00	-	50.000,00	50.000,00	50.000,00	50.000,00	200.000,00	
	COOP.TRANS.02	A	ASG514	A.st.5.1.1	MOVING AROUND THE RURAL: THE HOST VILLAGE	98.562,00	-	23.562,00	25.000,00	25.000,00	25.000,00	98.562,00	
	COOP.TRANS.03	A	ASG515	A.st.2.1.2	EUROPEAN SLOW TRIPS 2025-2028	100.000,00	-	20.000,00	20.000,00	30.000,00	30.000,00	100.000,00	
TOTALE COOPERAZIONE						398.562,00	-	93.562,00	95.000,00	105.000,00	105.000,00	398.562,00	
TOTALE AZIONI AMBITI 2+5						4.160.000,00	-	990.000,00	910.000,00	1.375.000,00	885.000,00	4.160.000,00	
TOTALE AZIONI SOTTO INTERVENTO A						4.558.562,00	-	1.083.562,00	1.005.000,00	1.480.000,00	990.000,00	4.558.562,00	
B	B.1.1		BOGB1011	B.1	Gestione	678.600,00		340.000,00	120.000,00	120.000,00	98.600,00	678.600,00	
	B.2.1.		BOGB2012	B.2	Animazione e comunicazione	361.400,00		192.000,00	72.000,00	50.000,00	47.400,00	361.400,00	
TOTALE CRONOPROGRAMMA SOTTO INTERVENTO B						1.040.000,00		532.000,00	192.000,00	170.000,00	146.000,00	1.040.000,00	
TOTALE PDA (A+B) RE-START: ATTRAZIONE E ACCOGLIENZA RURALE							5.598.562,00	Spesa 2024- 2025	Spesa 2026	Spesa 2027	Spesa 2028	Spesa 2029	Totale
								-	1.615.562,00	1.197.000,00	1.650.000,00	1.136.000,00	5.598.562,00

RIEPILOGHI VALORIZZAZIONE INDICATORI DI RISULTATO

Piano degli indicatori di risultato delle SSL "RE-START: ATTRAZIONE E ACCOGLIENZA RURALE" - GAL START2020														
Azione/operazione	Indicatore di risultato		Totale		2024-2025		2026		2027		2028		2029	
Codice	codice	descrizione	num/%	euro	num/%	euro	num/%	euro	num/%	euro	num/%	euro	num/%	euro
A.m.2.1.1.1	R.10	Quota di aziende agricole che partecipano a gruppi di produttori, organizzazione di produttori, mercati locali, filiera corta e sistemi di qualità sostenuti dalla PACV	90	1.100.000,00		-	55	110.000,00	20	110.000,00	5	480.000,00	10	400.000,00
A.m.2.1.1.2	R.1	Numero di persone che beneficiano di un sostegno per la consulenza, la formazione, lo scambio di conoscenze o la partecipazione a gruppi operativi PEI per migliorare le prestazioni economiche, sociali, ambientali, climatiche e di efficienza delle risorse sostenibili	90	80.000,00			55	20.000,00	20	20.000,00	5	20.000,00	10	20.000,00
A.s.2.1.2.1	R.41	Quota della popolazione rurale che beneficia di un migliore accesso ai servizi e alle infrastrutture grazie al sostegno della PAC	400	300.000,00	0		100	50.000,00	100	75.000,00	100	100.000,00	100	75.000,00
A.s.2.1.3.1	R.1	Numero di persone che beneficiano di un sostegno per la consulenza, la formazione, lo scambio di conoscenze o la partecipazione a gruppi operativi PEI per migliorare le prestazioni economiche, sociali, ambientali, climatiche e di efficienza delle risorse sostenibili	380	220.000,00			150	75.000,00	150	75.000,00	30	20.000,00	50	50.000,00
A.m.5.1.1.1	R.41	Quota della popolazione rurale che beneficia di un migliore accesso ai servizi e alle infrastrutture grazie al sostegno della PAC	520	1.040.000,00	-	-	130	300.000,00	130	350.000,00	130	300.000,00	130	90.000,00
A.m.5.1.1.2	R.1	Numero di persone che beneficiano di un sostegno per la consulenza, la formazione, lo scambio di conoscenze o la partecipazione a gruppi operativi PEI per migliorare le prestazioni economiche, sociali, ambientali, climatiche e di efficienza delle risorse sostenibili	60	80.000,00			15	20.000,00	15	20.000,00	15	20.000,00	15	20.000,00
A.s.5.1.2.1	R.39	Numero di imprese rurali, incluse le imprese della bioeconomia, create con il sostegno della PAC	10	260.000,00	-	-	6	65.000,00	-	60.000,00	4	85.000,00	-	50.000,00
A.s.5.1.3.1	R.1	Numero di persone che beneficiano di un sostegno per la consulenza, la formazione, lo scambio di conoscenze o la partecipazione a gruppi operativi PEI per migliorare le prestazioni economiche, sociali, ambientali, climatiche e di efficienza delle risorse sostenibili	66	200.000,00			30	30.000,00	6	80.000,00	15	30.000,00	15	60.000,00
A.m.5.2.4.1. SRE04	R.39	Numero di imprese rurali, incluse le imprese della bioeconomia, create con il sostegno della PAC	20	800.000,00			8	300.000,00	2	100.000,00	8	300.000,00	2	100.000,00
A.m.5.2.4.2. SRE04	R.1	Numero di persone che beneficiano di un sostegno per la consulenza, la formazione, lo scambio di conoscenze o la partecipazione a gruppi operativi PEI per migliorare le prestazioni economiche, sociali, ambientali, climatiche e di efficienza delle risorse sostenibili	20	80.000,00			8	20.000,00	2	20.000,00	8	20.000,00	2	20.000,00
A.st.2.1.1	R.1	Numero di persone che beneficiano di un sostegno per la consulenza, la formazione, lo scambio di conoscenze o la partecipazione a gruppi operativi PEI per migliorare le prestazioni economiche, sociali, ambientali, climatiche e di efficienza delle risorse sostenibili	90	200.000,00			30	50.000,00	20	50.000,00	20	50.000,00	20	50.000,00
A.st.2.1.2	R.1	Numero di persone che beneficiano di un sostegno per la consulenza, la formazione, lo scambio di conoscenze o la partecipazione a gruppi operativi PEI per migliorare le prestazioni economiche, sociali, ambientali, climatiche e di efficienza delle risorse sostenibili	200	100.000,00			40	25.000,00	60	25.000,00	60	25.000,00	40	25.000,00
A.st.5.1.1	R.1	Numero di persone che beneficiano di un sostegno per la consulenza, la formazione, lo scambio di conoscenze o la partecipazione a gruppi operativi PEI per migliorare le prestazioni economiche, sociali, ambientali, climatiche e di efficienza delle risorse sostenibili	80	98.562,00			20	23.562,00	20	25.000,00	20	25.000,00	20	25.000,00
B.1	R.38	Numero di popolazione rurale coperta da strategie di sviluppo locale	86758	678.600,00			21690	340.000,00	21689	120.000,00	21690	120.000,00	21689	96.600,00
B.2	R.38	Numero di popolazione rurale coperta da strategie di sviluppo locale	86758	361.400,00			21690	192.000,00	21689	72.000,00	21690	50.000,00	21689	47.400,00

RIEPILOGHI VALORIZZAZIONE INDICATORI DI OUTPUT

Piano degli indicatori di output delle SSL "RE-START: ATTRAZIONE E ACCOGLIENZA RURALE " - GAL START2020																		
Azione/operazio ne	Titolo	Tipologia	Modalità attuativa	Risorse pubbliche (UE+SM)	Indicatore di OUTPUT		Totale		2024-2025		2026		2027		2028		2029	
Codice	desscrizione	Specifica/ordina ria	Gestione diretta/ban do	euro	codice	descrizione	num/ %	euro	num/ %	euro	num/ %	euro	num/ %	euro	num/ %	euro	num/ %	euro
A.m.2.1.1.1	Sostegno ai distretti del cibo e del prodotto tipico	Specifica	Bando	1.100.000,00	0.20	Numero di operazioni o unità relative agli investimenti produttivi sovvenzionati nelle aziende agricole	20	660.000,00	0	0,00	2	50.000,00	2	50.000,00	10	320.000,0 0	6	240.000,0 0
					0.21	Numero di operazioni o unità di investimenti non produttivi sovvenzionati nelle aziende agricole	7	230.000,00	0	0,00	2	50.000,00	2	50.000,00	2	65.000,00	1	65.000,00
					0.28	Numero di gruppi/organizzazi oni di produttori sostenuti	4	210.000,00	0	0,00	1	10.000,00	1	10.000,00	1	95.000,00	1	95.000,00
A.m.2.1.1.2	Azioni di accompagnamen to per il sostegno ai distretti del cibo e del prodotto tipico	Specifica	Gestione diretta	80.000,00	0.32	Numero di altre operazioni o unità di cooperazione sostenute (escluso il PEI)	1	80.000,00	0		1	80.000,00						
					0.28	Numero di gruppi/organizzazi oni di produttori sostenuti	3	25.000,00	0		1	15.000,00	1	5.000,00	1	5.000,00		
					IO05L B	Beneficiari potenziali e effettivi	20	20.000,00	0		10	10.000,00		5000	10	5000		

						accompagnati, in fase di presentazione e realizzazione dei progetti												
A.s.2.1.2.1	Aree Rurali Innovative	Specifica	Bando in Convenzion e	300.000,00	0.28	Numero di gruppi/organizzazioni di produttori sostenuti (rivedere la nomenclatura)	4	300.000,00	0	0	1	75000	1	75000	1	75000	1	75.000,00
					0.32	Numero di altre operazioni o unità di cooperazione sostenute (escluso il PEI)												
A.s.2.1.3.1	Io mangio lucano	Specifica	Gestione diretta	220.000,00	0.32	Numero di altre operazioni o unità di cooperazione sostenute (escluso il PEI)	6	35.000,00	0	0,00	2	10.000,00	2	10.000,00	2	15.000,00		
					IO04L B	Eventi organizzati/eventi cui si è partecipati	15	150.000,00	0		5	50.000,00	5	50.000,00	5	50.000,00		
					IO05L B	Beneficiari potenziali e effettivi accompagnati, in fase di presentazione e realizzazione dei progetti	10	35.000,00	0		5	10.000,00	0	10.000,00	5	15.000,00		
A.m.5.1.1.1	At_trazione dei borghi	Specifica	Bando	1.040.000,00	0.22	Numero di operazioni o unità sovvenzionati per investimenti in infrastrutture	13	1.040.000,00	0	0,00		300.000,00	5	350.000,00	4	300.000,00	4	90.000,00
A.m.5.1.1.2	Azioni di accompagnamento beneficiari pubblici At Trazione dei Borghi	Specifica	Gestione diretta	80.000,00	0.32	Numero di altre operazioni o unità di cooperazione sostenute (escluso il PEI)	1	-	0		1							

A.s.5.1.2.1	Imprese At_trattive	Specifica	Bando	260.000,00	0.24	Numero di operazioni o unità d'investimento produttive al di fuori dell'azienda agricola sovvenzionate	10	260.000,00	0		6	130.000,0 0			4	130.000,0 0		
A.s.5.1.3.1.	At_trazioni rurali	Specifica	Gestione diretta	200.000,00	0.32	Numero di altre operazioni o unità di cooperazione sostenute (escluso il PEI)	1	200.000,00	0	0,00	4	50.000,00	4	100.000,0 0	2	50.000,00	0	0
A.m.5.2.4.1. SRE04	Aiuti alle start- up in ambito extra agricolo	Ordinaria	Bando	800.000,00	0.27	Numero di imprese rurali che ricevono sostegno all'avvio di nuove imprese	20	-	0	0,00	8		2		8		2	
A.m.5.2.4.2. SRE04	Azioni di accompagnamen to SRE04	Specifica	Gestione diretta	80.000,00	0.32	Numero di altre operazioni o unità di cooperazione sostenute (escluso il PEI)	1	30.000,00	0	0,00		10.000,00		10.000,00		10.000,00		
					IO05L B	Beneficiari potenziali e effettivi accompagnati, in fase di presentazione e realizzazione dei progetti	15	50.000,00	0	0,00	5	20.000,00	5	20.000,00	5	10.000,00		
A.st.2.1.1	BRAND RURALE BASILICATA: PROMOZIONE DEL TERRITORIO DEI GAL LUCANI	specifica	Gestione diretta	200.000,00	0.32	Numero di altre operazioni o unità di cooperazione sostenute (escluso il PEI)	1	200.000,00		2500 0	1	50000		50000		50000		25.000,00
A.st.2.1.2	EUROPEAN SLOW TRIPS 2025-2028	specifica	Gestione diretta	100.000,00	0.32	Numero di altre operazioni o unità di cooperazione sostenute (escluso il PEI)	1	100.000,00		1500 0	1	20000		30000		20000		15.000,00

A.st.5.1.1	MOVING AROUND THE RURAL: THE HOST VILLAGE	specifica	Gestione diretta	98.562,00	0.32	Numero di altre operazioni o unità di cooperazione sostenute (escluso il PEI)	1	98.562,00		1356 2	1	20000		30000		20000		15.000,00
B.1	Gestione	Specifica	Gestione diretta	678.600,00	0.31 Strate gie di Svilup po Locale	Numero di Strategie	1	-	0		1							
B.2	Animazione e comunicazione	Specifica	Gestione diretta	361.400,00	0.31 Strate gie di Svilup po Locale	Numero di Strategie	1	-	0		1							

ALLEGATI

ALLEGATO 1 - - indicatori di Risultato

<i>Obiettivo /ambito</i>	<i>Codice</i>	<i>denominazione</i>	<i>descrizione</i>	<i>numeratore</i>
FORMAZIONE INFORMAZIONE CONSULENZA COOPERAZIONE	R.1	Migliorare le prestazioni attraverso la conoscenza e l'innovazione	Numero di persone che beneficiano di un sostegno per la consulenza, la formazione, lo scambio di conoscenze o la partecipazione a gruppi operativi PEI per migliorare le prestazioni economiche, sociali, ambientali, climatiche e di efficienza delle risorse sostenibili	N. di persone
FILIERE AGRICOLE	R.10	Migliore organizzazione filiera	Quota di aziende agricole che partecipano a gruppi di produttori, organizzazione di produttori, mercati locali, filiera corta e sistemi di qualità sostenuti dalla PACV	Az. agricole
AMBIENTE	R.27	Efficacia dell'attuazione in campo ambientale/climatico attraverso investimenti nelle zone rurali	Numero di operazioni che contribuiscono alla sostenibilità ambientale e agli obiettivi di mitigazione e adattamento al clima nelle zone rurali	N. di operazioni
S08	R.38	Copertura LEADER	Numero di popolazione rurale coperta da strategie di sviluppo locale	Popolazione
	R.39	Sviluppo dell'economia rurale	Numero di imprese rurali, comprese quelle della bioeconomia, sviluppate con il sostegno della PAC	N. imprese
	R.41	Collegare l'Europa rurale	Quota della popolazione rurale che beneficia di un migliore accesso ai servizi e alle infrastrutture grazie al sostegno della PAC	% Popolazione
	R.42	Promuovere l'inclusione sociale	Numero di persone coperte da progetti di inclusione sociale sovvenzionati	N. persone

ALLEGATO 2 - - indicatori di Output

Obiettivo/ambito	Codice	denominazione	descrizione	numeratore	valore
S08	IO01LB	Strumenti applicativi	Piani/Disciplinari/Regolamenti/Protocolli/Altro	numero	
	IO02LB	Strumenti di governance	DMO/Distretti/Reti di imprese/Altro	numero	
	IO03LB	Strumenti conoscitivi	Piani/Studi aggiornati/Nuovi studi/App dedicate/Altro	numero	
	IO04LB	Eventi	Eventi organizzati/Eventi cui si è partecipato	numero	
	IO05LB	Azioni di accompagnamento	Beneficiari potenziali e effettivi accompagnati	numero	
	IO06LB	Expertise	Consulenti impegnati e valorizzati	numero	
	IO07LB	Percorsi naturalistici, culturali, religiosi	Percorsi oggetto di intervento	Numero	
	IO08LB	Piatti della tradizione	Piatti identitari definiti	Numero	
	IO09LB	Personale GAL struttura di gestione	Personale tecnico e amministrativo, consulenti	Numero	
	IO10LB	Personale GAL struttura di animazione e comunicazione	Personale animazione e comunicazione, consulenti	Numero	
	IO11LB	Popolazione interessata dalle attività di gestione del GAL	Destinatari e beneficiari raggiunti e interessati dalla attività di gestione del GAL	Numero	
	IO12LB	Popolazione interessata dalle attività di animazione e comunicazione del GAL	Destinatari e Beneficiari interessati dalle attività di animazione e comunicazione del GAL	Numero	
	0.24	Avvio di nuove imprese rurali [Allegato 1 al Reg (EU) 2021/2115]	Numero di operazioni o di unità sovvenzionate per investimenti produttivi al di fuori delle aziende agricole	Numero	
	0.27		Numero di imprese rurali che ricevono sostegno all'avvio di nuove imprese	Numero	
FLERE AGRICOLE	0.20	Investimenti produttivi sovvenzionati nelle aziende agricole [Allegato 1 al Reg (EU) 2021/2115]	Numero di operazioni o unità relative agli investimenti produttivi sovvenzionati nelle aziende agricole	Numero	
COOPERAZIONE	0.32	Altre operazioni o unità di cooperazione sostenute	Numero di altre operazioni o unità di cooperazione sostenute	Numero	
FORMAZIONE INFORMAZIONE CONSULENZA COOPERAZIONE	0.33	Attività formative, informative, scambi interaziendali	Numero di azioni o unità di formazione, consulenza e sensibilizzazione sovvenzionate [Allegato 1 al Reg (EU) 2021/2115]	Numero	

ALLEGATO 3 - - Concordanza Spese Ammissibili LEADER BASILICATA - Catalogo spese SIAN

<i>SPESE AMMISSIBILI OPERAZIONI SSL/PdA</i>	<i>VOCI DI SPESA CATALOGO SIAN</i>		<i>TIPOLOGIA DI INVESTIMENTO</i>
<i>DESCRIZIONE</i>	<i>CODICE</i>	<i>DESCRIZIONE</i>	<i>MATERIALI/IMMATERIALI</i>
Costruzione, acquisizione, incluso il leasing, o miglioramento, ristrutturazione, recupero e ampliamento di beni immobili e relative pertinenze, incluse le opere di miglioramento fondiario	00001	COSTRUZIONE, ACQUISIZIONE, INCLUSO IL LEASING, O MIGLIORAMENTO DI BENI IMMOBILI	<i>INVESTIMENTI MATERIALI</i>
Acquisto o leasing di nuovi macchinari, impianti, attrezzature ed allestimenti, inclusa la messa in opera	00002	ACQUISTO O LEASING DI NUOVI MACCHINARI E ATTREZZATURE FINO A COPERTURA DEL VALORE DI MERCATO DEL BENE	
Acquisizione o sviluppo di programmi informatici e acquisizione di brevetti, licenze, diritti d'autore, marchi commerciali.			
Spese generali per investimenti materiali	000_	SPESE GENERALI COLLEGATE AGLI INVESTIMENTI MATERIALI (ONORARI DI ARCHITETTI, INGEGNERI E CONSULENTI, COMPENSI PER CONSULENZE IN MATERIA DI SOSTENIBILITÀ AMBIENTALE ED ECONOMICA, INCLUSI STUDI DI FATTIBILITÀ, SPESE TENUTA FASCICOLO AZIENDALE, CARTELLONISTICA OBBLIGATORIA, SPESE FINANZIARIE – PARAGRAFO 4.7 DEL PSP INTERVENTI DI COOPERZIONE, INCENTIVI AL RUP, ALTRO DA SPECIFICARE IN SEDE DI BANDO/CONVENZIONE).	
Altre spese immateriali non rientranti tra le spese generali quali: acquisizione o sviluppo di programmi informatici e acquisizione di brevetti, licenze, diritti d'autore, marchi commerciali.	00081	ALTRO NON COMPRESO NELLE PRECEDENTI VOCI AD ESCLUSIONE DELLE SPESE DI GESTIONE DELLE OPERE	

Organizzazione e/o partecipazione a convegni, seminari, work shop, fiere, ecc., strettamente ed esplicitamente finalizzate all’operazione cofinanziata	00045	ORGANIZZAZIONE DI SEMINARI, CONVEGNI, WORKSHOP, INCONTRI INFORMATIVI E DIVULGATIVI (INCLUSO L' AFFITTO LOCALI E NOLEGGIO ATTREZZATURE, VITTO, ALLOGGIO, INTERPRETARIATO E TRADUZIONE)	<i>INVESTIMENTI IMMATERIALI</i>
Organizzazione e/o partecipazione a convegni, seminari, work shop, eventi, fiere, ecc..	00047	PARTECIPAZIONE ED ORGANIZZAZIONE DI FIERE/ALTRI EVENTI	
Trasferte, viaggi e missioni, strettamente ed esplicitamente finalizzate all’operazione cofinanziata	00055	SPESE DI MISSIONI, ANCHE ALL' ESTERO	
Personale /Personale amministrativo del GAL	00060	SPESE DI PERSONALE	
Consulenze	00066	SPESE PER CONVENZIONE E/O CONSULENZA	
Spese generali e amministrative connesse all’attuazione delle	00067	SPESE DI FUNZIONAMENTO (SPESE GENERALI)	
Acquisto o noleggio attrezzature strettamente ed esplicitamente finalizzate all’operazione cofinanziata	00071	BENI E SERVIZI	
Acquisto materiale di consumo strettamente ed esplicitamente finalizzato all’operazione cofinanziata			
Servizi resi ai sensi del D. lgvo 36/2023 e ss.. mm. i.	000__	SERVIZI RESI AI SENSI DEL D. LGS. 36/2023 E SS.MM.II.	
Organi decisionali	000__	COSTI RIFERITI AGLI ORGANI DECISIONALE DEL GAL	
Personale tecnico del GAL	000__	COSTI RIFERITI ALLA STRUTTURA TECNICA DEL GAL	
Personale animazione e comunicazione	000__	COSTI RELATIVI ALLE ATTIVITA' DI ANIMAZIONE E COMUNICAZIONE	
Consulenze animazione e comunicazione			
Spese riferite alla preparazione dei progetti di cooperazione	000__	PREPARAZIONE PROGETTI DI COOPERAZIONE	
Spese per il personale impegnato nell’attuazione dei progetti di cooperazione	000__	SPESE DI PERSONALE DEDICATO ESCLUSIVAMENTE ALLA COOPERAZIONE	
Prestazioni volontarie in natura	000__	FORNITURA DI BENI E SERVIZI SENZA PAGAMENTO IN DENARO	<i>INVESTIMENTI MATERIALI / IMMATERIALI</i>