

Prot. n. 656/2019

Miglionico, lì 11 /11/2019

Ai RUP degli Enti Pubblici beneficiari del Bando Ultimo Miglio

E. P.C.

Spettabile
REGIONE BASILICATA
Ufficio Erogazioni Comunitarie in Agricoltura (UECA)
Corso Garibaldi n. 139 - POTENZA

OGGETTO: PSR BASILICATA 2014/2020 – Misura 19 SLT LEADER - Bando/Operazione 19.2.B.2.1.A – Linea di intervento 1 “Ultimo miglio” – **Documento di Sintesi “Aspetti amministrativi di Rendicontazione”**

Con riferimento al bando pubblico in oggetto richiamato e facendo seguito all’incontro di mercoledì 6 novembre u.s. tra la Struttura Tecnica del GAL, i Funzionari UECA e i RUP degli Enti Pubblici beneficiari del bando “Ultimo Miglio”, si invia un documento di sintesi al fine di facilitare la rendicontazione dei progetti approvati.

Aspetti amministrativi di rendicontazione:

- **Domanda di pagamento** rilasciata e stampata dal CAA corredata da ricevuta di accettazione e documento di identità del rappresentante legale. N.B. unico documento che il rappresentante legale sottoscrive. Il resto della documentazione è ad esclusiva firma del RUP;
- Relazione tecnica descrittiva e corredata di documentazione fotografica dell’evento/i;
- Migliore articolazione del preambolo della **determina di affidamento** incarichi di lavori / servizi e compilazione delle relative check list di autovalutazione;
- Rispetto dell’esigenza di informazione e pubblicità, così come disciplinato dall’art. 24 del bando e consultabili al seguente link:
<http://europa.basilicata.it/feasr/comunicazione/targhe-e-cartellonistica/>
- Elaborazione di un **quadro sinottico dettagliato e analitico**, da allegare all’attestato di realizzazione del progetto a firma del RUP, da cui evincere il

riparto delle voci di spesa in conformità a quanto previsto in domanda di sostegno prima e di pagamento dopo;

- Prestare attenzione alla **fatturazione elettronica**, affinché siano conformi e rispondenti a quanto previsto dal D.L. n. 119/2018 del 23/10/2018: “dal 1 gennaio 2019 per rendere ammissibili e rendicontabili le spese effettuate, tutte le fatture dovranno riportare, già nell’oggetto della fattura elettronica, il richiamo al PSR 2014-2020 della Basilicata, con relativa Misura/Sottomisura di riferimento. Per quanto riguarda il bando in oggetto la fatturazione va fatta secondo le indicazioni riportate nell’**informativa del 05/06/2019** consultabile sul sito www.start2020.it e precisamente al seguente link:
<http://www.start2020.it/attachments/article/58/INFORMATIVA%20CORRETTA%20FATTURAZIONE.pdf>
- Sarebbe stato opportuno, già nella fase di domanda di sostegno e quindi poi in domanda di pagamento, dividere l’imponibile dall’IVA: alcuni comuni lo hanno fatto, altri no; prestare attenzione nella rendicontazione,
- I **mandati di pagamento** devono essere sempre **quietanzati** o accompagnati da documenti equivalenti, da cui evincere la data dell’avvenuto addebito del relativo importo;
- È preferibile che le **domande di pagamento** vengano non solo rilasciate, ma anche presentate, entro la data di scadenza prevista dal provvedimento di concessione o da eventuali proroghe approvate;
- **Eventuali Varianti**, sono consentite, nei limiti di quanto stabilito all’art 12 del provvedimento di concessione. Di seguito riassunte: il Beneficiario può procedere autonomamente, se tali varianti rientrano nel **limite del 5%**, notificando al GAL e per conoscenza all’Organismo Pagatore, il quadro economico rimodulato accompagnato da una breve relazione giustificativa. Quando le varianti proposte eccedono il limite del 5%, ma rientrano nel **limite massimo del 20%**, il Beneficiario deve presentare al GAL e per conoscenza all’Organismo Pagatore idonea richiesta di variante. Tale variante, di importo non superiore al 20% del budget totale, deve essere espressamente autorizzata dal GAL, lasciando impregiudicata la finalità originaria del progetto e il limite massimo di investimento ammesso. Le variazioni autorizzate dal GAL devono essere comunicate anche all’Organismo Pagatore ed all’Autorità di Gestione regionale. La concessione di varianti di importo **superiore al 20%** del budget totale del progetto approvato sono concedibili, ad insindacabile giudizio del GAL, solo per situazioni oggettivamente particolari e gravi, indipendenti dalla volontà del Beneficiario e solo se è evidente che il proseguimento in variante non compromette la finalità originaria dell’operazione/progetto. Si sconsigliano le varianti superiore al 20% del budget totale del progetto;

- È possibile, attraverso preventiva comunicazione al GAL, sostituire qualche Evento/Attività di Animazione Culturale, a condizione che rimangono invariati: costi, tematismi (es. teatro per teatro, musica per musica) e i requisiti per l'attribuzione del punteggio. Rimarchiamo "è possibile sostituire qualche ..." , in quanto uno degli obiettivi del Bando è la programmazione culturale che mira ad avere eventi certi con date certe.

Ringraziando i Funzionari UECA per il proficuo e professionale supporto ed i RUP dei comuni per la fattiva collaborazione, restiamo a disposizione, secondo l'organizzazione di seguito riportata:

- I Comuni di: Ferrandina, Grassano e Grottole, saranno seguiti dal Dr. Giuseppe LALINGA;
 - I Comuni di: Bernalda, Nova Siri, Tursi, Valsinni, saranno seguiti dal Dr. Gianluca GARIUOLO;
 - I Comuni di: Irsina, Montescaglio e Il Parco delle Chiese Rupestre saranno seguiti dall'Avv. Nicola RAUCCI
- I Comuni di: Colobraro, Montalbano, Pomarico saranno seguiti dal Dr. Salvatore Lobreglio

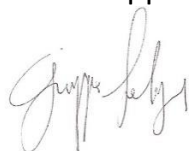
Si allega:

- Modello Quadro Sinottico;
- Format per Rendicontazione.

Il Responsabile Tecnico
Dr. Gianluca GARIUOLO



Il Direttore
Dr. Giuseppe LALINGA



GAL START 2020 S.r.l.
Il Presidente
Leonardo BRAICO

