

Verbale di seduta n. 05 del 28.07.2020

L'anno 2020, il giorno 28 del mese di luglio, alle ore 17:30 circa, in seguito a regolare convocazione in seduta ordinaria, giusta nota n. 398 del 22.07.2020 (inviata a mezzo fax/posta elettronica), presso gli uffici della sede operativa sita in Metaponto – Polo ALSIA di Pantanello, si è riunito il Consiglio di Amministrazione della società GAL START 2020 Srl, per discutere e deliberare sul seguente

ORDINE DEL GIORNO

1. Lettura e approvazione verbali seduta precedente.
2. PSR Basilicata 2014-2020 MISURA 19 SLPT LEADER – Sottomisura 19.4 “Costi di gestione e animazione”. Approvazione contratto “Animatrice”. Atti e determinazioni conseguenti.
3. PSR Basilicata 2014-2020 MISURA 19 SLPT LEADER – Sottomisura 19.4 “Costi di gestione e animazione”. Modifica/integrazione contratto di lavoro a tempo parziale e determinato Rag. Angela CENTONZE. Atti e determinazioni conseguenti.
4. Soppressione unità locale/sede amministrativa Comune di ROTONDELLA alla Via Gramsci n. 46. Atti e determinazioni conseguenti.
5. PSR Basilicata 2014/2020 – Sottomisura 19.3 Cooperazione LEADER. Progetto di Cooperazione Interterritoriale “L'Antropologia delle Emozioni” – Proroga termini. Atti e determinazioni conseguenti.
6. PSR Basilicata 2014-2020 MISURA 19 SLPT LEADER – Sottomisura 19.4 “Costi di gestione e animazione”. Partecipazione all'Evento “Mondi Lucani” e Organizzazione Seminario “Riflessioni & Connessioni per uno Sviluppo Globale. Focus: piano di azione”. Atti e determinazioni conseguenti.
7. PSR Basilicata 2014-2020 MISURA 19 SLPT LEADER - Bando/Operazione 19.2.B.2.1.A - “Progetti Sostenibili di Comunità – Linea di Intervento 1 - “Ultimo Miglio” (I Finestra). Richiesta Proroga Comune di IRSINA. Atti e determinazioni conseguenti.
8. Convocazione Assemblea dei Soci. Determinazioni conseguenti.
9. Rimborsamento spese Presidente. Presa d'atto e determinazioni conseguenti.
10. Varie ed eventuali.

Per il Consiglio di Amministrazione, sono presenti:

Nominativo	Carica	Presente	Assente
Sig. Leonardo BRAICO	Presidente	X	
Sig. Vincenzo SANTAGATA	Vice – Presidente	X	
Dr. Nicola CARUSO	Consigliere	X	
Sig. Rocco FIORINO	Consigliere		X
Sig. Nunzio Vito DIMAURO	Consigliere	X	
Dr. Pietro BUONSANTI	Consigliere	X	
Sig. Angelo ZIZZAMIA	Consigliere		X
Ing. Pasquale Salvatore MORISCO	Consigliere	X	
Avv. Gianluca PALAZZO (*)	Consigliere		X

(*) Dimissionario

Il Presidente, prima di aprire i lavori, procede all'interpello dei presenti (vds. prospetto riportato sopra) e, con il consenso degli stessi amministratori intervenuti, chiama l'Avv. Nicola RAUCCI a svolgere le funzioni di segretario verbalizzante, in quanto responsabile degli affari legali e societari.

Sono presenti altresì il Dr. Giuseppe LALINGA – direttore, il Dr. Gianluca GARIUOLO – responsabile tecnico dell'animazione, nonché il Dr. Domenico DIMATTEO.

A questo punto, constatata la regolare ed effettiva costituzione del consiglio, si procede con la trattazione degli argomenti posti all'ordine del giorno. Viene dato atto altresì che, per tale incumbente, tutti i consiglieri in carica hanno regolarmente ricevuto un'adeguata e omogenea informativa pre-consiliare sugli argomenti da trattare, mediante invio della documentazione necessaria ai fini decisionali da parte della segreteria.

1) Lettura e approvazione verbali seduta precedente.

In ordine al **primo punto di cui all'O.d.G.**, il presidente dà lettura del verbale n. 04 del 2020 (già comunicato in bozza ai consiglieri) il cui contenuto, previa richiesta di rettifica avanzata dal consigliere CARUSO (circa il richiamo alle università nel punto 7 di cui all'O.d.G.), viene recepito ed approvato all'unanimità dei presenti con conseguente autorizzazione della relativa trascrizione nel registro delle decisioni.

**2) PSR Basilicata 2014-2020 MISURA 19 SLPT LEADER – Sottomisura 19.4 “Costi di gestione e animazione”.
Approvazione contratto “Animatrice”. Atti e determinazioni conseguenti.**

Si apre la discussione relativa al **secondo punto di cui all'O.d.G.**. Il presidente riferisce sugli esiti della selezione del profilo professionale in oggetto facendo espresso richiamo agli atti già inviati a tutti gli amministratori.

Il vice-presidente esprime il suo personale rammarico in merito al fatto che, a suo avviso, non vi sarebbero state adeguate risposte all'area del metapontino.

In proposito, sia il presidente che il direttore fanno rilevare che la selezione del nuovo collaboratore è stata espletata nella stretta osservanza di una procedura ad evidenza pubblica ed in conformità di quanto stabilito dalle disposizioni normative ed amministrative vigenti in materia. Peraltro, occorre precisare che nessuno degli interessati ha mai avanzato alcuna opposizione avverso la graduatoria provvisoria che, come noto, è stata approvata all'unanimità in una delle precedenti sedute consiliari, ragione per cui, allo stato degli atti, tale graduatoria deve ritenersi ormai definitiva ed inoppugnabile con la ulteriore conseguenza che è del tutto legittimo procedere alla contrattualizzazione con la consulente designata come da schema predisposto dagli uffici. Ciò anche e soprattutto a causa dell'accertata esigenza di potenziare le risorse umane da impegnare nel settore animazione del GAL.

Dopo ampia ed approfondita discussione, il Consiglio di Amministrazione, a maggioranza e con l'astensione del vice-presidente,

DELIBERA

- 1. di prendere atto** della graduatoria definitiva relativa alla selezione del profilo 5 – Animatore, datata 27.01.2020;
- 2. di affidare** l'incarico di animatrice del GAL alla Dr.ssa Elisa TRIPALDI, nata a Bari il 15.12.1990 (C.F. TRP LSE 90T55 A662K), residente in Potenza alla Via Ravenna n. 9;
- 3. di approvare** lo schema di contratto di collaborazione coordinata e continuativa recante la disciplina dei rapporti con la società i cui contenuti costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto;
- 4. di autorizzare** il R.U.P. incaricato ed il direttore, per quanto di rispettiva competenza, a predisporre e adottare tutti gli atti consequenziali di carattere tecnico e/o amministrativo in conformità di quanto previsto dalle vigenti disposizioni regionali per l'attuazione della Misura 19 SLTP – Leader;
- 5. di dare mandato** alla struttura e al presidente, per quanto di rispettiva competenza, di porre in essere tutti gli incumbenti amministrativi richiesti dal caso e di svolgere qualunque atto necessario per rendere operativo il presente deliberato, dando sin da ora per rato e valido il suo operato.

3) PSR Basilicata 2014-2020 MISURA 19 SLPT LEADER – Sottomisura 19.4 “Costi di gestione e animazione”. Modifica/integrazione contratto di lavoro a tempo parziale e determinato Rag. Angela CENTONZE. Atti e determinazioni conseguenti.

Si prosegue con la trattazione del terzo punto di cui all’O.d.G. in merito al quale il presidente invita il direttore a riferire in merito.

Il Dr. LALINGA comunica che è necessario apportare una sensibile modifica alle condizioni contrattuali applicate alla segretaria senza che ciò comporti alcun onere economico aggiuntivo. In particolare, è stata prevista la rimodulazione dell’orario con l’inserimento di due rientri pomeridiani oltre la possibilità di operare anche presso l’unità locale di Metaponto in ragione delle esigenze di ufficio, come da contratto integrativo all’uopo predisposto dagli uffici. Le altre condizioni rimarranno ferme ed invariate.

Dopo ampia ed approfondita discussione, il Consiglio di Amministrazione, all’unanimità,

DELIBERA

- 1. di approvare** la rimodulazione del rapporto di lavoro relativo all’unità di segreteria (CENTONZE Angela) in conformità dello schema di contratto recante l’integrazione innanzi richiamata i cui contenuti costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto, confermando per il resto quanto già in precedenza pattuito;
- 2. di dare mandato** alla struttura ed al presidente, per quanto di rispettiva competenza, di porre in essere tutti gli incombenzi amministrativi richiesti dal caso e di svolgere qualunque atto necessario per rendere operativo il presente deliberato, dando sin da ora per rato e valido il suo operato.

4) Soppressione unità locale/sede amministrativa Comune di ROTONDELLA alla Via Gramsci n. 46. Atti e determinazioni conseguenti.

Sul quarto punto di cui all’O.d.G., dopo una discussione preliminare, si delibera all’unanimità di rinviare la trattazione dell’argomento in attesa di ulteriori approfondimenti in merito.

5) PSR Basilicata 2014/2020 – Sottomisura 19.3 Cooperazione LEADER. Progetto di Cooperazione Interterritoriale “L’Antropologia delle Emozioni” – Proroga termini. Atti e determinazioni conseguenti.

Per quanto attiene al quinto punto di cui all’O.d.G., il presidente passa la parola al direttore il quale riferisce che, a causa dell’emergenza sanitaria COVID 19, con nota inviata il 22.06.2020, si è ritenuto opportuno sottoporre al GAL capofila una richiesta di proroga dei termini del progetto di cooperazione in parola di un ulteriore anno. Tale richiesta è stata supportata altresì da un report sullo stato delle attività svolte. Si è in attesa del relativo accoglimento da parte della Regione.

Dopo ampia ed approfondita discussione, il Consiglio di Amministrazione, all’unanimità,

DELIBERA

- 1. di prendere atto ed approvare** la richiesta di proroga avanzata con riferimento al Progetto di Cooperazione Interterritoriale “L’antropologia delle emozioni”;
- 2. di dare mandato** alla struttura e al presidente, per quanto di rispettiva competenza, di porre in essere tutti gli adempimenti amministrativi richiesti dal caso e di svolgere qualunque atto necessario per rendere operativo il presente deliberato, dando sin da ora per rato e valido il suo operato.

**6) PSR Basilicata 2014-2020 MISURA 19 SLPT LEADER – Sottomisura 19.4 “Costi di gestione e animazione”.
Partecipazione all’Evento “Mondi Lucani” e Organizzazione Seminario “Riflessioni & Connessioni per uno Sviluppo
Glocale. Focus: piano di azione”. Atti e determinazioni conseguenti.**

Per quanto attiene al sesto punto di cui all’O. d. G., il presidente evidenzia che l’idea da un protocollo d’intesa sottoscritto con l’Associazione MONDI LUCANI e numerosi partners istituzionali, quali ad esempio l’Università di Basilicata, nonché diversi autorevoli soggetti rappresentativi del mondo associativo ed imprenditoriale locale. “Mondi Lucani” è un’Associazione di volontariato nata a Montescaglioso che opera su tutto il territorio lucano per promuovere progetti di carattere regionale e internazionale. La mission dell’Associazione Mondì Lucani è quella di valorizzare i Lucani nel Mondo in una chiave moderna e innovativa, rafforzando reti e costruendo nuove relazioni, al fine di cogliere tutte le opportunità che un’altra Basilicata nel mondo può offrire ai nostri territori in termini di esperienze, competenze, turismo e nuovi modelli di sviluppo. L’Associazione Mondì Lucani organizza il “Premio Mondì Lucani”, utile a creare connessioni e a promuovere lo scambio di esperienze e saperi dei lucani residenti “altrove” e giovani studenti e imprenditori lucani; racconta storie di emigrazione di ieri e oggi attraverso il progetto “Raccontami”; conduce ricerche storiche nell’ambito di progetti regionali per la valorizzazione di personaggi lucani illustri, emigrati all’estero nel ‘900; favorisce scambi interculturali, finalizzati alla scoperta delle proprie radici (progetto “My Lucanian Roots”, previsto per il 2021) e diretti alle comunità, associazioni e organizzazioni di lucani nel mondo; organizza l’evento “Officine Creative – Scrittura a viva voce. Dai Mondì Lucani” (previsto per il 2021) che intercetta e promuove le esperienze creative dei lucani che vivono all’estero o fuori regione.

Dunque, gli obiettivi di questa associazione sono quelli di rafforzare il legame tra la Basilicata e le numerose comunità di lucani nel mondo, favorire incontri e la creazione di network tra la Basilicata e i lucani nel mondo al fine di dare impulso al turismo, all’economia e all’arricchimento culturale del Sud, promuovere il territorio, preservare e valorizzare la cultura e il patrimonio lucano e raccontare le nuove realtà di mobilità giovanile lucana.

La natura e gli obiettivi statuari che persegue la suddetta associazione sono quindi perfettamente coerenti con quelli declinati nella strategia e nel Piano di Azione del GAL, ragione per cui la costruzione di una partnership appare quanto mai utile ed opportuna anche nella prospettiva di mettere in campo nuove azioni che possano dare un valore aggiunto alla strategia di sviluppo locale.

Pertanto, nel contesto dell’evento promosso da tale associazione, si prevede di realizzare una manifestazione sotto forma di focus sul Piano di Azione del GAL. Si tratta di un seminario intitolato “Riflessioni & Connessioni per uno Sviluppo Glocale. Focus: Piano di azione” che si svolgerà nella mattinata del 05.09.2020 presso l’Auditorium del Castello del Malconsiglio di Miglionico.

L’Associazione si occuperà dell’organizzazione del focus, curando altresì l’ospitalità dei relatori, il servizio di accoglienza (pranzo o catering) dei partecipanti e i servizi di promozione/comunicazione, come da scheda tecnica all’uopo predisposto dalla struttura.

A fronte di ciò, è stato stimato un corrispettivo pari ad € 3.500,00 IVA inclusa. In ragione dei motivi innanzi esposti, l’affidamento dell’incarico sarà conferito direttamente all’Associazione MONDI LUCANI, anche perché si tratta di un importo ampiamente sotto soglia in base a quanto previsto dal codice dei contratti pubblici.

Il vice-presidente esprime il proprio voto contrario dal momento che, a suo avviso, mancano regole specifiche che disciplinano tali forme di collaborazione.

Il presidente ribadisce la valenza dell'iniziativa riportandosi a quanto già ampiamente illustrato in precedenza sul punto. Rimarca altresì la stretta inerenza e pertinenza dell'operazione che ad ogni buon conto sarà realizzata nel pieno rispetto delle disposizioni regionali di attuazione della Misura 19 SLTP Leader.

Dopo ampia ed approfondita discussione, il Consiglio di Amministrazione, a maggioranza e con il voto contrario del vice-presidente,

DELIBERA

- 1. di approvare** e recepire i contenuti del protocollo d'intesa stipulato con l'Associazione MONDI LUCANI;
- 2. di affidare** l'incarico all'Associazione MONDI LUCANI per l'organizzazione dell'evento del 05.09.2020 in conformità di quanto previsto dalla scheda tecnica predisposta dalla struttura che si richiama in questa sede per costituirne parte integrante e sostanziale anche per la parte relativa all'impegno economico;
- 3. di nominare** quale R.U.P. l'Avv. Nicola RAUCCI affinché predisponga tutti gli atti necessari ed opportuni ai fini della formalizzazione dell'incarico da conferire all'Associazione MONDI LUCANI;
- 4. di dare mandato** alla struttura ed al presidente, ciascuno per quanto di rispettiva competenza, di porre in essere tutti gli incumbenti amministrativi richiesti dal caso e di svolgere qualunque atto necessario per rendere operativo il presente deliberato, dando sin da ora per rato e valido il suo operato.

7) PSR Basilicata 2014-2020 MISURA 19 SLPT LEADER - Bando/Operazione 19.2.B.2.1.A - "Progetti Sostenibili di Comunità – Linea di Intervento 1 - "Ultimo Miglio" (I Finestra). Richiesta Proroga Comune di IRSINA. Atti e determinazioni conseguenti.

Sul **settimo punto di cui all'O. d. G.**, il presidente chiama a relazionare il Direttore il quale riferisce che il Comune di IRSINA ha trasmesso una richiesta di proroga di 12 mesi la quale è essenzialmente motivata dal fatto che l'emergenza sanitaria COVID 19 ha fortemente condizionato lo svolgimento degli eventi culturali originariamente programmati.

Dopo ampia ed approfondita discussione, il Consiglio di Amministrazione, all'unanimità,

DELIBERA

- 1. di autorizzare** la proroga del progetto "Ultimo Miglio" così come richiesta dal Comune di IRSINA con nota n. 5734 del 18.07.2020;
- 2. di dare mandato** alla struttura ed al presidente, ciascuno per quanto di rispettiva competenza, di porre in essere tutti gli incumbenti amministrativi richiesti dal caso e di svolgere qualunque atto necessario per rendere operativo il presente deliberato, dando sin da ora per rato e valido il suo operato.

8) Convocazione Assemblea dei Soci. Determinazioni conseguenti.

In relazione all'**ottavo punto di cui all'O. d. G.**, il presidente informa gli amministratori che occorre procedere al rinnovo delle cariche amministrative in conformità di quanto previsto dall'atto costitutivo e dall'art. 18 dello statuto societario, considerato che il mandato conferito agli amministratori scade il 4 agosto p.v..

Dopo ampia ed approfondita discussione, il Consiglio di Amministrazione, all'unanimità,

DELIBERA

- 1. di convocare** l'Assemblea dei Soci per il giorno 07.08.2020 alle ore 17 presso la Sala Riunioni dell'Abbazia di Montescaglioso (MT), fissando il seguente ordine del giorno: 1) Rinnovo cariche sociali ex art. 18 Statuto. Determinazioni numero componenti C. di A.. Atti connessi e conseguenziali; 2) Varie ed eventuali.

- 2. di dare mandato** alla struttura e al presidente, per quanto di rispettiva competenza, di porre in essere tutti gli incombeni amministrativi richiesti dal caso e di svolgere qualunque atto necessario per rendere operativo il presente deliberato, dando sin da ora per rato e valido il suo operato.

9) Rimborso spese Presidente. Presa d'atto e determinazioni conseguenti.

Si passa alla trattazione del **nono punto di cui all'O. d. G.**

Il presidente si allontana alle ore 18:25.

Si procede quindi ad illustrare la scheda relativa al rimborso delle spese per la missione del 10.06.2020 del presidente la quale viene esaminata senza rilievi.

Dopo ampia ed approfondita discussione, il Consiglio di Amministrazione, all'unanimità,

DELIBERA

- 1. di prendere atto ed autorizzare** il rimborso spese relativo alla missione del presidente effettuata in data 10.06.2020 come specificata nel prospetto che costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto;
- 2. di dare mandato** alla struttura e al presidente, per quanto di rispettiva competenza, di porre in essere tutti gli incombeni amministrativi richiesti dal caso e di svolgere qualunque atto necessario per rendere operativo il presente deliberato, dando sin da ora per rato e valido il suo operato.

Rientra il presidente alle ore 18:30.

10) Varie ed eventuali.

In ordine al **decimo punto di cui all'O. d. G.**, prende la parola il vice-presidente per informare i consiglieri che all'interno del Consorzio START 2020, a suo avviso, si è consumata una situazione disdicevole. Per tali ragioni, intende diffidare il presidente p.t. del Consorzio medesimo a non esercitare il diritto di voto nella prossima assemblea del GAL START 2020 Srl. Lo stesso preannuncia la volontà di attivare la procedura di scioglimento del Consorzio, quale soggetto capofila del partenariato attraverso il recesso del socio COSVEL Srl, esprimendo il proprio rammarico e disappunto per l'evoluzione delle vicende le quali compromettono i rapporti tra i soci del Consorzio. Si riserva dunque di assumere ogni iniziativa che riterrà più opportuna.

Il presidente replica per affermare la piena legittimità del proprio operato, non avendo dunque nulla da temere al riguardo, come già più volte dichiarato e documentato in diverse occasioni passate.

Il direttore comunica che sono state riprogrammate le iniziative inerenti il Cineturismo come da programma approvato e definito con i fornitori. Nei prossimi giorni saranno formalizzati i relativi contratti. Lo stesso riporta altresì un aggiornamento sullo stato delle rendicontazioni presentate dai Comuni di Grassano e Montalbano Jonico. Infine, fa presente ai convenuti che, nei giorni scorsi, è stata presentata la seconda rendicontazione della sottomisura 19.4, mentre per quanto attiene alla 19.3, è stato presentato il primo SAL con riferimento al progetto Basilicata Cineturismo Experience+.

Il Dr. GARIUOLO comunica che con riferimento al bando SPRINT IMPRESA, sono pervenute 35 domande di partecipazione, ragione per cui è stata avviata la relativa istruttoria.

Null'altro essendovi da discutere e deliberare, alle ore 18:45 circa, la seduta viene dichiarata chiusa.

Il Segretario

F.to Avv. Nicola Raucci

Il Presidente

F.to Leonardo BRAICO