

Verbale di seduta n. 03 del 21.04.2023

L'anno 2023, il giorno 21 del mese di aprile, alle ore 17:50 circa, in seguito a regolare convocazione in seduta ordinaria, giusta nota n. 287 del 21.04.2023 (inviata a mezzo posta elettronica), presso gli uffici della sede operativa siti nel Polo ALSIA di Metaponto, si è riunito il Consiglio di Amministrazione della società GAL START 2020 Srl, per discutere e deliberare sul seguente

ORDINE DEL GIORNO

- 1) Lettura e approvazione verbali seduta precedente.
- 2) PSR BASILICATA 2014/2020. Operazione a bando 19.2.B.5 "Agenzia di sviluppo". LINC 2023. Ulteriori disposizioni organizzative e definizione elenco inviti istituzionali. Atti e determinazioni conseguenti.
- 3) Varie ed eventuali.

Per il Consiglio di Amministrazione, sono presenti:

Nominativo	Carica	Presente	Assente
Sig. Leonardo BRAICO	Presidente	X	
Dr. Nicola CARUSO	Consigliere	X	
Sig. Nunzio Vito DIMAURO	Consigliere	X	
Dr. Pietro BUONSANTI	Consigliere	X	
Dr. Angelo ZIZZAMIA	Consigliere	X	
Ing. Pasquale Salvatore MORISCO	Consigliere	X	
Avv. Rosanna DE PIZZO	Consigliere	X	

Assume la presidenza dei lavori il Sig. Leonardo BRAICO che procede all'interpello dei presenti (vds. prospetto riportato sopra). Al contempo, con il consenso degli stessi amministratori intervenuti, chiama il direttore - Avv. Nicola RAUCCI a svolgere le funzioni di segretario verbalizzante.

Sono presenti altresì il Dr. Gianluca GARIUOLO quale responsabile tecnico dell'animazione e la Dr.ssa Elisa TRIPALDI, animatrice del GAL.

A questo punto, constatata la regolare ed effettiva costituzione del consiglio, il presidente dispone che si proceda con i lavori consiliari, dandosi atto altresì che, per tale incombenza, tutti i consiglieri in carica hanno regolarmente ricevuto un'adeguata e omogenea informativa pre-consiliare sugli argomenti da trattare, mediante invio della documentazione necessaria ai fini decisionali da parte della segreteria.

1) Lettura e approvazione verbali seduta precedente.

In ordine al **primo punto di cui all'O.d.G.**, il presidente dà lettura del verbale n. 02 del 2023 (già comunicato in bozza ai consiglieri) il cui contenuto, dopo aver operato le correzioni richieste, viene recepito ed approvato all'unanimità dei presenti con conseguente autorizzazione della relativa trascrizione nel registro delle decisioni.

2) PSR BASILICATA 2014/2020. Operazione a bando 19.2.B.5 "Agenzia di sviluppo". LINC 2023. Ulteriori disposizioni organizzative e definizione elenco inviti istituzionali. Atti e determinazioni conseguenti.

In ordine al **secondo punto di cui all'O.d.G.**, introduce il presidente fornendo alcune informazioni sullo stato di avanzamento delle attività preparatorie ed organizzative dell'evento LINC 2023.

Il direttore riferisce in merito alle richieste di preventivo inviate sia alla società designata per gli incumbenti organizzativi e logistici che ai tre tour operator, come da copie già allegate nel fascicolo del Consiglio. Riferisce altresì che sono stati presi contatti anche con alcuni operatori economici per procedere altresì all'affidamento degli ulteriori servizi ritenuti necessari ed utili ai fini della perfetta riuscita del meeting in conformità di quanto programmato. Viene inoltre riportato il seguente piano generale dei costi complessivi dell'evento LINC 2023 (con riserva di approfondire le modalità e i criteri di imputazione), precisando che i costi delle risorse umane impegnate nel TEAM LINC sono state già impegnate in precedenza:

VOCE DI SPESA	IMPORTO
Gadget e materiali evento	21.020,60 €
Cena di gala 09.05.2023	19.850,00 €
Servizi di supporto logistico e organizzativo Bernalda e Montescaglioso	41.730,10 €
Transfer Study Tour	20.960,00 €
Transfer Study Tour	11.198,00 €
Transfer Study Tour	15.935,00 €
Evento serale 10.05.2023 Giardini d'Oriente	1.250,00 €
Supporto Pro Loco Bernalda manifestazione apertura evento 09.05.2023	200,00 €
Sito LINC 2023	3.000,00 €
Comunicazione Social Media	500,00 €
Comunicazione Social Media	500,00 €
Ufficio Stampa	5.000,00 €
Servizio/reportage televisivo	1.500,00 €
Da definire	500,00 €
Da quantificare 150 € giornata/uomo	1.800,00 €
Bocchetta olio/omaggio ospiti (costo da stralciare eventualmente)	1.566,00 €
Imprevisti/spese varie	200,00 €
TOTALE GENERALE	146.709,70 €

Prende la parola il Dr. GARIUOLO il quale espone ulteriori dati e informazioni, illustrando nel dettaglio il programma.

Tenuto conto dei numeri disponibili in sala, in aggiunta ai componenti del C. di A. e alla struttura tecnica, si conviene di limitare gli inviti per la cena di gala del 9 maggio p.v. al Presidente della Regione, al Direttore generale del Dipartimento Agricoltura e Sviluppo Rurale, all'Autorità di Gestione Regionale, all'Ufficio UECA ed al Presidente della Provincia Matera.

In ogni caso, tutti i soci pubblici e privati, le istituzioni, sindaci, consiglieri regionali e tutte le altre autorità pubbliche saranno comunque coinvolte ed invitate nel corso degli altri eventi programmati nell'ambito del meeting.

Il Dr. GARIUOLO informa che nell'occasione sarà consegnato un catalogo agli ospiti rispetto al quale occorre preparare dei testi di saluti istituzionali, ragione per cui occorre commissionare la relativa redazione e stampa.

Dopo ampia ed approfondita discussione, il Consiglio di Amministrazione, all'unanimità dei presenti,

DELIBERA

- 1. di prendere atto e recepire** quanto sopra relazionato, disponendo che il direttore ed il responsabile tecnico dell'animazione provvedano al conseguente disimpegno di tutti gli incumbenti (preparatori, procedurali ed organizzativi) che si renderanno comunque necessari, opportuni ed utili per raggiungimento dello scopo progettuale;

2. **di autorizzare** tutte le operazioni conseguenziali ai fini della realizzazione dell'evento LINC 2023 in conformità del programma approvato e delle indicazioni sopra esposte;
3. **di nominare** quale R.U.P. l'Avv. Nicola RAUCCI affinché proceda a tutti gli adempimenti conseguenziali richiesti dal caso per l'affidamento di tutti i servizi che saranno ritenuti necessari ed opportuni ai fini della perfetta realizzazione dell'evento LINC 2023, individuando i fornitori nell'albo tenuto dal GAL, ove possibile;
4. **di dare mandato** alla struttura e al presidente, per quanto di rispettiva competenza, di porre in essere tutti gli incombenzi amministrativi richiesti dal caso e di svolgere qualunque atto necessario per rendere operativo il presente deliberato, dando sin da ora per rato e valido il suo operato.

3) Varie ed eventuali.

Null'altro essendovi da discutere e deliberare, alle ore 19:45 circa, la seduta viene dichiarata chiusa.

Il Segretario

F.to Avv. Nicola Raucci

Il Presidente

F.to Leonardo BRAICO