

### Verbale di seduta n. 03 del 04.05.2020

L'anno 2020, il giorno 04 del mese di maggio, alle ore 16:30 circa, in seguito a regolare convocazione in seduta ordinaria, giusta nota n. 230 del 27.04.2020 (inviata a mezzo fax/posta elettronica), presso la Sede legale di Miglionico, si è riunito il Consiglio di Amministrazione della società GAL START 2020 Srl, con la modalità dell'audio/video conferenza su piattaforma "ZOOM", per discutere e deliberare sul seguente

#### ORDINE DEL GIORNO

1. Lettura e approvazione verbali seduta precedente.
2. Discussione e approvazione bozza di bilancio di esercizio 2019. Atti e determinazioni conseguenti.
3. Convocazione Assemblea Soci. Determinazioni conseguenti.
4. PSR Basilicata 2014-2020 MISURA 19 SLPT LEADER. Sottomisura 19.2.A. – Bando pubblico Azione 19.2.A.2 SPRINT IMPRESA. Proroga termini. Atti e determinazioni conseguenti.
5. PSR Basilicata 2014-2020 MISURA 19 SLPT LEADER. Sottomisura 19.3. "Cooperazione Leader" Progetto di Cooperazione Interterritoriale "Basilicata CINETURISMO Experience +". Proroga termini. Atti e determinazioni conseguenti.
6. Richiamo quote capitale sociale non versato. Proroga termini. Atti e determinazioni conseguenti.
7. PSR Basilicata 2014-2020 MISURA 19 SLPT LEADER – Sottomisura 19.4 "Costi di gestione e animazione". Approvazione graduatoria selezione Animatore. Atti e determinazioni conseguenti.
8. PSR Basilicata 2014-2020 MISURA 19 SLPT LEADER - Bando/Operazione 19.2.B.2.1.A - "Progetti Sostenibili di Comunità – Linea di Intervento 1 - "Ultimo Miglio" (Il Finestra). Approvazione graduatoria provvisoria. Atti e determinazioni conseguenti;
9. Rimborsi spese presidente. Presa d'atto e determinazioni conseguenti.
10. Adempimenti rendicontazione II SAL. Ratifica affidamenti spese urgenti varie. Atti e determinazioni conseguenti.
11. PSR Basilicata 2014-2020 MISURA 19 SLPT LEADER. Sottomisura 19.2.B. – Bando pubblico Azione 19.2.B.4.2 SISTEMA TURISMO. Atto di indirizzo e determinazioni conseguenti.
12. PSR Basilicata 2014-2020 MISURA 19 SLPT LEADER. Sottomisura 19.2.A. – Bando pubblico Azione 19.2.A.1 – AGRICOLTURA SOCIALE. Atto di indirizzo e determinazioni conseguenti.
13. Varie ed eventuali.

Per il Consiglio di Amministrazione, sono presenti:

| Nominativo                      | Carica            | Presente | Assente |
|---------------------------------|-------------------|----------|---------|
| Sig. Leonardo BRAICO            | Presidente        | X        |         |
| Sig. Vincenzo SANTAGATA         | Vice – Presidente | X        |         |
| Dr. Nicola CARUSO               | Consigliere       | X        |         |
| Sig. Rocco FIORINO              | Consigliere       |          | X       |
| Sig. Nunzio Vito DIMAURO        | Consigliere       | X        |         |
| Dr. Pietro BUONSANTI            | Consigliere       | X        |         |
| Sig. Angelo ZIZZAMIA            | Consigliere       | X        |         |
| Ing. Pasquale Salvatore MORISCO | Consigliere       | X        |         |
| Avv. Gianluca PALAZZO (*)       | Consigliere       |          | X       |

#### **(\*) Dimissionario**

Il Presidente, recatosi presso la sede legale, prende atto e fa constatare al sottoscritto segretario che la seduta consiliare è stata regolarmente indetta con la modalità prevista in via eccezionale dall'art. 106 D.L. n. 18 del 17.03.2020, convertito nella legge n. 27 del 24.04.2020 ed ulteriormente modificato con D.L. n. 28 del 30.04.2020. A tal fine, è stata utilizzata la piattaforma informatica "ZOOM", previa trasmissione di apposito link a mezzo e-mail del 30.04.2020, operazione effettuata dal Dr. Gianluca GARIUOLO – responsabile tecnico dell'animazione.

Il Presidente si è quindi connesso telematicamente, stabilendo il contatto audio/video con i consiglieri i quali, prima di aprire i lavori, sono stati preventivamente interpellati circa il regolare funzionamento del collegamento. Conseguentemente, con il consenso degli amministratori intervenuti, è stato chiamato l'Avv. Nicola RAUCCI a svolgere le funzioni di segretario verbalizzante, in quanto responsabile degli affari legali e societari.

Sono presenti altresì il Dr. Giuseppe LALINGA – direttore, il Dr. Gianluca GARIUOLO – responsabile tecnico dell'animazione, il Dr. Comm. Antonio STIGLIANO – consulente ed il Dr. Salvatore LOBREGGIO – consulente per l'attuazione del Piano di Azione.

A questo punto, constatata la regolare ed effettiva costituzione del consiglio, si procede con la trattazione degli argomenti posti all'ordine del giorno, come di seguito riportati, dandosi atto che, per tale incumbente, è stata messa a disposizione un'adeguata e omogenea informativa pre-consiliare a tutti i componenti del C. di A. mediante invio da parte della segreteria dei documenti occorrenti ai fini decisionali.

Il presidente informa i convenuti che il consigliere FIORINO ha comunicato in data odierna il proprio impedimento a partecipare ai lavori a causa di pregressi impegni di lavoro.

#### **1) Lettura e approvazione verbali seduta precedente.**

In ordine al **primo punto di cui all'O.d.G.**, il presidente dà lettura del verbale n. 02 del 2020 (già comunicato in bozza ai consiglieri) che viene approvato all'unanimità dei presenti, autorizzandone la trascrizione nel registro delle decisioni.

#### **2) Discussione e approvazione bozza di bilancio di esercizio 2019. Atti e determinazioni conseguenti.**

Si apre la discussione relativa al **secondo punto di cui all'O.d.G.** Il presidente chiama il Dr. Comm. Antonio STIGLIANO affinché illustri diffusamente il bilancio nei suoi elementi più significativi e rilevanti. Viene altresì data lettura della nota integrativa la quale include tra l'altro specifici richiami esplicativi in ordine alla gestione del programma di interventi finanziato dalla Regione attraverso la Misura 19 del PSR 2014/2020.

Si apre il dibattito con l'intervento del vice-presidente il quale chiede chiarimenti in merito alle eventuali spese non rendicontabili secondo le disposizioni regionali in materia di programmazione *Leader*.

Il Dr. Comm. STIGLIANO riferisce che, al momento, non ci sono elementi degni di nota in tal senso rispetto all'esercizio di competenza.

Il Dr. LALINGA chiarisce al riguardo che l'Organismo Pagatore (AGEA) non ha ammesso i costi sostenuti nella fase di avvio del GAL per quanto attiene al rapporto di collaborazione iniziale con la segreteria. Aggiunge che tale circostanza è stata oggetto di una puntuale relazione già comunicata. Osserva altresì che, per quanto concerne l'ulteriore somma di € 700,00 circa, relativa ad alcuni rimborsi spese sostenuti, la questione sarà nuovamente sottoposta all'AGEA in occasione della prossima rendicontazione che è in fase di perfezionamento.

Il Dr. Comm. STIGLIANO riferisce che, ad ogni buon conto, la "perdita" imputabile alle spese di segreteria suddette è stata predetta tempestivamente ed opportunamente riportata nel bilancio di competenza del 2018, ragione per cui la medesima componente non impatta negativamente nell'esercizio relativo all'anno 2019.

Dopo ampia ed approfondita discussione, il Consiglio di Amministrazione, all'unanimità dei presenti,

**DELIBERA**

1. **di approvare** la bozza di bilancio relativo all'esercizio 2019 unitamente alla nota integrativa come allegate in atti;
2. **di dare mandato** alla struttura ed al presidente, ciascuno per quanto di rispettiva competenza, di porre in essere tutti gli incumbenti amministrativi richiesti dal caso e di svolgere qualunque atto necessario per rendere operativo il presente deliberato, dando sin da ora per rato e valido il suo operato.

### **3) Convocazione Assemblea Soci. Determinazioni conseguenti.**

Si prosegue con la trattazione del **terzo punto di cui all'O.d.G.** in merito al quale il presidente ricorda che secondo le norme previste dallo statuto e dal codice civile, occorre convocare l'assemblea dei soci per l'approvazione del bilancio di esercizio di competenza con tutti gli atti connessi e consequenziali. A tal fine, tenuto conto delle disposizioni eccezionali previste dal D.L. n. 18/2020, propone di fissare la data del 26.06.2020 – ore 17, fissando quale luogo per la riunione nel comune di Bernalda dove è disponibile un locale piuttosto ampio ed adeguato al numero di possibili partecipanti in modo da poter garantire la stretta osservanza delle misure di cautela anti COVID 19.

Il vice-presidente SANTAGATA ritiene invece che, allo stato attuale, non sia opportuno fissare la convocazione dell'assemblea, proponendo quindi di rinviare tale incumbente in attesa di vedere come si evolve la situazione legata all'emergenza della pandemia che è comunque in atto.

Il consigliere CARUSO, di contro, è dell'avviso che non sia il caso di lasciare in sospenso una decisione sul punto, salvo poi a vedersi successivamente una modifica del provvedimento qualora fosse necessario in relazione agli sviluppi successivi della situazione.

Si inserisce il consigliere DI MAURO per osservare che, attualmente, gli adempimenti societari debbono essere comunque adottati, salvo che sopravvengano specifiche ed ulteriori disposizioni normative al riguardo.

Il consigliere BUONSANTI aderisce a tale ultimo intervento, precisando che, nel caso in cui non fosse possibile, si ricorrerà a soluzioni alternative come quella utilizzata in data odierna.

Dopo ampia ed approfondita discussione, il Consiglio di Amministrazione, all'unanimità dei presenti,

#### **DELIBERA**

1. **di convocare** l'assemblea ordinaria dei soci del GAL START 2020 S.r.l. per il giorno 26.06.2020 – ore 17 nei locali resi all'uopo disponibili presso il Comune di BERNALDA con il seguente ordine del giorno: 1) lettura ed approvazione bilancio di esercizio al 31.12.2019 e nota integrativa. Atti e determinazioni conseguenti; 2) relazione sullo stato di attuazione del Piano di Azione. Atti e determinazioni conseguenti; 3) varie ed eventuali;
2. **di precisare** che, a causa dell'emergenza COVID 19 ed in ossequio ai fondamentali principi di tutela della salute dei soci, degli amministratori, dei dipendenti e collaboratori della società, nel rispetto di quanto previsto dal D. L. n. 18/2020 e s.m.i., l'assemblea dei soci si potrà svolgere anche mediante mezzi di telecomunicazione;
3. **di stabilire altresì** che, nel caso in cui l'assemblea si dovesse necessariamente svolgere in video-conferenza, il tavolo di presidenza dei lavori sarà insediato presso gli uffici della sede legale della società;
4. **di dare mandato** al presidente di porre in essere tutti gli incumbenti amministrativi richiesti dal caso e di svolgere qualunque atto necessario per rendere operativo il presente deliberato, dando sin da ora per rato e valido il suo operato.

**4) PSR Basilicata 2014-2020 MISURA 19 SLPT LEADER. Sottomisura 19.2.A. – Bando pubblico Azione 19.2.A.2 SPRINT IMPRESA. Proroga termini. Atti e determinazioni conseguenti.**

Sul quarto punto di cui all'O.d.G., il presidente introduce l'argomento, chiamando il Dr. LOBREGGIO ad illustrare gli aspetti tecnici. Il consulente informa che, in applicazione del D. L. 20.03.2020 n. 18 ("Cura Italia"), art. 103 (Sospensione dei termini nei procedimenti amministrativi ed effetti degli atti amministrativi in scadenza), ai fini del computo dei termini ordinatori o perentori, propedeutici, endoprocedimentali, finali ed esecutivi, relativi allo svolgimento di procedimenti amministrativi, su istanza di parte o d'ufficio riferiti all'attuazione del Programma di Sviluppo Rurale della Basilicata 2014-2020, pendenti alla data del 23 febbraio 2020 o iniziati successivamente a tale data, non si tiene conto del periodo compreso tra la medesima data (23 febbraio 2020) e quella del 15 aprile 2020. Sono prorogati o differiti, per il tempo corrispondente, i termini di formazione della volontà conclusiva dell'amministrazione nelle forme del silenzio significativo previste dall'ordinamento. Tutto ciò fatte salve ulteriori disposizioni normative. Propone quindi di deliberare una proroga che sia congrua.

Il consigliere CARUSO dichiara di essere d'accordo, rilevando che il bando in questione può rappresentare una significativa opportunità aggiuntiva per le imprese che oggi stanno vivendo un periodo di crisi profonda. L'iniziativa favorirebbe comunque la più ampia partecipazione.

Dopo ampia ed approfondita discussione, il Consiglio di Amministrazione, all'unanimità,

**DELIBERA**

- 1. di prorogare** i termini di scadenza del Bando pubblico Azione 19.2.A.2 SPRINT IMPRESA, fissando la data del 22.06.2020 per la presentazione della domanda sul portale SIAN e quella del 29.06.2020 – ore 13, per la consegna della documentazione al GAL;
- 2. di precisare** che restano ferme ed invariate tutte le altre disposizioni di cui al ridetto bando pubblico;
- 3. di autorizzare** il R.U.P. incaricato a predisporre ed mettere in esecuzione tutti gli atti di carattere tecnico e/o amministrativo in conformità di quanto previsto dalle vigenti disposizioni regionali per l'attuazione della Misura 19 SLTP – Leader;
- 4. di dare mandato** alla struttura ed al presidente, ciascuno per quanto di rispettiva competenza, di porre in essere tutti gli incumbenti amministrativi richiesti dal caso e di svolgere qualunque atto necessario per rendere operativo il presente deliberato, dando sin da ora per rato e valido il suo operato.

**5) PSR Basilicata 2014-2020 MISURA 19 SLPT LEADER. Sottomisura 19.3. "Cooperazione Leader" Progetto di Cooperazione Interterritoriale "Basilicata Cineturismo Experience +". Proroga termini. Atti e determinazioni conseguenti.**

Per quanto attiene al quinto punto di cui all'O.d.G., il presidente riferisce sullo stato delle attività svolte. La proroga è stata chiesta d'intesa con il capofila.

Prende la parola il direttore per illustrare i contenuti del prospetto che racchiude le attività realizzate e quelle in fase di realizzazione con riferimento al progetto di cooperazione in oggetto. Considerata l'emergenza COVID 19, attualmente, alcuni interventi, sebbene aggiudicati, sono stati sospesi in attesa di sviluppi positivi. Lo stesso precisa che in data 02.03.2020 si è tenuta una riunione con il partner GAL CITTADELLA DEL SAPERE per discutere sul da farsi e che successivamente sono state attivate le necessarie procedure per una richiesta di proroga di un ulteriore anno per la conclusione del progetto, anche in relazione all'attuale situazione legata al COVID 19.

Il catalogo turistico è ormai in fase di stampa on la conseguenza che sarà possibile presentare una prima rendicontazione. Il Dr. LALINGA ricorda infine che, in ossequio alle disposizioni regionali, il progetto si sta finanziando attraverso i fondi del capitale sociale, salvo poi recuperarli con l'erogazione del contributo pubblico a seguito delle rendicontazioni che saranno presentate.

Alla luce di quanto sopra esposto, la richiesta di proroga è stata avanzata formalmente ed attendiamo di conoscere le determinazioni dell'Autorità di Gestione regionale in modo da poter impulso alle ulteriori attività previste.

Dopo ampia ed approfondita discussione, il Consiglio di Amministrazione, all'unanimità,

#### **DELIBERA**

- 1. di prendere atto ed approvare** la relazione del direttore unitamente alla richiesta di proroga avanzata all'Autorità di Gestione regionale;
- 2. di dare mandato** alla struttura e al presidente, per quanto di rispettiva competenza, di porre in essere tutti gli incumbenti amministrativi richiesti dal caso e di svolgere qualunque atto necessario per rendere operativo il presente deliberato, dando sin da ora per rato e valido il suo operato.

#### **6) Richiamo quote capitale sociale non versato. Proroga termini. Atti e determinazioni conseguenti.**

Per quanto attiene al **sesto punto di cui all'O. d. G.**, il presidente è dell'avviso che, alla luce della emergenza COVID 19, ritiene che sia appare opportuno accordare una proroga dei termini sino al 31.12.2020.

A tal proposito, il consigliere BUONSANTI evidenzia che le entrate dei comuni sono congelate, ragione per cui condivide tale proposta.

Analoga posizione assume il consigliere ZIZZAMIA, pur considerando il fatto che trattasi di cifre modeste e comunque sostenibili.

Il Dr. LALINGA si ricollega a quanto prima evidenziato circa il fabbisogno finanziario necessario ai fini dell'attuazione dei progetti di cooperazione, proponendo quindi di modulare le scadenze, la prima il più presto possibile e non più tardi di inizio settembre e la seconda entro e non oltre dicembre 2020 in modo da garantire comunque un flusso di cassa che sia in linea con le esigenze di operatività suddette.

Il vice-presidente SANTAGATA esprime alcune perplessità al riguardo, soprattutto in ragione del fatto che, nel frattempo, alcuni soci hanno comunque provveduto responsabilmente al versamento del capitale sociale richiamato. Pertanto, lo stesso è del parere che si ponga una questione sulla diversità di trattamento tra soci, almeno dal punto di vista etico. Per quanto attiene ai rapporti con il partenariato, aggiunge inoltre che è rimasta sospesa la vicenda dell'ingresso del Comune di POLICORO nella compagine sociale, auspicandone la sua definizione.

Il presidente osserva che sono stati effettuati diversi solleciti ufficiali, pur comprendendo le perplessità innanzi espresse. Ritiene però che, rispetto a questi eventi eccezionali, la proroga possa rappresentare un'ultima e giustificabile *chance* per quei soci che non hanno ancora adempiuto.

Il consigliere CARUSO, pur riconoscendo la fondatezza delle problematiche dianzi segnalate, è comunque dell'avviso che si debba accordare una proroga a causa della situazione eccezionale in cui ci troviamo. Lo stesso ritiene tuttavia che la scadenza di settembre cadrebbe troppo a ridosso del rinnovo delle cariche sociali che, come noto, è previsto nei primi del mese di agosto 2020. Propone quindi di articolare le scadenze tra ottobre e dicembre 2020.

Dopo ampia ed approfondita discussione, il Consiglio di Amministrazione, a maggioranza e con il solo voto contrario del vice-presidente,

#### DELIBERA

1. **di prorogare** i termini di rientro del capitale sociale non ancora versato, fissando le scadenze del 31.10.2020 e del 31.12.2020 per il saldo di quanto ancora dovuto a tale titolo da parte dei soci;
2. **di dare mandato** alla struttura e al presidente, per quanto di rispettiva competenza, di porre in essere tutti gli incumbenti amministrativi richiesti dal caso e di svolgere qualunque atto necessario per rendere operativo il presente deliberato, dando sin da ora per rato e valido il suo operato.

**7) PSR Basilicata 2014-2020 MISURA 19 SLPT LEADER – Sottomisura 19.4 “Costi di gestione e animazione”. Approvazione graduatoria selezione Animatore. Atti e determinazioni conseguenti.**

Sul **settimo punto di cui all’O. d. G.**, il presidente chiama il Dr. LALINGA a relazionare sulla graduatoria provvisoria che deve essere approvata e pubblicata per eventuali opposizioni. All’esito, previa verifica dei titoli, si procederà agli atti conseguenziali.

Interviene anche il Dr. GARIUOLO per fornire ulteriori ragguagli in merito.

Dopo ampia ed approfondita discussione, il Consiglio di Amministrazione, all’unanimità,

#### DELIBERA

1. **di prendere atto ed approvare** la graduatoria provvisoria relativa alla selezione del profilo 5 – Animatore, datata 27.01.2020;
2. **di autorizzare** il R.U.P. incaricato ed il direttore, per quanto di rispettiva competenza, a predisporre e adottare tutti gli atti conseguenziali di carattere tecnico e/o amministrativo in conformità di quanto previsto dalle vigenti disposizioni regionali per l’attuazione della Misura 19 SLTP – Leader;
3. **di dare mandato** alla struttura e al presidente, per quanto di rispettiva competenza, di porre in essere tutti gli incumbenti amministrativi richiesti dal caso e di svolgere qualunque atto necessario per rendere operativo il presente deliberato, dando sin da ora per rato e valido il suo operato.

**8) PSR Basilicata 2014-2020 MISURA 19 SLPT LEADER - Bando/Operazione 19.2.B.2.1.A - “Progetti Sostenibili di Comunità – Linea di Intervento 1 - “Ultimo Miglio” (Il Finestra). Approvazione graduatoria provvisoria. Atti e determinazioni conseguenti.**

In relazione all’**ottavo punto di cui all’O. d. G.**, il presidente riferisce sui contenuti del verbale di validazione relativo al bando in oggetto.

Intervengono altresì Dr. LALINGA ed il Dr. GARIUOLO per fornire alcuni ragguagli di ordine tecnico sugli esiti dell’istruttoria.

Il vice-presidente SANTAGATA esprime e ribadisce in linea generale alcune perplessità sulle eventuali proroghe da accordare per l’esecuzione degli interventi a valere sull’operazione in questione. Propone di avviare un’azione di monitoraggio più puntuale ed incalzante in modo da evitare problemi sull’avanzamento degli impegni e dei pagamenti. A suo modo di vedere, occorre inoltre valutare soluzioni alternative, pensando soprattutto a rimodulazioni del piano. Si ricollega ad una sua nota inviata il 02.05.2020, invitando gli amministratori a fare una riflessione sul punto.

Il consigliere MORISCO pone a tutti il quesito di valutare la possibilità di ridurre la quota prevista per i SAL da anticipare in modo da favorire meglio il flusso finanziario dei progetti, tenuto conto dei problemi di cassa che hanno i comuni a seguito dell'emergenza COVID 19.

In merito, il presidente osserva che è stato fatto un documento contenente alcune specifiche richieste rivolte all'Autorità di gestione, proprio per venire incontro a tali esigenze. Si è in attesa di una risposta allo stato. Lo stesso condivide anche l'idea di procedere alla rimodulazione del piano anche per questi motivi. In tale prospettiva, assicura che sarà condotto un approfondimento specifico anche sulle questioni prospettate dal vice-presidente.

Il Dr. LALINGA dichiara di condividere le analisi avanzate da SANTAGATA, precisando comunque che è stato formalizzato un documento contenente un articolato ventaglio di proposte che sono state sottoposte alla all'Autorità di Gestione regionale. Inoltre, per quanto riguarda l'attività di monitoraggio e di assistenza tecnica alle rendicontazioni dei Comuni, è stata individuata una specifica risorsa della struttura tecnica del GAL (Dr. DIMATTEO) che supporterà da un lato i Comuni e dall'altro insieme agli stessi individuerà particolari esigenze per eventuali correttivi.

Dopo ampia ed approfondita discussione, il Consiglio di Amministrazione, all'unanimità,

#### **DELIBERA**

- 1. di prendere atto ed approvare** il verbale di validazione, con tutti gli allegati ivi menzionati, contenente gli esiti delle domande di sostegno avanzate dai comuni di MIGLIONICO, ROTONDELLA e PISTICCI;
- 2. di autorizzare** il R.U.P. incaricato ed il direttore, per quanto di rispettiva competenza, a predisporre e adottare tutti gli atti consequenziali di carattere tecnico e/o amministrativo in conformità di quanto previsto dalle vigenti disposizioni regionali per l'attuazione della Misura 19 SLTP – Leader;
- 3. di dare mandato** alla struttura e al presidente, per quanto di rispettiva competenza, di porre in essere tutti gli incumbenti amministrativi richiesti dal caso e di svolgere qualunque atto necessario per rendere operativo il presente deliberato, dando sin da ora per rato e valido il suo operato.

#### **9) Rimborsi spese presidente. Presa d'atto e determinazioni conseguenti.**

Si passa al **nono punto di cui all'O. d. G.**, rispetto al quale il presidente si allontana dalla stanza alle ore 17:59. Assume quindi la presidenza il vice-presidente il quale chiama il direttore a relazionare in merito.

Questi si riporta al prospetto trasmesso agli amministratori, osservando che trattasi di spese le quali sono soggette all'approvazione o ratifica da parte dell'organo esecutivo ai fini della rendicontazione in conformità di quanto previsto dalle disposizioni regionali per l'attuazione della Misura 19 SLTP Leader. Al riguardo, lo stesso aggiunge che è stato anche predisposto un vademecum operativo all'interno del quale sono racchiuse le istruzioni e i formulari da seguire per tali incombenze.

Dopo ampia ed approfondita discussione, il Consiglio di Amministrazione, all'unanimità,

#### **DELIBERA**

- 1. di prendere atto ed approvare** la relazione in oggetto concernente il rimborso spese in conformità di quanto previsto nel prospetto allegato;
- 2. di dare mandato** alla struttura e al presidente, per quanto di rispettiva competenza, di porre in essere tutti gli incumbenti amministrativi richiesti dal caso e di svolgere qualunque atto necessario per rendere operativo il presente deliberato, dando sin da ora per rato e valido il suo operato.

Alle ore 18:05, rientra il presidente.

**10) Adempimenti rendicontazione II SAL. Ratifica affidamenti spese urgenti varie. Atti e determinazioni conseguenti.**

Esaminando il decimo punto di cui all'O. d. G., il presidente chiama il Dr. LALINGA a riferire in merito. Lo stesso chiarisce che trattasi di alcune spese urgenti sostenute per assicurare la continuità ed il funzionamento dei servizi d'ufficio. Tra questi ricorda anche l'attività di sanificazione a seguito dell'emergenza COVID 19.

Dopo ampia ed approfondita discussione, il Consiglio di Amministrazione, all'unanimità,

**DELIBERA**

- 1. di prendere atto ed approvare** la relazione in oggetto concernente le spese urgenti sostenute in conformità di quanto documentato in atti;
- 2. di dare mandato** alla struttura e al presidente, per quanto di rispettiva competenza, di porre in essere tutti gli incombenzi amministrativi richiesti dal caso e di svolgere qualunque atto necessario per rendere operativo il presente deliberato, dando sin da ora per rato e valido il suo operato.

**11) PSR Basilicata 2014-2020 MISURA 19 SLPT LEADER. Sottomisura 19.2.B. – Bando pubblico Azione 19.2.B.4.2 SISTEMA TURISMO. Atto di indirizzo e determinazioni conseguenti.**

Aperto la discussione dell'undicesimo punto di cui all'O. d. G., il presidente chiama il Dr. LOBREGGIO per illustrare i contenuti essenziali della bozza di bando la cui finalità fondamentale è quella della specializzazione dell'offerta turistica. A suo avviso, lo stesso può rappresentare una opportunità, soprattutto in questo momento così difficile per l'economia. Rileva che alcuni aspetti come i criteri di selezione sono previsti dal piano mentre gli altri sono emendabili sulla base di valutazioni discrezionali da parte del C. di A..

Il consigliere BUONSANTI propone di congelare l'argomento per un ulteriore approfondimento di tipo tecnico.

Il consigliere DI MAURO chiede se ci sono limiti sugli investimenti proponibili.

Il vice-presidente concorda sulla richiesta di sospensione della decisione. Propone comunque di prevedere forme di incentivo per le realtà degli alberghi diffusi, anche nell'ottica di promozione del turismo diffuso e sostenibile, escludendo invece le grandi strutture ricettive le quali potrebbero accedere ad altri canali finanziari diversi da quelli del GAL.

Il consigliere CARUSO prende atto che le bozze di bando previsti nelle precedenti decisioni sono stati consegnati in conformità delle indicazioni formulate dal C. di A.. Rileva la presenza di notevoli spunti interessanti, tra cui quello dell'accessibilità che è sempre più attuale, soprattutto in questa fase storica, rappresentando una grande opportunità per il rilancio del settore turistico. Propone quindi di prendere tempo per ulteriore approfondimento, salvo poi approvare il bando a breve termine.

Il presidente si sofferma sull'esigenza di imprimere un'accelerazione sulle attività del piano di azione, pur recependo tutte le osservazioni dianzi esposte che, peraltro, condivide pienamente. A tal fine, si potrebbe pensare ad un termine di 10 giorni per ulteriori osservazioni.

Il consigliere ZIZZAMIA, proponendo di prendere qualche altro giorno prima di decidere, si associa a quanto osservato dal consigliere CARUSO sull'idea di avanzare osservazioni scritte.

A questo punto, il consigliere BUONSANTI si chiede se non sia il caso di entrare nel merito



Il consigliere DI MAURO pone l'eventuale ed analogo problema anche per il bando di cui al punto 12, chiedendo specifici chiarimenti al riguardo.

Il Dr. GARIUOLO fornisce ragguagli sul punto, sottolineando il fatto che si potrebbe seguire la stessa metodologia utilizzata per il bando SPRINT IMPRESA laddove nella fase preparatoria fu condotto un focus di approfondimento da parte del C. di A..

Tutti convengono su tale opzione e, quindi, Il presidente propone di aggiornare la trattazione dei due ultimi argomenti posti all'ordine del giorno.

Il Dr. LALINGA propone di fare un incontro specifico.

Dopo ampia ed approfondita discussione, il Consiglio di Amministrazione, all'unanimità,

#### **DELIBERA**

1. **di rinviare** la trattazione del punto all'esito del giro di consultazioni scritte e orali che si terranno in apposita riunione già fissata per il giorno 08.05.2020 – ore 17, da effettuarsi con modalità telematica;
2. **di dare mandato** alla struttura e al presidente, per quanto di rispettiva competenza, di porre in essere tutti gli incumbenti amministrativi richiesti dal caso e di svolgere qualunque atto necessario per rendere operativo il presente deliberato, dando sin da ora per rato e valido il suo operato.

#### **12) PSR Basilicata 2014-2020 MISURA 19 SLPT LEADER. Sottomisura 19.2.A. – Bando pubblico Azione 19.2.A.1 – AGRICOLTURA SOCIALE. Atto di indirizzo e determinazioni conseguenti.**

Si procede con la trattazione del dodicesimo punto di cui all'O. d. G., il presidente si ricollega a quanto già dibattuto nel punto che precede.

Dopo ampia ed approfondita discussione, il Consiglio di Amministrazione, all'unanimità,

#### **DELIBERA**

1. **di rinviare** la trattazione del punto all'esito del giro di consultazioni scritte e orali che si terranno in apposita riunione già fissata per il giorno 08.05.2020 – ore 17, da effettuarsi con modalità telematica;
2. **di dare mandato** alla struttura e al presidente, per quanto di rispettiva competenza, di porre in essere tutti gli incumbenti amministrativi richiesti dal caso e di svolgere qualunque atto necessario per rendere operativo il presente deliberato, dando sin da ora per rato e valido il suo operato.

#### **13) Varie ed eventuali.**

In ordine alle varie ed eventuali, il vice – presidente SANTAGATA chiede che si tenga una seduta consiliare ad hoc per esaminare e discutere le questioni prospettate dallo stesso con nota del 02.05.2020 e dal consigliere di BUONSANTI.

Al riguardo, il consigliere il consigliere CARUSO aggiunge che sia anche il caso di approfondire il tema dei cambiamenti delle regole del programma alla luce dei fatti recenti in continua evoluzione.

Il presidente prende atto di quanto richiesto, condividendo le opinioni dianzi esposte. Assicura quindi che una discussione specifica sarà affrontata al più presto.

Null'altro essendovi da discutere e deliberare, alle ore 18:50 circa, la seduta viene dichiarata chiusa.

**Il Segretario**

**F.to Avv. Nicola Raucci**

**Il Presidente**

**F.to Leonardo BRAICO**